

Wniosek nr:  
**Wniosek/Umowa**  
**o kartę płatniczą**  
**do rachunku**

www.pocztowy.pl  
 informacja@pocztowy.pl  
 tel. 52 34 99 499  
 infolinia 801 100 500\*



Pojęcia użyte w niniejszym Wniosku/Umowie, o ile nie zostały w nim inaczej zdefiniowane mają znaczenie nadane im w „Regulaminie wydawania i używania kart płatniczych do rachunku w Banku Pocztowym S.A.” zwanym dalej Regulaminem karty.

<b>Sekcja A: Dane rachunku:</b>		
Nr rachunku	-----	
Rodzaj rachunku	<input type="checkbox"/> Bliskie Konto Pocztowe / Pocztove Konto Bez Ograniczeń / Pocztove Konto Aktywne Nestor / Pocztove Konto Standard / Nestor/ ZawszeDarmowe	
Adres korespondencyjny do rachunku/ adres do wysyłki karty		
Rodzaj karty		
<b>Limity dla karty</b>		
1. Dzienny limit transakcji kartą bezgotówkowych i gotówkowych (maksymalny limit 6000,00 PLN)	PLN ( maks. 6000PLN)	Limit nie jest osobno definiowany
1.1 w tym limit transakcji w POS -bezugówkowych i gotówkowych (maksymalny limit 6000,00 PLN)	PLN ( maks. 6000PLN)	----- ( maks. 15)
1.1.1. w tym limit transakcji internetowych (maksymalny limit 6000,00 PLN)	PLN ( maks. 6000PLN)	----- ( maks. 15)
1.2. w tym limit wypłat gotówkowych w bankomacie (maksymalny limit 6000,00 PLN)	PLN ( maks. 6000PLN)	----- ( maks. 5)
<b>Limity dla naklejki</b>		
1. Dzienny limit transakcji kartą -bezugówkowych i gotówkowych (maksymalny limit 6000,00 PLN)	PLN ( maks. 6000PLN)	Limit nie jest osobno definiowany
1.1.w tym limit transakcji w POS -bezugówkowych i gotówkowych (maksymalny limit 6000,00 PLN)	PLN ( maks. 6000PLN)	----- ( maks. 15)
1.2. w tym limit wypłat gotówkowych w bankomacie (maksymalny limit 6000,00 PLN)	PLN ( maks. 6000PLN)	----- ( maks. 5)
Abonament bankomatowy dla karty	Tak/Nie	
Abonament bankomatowy dla naklejki	Tak/Nie	
<b>Sekcja B – Dane Wnioskodawcy/Posiadacza rachunku:</b>		
	Posiadacz I	Posiadacz II
Imię i nazwisko		
PESEL <sup>1)</sup>		
Data urodzenia		
Kraj urodzenia		
Obywatelstwo		
Rodzaj dok. tożsamości		
Seria i numer dok. tożsamości		
Status rezydencji (wpisać: rezydent, lub nierezydent)		
Nazwisko panieńskie matki		
Telefon domowy <sup>2)</sup>		
Telefon komórkowy <sup>2)</sup>		
Adres e-mail		
<b>NIK</b>		
<b>Karta dla:</b> (właściwe zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> Posiadacza I	<input type="checkbox"/> Posiadacza II
	<input type="checkbox"/> Pełnomocnika do rachunku	
<b>Sekcja C: Dane Użytkownika karty</b> (wypełniać tylko, gdy wniosek dotyczy Pełnomocnika do rachunku):		
Imię i nazwisko		NIK
Nazwisko panieńskie matki		PESEL <sup>1)</sup>
Data urodzenia		Rodzaj dok. tożsamości

\*) opłata za połączenie jak za 1 impuls w rozmowie lokalnej

\*\*) należy uzupełnić w przypadku zawierania umowy za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A.

Kraj urodzenia		Obywatelstwo	
Telefon domowy <sup>2)</sup>		Seria i nr dok. tożsamości	
Telefon komórkowy <sup>2)</sup>		Status rezydencji <i>(wpisać: rezydent, lub nierezydent)</i>	
Adres email			

<sup>1)</sup>Pole niewymagane w przypadku nierezydentów, <sup>2)</sup> Wymagane jest podanie przynajmniej jednego numeru telefonu do kontaktu;

Umowa o kartę płatniczą zwana dalej „Umową” zawarta dnia <RRRR-MM-DD> w Bydgoszczy pomiędzy Bankiem Pocztowym S.A. z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz, zwaną dalej „Bankiem” wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000010821, o kapitale zakładowym 128 278 080,00 zł w całości opłaconym, numer NIP 554-03-14-271, nadzorowaną przez Komisję Nadzoru Finansowego, działającą na podstawie decyzji nr 18 Prezesa NBP z dnia 5 kwietnia 1990 r., kod SWIFT: POCZPLP4, adres e-mail: informacja@pocztowy.pl

działającym za pośrednictwem Urzędu Pocztowego nr \_\_\_\_\*\*Poczty Polskiej S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000334972, o kapitale zakładowym 774 140 000 zł w całości opłaconym, numer NIP 525-000-73-13

reprezentowaną przez

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Bank
--

a Posiadaczem/ami rachunku, którego/ych dane podane są powyżej, przy czym Bank i Posiadacz/e są dalej łącznie zwani „Stronami” .

#### Postanowienia Umowy:

##### §1

- Bank zobowiązuje się prowadzić i udostępniać usługi na zasadach opisanych w Regulaminie karty oraz w „Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków dla osób fizycznych w Banku Pocztowym S.A.” zwanym dalej „Regulaminem rachunku” (w zakresie nieuregulowanym w Regulaminie karty) zwanych dalej łącznie „Regulaminami”, które wraz z wyciągiem z „Taryfy opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Poczty S.A. dla Klientów detalicznych”, zwanym dalej „Taryfą”, są częściami integralnymi niniejszej Umowy i wraz z nią stanowią umowę o charakterze ramowym w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych.
- W celu realizacji postanowień niniejszej Umowy, jak i wzajemnej komunikacji, Bank udostępni Posiadaczowi środki porozumiewania się na odległość na zasadach szczegółowo opisanych w Regulaminach.
- Zasady autoryzacji dyspozycji, identyfikacji Posiadacza/Użytkownika oraz udostępniania i obsługi kart w ramach niniejszej Umowy określa Regulamin karty.

##### §2

- W ramach Umowy, do rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, na podstawie wniosku złożonego przez Posiadacza, Bank wydaje karty płatnicze, zwane dalej kartami, na zasadach określonych w Umowie, w tym w Regulaminie karty, a w zakresie tam nieuregulowanym - w Regulaminie rachunków.
- Umowa o kartę jest zawarta na czas oznaczony do ostatniego dnia miesiąca wskazanego na karcie, jako termin ważności karty, chyba że Bank skorzysta z prawa do odmowy wydania karty z przyczyn wskazanych w Regulaminie karty. W przypadku odmowy, Umowę w zakresie tej karty uważa się za niezawartą. Warunki przedłużenia Umowy w zakresie postanowień dotyczących karty, określa Regulamin karty.
- W celu podwyższenia bezpieczeństwa użytkownika karty Strony ustalają zastosowanie limitów transakcyjnych ograniczających kwotę lub liczbę transakcji dokonanych daną kartą, o wartości limitów i na zasadach określonych w Regulaminie karty.

##### §3

- Posiadacz upoważnia Bank do obciążania rachunku, do którego została wydana karta, kwotami transakcji dokonanych przy użyciu tej karty oraz kwotami należnych opłat i prowizji, bez odrębnej dyspozycji i zobowiązuje się do utrzymania na tym rachunku salda dostępnego w wysokości niezbędnej do rozliczenia dokonanych transakcji oraz należnych Bankowi opłat i prowizji.
- Bank zobowiązuje się do rozliczania transakcji dokonanych kartą na zasadach określonych w Regulaminie karty.
- Wszystkie transakcje dokonane kartami (w walucie rachunku jak i w innych walutach) rozliczane są przez Bank w walucie rachunku, przy czym przeliczenie na walutę rachunku następuje za pośrednictwem waluty rozliczeniowej, o której mowa w Regulaminie karty i zgodnie z trybem w tym Regulaminie określonym.
- Bank udostępnia informację o kursie referencyjnym zastosowanym do przeliczenia transakcji w sposób i na zasadach określonych w Regulaminie karty.
- Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane transakcje w wysokości i na zasadach określonych w Regulaminie karty. W Regulaminie karty zawarta jest także informacja o zasadach zwrotu kwoty zrealizowanej transakcji.
- Bank zastrzega sobie prawo blokowania karty na zasadach określonych w Regulaminie karty.
- Strony ustalają, iż zbiorcza informacja o transakcjach wykonanych kartą oraz o należnych Bankowi opłatach i prowizjach będzie udostępniana Posiadaczowi raz w miesiącu na wyciągu bankowym, gdzie udostępnione są informacje szczegółowo określone w Regulaminie karty w formie określonej w umowie rachunku bankowego, do którego wydawana jest karta. Pozostałe postanowienia dotyczące wyciągów bankowych określają odpowiednie Regulaminy.
- Bank zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego z przyczyn i na zasadach określonych

w Regulaminie karty. Regulamin karty określa również sposób poinformowania Użytkownika karty o odmowie. Bank ma prawo pobierać opłaty za ww. poinformowanie Użytkownika karty w wysokości określonej w Taryfie w przypadku, gdy odmowa wykonania zlecenia płatniczego była uzasadniona.

#### § 4

1. O zmianach niniejszej Umowy Bank informuje Posiadacza/Użytkownika nie później niż na 2 miesiące przed proponowaną datą wejścia ich w życie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §5.
2. Brak sprzeciwu Posiadacza wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na ich obowiązywanie. Zgłoszenie sprzeciwu wobec proponowanych zmian skutkuje wygaśnięciem Umowy z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat z tego tytułu. Posiadacz ma prawo przed datą proponowanego wejścia w życie zmian wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia z tego tytułu opłat.
3. Posiadacz ma prawo odstąpić od Umowy o kartę bez podania przyczyny, w terminie 14 dni od jej zawarcia, składając oświadczenie na piśmie zgodnie ze wzorem załączonym do Umowy. Powyższe nie narusza uprawnień Posiadacza do odstąpienia od Umowy zawartej z naruszeniem przepisów art. 26 ust. 1-3 lub 4 Ustawy o usługach płatniczych z dnia 19 sierpnia 2011 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2003 z późn. zm.) w każdym czasie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji określonych w art. 27 Ustawy o usługach płatniczych w sposób, o którym mowa w art. 26 ust. 1 tej ustawy, jak również w terminie 14 dni od otrzymania pierwszej karty, jeżeli nie dokonano żadnej transakcji przy jej użyciu.
4. Posiadacz może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Bank może wypowiedzieć Umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, z ważnych powodów wskazanych w Regulaminie karty.
6. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia nowej Umowy lub wypowiedzenia dotychczasowej, w przypadku braku możliwości zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2018 r. poz. 723).
7. Szczegółowe informacje związane z obowiązkiem informacyjnym w zakresie przetwarzania danych osobowych określone są w Regulaminie rachunku.
8. Bank ma prawo udostępnić dane osobowe Posiadacza i Użytkownika karty innym podmiotom współpracującym z Bankiem w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania przez te podmioty czynności związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy, innym wydawcom instrumentów płatniczych oraz stosownym instytucjom w celu zapobiegania oszustwom i innym przestępstwom związanym z używaniem instrumentu płatniczego, zgodnie z art.12a ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2003 z późn. zm.) oraz ubezpieczycielom w celu wywiązania się z umów ubezpieczeniowych.

#### § 5

1. Wysokość opłat i prowizji należnych Bankowi w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy określa Taryfa, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy. Bank pobiera prowizje i opłaty w wysokości obowiązującej w dniu dokonania danej czynności. Bank jest uprawniony do zmiany Taryfy z przyczyn wskazanych w Regulaminie rachunku. Odpowiednie zastosowanie ma § 4 ust. 1 i 2 Umowy.
2. Rodzaj oraz wysokość opłat i prowizji za czynności związane z realizacją Umowy Bank ustala biorąc pod uwagę czynniki określone w Regulaminie rachunku.
3. Niezależnie od warunków zmiany opłat i prowizji określonych w Regulaminie rachunku, Bank zastrzega sobie prawo do czasowego obniżania stawek opłat i prowizji w ramach promocji, z zastrzeżeniem prawa wprowadzenia po zakończeniu trwania promocji dla produktów objętych promocją opłat i prowizji w wysokości obowiązującej dla danego produktu w okresie nie objętym promocją.
4. Nowa stawka obowiązuje w terminie wskazanym w zawiadomieniu wysłanym do Posiadacza rachunku, jednak nie później, niż na 2 miesiące przed proponowaną datą jej wejścia w życie.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, Bank wysyła w sposób określony dla wysyłki wyciągów wraz z najbliższym wyciągiem lub w odrębnej korespondencji. Ponadto, informacja o zmianie opłat i prowizji dostępna jest na stronie internetowej Banku [www.pocztowy.pl](http://www.pocztowy.pl) oraz w placówkach Banku i w placówkach pocztowych.

#### § 6

1. Posiadacz rachunku lub Użytkownik karty, który ma zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank, może złożyć reklamację w celu umożliwienia rozpatrzenia reklamacji przez Bank z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Posiadacz rachunku lub Użytkownik karty może złożyć reklamację:
  - 1) w formie pisemnej bezpośrednio w każdej placówce Banku, placówce pocztowej lub korespondencyjnie na adres którejkolwiek z tych placówek, w tym wskazanej w Umowie (adresy placówek Banku i placówek pocztowych znajdują się na stronie [www.pocztowy.pl](http://www.pocztowy.pl)) lub na adres siedziby Banku Wydział Obsługi Reklamacji, ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz
  - 2) ustnie - telefonicznie na numer telefonu: 801 100 500 lub (52) 34 99 499 albo osobiście do protokołu podczas wizyty Posiadacza rachunku/Użytkownika karty w placówce, o której mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu,
  - 3) pocztą elektroniczną na adres e-mail: [informacja@pocztowy.pl](mailto:informacja@pocztowy.pl),
  - 4) faksem na numer telefonu: 52 58 38 234,
  - 5) za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej, o ile Bank udostępnił taką funkcjonalność, z zastrzeżeniem, że reklamacje dotyczące operacji, ze względu na wymagania procesu reklamacyjnego poza Bankiem, wymagają formy pisemnej.
3. Na złożoną w sposób określony w niniejszym paragrafie reklamację, Bank udziela odpowiedzi w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji uzgodnionego z Posiadaczem rachunku/Użytkownikiem karty, z tym zastrzeżeniem, że Bank może dostarczyć odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Posiadacza rachunku/Użytkownika karty.
4. Reklamacje składane przez Posiadacza rachunku/Użytkownika karty, Bank rozpatruje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu przez Bank wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.
5. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa

w ust. 4 niniejszego paragrafu, Bank w informacji przekazywanej Posiadaczowi rachunku/Użytkownikowi karty, który wystąpił z reklamacją:

- 1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia;
  - 2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;
  - 3) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
6. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 4, a w określonych przypadkach terminu określonego w ust. 5, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Posiadacza rachunku/Użytkownika karty .
  7. Na życzenie Posiadacza rachunku/Użytkownika karty, Bank potwierdza przyjęcie reklamacji zgłoszonej w sposób określony w ust. 2 pkt. 2-5 niniejszego paragrafu w trybie z nim ustalonym. Przyjmuje się, że potwierdzeniem przyjęcia reklamacji, o ile Strony nie ustalą inaczej, jest wskazanie Posiadaczowi rachunku numeru reklamacji, który został nadany w momencie jej zarejestrowania.
  8. Posiadacz rachunku/Użytkownik karty po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego w Banku lub niezyskaniu od Banku w terminie 30 dni odpowiedzi na swoją skargę, ma prawo złożyć na piśmie wniosek o rozstrzygnięcie sporu w zakresie roszczeń pieniężnych, których wartość nie przekracza 12000 zł, a wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Bank Umowy bezpośrednio do Bankowego Arbitra Konsumenckiego działającego przy Związku Banków Polskich ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa. Procedurę postępowania przed Arbitrem Bankowym reguluje Regulamin Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego dostępny na stronie internetowej Związku Banków Polskich (www.zbp.pl). Bankowy Arbitr Konsumencki jest uprawniony do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporów konsumenckich, o którym mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich.
  9. W przypadku wyczerpania trybu reklamacyjnego w Banku, o którym mowa powyżej i nieuwzględnienia roszczeń składającego reklamację przez Bank, a także w przypadku reklamacji rozpatrzonej pozytywnie przez Bank, gdy Bank przekroczył termin wskazany w odpowiedzi na reklamację na wykonanie czynności z niej wynikającej, nie dłuższy jednak niż 30 dni od sporządzenia przez Bank odpowiedzi na reklamację, składającemu reklamację przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego na adres Al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa, w sposób określony na stronie www.rf.gov.pl. Rzecznik Finansowy jest uprawniony do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporów konsumenckich, o którym mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich.
  10. Posiadacz rachunku/Użytkownik karty ma prawo również wnieść do Komisji Nadzoru Finansowego skargę na działanie Banku, jeżeli to działanie narusza przepisy prawa, w formie pisemnej na adres Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa lub drogą elektroniczną na formularzu, w sposób określony na stronie www.knf.gov.pl.
  11. Posiadacz rachunku/Użytkownik karty może także zwrócić się o pomoc w zakresie skarg i reklamacji do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumenta.
  12. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym według właściwości miejscowej Posiadacza rachunku.

#### § 7

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Umowę zawiera się w języku polskim; w tym też języku Strony porozumiewają się w trakcie trwania stosunku umownego. Prawem właściwym do zawarcia i wykonania Umowy jest prawo polskie.
3. Posiadacz może w każdym czasie żądać udostępnienia postanowień niniejszej Umowy w trakcie jej obowiązywania w postaci papierowej lub na trwałym nośniku informacji, a także za swoją zgodą pocztą elektroniczną.
4. Jeżeli na mocy umów zawartych z Bankiem w zakresie karty, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy zostały udostępnione i obsługiwane produkty lub usługi objęte niniejszą Umową, z dniem zawarcia niniejszej Umowy będą one udostępniane i obsługiwane na warunkach określonych w niniejszej Umowie, chyba że Strony postanowiły inaczej.

#### §8 Oświadczenia Posiadacza/

Treść oświadczenia	I POSIADACZ	II POSIADACZ
<b>Oświadczenia marketingowe Banku Poczowego S.A.</b>		
1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bank w celu marketingu produktów lub usług podmiotów z nim współpracujących. <i>Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana.</i>	TAK/NIE	TAK/NIE
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bank w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów lub usług po ustaniu celu ich zebrania. <i>Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana.</i>	TAK/NIE	TAK/NIE
3. Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Banku informacji handlowych drogą elektroniczną, w tym mailową na mój adres e-mail oraz sms-em. <i>Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana.</i>	TAK/NIE	TAK/NIE
4. Wyrażam zgodę na wykorzystywanie przez Bank telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, w tym telefonów i automatycznych systemów wywołujących, w celu marketingu bezpośredniego. <i>Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana.</i>	TAK/NIE	TAK/NIE
<b>Oświadczenia o udostępnianiu informacji</b>		
5. Posiadacz oświadcza, że przed zawarciem Umowy otrzymał wzór Umowy, obowiązujący Regulamin rachunku, wyciąg z Taryfy i Regulamin karty, w czasie umożliwiającym zapoznanie się z ich treścią, którą akceptuje.	TAK/NIE	TAK/NIE
6. Niniejszym składam wniosek o udostępnienie informacji, o których mowa w § 7 ust. 3, pocztą elektroniczną na podany adres e-mail.	TAK/NIE	TAK/NIE

7. Niniejszym składam wniosek o udostępnianie wszelkich informacji, o których mowa w Umowie i Regulaminach w sposób i w formie określonej dla wyciągów z rachunku, o ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej.
8. Upoważniam Bank do przesyłania informacji objętych tajemnicą bankową na podany numer telefonu komórkowego lub adres poczty elektronicznej.
9. Oświadczam, że przed zawarciem niniejszej Umowy wyraziłem/am zgodę, którą potwierdzam podpisem, na udostępnienie za pośrednictwem strony www.pocztowy.pl „Wykazu adresów Oddziałów i placówek Banku oraz agentów Banku” mających znaczenie do celów porozumiewania się z Bankiem, w tym wskazującym wszystkie miejsca, w których prowadzona jest działalność Banku.

#### Oświadczenie PEP

dot. identyfikacji osoby na eksponowanym stanowisku politycznym lub osoby powiązanej składane na podstawie przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu

Oświadczam, że jestem:

1. osobą zajmującą znaczące stanowiska lub pełniące znaczące funkcje publiczne, w tym:
  - 1) szefem państwa, szefem rządu, ministrem, wiceministrem, sekretarzem stanu, podsekretarzem stanu w tym Prezydentem Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesem Rady Ministrów i wiceprezesem Rady Ministrów;
  - 2) członkiem parlamentu lub podobnych organów ustawodawczych, w tym posłem i senatorem,
  - 3) członkiem organów zarządzających partii politycznych;
  - 4) członkiem sądów najwyższych, trybunałów konstytucyjnych oraz innych organów sądowych wysokiego szczebla, których decyzje nie podlegają zaskarżeniu, z wyjątkiem trybów nadzwyczajnych, w tym sędzią Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, wojewódzkich sądów administracyjnych oraz sędzią sądów apelacyjnych;
  - 5) członkiem trybunałów obrachunkowych lub członkiem zarządów banków centralnych, w tym Prezesem oraz członkiem Zarządu NBP;
  - 6) ambasadorem, chargé d'affaires oraz wyższym oficerem sił zbrojnych;
  - 7) członkiem organów administracyjnych, zarządczych lub nadzorczych przedsiębiorstw państwowych, w tym dyrektorem przedsiębiorstw państwowych oraz członkiem zarządów i rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, w których ponad połowa akcji albo udziałów należy do Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych;
  - 8) dyrektorem, zastępcą dyrektorów oraz członkiem organów organizacji międzynarodowych lub osobą pełniącą równoważne funkcje w tych organizacjach,
  - 9) dyrektorem generalnym w urzędach naczelnych i centralnych organach państwowych, dyrektorem generalnym urzędów wojewódzkich oraz kierownikiem urzędów terenowych organów rządowej administracji specjalnej;
2. osobą fizyczną będącą beneficjentem rzeczywistym osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustów wspólnie z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne lub utrzymującą z taką osobą inne bliskie stosunki związane z prowadzoną działalnością gospodarczą;
3. osobą fizyczną będącą jedynym beneficjentem rzeczywistym osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustu, o których wiadomo, że zostały utworzone w celu uzyskania faktycznej korzyści przez osobę zajmującą eksponowane stanowisko polityczne;
4. małżonkiem lub osobą pozostającą we wspólnym pożyciu z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne,
5. dzieckiem osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne i/lub jego małżonkiem lub osobą pozostającą we wspólnym pożyciu;
6. rodzicem osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne.

Tak

Nie

Oświadczam, że środki/wartości majątkowe/majątek pozostające w mojej dyspozycji w ramach zawieranej umowy czy przeprowadzanej transakcji pochodzą z:

- wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę, o dzieło, zlecenia lub innej .....
- emerytury, renty
- działalności gospodarczej
- wykonywania wolnego zawodu
- spadku/darowizny/wygranej losowej
- inne (jakie).....

#### Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Zobowiązuję się do poinformowania Banku o zmianie statusu mojej osoby w kontekście definicji osoby na eksponowanym stanowisku politycznym lub osoby powiązanej przedstawionej w niniejszym oświadczeniu. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że Bank będzie cyklicznie weryfikował te warunki i kontaktował się ze mną celem potwierdzenia aktualności niniejszego oświadczenia.

Posiadacz potwierdza zawarcie Umowy oraz autentyczność podanych informacji składając poniżej swój podpis. Jeżeli jakiegokolwiek dane osobowe lub kontaktowe wskazane uprzednio Bankowi w ramach umów zawartych przed dniem zawarcia niniejszej Umowy są inne, niż podane powyżej, Posiadacz upoważnia Bank do zmiany dotychczasowych danych osobowych i kontaktowych na dane podane w niniejszej Umowie.

#### § 9 Obowiązek Informacyjny wobec Użytkownika karty

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Bank Pocztowy S.A. z siedzibą w Bydgoszczy (85-959), ul. Jagiellońska 17 („Bank”).
2. **Kontakt.** Może Pani/Pan skontaktować się z Bankiem za pomocą:
  - a. poczty tradycyjnej – kierując list na adres: ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz,
  - b. poczty elektronicznej – kierując e-mail na adres: informacja@pocztowy.pl,
  - c. Infolinii Banku pod numerem tel. 801 100 500 (dla połączeń z krajowych telefonów stacjonarnych; opłata za połączenie jak za 1 impuls w rozmowie lokalnej) lub 52 34 99 499 (dla połączeń z telefonów komórkowych oraz z telefonów stacjonarnych krajowych i zagranicznych; opłata

- za połączenie zgodna z taryfą operatora. Opłaty naliczane są od momentu nadania komunikatu: „Witamy w Banku Poczтовым ...”);
- d. formularza kontaktowego dostępnego na stronie [www.pocztowy.pl/kontakt](http://www.pocztowy.pl/kontakt),
3. **IOD.** W Banku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą:
- poczty tradycyjnej – kierując list na adres: ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,
  - poczty elektronicznej – kierując e-mail na adres: [informacja@pocztowy.pl](mailto:informacja@pocztowy.pl), z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
4. **Legalność przetwarzania.** Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych („RODO”), tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy Prawo bankowe i przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Bank związanych z wykonywanymi czynnościami bankowymi.
5. **Cel.** Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:
- prawidłowego wykonania czynności bankowych, którego podstawą prawną są przepisy ustawy Prawo bankowe;
  - w celu prawidłowego wykonania umowy - podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Banku;
  - wykonywania obowiązków dotyczących AML – na podstawie przepisów prawa: ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
  - rozpatrywania Pani/Pana reklamacji i zgłoszonych roszczeń – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Banku, polegający na rozpatrzeniu zgłoszenia będącego przedmiotem reklamacji oraz obrony przez potencjalnymi roszczeniami;
  - przesyłania do Pani/Pana informacji handlowej drogą elektroniczną w postaci wiadomości e-mail, w tym newslettera, przesyłanych na wskazany adres mailowy i w formie wiadomości tekstowych na wskazany numer telefonu komórkowego oraz na wykorzystywanie podanych adresu e-mail i numeru telefonu do prowadzenia marketingu bezpośredniego za pośrednictwem poczty elektronicznej, wiadomości SMS oraz drogą telefoniczną – na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, o ile została udzielona;
  - oferowania przez Bank produktów podmiotów powiązanych z Bankiem - na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, o ile została udzielona;
  - archiwalnym, dla którego podstawą prawną są przepisy prawa ustawy Prawo bankowe oraz Kodeksu cywilnego, a także na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Banku dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów związanych z umową;
  - badania Pani/Pana satysfakcji, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Banku.
6. **Okres przechowywania danych.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Bank:
- dla celów rozpatrywania Pani/Pana reklamacji i zgłoszonych roszczeń – do momentu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.
  - dla celu: 1) marketingu bezpośredniego; 2) przesyłania do Pani/Pana informacji handlowej drogą elektroniczną w postaci wiadomości e-mail, w tym newslettera, przesyłanych na wskazany adres mailowy i w formie wiadomości tekstowych na wskazany numer telefonu komórkowego oraz na wykorzystywanie podanych adresu e-mail i numeru telefonu do prowadzenia marketingu bezpośredniego za pośrednictwem poczty elektronicznej, wiadomości SMS oraz drogą telefoniczną; 3) oferowania przez Bank produktów podmiotów powiązanych z Bankiem kapitałowo lub umownie – do czasu wycofania udzielonej zgody;
  - dla celów statystycznych i wewnętrznych analiz – przez okres trwania umowy;
  - w celach archiwalnych - przez okres 5 lat po wygaśnięciu umowy – na podstawie przepisów o ustawy o rachunkowości i AML, chyba że z innych przepisów prawa będzie wynikał dłuższy okres lub została zgłoszona reklamacja lub roszczenie;
7. **Prawo do sprzeciwu.** W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu (również z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją) wobec przetwarzania Pani/Pana danych, które Bank realizuje na podstawie prawnie uzasadnionego interesu. Sprzeciw można zgłosić osobiście, elektronicznie, telefonicznie lub pocztą tradycyjną. W takim przypadku Bank przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, chyba że będzie stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Banku ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności, lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. **Odbiorcy.** Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Bank podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom wymienionym w art. 105 ust. 4 i 4d Prawa bankowego, a także do rejestru PESEL lub Rejestru Dowodów Osobistych w celu weryfikacji poprawności przekazanych danych osobowych, oraz innym podmiotom współpracującym z Bankiem, o ile taki podmiot dysponuje Pani/Pana zgodą. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przekazywane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Banku, np. firmy księgowe, prawnicze, audytorskie, informatyczne i marketingowe.
9. **Pani/Pana prawa.** W stosunku do Banku przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Banku, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
10. W przypadku przetwarzania przez Bank danych osobowych na podstawie zgody – w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.
11. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane do wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody – przysługuje Pani/Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od Banku Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych. Uprawnienie do przenoszenia danych nie dotyczy danych, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
13. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do realizacji umowy.

## **§10 Oświadczenia Użytkownika karty**

*(wypełniać tylko, gdy wniosek dotyczy Pełnomocnika do rachunku)*

### **Oświadczenia o udostępnianiu informacji**

- |  |
|--|
| 1. Oświadczam, że zapoznałem się z Taryfą oraz z Regulaminem karty i zobowiązuję się do jego przestrzegania. |
|--|

2. Upoważniam Bank do przesyłania informacji objętych tajemnicą bankową na podany numer telefonu komórkowego lub adres poczty elektronicznej.

_____	_____	_____
Data i podpis Posiadacza I	Data podpis Posiadacza II	Data i podpis Użytkownika karty

Wypełnia osoba przyjmująca Wniosek/Umowę:

Data:	Potwierdza się autentyczność danych i podpisów:  <b>Podpis i pieczęć/datownik</b> osoby reprezentującej Bank
-------	---

Data:	Potwierdza się autentyczność danych i podpisów:  <b>Datownik</b> (Stempel dzienny Urzędu Pocztowego)
	<b>Podpis pracownika Poczty Polskiej S.A.</b>

UMOWA PODPISANA ZA BANK KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM