W N I O S E K / U M O W A o kartę płatniczą do rachunku nr…….

Pojęcia użyte we **Wniosku o kartę płatniczą** (Sekcja A-Sekcji C), o ile nie zostały w nim wyjaśnione mają znaczenie nadane im w „Regulaminie wydawania i używania kart płatniczych do rachunku dla osób fizycznych w Banku Pocztowym S.A.” zwanym dalej **Regulaminem karty**.

Sekcja A – Dane rachunku i karty oraz adres korespondencyjny do wysyłki karty

W tabeli poniżej zapisaliśmy dane rachunku, do którego została wybrana karta oraz adres korespondencyjny na jaki zostanie ona wysłana.

Numer rachunku	_ _-_ _ _ _-_ _ _ _-_ _ _ _-_ _ _ _-_ _ _ _-_ _ _ _
Rodzaj rachunku	☐ Konto w Porządku Start ☐ Konto w Porządku ☐ Konto w Porządku Plus ☐ Bliskie Konto Pocztowe ☐ Pocztowe Konto Bez Ograniczeń ☐ Pocztowe Konto Aktywny Nestor ☐ Pocztowe Konto Standard ☐ Nestor ☐ ZawszeDarmowe
Rodzaj karty	☐ Karta z logo Poczty Polskiej ☐ Karta wirtualna
Adres korespondencyjny do rachunku/ adres do wysyłki karty	

W tabeli poniżej zapisaliśmy dzienne limity transakcji kartą z logo Poczty Polskiej.

Rodzaj limitu	**Limit kwotowy**	**Limit ilościowy**
1. Dzienny limit transakcji kartą - bezgotówkowych i gotówkowych	---- PLN (maksymalny 25 000 PLN)	Nie dotyczy
a. w tym dzienny limit transakcji w POS - bezgotówkowych i gotówkowych	…… PLN (maksymalny 25 000 PLN)	…… (maksymalny 15 transakcji)

Rodzaj limitu	Limit kwotowy	Limit ilościowy
• w limicie transakcji w POS, zawarty jest dzienny limit dla transakcji internetowych	…… PLN (maksymalny 25 000 PLN)	…… (maksymalny 15 transakcji)
b. w tym dzienny limit wypłat gotówkowych w bankomacie	…… PLN (maksymalny 15 000 PLN)	…… (maksymalny 5 transakcji)

W tabeli poniżej zapisaliśmy dzienne limity transakcji kartą wirtualną.

Rodzaj limitu	Limit kwotowy	Limit ilościowy
1. Dzienny limit transakcji kartą - bezgotówkowych i gotówkowych	---- PLN (maksymalny 25 000PLN)	Nie dotyczy
a. w tym dzienny limit transakcji w POS - bezgotówkowych i gotówkowych	…… PLN (maksymalny 25 000 PLN)	…… (maksymalny 15 transakcji)
• w limicie transakcji w POS, zawarty jest dzienny limit dla transakcji internetowych	…… PLN (maksymalny 25 000 PLN)	…… (maksymalny 15 transakcji)
b. w tym dzienny limit wypłat gotówkowych w bankomacie	…… PLN (maksymalny 15 000 PLN)	…… (maksymalny 5 transakcji)

Tabela dotyczy wnioskowania o abonament bankomatowy na bezprowizyjne wypłaty gotówki ze wszystkich bankomatów w kraju i za granicą, opisany szczegółowo w Taryfie przy poszczególnych typach kart.

Abonament bankomatowy dla karty	Wniosek o abonament bankomatowy
Abonament bankomatowy dla karty z Logo Poczty Polskiej	TAK/NIE

Sekcja B – Dane Wnioskodawcy/Posiadacza rachunku

Tabela zawiera dane Wnioskodawcy/Posiadacza/ i Przedstawiciela ustawowego, który wyraża zgodę na zawarcie Umowy.

Dane osobowe Wnioskodawcy/Posiadacza rachunku **Posiadacz 1 i Posiadacz 2 zwani dalej łącznie Posiadaczem**	**Posiadacz 1**	**Posiadacz 2/Przedstawiciel ustawowy**
Imię i Nazwisko		
PESEL (niewymagany w przypadku nierezydentów)		
Data urodzenia		
Kraj urodzenia		
Obywatelstwo		
Rodzaj dokumentu tożsamości		
Seria i numer dokumentu tożsamości		
Status rezydencji (wpisać rezydent lub nierezydent)		
Nazwisko panieńskie matki		
Telefon domowy (wymagany przy braku nr telefonu komórkowego)		
Telefon komórkowy (wymagany przy braku nr telefonu domowego)		
Adres email		
NIK		
Karta dla:	☐ **Posiadacza 1** ☐ **Posiadacza 2** ☐ **Pełnomocnika do rachunku**	

Sekcja C – Dane Użytkownika karty

(wypełniać tylko gdy wniosek dotyczy Pełnomocnika do rachunku)

Dane osobowe Użytkownika karty, dla którego składany jest Wniosek.

Dane osobowe	**Użytkownik karty**
Imię i Nazwisko	
PESEL (niewymagany w przypadku nierezydentów)	
Data urodzenia	

Dane osobowe	Użytkownik karty
Kraj urodzenia	
Obywatelstwo	
Rodzaj dokumentu tożsamości	
Seria i numer dokumentu tożsamości	
Status rezydencji (wpisać rezydent lub nierezydent)	
Nazwisko panieńskie matki	
Telefon domowy (wymagany przy braku nr telefonu komórkowego)	
Telefon komórkowy (wymagany przy braku nr telefonu domowego)	
Adres email	
NIK	

dd.mm.rrrr r. Umowę o kartę płatniczą do rachunku nr ……zawierają Strony: **Bank Pocztowy Spółka Akcyjna (**dalej: **Bank)** oraz **Posiadacz 1** (wskazany powyżej we Wniosku -sekcja B)**/i Posiadacz 2** (wskazany powyżej we Wniosku -sekcja B)

Posiadacz 1 i Posiadacz 2 zwani dalej **Posiadaczem.**

Dane Banku: Bank Pocztowy Spółka Akcyjna

Adres siedziby: ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz,

KRS: 0000010821, Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS,

NIP: 554-03-14-271,

Kapitał zakładowy 128.278.080 zł w całości opłacony,

Podstawa działania Banku: decyzja nr 18 Prezesa NBP z dnia 5 kwietnia 1990 r.,

Organ nadzoru: Komisja Nadzoru Finansowego,

Kontakt: informacja@pocztowy.pl, numer infolinii 52 3499 499, adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych: AE:PL-23811-43670-WCHUE-15, kod SWIFT: POCZPLP4,

reprezentowany przez:

Pośrednika Banku przy zawarciu Umowy:

(należy uzupełnić w przypadku zawierania umowy odpowiednio za pośrednictwem Poczty Polskiej S. A./ POK PPF)

Urząd Pocztowy…… (numer okręgowy UP) **Poczty Polskiej S.A.**

Adres siedziby: ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa,

KRS: 0000334972, Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS,

NIP: 525-000-73-13,

Kapitał zakładowy 964 140 000 zł w całości opłacony,

Kontakt: adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych: AE:PL-45086-89053-HDRHR-23,

…… (wpisać nazwę PPF oraz nr okręgowy) **Poczty Polskiej Finanse S.A.**

Adres siedziby: ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 02-685 Warszawa,

KRS: 0000018639, Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS,

NIP: 526-24-90-114,

Kapitał zakładowy 21 470 000 zł w całości opłacony,

Kontakt: adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych: AE:PL-16396-25967-DESWG-27,

Bank i Posiadacz są dalej łącznie zwani też **Stronami**.

ROZDZIAŁ I. – Zasady ogólne korzystania z karty

1. Bank prowadzi i udostępnia usługi związane z kartą zgodnie z:

   a. „Regulaminem wydawania i używania kart płatniczych do rachunku w Banku Pocztowym S. A.", zwanym dalej **Regulaminem Karty,**

   b. „Regulaminem otwierania i prowadzenia rachunków dla osób fizycznych w Banku Pocztowym S.A.", zwanym dalej **Regulaminem rachunków.**

   c. „Taryfą opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S. A. dla Klientów detalicznych", zwanej dalej **Taryfą**,

   Powyższe dokumenty stanowią integralną część tej Umowy. Razem tworzą tzw. umowę ramową w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych.
2. Jeśli w Umowie pojęcia nie zostały opisane inaczej, mają znaczenie określone w Regulaminie kart.
3. Dla łatwiejszej realizacji Umowy i lepszego kontaktu z Posiadaczem, Bank udostępnia Posiadaczowi środki porozumiewania się na odległość, zgodnie z zasadami wskazanymi w Regulaminie karty i Regulaminie rachunków.
4. Regulamin karty określa zasady potwierdzania dyspozycji, identyfikacji Posiadacza lub Użytkownika karty oraz udostępniania i obsługi kart.
5. Dla osób małoletnich i częściowo ubezwłasnowolnionych stosujemy ograniczenia kwotowe i operacyjne. Zostały one opisane w Regulaminie karty (Rozdział III ust. 29, Rozdział VII ust. 1-5, 7 i 9 oraz Rozdział IX ust. 10 i 12).
6. Do ubezpieczenia do karty wirtualnej może przystąpić wyłącznie osoba pełnoletnia o pełnej zdolności do czynności prawnych na stronie: https://bezcennechwile.mastercard.pl/ubezpieczeniezakupow.

ROZDZIAŁ II - Wydanie i ważność karty wydanej w ramach Umowy

1. Bank wydaje kartę płatniczą do rachunku bankowego, o którym mowa w sekcji A Wniosku, na podstawie wniosku złożonego przez Posiadacza. Karta jest wydawana zgodnie z zasadami określonymi w tej Umowie oraz w Regulaminie karty, a w sprawach tam nieuregulowanych – w Regulaminie rachunków.
2. Umowa o kartę zawarta jest przez Strony na czas oznaczony i obowiązuje do ostatniego dnia miesiąca, który jest podany na karcie jako termin jej ważności. Zasady przedłużenia ważności karty określa Regulamin karty.
3. Bank może odmówić wydania karty z przyczyn opisanych w Regulaminie karty. W takim przypadku Umowa dotycząca tej karty nie zostanie uznana za zawartą.
4. Dla zwiększenia bezpieczeństwa korzystania z karty Strony ustalają limity transakcji. Określają one maksymalną kwotę lub liczbę transakcji, które można wykonać kartą. Wysokość limitów i zasady ich stosowania opisano w Regulaminie karty.

ROZDZIAŁ III - Zasady rozliczania transakcji kartą w oparciu o Umowę

1. Posiadacz upoważnia Bank, bez składania oddzielnej dyspozycji, do obciążania rachunku, do którego wydana została karta, kwotami:
   a. transakcji wykonanych tą kartą,
   b. należnych opłat i prowizji.
2. Posiadacz zobowiązuje się utrzymywać na rachunku saldo wystarczające do rozliczenia dokonanych transakcji oraz należnych Bankowi opłat i prowizji.
3. Bank rozlicza transakcje dokonane kartą zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie karty.
4. Wszystkie transakcje – niezależnie od tego, w jakiej walucie zostały wykonane – są rozliczane w walucie rachunku. Przeliczenie na walutę rachunku odbywa się za pośrednictwem waluty rozliczeniowej, zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie karty.
5. Informację o kursie referencyjnym zastosowanym do przeliczenia transakcji udostępniamy w sposób określony w Regulaminie karty.
6. Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane transakcje w wysokości i na zasadach wskazanych w Regulaminie karty. Regulamin karty zawiera również zasady zwrotu kwoty transakcji nieautoryzowanej.

7. Bank może zablokować kartę w przypadkach i na zasadach opisanych w Regulaminie karty.
8. Strony ustalają, że informację o wszystkich transakcjach kartą, a także o pobranych opłatach i prowizjach, Bank udostępnia raz w miesiącu na wyciągu bankowym. Zawartość wyciągu określana jest w Regulaminie karty, a jego forma w Umowie rachunku, do którego wydano kartę.
9. Bank może odmówić wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego w przypadkach i na zasadach określonych w Regulaminie karty. Regulamin karty opisuje także sposób, w jaki Bank poinformuje Użytkownika karty o odmowie. Bank ma prawo pobrać opłatę za przekazanie tej informacji, w wysokości określonej w Taryfie, gdy odmowa była uzasadniona.

ROZDZIAŁ IV – Zmiany, wypowiedzenie Umowy i przetwarzanie danych osobowych

1. Bank poinformuje Posiadacza lub Użytkownika karty o zmianach tej Umowy co najmniej 2 miesiące przed planowanym terminem ich wejścia w życie. Informacja przekazywana jest w formie pisemnej, w przeciwnym razie zostanie uznana za nieważną, chyba , że Strony inaczej ustaliły w Umowie.
2. Jeśli Posiadacz nie zgłosi sprzeciwu wobec zmian, Bank uzna, że je akceptuje. Zgłoszenie sprzeciwu oznacza, że umowa wygasa w dniu poprzedzającym dzień wejścia w życie zmian. Posiadacz nie ponosi żadnych opłat z tym związanych. Posiadacz może też, bez ponoszenia z tym związanych opłat, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, przed datą wejścia w życie zmian.
3. Posiadacz ma prawo odstąpić od Umowy o kartę bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od jej zawarcia. W tym celu Posiadacz powinien złożyć pisemne oświadczenie. Wzór odstąpienia Bank załączył do Umowy. To prawo nie ogranicza uprawnień Posiadacza do odstąpienia od Umowy, wynikających z Ustawy o usługach płatniczych z 19 sierpnia 2011 roku :

    a. w terminie 30 dni od otrzymania we właściwej formie wymaganych w art. 27 ustawy o usługach płatniczych informacji dla Umowy zawartej z naruszeniem art. 26 ust. 1–3 lub 4 tej ustawy;

b. w terminie 14 dni od otrzymania pierwszej karty, jeśli nie wykonano żadnej transakcji przy jej użyciu.

4. Posiadacz może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej w przeciwnym razie zostanie uznane za nieważne.
5. Bank może wypowiedzieć Umowę z 30-dniowym okresem wypowiedzenia, z ważnych powodów wskazanych w Regulaminie karty. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej w przeciwnym razie zostanie uznane za nieważne.
6. Bank może odmówić zawarcia nowej Umowy lub wypowiedzieć obecną w trybie natychmiastowym, jeśli:

   a. karta była używana do celu lub w sposób niezgodny z prawem,

   b. karta została udostępniona osobie trzeciej,

   c. nie ma możliwości zastosowania jednego ze środków bezpieczeństwa finansowego, o których mowa w Ustawie z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
7. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych znajdują się w Regulaminie rachunków**.**
8. Bank może udostępnić dane osobowe Posiadacza i Użytkownika karty innym podmiotom współpracującym z Bankiem, w tym ubezpieczycielom – w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonywania przez te podmioty czynności związanych z zawarciem i realizacją Umowy/umów ubezpieczeniowych związanych z zawartą Umową.
9. Aby zapobiegać oszustwom i innym przestępstwom związanym z używaniem karty, a także innych instrumentów płatniczych, Bank może też przekazać te dane innym wydawcom instrumentów płatniczych (art.12a ustawy o usługach płatniczych).

ROZDZIAŁ V – Opłaty i prowizje w ramach Umowy

1. Wysokość opłat i prowizji jakie przysługują Bankowi w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy określa Taryfa, o której mowa w Rozdziale I ust. 1 Umowy. Bank pobiera opłaty i prowizje w wysokości obowiązującej w dniu wykonania danej czynności. Bank może zmienić Taryfę z powodów wskazanych w Regulaminie rachunków. W takim przypadku stosuje się odpowiednio zasady opisane w Rozdziale IV ust. 1 i 2 Umowy.

2. Rodzaj i wysokość opłat oraz prowizji Bank ustala, biorąc pod uwagę czynniki określone w Regulaminie rachunków.
3. Bank może czasowo obniżać stawki opłat i prowizji w ramach promocji. Po zakończeniu promocji może przywrócić opłaty i prowizje do wysokości obowiązującej dla danego produktu w okresie nie objętym promocją.
4. Nowe stawki opłat i prowizji zaczynają obowiązywać w terminie wskazanym w zawiadomieniu wysłanym do Posiadacza, nie później niż 2 miesiące przed planowaną datą ich wejścia w życie.
5. Zawiadomienie o zmianie opłat i prowizji Bank wysyła w sposób określony dla wysyłki wyciągów razem z najbliższym wyciągiem, w osobnej korespondencji lub na adres e-mail, jeśli Posiadacz o to zawnioskował. Informacje o zmianach są także dostępne na stronie internetowej Banku www.pocztowy.pl, w placówkach Banku oraz w placówkach pocztowych.

ROZDZIAŁ VI - Reklamacje i sposoby rozwiązania sporów wynikających z Umowy

1. Posiadacz lub Użytkownik karty, który ma zastrzeżenia do usług świadczonych przez Bank, może złożyć reklamację. Szczegółowe zasady rozpatrywania reklamacji oraz informacje o sposobach pozasądowego rozwiązywania sporów wynikających z Umowy określają odpowiednio Regulamin kart i Regulamin rachunków.
2. Zawierając Umowę, Posiadacz wyraża zgodę, aby odpowiedź na reklamację dotyczącą usług płatniczych była udzielana na papierze lub innym trwałym nośniku informacji. Na wniosek osoby składającej reklamację, Bank może wysłać odpowiedź na reklamację pocztą elektroniczną.

ROZDZIAŁ VII - Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach o takiej samej treści, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Umowa jest zawarta w języku polskim. W tym języku Strony porozumiewają się przez cały okres trwania Umowy. Prawem właściwym do zawarcia i wykonania Umowy jest prawo polskie.

3. Posiadacz może w każdej chwili obowiązywania Umowy poprosić o udostępnienie postanowień zawartej Umowy:

   a. w formie papierowej,

   b. na trwałym nośniku informacji,

   c. pocztą elektroniczną (za swoją zgodą).

4. Osoba ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu Ustawy z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ma prawo otrzymać Umowę, Regulamin karty, Regulamin rachunków, Taryfę lub dokument dotyczący opłat w jednej z form:

   a. wydruk w alfabecie Braille'a,

   b. wydruk z powiększoną czcionką wygodną do czytania,

   c. nagranie audio,

   d. nagranie wizualne treści w polskim języku migowym.

   Bank udostępnia te dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia takiej potrzeby.

5. Jeżeli przed podpisaniem tej Umowy Posiadacz korzystał z produktów lub usług objętych tą Umową, od dnia jej zawarcia będą one dalej obsługiwane na zasadach określonych w tej Umowie, chyba że Strony postanowią inaczej.

ROZDZIAŁ VIII – Oświadczenia Posiadacza

1. Oświadczenia o udostępnianiu informacji

Tabela dotyczy sposobów udostępniania informacji.

Oświadczenia o udostępnianiu informacji	**Posiadacz 1**	**Posiadacz 2/Przedstawiciel ustawowy**
Niniejszym składam wniosek o udostępnienie przez Bank załączników do Umowy przed jej zawarciem oraz	TAK/NIE	TAK/NIE

Oświadczenia o udostępnianiu informacji	Posiadacz 1	Posiadacz 2/Przedstawiciel ustawowy
informacji, o których mowa w Umowie i Regulaminach, pocztą elektroniczną na podany adres e-mail.		
Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Bank informacji o łącznej kwocie opłat za przeliczenie waluty dla transakcji płatniczych w walutach państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, innych niż waluta prowadzonego rachunku, jako wartości procentowej marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny (tj. zgodnie z art. 3a ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (WE) nr 924/2009 z dnia 16 września 2009 r. w sprawie płatności transgranicznych we Wspólnocie oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 2560/2001), realizowanych za pomocą wszystkich użytkowanych przeze mnie kart płatniczych Banku Pocztowego, pocztą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail. (Niniejsze oświadczenie zastępuje wszystkie inne takie oświadczenia złożone wcześniej.)	TAK/NIE	TAK/NIE
Oświadczam, że przed zawarciem Umowy otrzymałem Wykaz zmian w „Taryfie opłat i prowizji stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów detalicznych”, które wchodzą w życie z dniem 2 stycznia 2026 r. Potwierdzam, że miałem wystarczającą ilość czasu na zapoznanie się z treścią Wykazu zmian i akceptuję te zmiany. (Wykaz zmian jest załącznikiem do niniejszej Umowy i stanowi jej integralną część.)	TAK/NIE	TAK/NIE

2. Oświadczenia PEP

Tabela dotyczy identyfikacji osoby na eksponowanym stanowisku politycznym lub osoby powiązanej (oświadczenie PEP składane na podstawie przepisów ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu).

Oświadczenie	Posiadacz 1	Posiadacz 2/Przedstawiciel ustawowy
Oświadczam, że jestem PEP (z ang. Politically Exposed Person), członkiem rodziny PEP lub osobą znaną jako bliski współpracownik PEP (zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu).	TAK/NIE	TAK/NIE
Oświadczam, że źródło mojego majątku stanowi (możliwość wielokrotnego wyboru):	[do wyboru poniżej]	[do wyboru poniżej]
dochód z pracy (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, inna umowa cywilnoprawna)	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu prowadzenia działalności rolniczej	TAK/NIE	TAK/NIE
świadczenie z tytułu emerytur lub rent krajowych lub zagranicznych, bądź inne świadczenie socjalne i wychowawcze (np. 800+, 300+)	TAK/NIE	TAK/NIE
dieta parlamentarna (poselska lub senatorska), dieta z tytułu zasiadania w radach (np. gmin, sejmików, radach nadzorczych, komisjach osób prawnych), dochód z tytułu pełnienia obowiązków społecznych lub obywatelskich (np. dieta sołtysa)	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu praw autorskich, pokrewnych, praw własności przemysłowej oraz innych praw twórcy	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu zastawu ruchomości (w tym papierów dłużnych, kosztowności lub AGD) w lombardzie	TAK/NIE	TAK/NIE

Oświadczenie	Posiadacz 1	Posiadacz 2/Przedstawiciel ustawowy
dochód z tytułu posiadanych udziałów, akcji, obligacji, inwestycji, handlu instrumentami pochodnymi/kontraktami CFD	TAK/NIE	TAK/NIE
wynajem lub dzierżawa nieruchomości/ruchomości	TAK/NIE	TAK/NIE
spadek lub darowizna, wygrana w grach losowych lub zakładach wzajemnych	TAK/NIE	TAK/NIE
oszczędności (wartości majątkowe zgromadzone na rachunkach bankowych w postaci środków pieniężnych krajowych lub zagranicznych), papiery wartościowe i inne prawa majątkowe (np. lokata, polisa ubezpieczeniowa, wierzytelności pieniężne)	TAK/NIE	TAK/NIE
kredyt, pożyczka	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ z tytułu sprzedaży na internetowych platformach handlowych	TAK/NIE	TAK/NIE
zysk z tytułu obrotu kryptoaktywami, w tym walutami wirtualnymi/kryptowalutami	TAK/NIE	TAK/NIE
zadośćuczynienie, odszkodowanie (przyznane: przez sąd, ubezpieczyciela, na mocy ugody)	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu alimentów	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ od członków rodziny	TAK/NIE	TAK/NIE
stypendium	TAK/NIE	TAK/NIE
nieruchomość (np. mieszkanie, działka, dom, gospodarstwo rolne)	TAK/NIE	TAK/NIE
ruchomość (np. samochód, inne pojazdy mechaniczne, maszyny)	TAK/NIE	TAK/NIE
Oświadczam, że źródło wartości majątkowych pozostających w mojej dyspozycji w ramach zawieranej umowy lub przeprowadzanej transakcji stanowi (możliwość wielokrotnego wyboru):	[do wyboru poniżej]	[do wyboru poniżej]

Oświadczenie	Posiadacz 1	Posiadacz 2/Przedstawiciel ustawowy
wynagrodzenie za pracę	TAK/NIE	TAK/NIE
świadczenie z tytułu emerytury lub renty, świadczenie wychowawcze bądź inne świadczenie socjalne	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu alimentów, zadośćuczynienia, odszkodowania	TAK/NIE	TAK/NIE
spadek/darowizna/wygrana losowa	TAK/NIE	TAK/NIE
kredyt lub pożyczka	TAK/NIE	TAK/NIE
fundusz inwestycyjny, lokata bankowa lub obligacje	TAK/NIE	TAK/NIE
obrót z tytułu zakładów bukmacherskich	TAK/NIE	TAK/NIE
zysk z obrotu walutami wirtualnymi, kryptowalutami, opcjami binarnymi, CFD	TAK/NIE	TAK/NIE
kieszonkowe (odpowiedź tylko i wyłącznie dla osoby małoletniej)	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ z tytułu prywatnego najmu nieruchomości	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ od rodziny	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ z tytułu prywatnej sprzedaży na internetowych platformach handlowych	TAK/NIE	TAK/NIE

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Zobowiązuję się do poinformowania Banku o zmianie statusu mojej osoby w kontekście definicji osoby na eksponowanym stanowisku politycznym lub osoby powiązanej przedstawionej w tym oświadczeniu. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że Bank będzie cyklicznie weryfikował te warunki i kontaktował się ze mną celem potwierdzenia aktualności tego oświadczenia.

3. Oświadczenia dotyczące Programu Priceless Specials.

Tabela dotyczy oświadczeń związanych z Programem Priceless Specials dla karty z logo Poczty Polskiej i karty wirtualnej.

Oświadczenia dotyczące karty z logo Poczty Polskiej/karty wirtualnej, związane z Programem Priceless Specials	**Posiadacz 1**	**Posiadacz 2/Przedstawiciel ustawowy**
Oświadczam, że przed zawarciem Umowy zapoznałem/am się z postanowieniami Regulaminu Programu Priceless Specials oraz Polityką Prywatności Priceless Specials, które akceptuję.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Potwierdzam, że przeczytałem/am i akceptuję Regulamin Priceless Specials.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Wyrażam zgodę, aby moja instytucja finansowa, za pośrednictwem której przystępuję do Programu, udostępniała Mastercard informacje na mój temat, które są objęte tajemnicą bankową. Rozumiem, że takie dane obejmują dane dotyczące mojej karty i dane dotyczące transakcji. Ponadto potwierdzam, że Mastercard może udostępniać te informacje innym spółkom z Grupy Mastercard, Verestro S.A. (dostawcy technologicznego Mastercard) i Partnerom Wymiany Punktów w celu zapewnienia mojego skutecznego udziału w Programie. Obejmuje to identyfikowanie transakcji, które kwalifikują się do nagród oraz ich dostawę. (Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana – odwołanie zgody oznacza konieczność rezygnacji z Programu.)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Chcę otrzymywać komunikację marketingową dotyczącą Programu (w tym komunikację dotyczącą ofert partnerów Programu), którą Mastercard uważa za istotną dla mnie w oparciu o moje wzorce wydatków/zakupów i sposób korzystania z Programu poprzez wysyłanie wiadomości e-mail na adres, który udostępniam w ramach tej rejestracji. (Wyrażona zgoda może być w każdym czasie wycofana; dane kontaktowe, z których można skorzystać w celu odwołania zgody, znajdują się w Polityce Prywatności Programu Priceless Specials.)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Chcę otrzymywać komunikację marketingową dotyczącą Programu (w tym komunikację dotyczącą ofert partnerów Programu), którą Mastercard uważa za istotną	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

Oświadczenia dotyczące karty z logo Poczty Polskiej/karty wirtualnej, związane z Programem Priceless Specials	Posiadacz 1	Posiadacz 2/Przedstawiciel ustawowy
dla mnie w oparciu o moje wzorce wydatków/zakupów i sposób korzystania z Programu poprzez wysyłanie SMS na numer telefonu, który udostępniam w ramach tej rejestracji. (Wyrażona zgoda może być w każdym czasie wycofana; dane kontaktowe, z których można skorzystać w celu odwołania zgody, znajdują się w Polityce Prywatności Programu Priceless Specials.)		

4. Potwierdzenie zawarcia Umowy i aktualizacja danych

Posiadacz potwierdza zawarcie tej Umowy i prawdziwość podanych informacji, składając swój podpis. Jeżeli dane osobowe lub kontaktowe przekazane wcześniej Bankowi różnią się od danych wskazanych w tej Umowie, Posiadacz upoważnia Bank do ich zaktualizowania zgodnie z danymi podanymi w tej Umowie.

ROZDZIAŁ IX – Obowiązek Informacyjny wobec Użytkownika karty

1. **Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bank Pocztowy S.A. z siedzibą w Bydgoszczy (85-959), ul. Jagiellońska 17 (dalej: **Bank**).

2. **Kontakt z Bankiem**

Może Pani/Pan skontaktować się z Bankiem:

a. listownie – ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz,

b. pocztą elektroniczną – na adres email informacja@pocztowy.pl,

c. przez doręczenia elektroniczne na adres AE:PL-23811-43670-WCHUE-15,

d. przez infolinię Banku 52 3499 499 (opłata zgodna z taryfą operatora),

e. przez formularz kontaktowy dostępny na stronie www.pocztowy.pl/kontakt.

3. **Inspektor Ochrony Danych (IOD)**

W Banku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:

a. listownie – ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,

b. pocztą elektroniczną – na adres e-mail – iod@pocztowy.pl lub informacja@pocztowy.pl (z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”),

c. przez doręczenia elektroniczne na adres AE:PL-23811-43670-WCHUE-15.

4. **Podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 („RODO”).Oznacza to, że przetwarzanie jest:

a. niezbędne do wykonywania obowiązków prawnych wynikających z ustawy Prawo bankowe i

b. niezbędne do realizowania prawnie uzasadnionych związanych z wykonywanymi czynnościami bankowymi.

5. **Cele przetwarzania danych**

Pani/Pana dane wykorzystujemy w celu:

a. prawidłowego wykonania czynności bankowych, którego podstawą prawną są przepisy ustawy Prawo bankowe;

b. w celu prawidłowego wykonania Umowy - podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Banku polegający na prawidłowym wykonaniu Umowy;

c. wykonywania obowiązków dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu – na podstawie przepisów prawa: Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;

d. rozpatrywania Pani/Pana reklamacji i zgłoszonych roszczeń – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Banku, polegający na rozpatrzeniu zgłoszenia będącego przedmiotem reklamacji oraz obrony przed potencjalnymi roszczeniami;

e. przesyłania do Pani/Pana informacji handlowej drogą elektroniczną w postaci wiadomości e-mail, w tym newslettera, przesyłanych na wskazany adres mailowy i w formie wiadomości tekstowych na wskazany numer telefonu komórkowego oraz na wykorzystywanie podanych adresu e-mail i numeru telefonu do prowadzenia marketingu bezpośredniego za pośrednictwem poczty elektronicznej, wiadomości SMS oraz drogą telefoniczną – na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, o ile została udzielona;

f. oferowania przez Bank produktów podmiotów powiązanych z Bankiem - na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, o ile została udzielona;

g. archiwalnym, dla którego podstawą prawną są przepisy prawa ustawy Prawo bankowe oraz Kodeksu cywilnego, a także na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Banku dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów związanych z Umową;

h. badania Pani/Pana satysfakcji, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Banku.

6. Czas przechowywania danych

a. dla celów rozpatrywania reklamacji i zgłoszonych roszczeń – do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy lub z innego tytułu,

b. dla celu:

- marketingu bezpośredniego;
- przesyłania do Pani/Pana informacji handlowej drogą elektroniczną w postaci wiadomości e-mail, w tym newslettera, przesyłanych na wskazany adres mailowy i w formie wiadomości tekstowych na wskazany numer telefonu komórkowego oraz na wykorzystywanie podanych adresu e-mail i numeru telefonu do prowadzenia marketingu bezpośredniego za pośrednictwem poczty elektronicznej, wiadomości SMS oraz drogą telefoniczną;

- oferowania przez Bank produktów podmiotów powiązanych z Bankiem kapitałowo lub umownie;

- do czasu wycofania udzielonej zgody,

c. dla celów statystycznych i wewnętrznych analiz – przez okres trwania Umowy,

d. w celach archiwalnych - przez okres 5 lat po wygaśnięciu Umowy – na podstawie przepisów ustawy o rachunkowości i AML, chyba że z innych przepisów prawa będzie wynikał dłuższy okres lub została zgłoszona reklamacja lub roszczenie.

7. Prawo sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu (również z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją) wobec przetwarzania Pani/Pana danych, które Bank realizuje na podstawie prawnie uzasadnionego interesu. Sprzeciw można zgłosić:

a. osobiście,

b. elektronicznie,

c. telefonicznie,

d. pocztą tradycyjną.

W takim przypadku Bank przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Banku ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności, lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

8. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Bank:

a. podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom wymienionym w art. 105 ust. 4 i 4d Prawa bankowego,

b. do rejestru PESEL lub Rejestru Dowodów Osobistych w celu weryfikacji poprawności przekazanych danych osobowych,

c. innym podmiotom współpracującym z Bankiem, o ile taki podmiot dysponuje Pani/Pana zgodą.

Pani/Pana dane osobowe mogą być także przekazywane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Banku, np. firmy księgowe, prawnicze, audytorskie, informatyczne i marketingowe w tym Poczta Polska S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8. W związku z korzystaniem przez niektóre podmioty przetwarzające z rozwiązań chmurowych dostarczonych przez firmę Microsoft dane osobowe mogą być przekazywane poza terytorium Unii Europejskiej do państw trzecich – na podstawie klauzul ochrony danych. Stosowane przez Microsoft standardowe klauzule umowne są dostępne pod adresem: https://www.microsoft.com/licensing/docs/view/Licensing-Use-Rights w części Microsoft Products and Services Data Protection Addendum (DPA).

9. Państwa prawa

W stosunku do Banku przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Banku, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

10. Wycofanie zgody

W przypadku przetwarzania przez Bank danych osobowych na podstawie zgody – w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem

11. Otrzymanie i przekazanie danych osobowych

W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane do wykonywania Umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje Pani/Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Banku Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych. Uprawnienie do przenoszenia danych nie dotyczy danych, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Skarga

Jeśli uważa Pani/Pan, że Pani/Pana dane są przetwarzane niezgodnie z prawem, może Pan/Pani złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

13. Dobrowolność podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy.

ROZDZIAŁ X – Oświadczenia Użytkownika karty

(wypełniać tylko gdy wniosek dotyczy pełnomocnika do rachunku)

1. Oświadczenia o udostępnianiu informacji

Tabela dotyczy sposobów udostępniania informacji.

Oświadczenia o udostępnianiu informacji	Użytkownik karty
Oświadczam, że zapoznałem się z Taryfą oraz z Regulaminem karty i zobowiązuję się do jego przestrzegania.	TAK/NIE
Upoważniam Bank do przesyłania informacji objętych tajemnicą bankową na podany numer telefonu komórkowego lub adres poczty elektronicznej.	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Bank informacji o łącznej kwocie opłat za przeliczenie waluty dla transakcji płatniczych w walutach państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, innych niż waluta prowadzonego rachunku, jako wartości procentowej marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny (tj. zgodnie z art. 3a ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (WE) nr 924/2009 z dnia 16 września 2009 r. w sprawie płatności transgranicznych we Wspólnocie oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 2560/2001), realizowanych za pomocą wszystkich użytkowanych przeze mnie kart płatniczych Banku Pocztowego, pocztą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail. Przyjmuję do wiadomości, że wybór „NIE" oznacza rezygnację z otrzymywania powyżej informacji. Niniejsze oświadczenie zastępuje wszystkie inne takie oświadczenia złożone wcześniej.	TAK/NIE

Tabela dotyczy oświadczeń związanych z Programem Priceless Specials dla karty z logo Poczty Polskiej i karty wirtualnej.

Oświadczenia dotyczące karty z logo Poczty Polskiej/karty wirtualnej, związane z Programem Priceless Specials	Użytkownik karty
Oświadczam, że przed zawarciem Umowy zapoznałem/am się z postanowieniami Regulaminu Programu Priceless Specials oraz Polityką Prywatności Priceless Specials, które akceptuję.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Potwierdzam, że przeczytałem/am i akceptuję Regulamin Priceless Specials.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

Oświadczenia dotyczące karty z logo Poczty Polskiej/karty wirtualnej, związane z Programem Priceless Specials	**Użytkownik karty**
Wyrażam zgodę, aby moja instytucja finansowa, za pośrednictwem której przystępuję do Programu, udostępniała Mastercard informacje na mój temat, które są objęte tajemnicą bankową. Rozumiem, że takie dane obejmują dane dotyczące mojej karty i dane dotyczące transakcji. Ponadto potwierdzam, że Mastercard może udostępniać te informacje innym spółkom z Grupy Mastercard, Verestro S.A. (dostawcy technologicznego Mastercard) i Partnerom Wymiany Punktów w celu zapewnienia mojego skutecznego udziału w Programie. Obejmuje to identyfikowanie transakcji, które kwalifikują się do nagród oraz ich dostawę. (Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana – odwołanie zgody oznacza konieczność rezygnacji z Programu.)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Chcę otrzymywać komunikację marketingową dotyczącą Programu (w tym komunikację dotyczącą ofert partnerów Programu), którą Mastercard uważa za istotną dla mnie w oparciu o moje wzorce wydatków/zakupów i sposób korzystania z Programu poprzez wysyłanie wiadomości e-mail na adres, który udostępniam w ramach tej rejestracji. (Wyrażona zgoda może być w każdym czasie wycofana; dane kontaktowe, z których można skorzystać w celu odwołania zgody, znajdują się w Polityce Prywatności Programu Priceless Specials.)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Chcę otrzymywać komunikację marketingową dotyczącą Programu (w tym komunikację dotyczącą ofert partnerów Programu), którą Mastercard uważa za istotną dla mnie w oparciu o moje wzorce wydatków/zakupów i sposób korzystania z Programu poprzez wysyłanie SMS na numer telefonu, który udostępniam w ramach tej rejestracji. (Wyrażona zgoda może być w każdym czasie wycofana; dane kontaktowe, z których można skorzystać w celu odwołania zgody, znajdują się w Polityce Prywatności Programu Priceless Specials.)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

Osoba składająca Wniosek/Umowę:

_____ Data i podpis Posiadacza 1

_____

Data i podpis Posiadacza 2

_____

Data i podpis Użytkownika karty

Ja niżej podpisany Przedstawiciel ustawowy legitymujący się dokumentem tożsamości nr ……(uzupełnić - wymagany w przypadku wniosku o kartę dla osoby małoletniej) potwierdzam autentyczność i zgodność ze stanem rzeczywistym danych osoby małoletniej wskazane w tym Wniosku/Umowie w Sekcji B - Dane Wnioskodawcy/Posiadacza rachunku.

_____

Data i podpis Przedstawiciela ustawowego wyrażającego zgodę na zawarcie Umowy.

(wymagany w przypadku wniosku o kartę dla osoby małoletniej lub osoby częściowo ubezwłasnowolnionej)

Osoba przyjmująca Wniosek/Umowę:

Potwierdza się autentyczność danych osobowych i podpisów:

(stempel/pieczątka imienna, podpis, data)