

WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO OTWARCIA RACHUNKU BANKOWEGO

W zależności od formy organizacyjno – prawnej klient winien dołączyć do wniosku o otwarcie rachunku bankowego następujące dokumenty:

1. Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą pod własną firmą:

- 1) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,

2. Spółki osobowe prawa cywilnego (spółki cywilne):

- 1) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, od każdego ze współników spółki,
- 2) Umowę spółki cywilnej,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (jeżeli nie wynika to z umowy spółki),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON (spółki cywilnej).

3. Spółki osobowe prawa handlowego – spółki jawne i komandytowe:

- 1) Wypis z rejestru przedsiębiorców KRS,
- 2) Umowa spółki (w przypadku spółki komandytowej w formie aktu notarialnego),
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (jeżeli nie wynika to z rejestru),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

4. Spółki osobowe prawa handlowego – spółki partnerskie i komandytowo-akcyjne:

- 1) Wypis z rejestru przedsiębiorców KRS,
- 2) Umowa spółki w formie aktu notarialnego (w przypadku spółki komandytowo – akcyjnej statut w formie aktu notarialnego),
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (jeżeli nie wynika to z rejestru),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

5. Spółki kapitałowe prawa handlowego – spółki z ograniczoną odpowiedzialnością:

- 1) Wypis z rejestru przedsiębiorców KRS,
- 2) Umowa spółki w formie aktu notarialnego,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (jeżeli nie wynika to z rejestru),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

6. Spółki kapitałowe prawa handlowego – spółki akcyjne:

- 1) Wypis z rejestru przedsiębiorców KRS,
- 2) Statut spółki w formie aktu notarialnego,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (jeżeli nie wynika to z rejestru),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

7. Spółki kapitałowe prawa handlowego w organizacji:

- 1) W przypadku spółki z o.o. – umowa spółki sporządzona w formie aktu notarialnego,
- 2) W przypadku spółki akcyjnej – statut spółki sporządzony w formie aktu notarialnego,

- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych:
 - a) spółka z o.o. w organizacji jest reprezentowana przez zarząd lub pełnomocnika powołanego jednomyślną uchwałą wspólników (w jednoosobowej spółce w organizacji jedyny wspólnik nie ma prawa reprezentowania spółki, za wyjątkiem zgłoszenia spółki do sądu rejestrowego),
 - b) spółka akcyjna w organizacji reprezentowana jest, do chwili ustanowienia zarządu, przez wszystkich założycieli działających łącznie, lub przez pełnomocnika ustanowionego jednomyślną uchwałą założycieli.
- 4) Po złożeniu w sądzie wniosku o rejestrację spółka w organizacji przedkłada Bankowi dowód złożenia wniosku poświadczony przez biuro podawcze Sądu Rejestrowego.

Uwaga: wniosek o otwarcie rachunku winien być złożony pod firmą spółki z dodatkowym oznaczeniem „w organizacji”.

8. Spółdzielnie:

- 1) Wypis z rejestru przedsiębiorców KRS,
- 2) Statut spółdzielni,
- 3) Dokumenty (uchwały) wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (jeżeli nie wynika to z rejestru),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

9. Wspólnoty mieszkaniowe:

- 1) Umowa o ustanowieniu odrębnej własności lokali,
- 2) Umowa o sposobie zarządu nieruchomością wspólną ,
- 3) Statut/regulamin wspólnoty mieszkaniowej, o ile posiada,
- 4) Uchwała członków wspólnoty powołująca zarząd wspólnoty mieszkaniowej oraz osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wspólnoty mieszkaniowej,
- 5) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

10. Przedsiębiorstwa państwowe:

- 1) Wypis z rejestru przedsiębiorców KRS,
- 2) Statut przedsiębiorstwa (statuty następujących przedsiębiorstw państwowych: użyteczności publicznej, handlu zagranicznego, stacji radiowych i telewizyjnych, przemysłu teleelektronicznego, transportu samochodowego i budownictwa łączności, Państwowej Komunikacji Samochodowej oraz zakładów naprawczych taboru kolejowego wymagają zatwierdzenia przez organ założycielski),
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (jeżeli nie wynika to z rejestru),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

11. Państwowe jednostki organizacyjne (np. badawczo-rozwojowe, instytucje kultury):

- 1) Wypis z KRS
- 2) Statut,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (jeżeli nie wynika to z rejestru),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

12. Jednostki budżetowe (zakłady budżetowe):

- 1) Uchwała o utworzeniu jednostki budżetowej,
- 2) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 3) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

13. Gospodarstwa pomocnicze wyodrębnione z państwowych jednostek budżetowych:

- 1) Decyzja kierownika państwowej jednostki budżetowej (zakładu budżetowego) o utworzeniu gospodarstwa pomocniczego,
- 2) Akt powołanie na stanowisko kierownika i głównego księgowego, którego dokonuje kierownik jednostki budżetowej lub inny dokument wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 3) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

- 14. Osoby zagraniczne (w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej) tj.:**
- osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania za granicą, nieposiadające obywatelstwa polskiego,
 - osoby prawne z siedzibą za granicą,
 - jednostki organizacyjne niebędące osobą prawną, posiadające zdolność prawną, z siedzibą za granicą, niewykonyjące działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) Wyciąg z rejestru przedsiębiorstw kraju macierzystego osoby zagranicznej, przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego oraz uwierzytelniony przez placówkę konsularną lub dyplomatyczną Rzeczypospolitej Polskiej właściwą dla danego kraju z klauzulą: „za zgodność dokumentu z prawem miejsca wystawienia”.
- 15. Osoby zagraniczne prowadzące działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie drobnej wytwórczości (zgodnie z ustawą o zasadach prowadzenia na terytorium RP działalności gospodarczej w zakresie drobnej wytwórczości przez zagraniczne osoby prawne i fizyczne – tekst jednolity – Dz.U. z 1989r. Nr 27, poz. 148 z póź.zm.)**
- 1) Wypis z KRS,
 - 2) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
 - 3) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
- 16. Osoby zagraniczne (w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej) tj.:**
- osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania za granicą, nieposiadające obywatelstwa polskiego,
 - osoby prawne z siedzibą za granicą,
 - jednostki organizacyjne niebędące osobą prawną, posiadające zdolność prawną, z siedzibą za granicą, wykonyjące działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) W zależności od formy prawnej - dokumenty takie jak określono w ust. 1-6 niniejszego wykazu.
- 17. Oddziały i przedstawicielstwa przedsiębiorców zagranicznych:**
- 1) Wypis z rejestru przedsiębiorców KRS (dotyczy oddziałów),
 - 2) Wypis z ewidencji przedstawicielstw przedsiębiorców zagranicznych (dotyczy przedstawicielstw),
 - 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu przedsiębiorcy zagranicznego,
 - 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
- 18. Zakłady ubezpieczeń i towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych:**
- 1) Wypis z rejestru przedsiębiorców KRS,
 - 2) Statut zakładu ubezpieczeń (towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych),
 - 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
 - 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
- 19. Jednostki Samorządu Terytorialnego:**
- 1) Rozporządzenie Rady Ministrów tworzące gminę (powiat),
 - 2) Statut gminy (powiatu),
 - 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
 - 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
- 20. Budżetowe jednostki samorządu terytorialnego, jednostki i zakłady budżetowe:**
- 1) Akt o utworzeniu jednostki,
 - 2) Statut (jeżeli został nadany przez jednostkę powołującą),
 - 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
 - 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
- 21. Fundacje, stowarzyszenia i inne organizacje społeczne:**
- 1) Wyciąg z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
 - 2) Statut lub w przypadku ogłoszenia statutu w Monitorze Polskim pismo wskazujące jego numer, pozycję i datę,

- 3) Uchwała właściwego organu (fundacji, stowarzyszenia) o powołaniu osób uprawnionych do składania w ich imieniu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych, o ile dane te nie wynikają z rejestru,
- 4) Jeżeli z wnioskiem o otwarcie rachunku występuje jednostka wchodząca w skład jednostki nadrzędnej, składa ona statut jednostki nadrzędnej, z którego powinna wynikać jej przynależność do organizacji oraz wyciąg z uchwały jej władz o powołaniu osób uprawnionych do składania oświadczeń w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych,
- 5) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

22. Stowarzyszenia zwykłe (nie posiadają osobowości prawnej):

- 1) Odpis pisma organu nadzorującego tj. starosty lub prezydenta miasta na prawach powiatu skierowanego do przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie informujący o tym, że organ nadzorujący został zawiadomiony o utworzeniu stowarzyszenia zwykłego,
- 2) Regulamin działalności,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych (musi to być pełnomocnictwo na zasadach Kodeksu cywilnego),
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

23. Organizacje samorządu zawodowego i gospodarczego (np. cechy, izby rzemieślnicze, zrzeszenia handlu i usług, zrzeszenia transportu, izby gospodarcze, kółka rolnicze):

- 1) Wyciąg z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 2) Statut,
- 3) Uchwała właściwego organu organizacji o powołaniu osób uprawnionych do składania w ich imieniu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych, o ile dane te nie wynikają z rejestru,
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

24. Organizacje pracodawców (związki, federacje i konfederacje):

- 1) Wyciąg z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 2) Statut,
- 3) Uchwała właściwego organu organizacji o powołaniu osób uprawnionych do składania w ich imieniu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych, o ile dane te nie wynikają z rejestru,
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

25. Związki zawodowe

25.1. Ogólnokrajowe organizacje związkowe, federacje, zrzeszenia i organizacje między związkowe oraz zakładowe organizacje związkowe (podlegające rejestracji):

- 1) Wyciąg z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 2) Statut,
- 3) Uchwała właściwego organu organizacji o powołaniu osób uprawnionych do składania w ich imieniu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych, o ile dane te nie wynikają z rejestru,
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

25.2. Zakładowe organizacje związkowe wchodzące w skład ogólnokrajowych organizacji związkowych (nie podlegające odrębnej rejestracji):

- 1) Pismo organizacji ogólnokrajowej o wpisaniu organizacji zakładowej do wykazu jednostek wchodzących w jej skład i wskazujące organ zakładowej organizacji związkowej upoważniony do składania w jej imieniu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 2) Uchwała właściwego organu zakładowej organizacji związkowej o powołaniu osób uprawnionych do składania w jej imieniu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 3) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

27. Partie polityczne:

- 1) Odpis (wyciąg) z ewidencji partii politycznych prowadzonej przez Sąd Okręgowy w Warszawie (wpis do ewidencji jest równoznaczny z uzyskaniem osobowości prawnej przez partię),

- 2) Statut lub protokół z Walnego Zgromadzenia/Konwencji/Zjazdu partii zawierający nazwiska osób upoważnionych do składania w jej imieniu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych, o ile dane te nie wynikają z wyciągu z ewidencji),
- 3) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

27. Kościoły i inne związki wyznaniowe oraz ich jednostki organizacyjne (parafie, domy zakonne, klasztory):

27.1. Jednostki organizacyjne Kościoła Katolickiego istniejące przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 17 maja 1989r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 1989r. Nr 29, poz. 154 z póź. zm.):

- 1) zgodnie z Art. 72 ust.1 w/w ustawy jeden z następujących dokumentów:
 - a) ostatni wydany drukiem przez diecezję lub archidiecezję przed wejściem w życie ustawy wykaz jednostek kościelnych i duchowieństwa (schematyzm diecezjalny),
 - b) ankieta statystyczna zakonu lub prowincji zakonnej, złożona według stanu z dnia 31 grudnia 1988r. Urzędowi do Spraw Wyznań,
 - c) decyzja o niezgłoszeniu zastrzeżeń przeciwko utworzeniu parafii, wydana na podstawie Art. 1 i 2 dekretu z dnia 31 grudnia 1956r. o organizowaniu i obsadzaniu stanowisk kościelnych (Dz.U. z 1957r. Nr 1, poz. 6),
- 2) powołanie przez władzę kościelną osoby (osób) uprawnionych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 3) zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

27.2. Jednostki organizacyjne Kościoła Katolickiego powstałe po dniu wejścia w życie ustawy z dnia 17 maja 1989r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 1989r. Nr 29, poz. 154 z póź. zm.):

- 1) odpis powiadomienia przez władzę Kościelną właściwego organu rządowej administracji państwowej (minister, wojewoda) o utworzeniu kościelnej jednostki organizacyjnej z umieszczonym na nim potwierdzeniem odbioru lub pismo ze wskazaniem numeru, pozycji i daty Dziennika Ustaw w przypadku gdy jednostka ta uzyskała osobowość prawną w drodze rozporządzenia Ministra – Szefa urzędu Rady Ministrów,
- 2) powołanie przez władzę kościelną osoby (osób) uprawnionych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 3) zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

27.3. Jednostki organizacyjne pozostałych Kościołów i związków wyznaniowych:

- 1) wyciąg z rejestru Kościołów i innych związków wyznaniowych prowadzonego przez Urząd Rady Ministrów,
- 2) powołanie przez władzę kościelną osoby (osób) uprawnionych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 3) zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

28. Szkoły i przedszkola publiczne:

- 1) Akt założycielski, do którego dołączony powinien być statut oraz potwierdzenie jego przesłania właściwemu kuratorowi oświaty,
- 2) W przypadku szkoły publicznej/przedszkola zakładanej przez osobę fizyczną lub prawną – zezwolenie właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego, a w przypadku szkół artystycznych – ministra właściwego do spraw kultury,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

29. Szkoły niepubliczne, placówki o charakterze oświatowo-wychowawczym:

- 1) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązaną do prowadzenia odpowiedniego typu publicznych szkół i placówek (szkoły),
- 2) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji wydane przez właściwego kuratora oświaty
- 3) Statut szkoły, placówki o charakterze oświatowo – wychowawczym,
- 4) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,

5) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

30. Szkoły wyższe:

- 1) Pismo ze wskazaniem ustawy o utworzeniu uczelni (numer, pozycja i data Dziennika Ustaw),
- 2) Uczelnie niepaństwowe – odpis z rejestru uczelni niepaństwowych prowadzonego przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu,
- 3) Statut uczelni,
- 4) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 5) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

31. Rady Rodziców przy szkołach, placówkach szkolnych, pozaszkolnych placówkach oświatowo-wychowawczych, placówkach opiekuńczo-wychowawczych i resocjalizacyjnych:

- 1) Dokument (np. protokół z zebrania rodziców) wskazujący na utworzenie Rady Rodziców oraz wskazujący osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych – opatrzony podpisami osób reprezentujących szkołę/placówkę, w której lub przy której utworzono Radę Rodziców,
- 2) Dokumenty, z których wynika kto jest upoważniony do reprezentowania szkoły/placówki.

32. Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej i kolumny transportu sanitarnego:

- 1) Wyciąg z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- 2) Statut,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

33. Lekarze, pielęgniarki i położne wykonujący indywidualną praktykę:

- 1) Potwierdzenie wpisu do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich okręgowej izby lekarskiej/okręgowej rady pielęgniarek i położnych, właściwych ze względu na miejsce udzielania świadczeń,
- 2) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 3) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

34. Samorząd lekarski, radcowski, adwokacki (np. zespoły adwokackie, okręgowe izby radców prawnych, izby lekarskie):

- 1) Statut organizacji samorządowej,
- 2) Uchwała właściwego organu jednostki organizacyjnej samorządu o powołaniu osób uprawnionych do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 3) Zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON.

35. Kancelarie komorników sądowych:

- 1) Akt powołania na stanowisko komornika sądowego dokonany przez Ministra Sprawiedliwości,
- 2) Zgłoszenie o utworzeniu lub objęciu przez komornika kancelarii dokonane przez komornika Ministrowi Sprawiedliwości,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

36. Kancelarie adwokackie, kancelarie radców prawnych:

- 1) Osoba fizyczna: wypis z listy adwokatów Okręgowej Rady Adwokackiej lub wypis z listy radców prawnych Okręgowej Izby Radców Prawnych,
- 2) Spółka prawa handlowego (np. jawna lub partnerska): wypis z rejestru KRS,
- 3) Dokumenty wskazujące osoby uprawnione do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 4) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

37. Komitety wyborcze zakładane na podstawie ustawy z 16 lipca 1998 Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. Nr 159, poz.1547 z póź. zm.):

- 1) Zaświadczenie (kopia Zaświadczenia – musi być notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem lub potwierdzona przez pracownika Banku za zgodność z oryginałem po przedstawieniu oryginału zaświadczenia do wglądu) Państwowej Komisji Wyborczej (PKW) albo komisarza wyborczego o przyjęciu zawiadomienia o utworzeniu komitetu wyborczego,
 - a) Uwierzytelniony odpis z ewidencji partii politycznych (ewidencja prowadzona przez Sąd Okręgowy w Warszawie),
 - b) Wyciąg ze statutu partii politycznej wskazujący organ upoważniony do jej reprezentowania na zewnątrz.

38. Komitety wyborcze zakładane na podstawie ustawy z 12 kwietnia 2001r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2001r. Nr 46, poz. 499 z póź.zm.):

- 1) Postanowienie Państwowej Komisji Wyborczej (PKW) o przyjęciu zawiadomienia (kopia potwierdzona przez pracownika Banku za zgodność z oryginałem) o zamiarze zgłoszenia kandydatów na posłów lub kandydatów na senatorów,
 - a) Uwierzytelniony odpis z ewidencji partii politycznych (ewidencja prowadzona przez Sąd Okręgowy w Warszawie),
 - b) Wyciąg ze statutu partii politycznej wskazujący organ upoważniony do jej reprezentowania na zewnątrz.