

REGULAMIN PROMOCJI

„Lokata w Porządku”

§ 1.

Postanowienia wstępne

1. Organizatorem Promocji „Lokata w Porządku” jest **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna** z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Jagiellońskiej 17, 85-959 Bydgoszcz, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000010821, o kapitale zakładowym 128 278 080 zł w całości opłaconym, o międzynarodowym kodzie identyfikacyjnym w systemie SWIFT: POCZPLP4, **adres e-mail: informacja@pocztowy.pl**, numer infolinii **52 3499 499**, o numerze identyfikacji podatkowej NIP 554-03-14-271, posiadająca REGON 002482470, działająca na podstawie decyzji nr 18 Prezesa NBP z dnia 5 kwietnia 1990 r., podlegająca nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, zwana dalej „Bankiem”.

§ 2.

Definicje

1. **Depozyt** – 3-miesięczna, nieodnawialna lokata terminowa prowadzona w Banku pod nazwą „Lokata w Porządku”, założona za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej (tj. serwis internetowy lub aplikacja mobilna).
2. **Promocja** – Promocja, o której mowa w § 1 ust. 1 powyżej.
3. **Promocyjne oprocentowanie** – oznacza podwyższoną stawkę oprocentowania Depozytu, którego zasady naliczania określa niniejszy Regulamin.
4. **Rachunek bankowy** – oznacza rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy prowadzony przez Bank Pocztowy.
5. **Regulamin** – Regulamin Promocji „Lokata w Porządku”, czyli niniejszy dokument.
6. **Uczestnik** – pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która spełnia warunki, o których mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu, a w przypadku rachunków wspólnych również § 3 ust. 3 Regulaminu.
7. **Umowa** – „Umowa o prowadzenie rachunków bankowych, o kartę płatniczą oraz o świadczenie usługi bankowości elektronicznej i usługi bankowości telefonicznej dla osób fizycznych”, a w przypadku Poczтового Rachunku Podstawowego – „Umowa o prowadzenie podstawowego rachunku płatniczego, o kartę płatniczą oraz o świadczenie usługi bankowości elektronicznej i usługi bankowości telefonicznej dla osób fizycznych” lub inna umowa o prowadzenie rachunku.

§ 3.

Zasady Promocji

1. Promocja trwa od **04.08.2023 r.** do **31.10.2023 r.** (dalej: „Czas Trwania Promocji”).

2. W Promocji udział biorą Uczestnicy, którzy spełnią łącznie wszystkie poniższe warunki:
 - a) są posiadaczami Rachunku bankowego, w ramach którego w Czasie trwania Promocji zostanie założony Depozyt,
 - b) najpóźniej w miesiącu kalendarzowym, w którym został założony Depozyt wyrażą zgodę na:
 - przetwarzanie danych osobowych przez Bank w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów lub usług po ustaniu celu ich zebrania,
 - przetwarzanie danych osobowych przez Bank w celu marketingu produktów lub usług podmiotów z nim współpracujących,
 - otrzymywanie od Banku informacji handlowych drogą elektroniczną, w tym mailową na adres e-mail oraz smsem,
 - wykorzystywanie przez Bank telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, w tym telefonów i automatycznych systemów wywołujących, w celu marketingu bezpośredniego,
 - c) do dnia wypłaty odsetek naliczonych według Promocyjnego oprocentowania, o którym mowa w ust. 5 lit. f nie odwołają zgód, o których mowa powyżej,
 - d) przez cały okres istnienia Depozytu założonego w Czasie Trwania Promocji nie wniosą sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów lub usług świadczonych przez Bank,
 - e) podadzą do kontaktu z Bankiem numer telefonu komórkowego oraz adres email,
 - f) wyrażą zgodę na otrzymywanie wyciągów i korespondencji do Rachunku bankowego na adres email.
3. W przypadku rachunków wspólnych obydwaj współposiadacze winni spełniać warunki określone w ust. 2 niniejszego paragrafu. Dla uniknięcia wątpliwości, w przypadku rachunku wspólnego współposiadacze są rozumiani, jako jeden Uczestnik Promocji.
4. Do otrzymania Promocyjnego oprocentowania, naliczonego zgodnie z zasadami, określonymi w ust. 5, uprawnieni są wszyscy Uczestnicy, którzy spełnią łącznie wszystkie warunki wskazane w § 3 ust. 2 , a w przypadku rachunków wspólnych również ust. 3 powyżej.
5. Promocyjne oprocentowanie Depozytu i zasady wypłaty odsetek:
 - a) wysokość oprocentowania określona jest w Komunikacie „Wyciąg z tabeli oprocentowania aktualnie oferowanych lokat i rachunków bankowych dla Klientów detalicznych w Banku Pocztowym S.A” udostępnionym na stronie www Banku pod adresem <https://www.pocztowy.pl/indywidualni/oprocentowanie/>.
 - b) Promocyjne oprocentowanie składa się z:
 - oprocentowania standardowego w wysokości 0,01% w skali roku,
 - oprocentowania wyrównującego w wysokości 5,99% w skali roku.

- c) maksymalna kwota Depozytu podlegająca Promocyjnemu oprocentowaniu wynosi 20 000 zł. Kwota Depozytu powyżej ww. maksymalnej kwoty podlega oprocentowaniu według stawki oprocentowania standardowego, o którym mowa w § 3 ust. 5 lit. b) tiret pierwszy tj. 0,01% w skali roku,
 - d) minimalna kwota Depozytu wynosi 500 zł,
 - e) odsetki standardowe wypłacane są na Rachunek bankowy Uczestnika w dniu rozliczenia Depozytu,
 - f) odsetki promocyjne naliczone według Promocyjnego oprocentowania wypłacane są na Rachunek bankowy Uczestnika, w ramach którego został założony Depozyt, do 10 dnia następnego miesiąca po terminie wygaśnięcia Depozytu,
 - g) w przypadku wypłaty Depozytu lub rozwiązania umowy Rachunku bankowego w czasie trwania Depozytu, Uczestnik traci prawo do odsetek.
6. W Promocji może brać udział jednocześnie tylko jeden Depozyt założony na rzecz Uczestnika (niezależnie czy został on założony w ramach rachunku wspólnego czy indywidualnego), a w przypadku gdy Uczestnik założy więcej niż jeden Depozyt (niezależnie czy indywidualnie czy jako współposiadacz rachunku wspólnego), Promocyjnemu oprocentowaniu podlega wyłącznie ten, który został założony jako pierwszy, pod warunkiem spełnienia pozostałych warunków określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 4.

Reklamacje

1. Reklamacje związane z niniejszą Promocją rozpatruje Bank.
2. Uczestnik, który ma zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank, może złożyć reklamację w celu umożliwienia rozpatrzenia reklamacji przez Bank z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
3. Uczestnik, o którym mowa w ustępie poprzedzającym może złożyć reklamację:
 - 1) w formie pisemnej bezpośrednio w każdej placówce Banku, placówce pocztowej lub korespondencyjnie na adres którejkolwiek z tych placówek, w tym wskazanej w Umowie (adresy placówek Banku oraz placówek pocztowych znajdują się na stronie internetowej Banku),
 - 2) ustnie – telefonicznie przez Contact Centre na numer telefonu: 52 3499 499 albo osobiście do protokołu podczas wizyty w placówce, o której mowa w punkcie 1 niniejszego ustępu,
 - 3) pocztą elektroniczną na adres e-mail: informacja@pocztowy.pl,
 - 4) za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego na stronie internetowej Banku.
4. Na złożoną w sposób określony w niniejszym paragrafie reklamację, Bank udziela odpowiedzi w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji uzgodnionego ze składającym reklamację z tym zastrzeżeniem, że Bank może dostarczyć odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek składającego reklamację. W przypadku

- reklamacji dotyczącej usług płatniczych świadczonych przez Bank, na złożoną reklamację Bank udziela odpowiedzi w postaci papierowej lub po uzgodnieniu z Posiadaczem, na innym trwałym nośniku informacji.
5. Złożone reklamacje, Bank rozpatruje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu przez Bank wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.
 6. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ustępie 5 niniejszego paragrafu, Bank w informacji przekazywanej osobie, która wystąpiła z reklamacją:
 - 1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia,
 - 2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla (w celu) rozpatrzenia sprawy,
 - 3) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
 7. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 5, a w określonych przypadkach terminu określonego w ust. 6, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą składającego reklamację.
 8. Na życzenie składającego reklamację, Bank potwierdza przyjęcie reklamacji zgłoszonej w sposób określony w ust. 3 pkt. 2-4 niniejszego paragrafu w trybie z nim ustalonym. Przyjmuje się, że potwierdzeniem przyjęcia reklamacji, o ile strony nie ustalą inaczej, jest wskazanie osobie składającej reklamację numeru reklamacji, który został nadany w momencie jej zarejestrowania.
 9. Z uwzględnieniem ust. 10 - 12, Uczestnik po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego w Banku lub nie uzyskaniu od Banku w terminie 30 dni odpowiedzi na swoją skargę, ma prawo złożyć na piśmie wnioski o rozstrzygnięcie sporu w zakresie roszczeń pieniężnych, których wartość nie przekracza 12000 zł, a wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Bank Umowy bezpośrednio do Bankowego Arbitra Konsumentckiego działającego przy Związku Banków Polskich ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa. Procedurę postępowania przed Arbitrem Bankowym, w tym zasady rozwiązywania sporu, reguluje Regulamin Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego dostępny na stronie internetowej Związku Banków Polskich (www.zbp.pl).
 10. W przypadku wyczerpania trybu reklamacyjnego w Banku, o którym mowa powyżej i nieuwzględnienia roszczeń składającego reklamację przez Bank, a także w przypadku reklamacji rozpatrzonej pozytywnie przez Bank, gdy Bank przekroczył termin wskazany w odpowiedzi na reklamację na wykonanie czynności z niej wynikającej, nie dłuższy jednak niż 30 dni od sporządzenia przez Bank odpowiedzi na reklamację, składającemu reklamację będącemu osobą fizyczną, przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego w sposób określony na stronie www.rf.gov.pl.

11. Uczestnik ma prawo również wnieść do Komisji Nadzoru Finansowego skargę na działanie Banku, jeżeli to działanie narusza przepisy prawa, w formie pisemnej na adres ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, skr. poczt. 419 lub drogą elektroniczną na formularzu, w sposób określony na stronie www.knf.gov.pl. W sprawach nieuregulowanych Umową i Regulaminem, zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.
12. Uczestnik może także zwrócić się o pomoc w zakresie skarg i reklamacji do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumenta.

§ 5.

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Promocji jest Bank.
2. Dane osobowe Uczestników są przetwarzane na potrzeby uczestnictwa w Promocji stosownie do postanowień Regulaminu w związku z realizacją umowy ramowej, na podstawie której został otwarty Rachunek bankowy, o której mowa w § 2 ust. 7 Regulaminu.
3. Bank spełnił obowiązek informacyjny wobec Uczestników gromadząc ich dane w celu zawarcia i wykonania Umowy, o której mowa w ust. 2 powyżej.
4. Uczestnikowi przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych na potrzeby uczestnictwa w Promocji. Wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych wiąże się z brakiem możliwości dalszego uczestnictwa w Promocji.
5. Uczestnik może zapoznać się z przysługującymi mu prawami w zakresie ochrony danych osobowych również na stronie <https://www.pocztowy.pl/ochrona-danych-osobowych/>.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Treść Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej Banku pod adresem: <https://www.pocztowy.pl/konkursy-i-promocje/>.
2. Regulamin podlega przepisom prawa polskiego.