

Bank Pocztowy S.A.
w związku z intensywnym rozwojem
obszaru detalicznego,
poszukuje do pracy
w Mikrooddziale Banku w Chojnicach
osoby na stanowisko:



Doradca ds. Klientów Detalicznych

Główne zadania osób zatrudnionych na tym stanowisku to:

- sprzedaż produktów i usług bankowych dla nowych i dotychczasowych Klientów, przy wykorzystaniu możliwości rynku lokalnego,
- diagnozowanie potrzeb i oczekiwań Klientów w zakresie oferty Banku,
- organizowanie procesu sprzedaży oferty Banku dla Klientów poza siedzibą Banku,
- budowanie i utrzymywanie relacji z obsługiwaną grupą Klientów,
- kształtowanie pozytywnego wizerunku Banku poprzez wysoką jakość obsługi Klientów,
- operacyjna obsługa Klientów detalicznych i małych podmiotów gospodarczych.

Zainteresowani jesteście osobami, które posiadają następujące cechy i kwalifikacje:

- wykształcenie średnie lub wyższe,
- znajomość lokalnego rynku,
- dobrą znajomość obsługi Microsoft Office,
- inicjatywę w działaniu i samokształceniu,
- nastawienie pro-sprzedażowe,
- wysoką kulturę osobistą,
- umiejętność nawiązywania i utrzymywania dobrych kontaktów interpersonalnych,
- umiejętność samodzielnego i szybkiego podejmowania decyzji oraz rozwiązywania niestandardowych problemów w relacjach z Klientami,
- zaangażowanie i wytrwałość w dążeniu do celu,
- odporność na stres oraz umiejętność działania pod presją czasu,
- dodatkowym atutem będzie znajomość produktów i regulacji bankowych oraz doświadczenie przy sprzedaży produktów bankowych i doświadczenie w pracy z gotówką.

Wybranych osobom oferujemy:

- interesującą pracę w dynamicznie rozwijającej się i stabilnej instytucji,
- atrakcyjne wynagrodzenie oparte na wynikach sprzedażowych,
- możliwość szkoleń rozwijających kompetencje i pogłębiających wiedzę,
- narzędzia niezbędne do wykonywania pracy.

Pisemne oferty zawierające CV i list motywacyjny (z dopiskiem Nr Ref.: **DD/MO/02/10/Chojnice**) prosimy kierować na adres e-mail: rekrutacja@pocztowy.pl lub na adres korespondencyjny:

Bank Pocztowy S.A.
Centrala Biuro w Warszawie
Departament Zarządzania Zasobami Ludzkimi
ul. Polna 11
00-633 Warszawa

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi osobami, spełniającymi podane kryteria.

Do dokumentów należy dołączyć następujące oświadczenie:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bank Pocztowy S.A. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Jagiellońskiej 17 dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego, zgodnie z przepisami ustawy z 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).
Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do treści moich danych oraz ich poprawiania”.
Oferty nie zawierające zgody na przetwarzanie danych nie będą rozpatrywane.