

Regulamin

usługi PocztowyID w Banku Pocztowym S.A.

W TYM REGULAMINIE OPISUJEMY ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUGI POCZTOWYID W BANKU
POCZTOWYM S.A.

Obowiązują od 30 października 2025 roku

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1. Postanowienia ogólne	3
Czego dotyczy ten Regulamin.....	3
Jak czytać Regulamin	3
ROZDZIAŁ 2. Ogólne informacje o usłudze PocztowyID	3
Jak działa usługa PocztowyID	3
Kto może korzystać z usługi PocztowyID	4
Jak mogą Państwo zawrzeć umowę o korzystanie z usługi PocztowyID	4
Jak pobieramy opłaty	4
ROZDZIAŁ 3. Korzystanie z usługi PocztowyID	4
Jak korzystać z usługi PocztowyID	4
Zasady bezpieczeństwa i potwierdzanie dyspozycji w usłudze PocztowyID	5
Zasady przekazywania Danych w ramach usługi PocztowyID	5
Dane używane w ramach usługi PocztowyID	6
Kiedy unieważniamy Środek Identyfikacji Elektronicznej	7
ROZDZIAŁ 4. Bezpieczeństwo i ochrona danych.....	7
Zasady bezpieczeństwa	7
Ochrona danych osobowych	8
ROZDZIAŁ 5. Postanowienia końcowe	8
Zastosowanie innych regulaminów	8
Reklamacje	9
Zmiany Regulaminu	9
Forma i obowiązywanie zmian	10
SŁOWNICZEK.....	10

ROZDZIAŁ 1. Postanowienia ogólne

Czego dotyczy ten Regulamin

1. **Regulamin** określa zasady korzystania z usługi **PocztowyID**, którą świadczymy jako **Bank Pocztowy S.A.**
2. Dzięki tej usłudze mogą Państwo potwierdzać swoją tożsamość w Internecie – w kontaktach z urzędami i innymi firmami komercyjnymi, które wymagają potwierdzenia Państwa tożsamości.

PRZYKŁAD

Pani Maria chce założyć Profil Zaufany, by złożyć wniosek o dowód osobisty online. Może to zrobić szybko przez PocztowyID – bez wizyty w urzędzie.

Jak czytać Regulamin

3. Gdy piszemy:
 - a. **My** – mamy na myśli Bank Pocztowy S.A.,
 - b. **Państwo** – mamy na myśli każdą osobę fizyczną, będącą naszym Klientem (indywidualnym, firmowym lub rolniczym), z którą zawarliśmy **Umowę**.
4. Niektórych pojęć w tym Regulaminie używamy w określonym znaczeniu. Wyjaśniliśmy te pojęcia w słowniczku na końcu Regulaminu. Pierwsze użycie tych pojęć w Regulaminie wyróżniliśmy **pogrubieniem**.
5. Pojęcia, których tutaj nie objaśniamy, objaśniliśmy w regulaminie produktowym dotyczącym produktu, do którego udostępniliśmy Państwu usługę i które wskazaliśmy w Rozdziale 5 ust. 1 Regulaminu. Jeśli dane pojęcie objaśniliśmy zarówno w tym Regulaminie, jak i w regulaminie produktowym i te objaśnienia się różnią, na potrzeby usługi PocztowyID, powinni Państwo skorzystać z objaśnień w tym Regulaminie.
6. Aby ułatwić Państwu czytanie Regulaminu, zamieściliśmy w nich objaśnienia niektórych terminów prawnych i przykłady sytuacji, których dotyczą dane zapisy Regulaminu.

ROZDZIAŁ 2. Ogólne informacje o usłudze PocztowyID

Jak działa usługa PocztowyID

1. Usługa PocztowyID umożliwia Państwu bezpieczne potwierdzanie tożsamości w Internecie.
2. W ramach usługi PocztowyID:
 - a. tworzymy Środek Identyfikacji Elektronicznej (ŚIE),
 - b. zarządzamy nim (można go też unieważnić lub sprawdzić historię jego użycia),
 - c. przekazujemy wybrane dane Państwa do zaufanych **Dostawców usług** online – tylko wtedy, gdy jest to potrzebne do potwierdzenia tożsamości.

PRZYKŁAD

Pan Michał chce zalogować się do portalu podatkowego. Wybiera opcję „Zaloguj się przy pomocy banku”. Bank Poczty przez usługę PocztywyID potwierdza jego dane i pozwala mu złożyć deklarację bez wizyty w urzędzie.

Kto może korzystać z usługi PocztywyID

3. Z usługi PocztywyID mogą korzystać Państwo, jeśli spełnione są wszystkie poniższe warunki:
 - a. mają Państwo ukończone 18 lat,
 - b. w naszym systemie znajdują się aktualne Państwa dane osobowe (co najmniej imię, nazwisko, PESEL i numer dokumentu tożsamości),
 - c. dokument tożsamości, na podstawie którego dokonano Państwa identyfikacji (np. dowód osobisty, mDowód lub paszport polski), jest ważny i nie został zastrzeżony,
 - d. Państwa tożsamość została co najmniej jeden raz potwierdzona podczas osobistej wizyty w placówce Banku lub Poczty Polskiej S.A., w trakcie osobistego kontaktu z pracownikiem Banku lub Poczty Polskiej S.A. na podstawie ważnego dokumentu tożsamości: dowodu osobistego, mDowodu lub paszportu polskiego,
 - e. posiadają Państwo aktywny dostęp do **serwisu internetowego Pocztywy24** lub **aplikacji mobilnej**, jeśli Bank udostępnił w niej zarządzanie PocztywyID.

Jak mogą Państwo zawrzeć Umowę o korzystanie z usługi PocztywyID

4. Umowę o korzystanie z usługi PocztywyID zawieracie Państwo w chwili, gdy:
 - a. zaakceptują Państwo ten Regulamin oraz
 - b. utworzą Państwo swój Środek Identyfikacji Elektronicznej.

Jak pobieramy opłaty

Korzystanie z usługi PocztywyID jest całkowicie bezpłatne.

PRZYKŁAD

Pan Marek używa PocztywyID kilka razy w miesiącu – do logowania w urzędach i w firmach telekomunikacyjnych. Nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów.

ROZDZIAŁ 3. Korzystanie z usługi PocztywyID

Jak korzystać z usługi PocztywyID

1. Mogą Państwo utworzyć Środek Identyfikacji Elektronicznej w:
 - a. serwisie internetowym Pocztywy24 (również po przekierowaniu od Dostawcy usług), lub
 - b. aplikacji mobilnej – jeśli udostępniemy w niej taką funkcjonalność.
2. Aby utworzyć Środek Identyfikacji Elektronicznej, wystarczy zalogować się do bankowości elektronicznej i potwierdzić chęć jego utworzenia.

3. Środek Identyfikacji Elektronicznej staje się aktywny natychmiast po jego utworzeniu.

PRZYKŁAD

Pani Katarzyna loguje się do serwisu Pocztowy24 i wybiera opcję „Utwórz PocztowyID”. System tworzy jej ŚIE, który od razu działa. Teraz może potwierdzać swoją tożsamość np. na stronie pacjent.gov.pl.

Zasady bezpieczeństwa i potwierdzanie dyspozycji w usłudze PocztowyID

4. Każda czynność związana z ŚIE, w szczególności jego utworzenie, unieważnienie lub przekazanie danych do innego podmiotu wymaga od Państwa **silnego uwierzytelnienia**.
5. Silne uwierzytelnienie następuje:
 - a. w serwisie internetowym Pocztowy24 – poprzez zalogowanie oraz wprowadzenie kodu SMS,
 - b. w aplikacji mobilnej – poprzez zalogowanie oraz podanie kodu PIN, użycie odcisku palca lub funkcji rozpoznawania twarzy (Face ID), jeśli udostępnimy w niej taką możliwość.

PRZYKŁAD

Pani Katarzyna składa rozliczenie PIT, na stronie podatki.gov.pl. Musi potwierdzić swoją tożsamość. Wybiera opcję potwierdzenia tożsamości za pośrednictwem PocztowyID. Przekierowana ze strony podatki.gov.pl, loguje się na stronie Pocztowy 24 (pierwszy element silnego uwierzytelnienia), a następnie po zadysponowaniu przekazania danych do strony podatki.gov.pl, wprowadza otrzymany z Banku, kod SMS (drugi element silnego uwierzytelnienia).

6. Aby utworzyć PocztowyID lub przekazać dane, muszą Państwo:
 - a. zalogować się do bankowości elektronicznej za pomocą indywidualnych danych uwierzytelniających,
 - b. wyrazić zgodę na utworzenie lub użycie ŚIE,
 - c. potwierdzić poprawność i aktualność swoich danych,
 - d. zaakceptować Regulamin,
 - e. potwierdzić czynność drugim elementem silnego uwierzytelnienia.

Zasady przekazywania Danych w ramach usługi PocztowyID

7. Dane przekazujemy tylko do zaufanych Dostawców usług online, aby potwierdzić Państwa tożsamość.
8. Państwa Dane przesyłane są przez **System eID**, który prowadzi KIR – Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.
9. Przekazujemy wyłącznie te Dane, o które wystąpi Dostawca usług w zapytaniu do nas, i tylko po otrzymaniu Państwa zgody. Przekazanie jest nieodwołalne i nie ma możliwości skorygowania przekazanych Danych w ramach danego zapytania.

WYJAŚNIENIE

System eID to krajowy system łączący banki, urzędy i inne instytucje w ramach **krajowego schematu identyfikacji elektronicznej**. Dzięki niemu Państwa Dane przekazywane są automatycznie, w sposób bezpieczny i zgodny z przepisami.

PRZYKŁAD

Pan Tomasz loguje się do urzędu pracy przez PocztywID. Urząd prosi Bank jedynie o imię, nazwisko i PESEL. Przekazujemy dokładnie te dane –żadnych innych.

Dane używane w ramach usługi PocztywID

10. W ramach usługi udostępniamy Państwa Dane, które dzielą się na **Atrybuty** i **Informacje**.

11. Do Atrybutów (danych podstawowych) zaliczamy:

- a. pierwsze imię,
- b. drugie imię,
- c. nazwisko,
- d. numer PESEL,
- e. data urodzenia,
- f. miejsce urodzenia,
- g. kraj urodzenia
- h. obywatelstwo,
- i. serię i numer dokumentu tożsamości,
- j. datę ważności dokumentu tożsamości,
- k. datę wydania dokumentu tożsamości,
- l. potwierdzony numer telefonu,
- m. pełnoletność.

WYJAŚNIENIE

Atrybuty to dane, które służą do jednoznacznego potwierdzenia Państwa tożsamości.

12. Do Informacji (danych dodatkowych) zaliczamy:

- a. adres zamieszkania,
- b. adres korespondencyjny,
- c. numer telefonu komórkowego,
- d. adres mailowy,
- e. numer rachunku bankowego,
- f. płeć.

13. Niektóre Dane przekazujemy ze Środka Identyfikacji Elektronicznej (Atrybuty), a inne spoza niego (Informacje).

14. Minimalny zestaw danych niezbędny do utworzenia Środka Identyfikacji Elektronicznej to:

- a. imię,

- b. nazwisko,
 - c. numer PESEL,
 - d. data urodzenia.
15. W ramach usługi PocztywyID możemy przekazywać także inne dane niż te, które stanowią opisany wyżej minimalny zestaw Danych, jeśli posiadamy takie dane i jeśli Państwo wyrażą na to zgodę.
16. Środek Identyfikacji Elektronicznej jest ważny 3 lata od dnia utworzenia.

Kiedy unieważniamy Środek Identyfikacji Elektronicznej

17. Państwa Środek Identyfikacji Elektronicznej unieważnimy automatycznie, gdy:
- a. upłynie jego 3-letni okres ważności,
 - b. zmienią się Państwa dane identyfikacyjne (Atrybuty), takie jak np. nazwisko lub numer dowodu,
 - c. otrzymamy żądanie od KIR lub innego uprawnionego organu,
 - d. dokument tożsamości, którym potwierdzono Państwa tożsamość, utraci ważność lub zostanie zastrzeżony.
18. Jeżeli chcą Państwo nadal korzystać z usługi PocztywyID po unieważnieniu ŚIE, muszą Państwo ponownie go utworzyć. Może to wymagać usunięcia najpierw przyczyny dla której musieliśmy unieważnić ŚIE.

WYJAŚNIENIE

Unieważnienie Środka Identyfikacji Elektronicznej oznacza, że usługa PocztywyID przestaje działać.

PRZYKŁAD

Pan Adam wymienił dowód osobisty. Jego Środek Identyfikacji Elektronicznej został automatycznie unieważniony. Po aktualizacji Danych w Banku może utworzyć nowy i dalej korzystać z usługi PocztywyID.

ROZDZIAŁ 4. Bezpieczeństwo i ochrona danych

Zasady bezpieczeństwa

1. Nigdy nie powinni Państwo udostępniać telefonu osobom trzecim.
2. Należy niezwłocznie poinformować nas, jeśli:
 - a. utracą Państwo telefon komórkowy (również kartę SIM) lub,
 - b. zmienią Państwo numer telefonu używany do logowania lub potwierdzania operacji.

PRZYKŁAD

Pan Marek zgubił telefon, którego używał do zalogowania się do serwisu internetowego Poczty24. Od razu zadzwonił na infolinię Banku. Dzięki temu dostęp do jego konta został czasowo zablokowany, zanim ktokolwiek mógł z niego skorzystać.

3. Jeśli zmienia Państwo swoje dane, również należy od razu poinformować Bank o tej zmianie.

PRZYKŁAD

Pani Anna zmieniła nazwisko po ślubie. Zaktualizowała Dane w Banku, dzięki czemu jej PocztyID został unieważniony i teraz może utworzyć nowy, z poprawnymi danymi.

4. Powinni Państwo regularnie sprawdzać poprawność swoich Danych w Banku.
5. Powinni Państwo korzystać z usługi PocztyID wyłącznie osobiście.
6. Nie powinni Państwo przekazywać dostępu do swojego Środka Identyfikacji Elektronicznej innym osobom i umożliwiać im korzystania z usługi PocztyID.
7. Usługa PocztyID powinna być używana przez Państwa zgodnie z prawem i wyłącznie w celu, do jakiego została przeznaczona – np. do logowania do usług administracji publicznej lub potwierdzania tożsamości online.

Ochrona danych osobowych

8. Administratorem Państwa danych osobowych jesteśmy my – Bank Poczty S.A.
9. Informacje o tym, jak przetwarzamy dane osobowe, przekazaliśmy Państwu przy zawieraniu Umowy. Znajdują się one również w regulaminach produktowych wymienionych w Rozdziale 5 ustęp 1 Regulaminu.

WYJAŚNIENIE

Przetwarzanie danych osobowych oznacza wszystkie czynności, jakie wykonujemy na danych – np. ich zbieranie, zapisywanie, przekazywanie lub usuwanie – zawsze zgodnie z przepisami RODO.

10. Zawsze mogą się Państwo zapoznać z przysługującymi prawami w zakresie ochrony danych osobowych na stronie internetowej: <https://www.poczty.pl/ochrona-danych-osobowych/>.

ROZDZIAŁ 5. Postanowienia końcowe

Zastosowanie innych regulaminów

1. W sprawach, których ten Regulamin nie reguluje, stosujemy przepisy prawa, w tym **Ustawę** i odpowiednie zasady z innych naszych regulaminów produktowych – w zależności od rodzaju rachunku i produktu, który Państwo posiadają. Są to w szczególności:
 - a. „Warunki świadczenia przez Bank Poczty S.A. usług bankowości elektronicznej oraz usług bankowości telefonicznej”,
 - b. „Regulamin wydawania i używania kart płatniczych do rachunku dla osób fizycznych w Banku Poczтовым S.A.”,

- c. „Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków dla osób fizycznych w Banku Pocztowym S.A.”,
- d. „Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków oraz wydawania i obsługi kart płatniczych w Banku Pocztowym S.A. dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą”,
- e. „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków oraz wydawania i obsługi kart płatniczych dla klientów segmentu Agrobiznesu w Banku Pocztowym S.A.”,
- f. „Regulaminu wydawania i używania kart kredytowych Banku Pocztowego S.A.”.

Reklamacje

- 2. Reklamacje dotyczące usługi PocztowyID można składać na zasadach określonych w regulaminach produktowych wymienionych powyżej.
- 3. My – jako Bank – rozpatrujemy reklamacje w terminach i według zasad wskazanych w tych dokumentach. Tam też znajdują się zasady pozasądowego rozstrzygania sporów.

Zmiany Regulaminu

- 4. Możemy zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, takich jak:
 - a. rozszerzenie zakresu usługi PocztowyID lub wprowadzenie nowych funkcjonalności,
 - b. ulepszenie istniejących usług,
 - c. zakończenie świadczenia usługi PocztowyID,
 - d. zmiany w przepisach prawa, decyzje lub zalecenia organów nadzoru (np. NBP lub KNF), zmiany w interpretacji tych przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, co wymusza zmiany w zakresie objętym Regulaminem,
 - e. wdrożenie rozwiązań zwiększających bezpieczeństwo korzystania przez Państwa z usługi PocztowyID,
 - f. zmiany w działaniu podmiotów współpracujących z Bankiem przy realizacji PocztowyID (np. KIR) albo zaprzestania przez te podmioty dostarczania tej usługi, co wymusza zmiany w zakresie objętym Regulaminem,
 - g. postęp technologiczny lub wymagania urzędowe, które wymuszają zmiany w zakresie objętym Regulaminem,
 - h. zmiana nazwy usługi PocztowyID.

WYJAŚNIENIE

Ważne przyczyny to sytuacje, które mają wpływ na bezpieczeństwo, zgodność z prawem lub jakość usług. Zmiany wprowadzamy tylko wtedy, gdy są konieczne i uzasadnione.

PRZYKŁAD

Jeśli Komisja Nadzoru Finansowego wprowadzi nowe zasady uwierzytelniania Klientów, Bank może zmienić Regulamin, aby spełnić te wymagania i zachować bezpieczeństwo usług.

5. Nie uznajemy za zmianę Regulaminu drobnych poprawek – np. korekty stylistycznej, redakcyjnej lub aktualizacji danych rejestrowych Banku, które nie wpływają na Państwa prawa ani obowiązki.

PRZYKŁAD

Jeśli zmieni się nasz adres siedziby, zostanie on zaktualizowany w Regulaminie. Przy kolejnych dyspozycjach wydawanych w ramach usługi PocztowyID, akceptując Regulamin, zobaczycie Państwo nowy adres siedziby. Taka zmiana nie wpływa jednak na zasady świadczenia usługi PocztowyID i nie będzie traktowana jako zmiana Regulaminu.

Forma i obowiązywanie zmian

6. Zmiany Regulaminu wprowadzamy w formie elektronicznej. Nie zaczynają one obowiązywać od razu. Termin ich stosowania jest taki sam, jak termin przewidziany dla obowiązywania zmiany Umowy, którą mają Państwo z nami zawartą (np. umowy rachunku osobistego lub firmowego). Termin ten jest określony we właściwym regulaminie - jednym z regulaminów wymienionych w Rozdziale 5 ustęp 1.

SŁOWNICZEK

1. **aplikacja mobilna** – aplikacja, którą udostępniamy Państwu w ramach usługi bankowości elektronicznej. Mogą ją Państwo zainstalować na urządzeniu mobilnym. Aplikacja mobilna umożliwia obsługę produktów i usług, które oferujemy, w ramach Umowy.
2. **Atrybut** – pojedyncza informacja, która potwierdza Państwa tożsamość (np. imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia). Atrybut jest częścią Środka Identyfikacji Elektronicznej.
3. **Bank, my** – Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy (85-959), przy ulicy Jagiellońskiej 17, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, pod numerem KRS: 0000010921, posługująca się numerem identyfikacji podatkowej (NIP): 554-031-42-71, o kapitale zakładowym w wysokości 128 278 080,00 PLN, opłaconym w całości, działająca na podstawie decyzji nr 18 Prezesa NBP z dnia 5 kwietnia 1990 r., podlegająca nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, adres e-mail: informacja@pocztowy.pl, numer infolinii 52 3499 499, adres do doręczeń elektronicznych Banku wpisany do bazy adresów elektronicznych: AE:PL-23811-43670-WCHUE-15.
4. **Dane** – dane, które identyfikują Państwa jako Użytkownika (np. imię, nazwisko, PESEL, numer telefonu). Danymi mogą być Atrybuty lub Informacje. Dane są objęte tajemnicą bankową i chronione zgodnie z przepisami RODO.

5. **Dostawca usług** – inny niż my podmiot, który świadczy usługi online (np. urząd). Bank może przekazać mu Państwa dane wyłącznie w celu potwierdzenia tożsamości.
6. **Informacja** – dodatkowa dana o Użytkowniku (np. adres zamieszkania, adres e-mail lub numer telefonu), niebędąca Atrybutem, ale używana w procesie identyfikacji.
7. **KIR** - Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. z siedzibą w Warszawie. Instytucja, która zarządza systemem identyfikacji elektronicznej w Polsce i wspiera Bank w wydawaniu środków identyfikacji.
8. **krajowy schemat identyfikacji elektronicznej** – krajowy schemat określający zasady potwierdzania tożsamości w internecie zgodnie z ustawą o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej.
9. **PocztowyID** - nasza usługa umożliwiająca potwierdzenie tożsamości Użytkownika w internecie na podstawie danych w Banku.
Dzięki niej mogą Państwo logować się do serwisów publicznych (np. ePUAP), zakładać i wykorzystywać Profil Zaufany oraz potwierdzać tożsamość w serwisach komercyjnych bez konieczności osobistej wizyty.
10. **rachunek** - to konto prowadzone przez nas w złotych polskich. Rachunek może być:
 - a. rachunkiem oszczędnościowo-rozliczeniowym (ROR) lub podstawowym rachunkiem płatniczym – dla Klientów indywidualnych,
 - b. rachunkiem Pocztowe Konto Firmowe (PKF) lub rachunkami pomocniczymi do PKF – dla osób prowadzących działalność gospodarczą,
 - c. rachunkiem Pocztowe Konto Agrobiznes (PKA) lub rachunkami pomocniczymi do PKA – dla Klientów prowadzących działalność rolniczą.Każdy z tych rachunków pełni również funkcję rachunku płatniczego w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych. Oznacza to, że mogą Państwo za jego pomocą gromadzić środki, wykonywać przelewy i inne rozliczenia pieniężne.
11. **Regulamin** – ten dokument, który określa zasady korzystania z usługi PocztowyID.
12. **Rozporządzenie eIDAS** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE. Reguluje ono identyfikację elektroniczną i usługi zaufania w całej Unii Europejskiej.
13. **System eID** – system identyfikacji elektronicznej prowadzony przez KIR. Korzystamy z tego systemu, by wydawać i obsługiwać Środki Identyfikacji Elektronicznej.
14. **serwis internetowy Pocztowy24** – usługa oferowana przez nas w ramach bankowości elektronicznej, dzięki której mogą się Państwo logować przez przeglądarkę internetową, sprawdzać saldo, wykonywać przelewy i korzystać z usługi PocztowyID.
15. **Środek Identyfikacji Elektronicznej / ŚIE** – zestaw danych, który służy do potwierdzania tożsamości w usługach online, zgodnie z art. 3 pkt 2 Rozporządzenia eIDAS.

16. **silne uwierzytelnianie** – uwierzytelnianie, które zapewnia ochronę poufności Danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:

- a. wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Użytkownik czyli Państwo,
- b. posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Użytkownik,
- c. cechy charakterystyczne Użytkownika (coś czym jest Użytkownik).

17. **Umowa** – to porozumienie zawarte między Państwem a nami, na podstawie którego mogą Państwo korzystać z naszych usług, w tym z usługi bankowości elektronicznej. Umowa może być zawarta z:

- a. osobą fizyczną,
- b. osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub rolniczą,
- c. jednostką organizacyjną, która nie ma osobowości prawnej (np. spółką cywilną).

Zasady korzystania z usług określają wzorce umowne, czyli regulaminy produktowe właściwe dla danego rachunku lub usługi.

18. **Usługa bankowości elektronicznej** – usługa, dzięki której mogą Państwo korzystać z konta przez internet lub aplikację mobilną. Umożliwia sprawdzanie salda, wykonywanie przelewów, zmienianie limitów płatności oraz składanie dyspozycji. W ramach usługi bankowości elektronicznej udostępniamy serwis internetowy oraz aplikację mobilną. Nazwy handlowe serwisów internetowych i aplikacji mobilnej oraz zakres ich funkcjonalności określiliśmy w Komunikacie.

19. **Ustawa** – ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

20. **Użytkownik** – osoba fizyczna będąca naszym Klientem (indywidualnym, firmowym lub rolniczym), mająca pełną zdolność do czynności prawnych i dostęp do bankowości elektronicznej.