

U M O W A o prowadzenie rachunków bankowych, o kartę płatniczą oraz o świadczenie usługi bankowości elektronicznej i usługi bankowości telefonicznej dla osób fizycznych („Umowa”) nr.....

dd.mm.rrrr r. Umowę zawierają Strony: Bank Pocztowy Spółka Akcyjna (dalej: **Bank**) oraz
Posiadacz 1(wskazany poniżej)/i **Posiadacz 2** (wskazany poniżej)

Dane Banku: Bank Pocztowy Spółka Akcyjna

Adres siedziby: ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz,

KRS: 0000010821, Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS,

NIP: 554-03-14-271,

Kapitał zakładowy 128.278.080 zł w całości opłacony,

Podstawa działania Banku: decyzja nr 18 Prezesa NBP z dnia 5 kwietnia 1990 r.,

Organ nadzoru: Komisja Nadzoru Finansowego,

Kontakt: informacja@pocztowy.pl, numer infolinii 52 3499 499, adres do doręczeń
elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych: AE:PL-23811-43670-WCHUE-15, kod
SWIFT: POCZPLP4,

reprezentowana przez:

Pośrednik Banku przy zawarciu Umowy:

Urząd Pocztowy..... (numer okręgowy UP) **Poczty Polskiej S.A.**

Adres siedziby: ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa,

KRS: 0000334972, Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS,

NIP: 525-000-73-13,

Kapitał zakładowy 964 140 000 zł w całości opłacony,

..... (wpisać nazwę PPF oraz nr okręgowy) **Poczty Polskiej Finanse S.A.**

Adres siedziby: ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 02-685 Warszawa,

KRS: 0000018639, Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS,

NIP: 526-24-90-114,

Kapitał zakładowy 21 470 000 zł w całości opłacony,

Kontakt: adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych: AE:PL-16396-25967-DESWG-27,

Dane Posiadacza i Przedstawiciela Ustawowego, który wyraża zgodę na zawarcie Umowy:

Dane osobowe	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Nazwisko		
Imiona		
Nazwisko panieńskie matki		
Imię matki		
Imię ojca		
Rodzaj dokumentu tożsamości oraz jego seria i numer (DO – dowód osobisty, mDowód, PP – paszport polski, PZ – paszport zagraniczny, INNY – wpisać, jaki)		
Kraj wydania dokumentu tożsamości		
Data wydania dokumentu tożsamości	DD.MM.RRRR	DD.MM.RRRR
Data ważności dokumentu tożsamości	DD.MM.RRRR lub: ☒ Ważny bezterminowo	DD.MM.RRRR lub: ☒ Ważny bezterminowo
PESEL (lub data urodzenia w przypadku braku numeru PESEL)		
Miejsce Urodzenia (Kraj/Miejscowość)		
Obywatelstwo		
Adres zamieszkania Posiadacz oświadcza, że dane zawarte w Umowie, w tym w zakresie adresu zamieszkania są autentyczne i zgodne ze stanem faktycznym.	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Ulica, nr domu/mieszkania		
Kod, Miejscowość/Kraj		

Dane kontaktowe	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Telefon komórkowy		
Adres e-mail		

Dane do korespondencji:

Adres do korespondencji (adres na, który będzie wysyłana korespondencja dotycząca produktów i usług w ramach niniejszej Umowy)	Posiadacze (Posiadacz 1/Posiadacz 2)
Ulica i nr domu/mieszkania	
Kod i Miejscowość/Kraj	

ROZDZIAŁ I. Zakres usług, które Bank może świadczyć na podstawie niniejszej Umowy

- Na podstawie niniejszej Umowy, Bank może – na wniosek Posiadacza – udostępniać następujące produkty i usługi:
 - prorowadzenie rachunków płatniczych – zgodnie z „Regulaminem otwierania i prowadzenia rachunków dla osób fizycznych w Banku Pocztowym S.A.” (dalej zwany: **Regulaminem rachunków**),
 - wydanie karty – zgodnie z „Regulaminem wydawania i używania kart płatniczych do rachunku dla osób fizycznych w Banku Pocztowym S.A.” (dalej zwany: **Regulaminem karty**),
 - korzystanie z usług bankowości elektronicznej i telefonicznej – zgodnie z „Warunkami świadczenia przez Bank Pocztowy S.A. usług bankowości elektronicznej oraz usługi bankowości telefonicznej” (dalej zwany: **Warunkami**),
 - prorowadzenie lokat terminowych – zgodnie z Regulaminem rachunków,
 - prorowadzenie innych produktów lub usług – zgodnie z odpowiednimi regulaminami, o których mowa w ust. 2 poniżej.
- Bank zobowiązuje się prowadzić i udostępniać usługi zgodnie z Regulaminem rachunków, Regulaminem karty, Regulaminem Promocji (jeśli dotyczy) i Warunkami. Dokumenty te zwane są dalej łącznie **Regulaminami**.
- Regulaminy oraz wyciąg z „Taryfy opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów detalicznych” (dalej zwany: **Taryfą**) oraz dokument dotyczący

- opłat stanowią integralną część Umowy i tworzą z nią łącznie umowę ramową w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych.
4. Regulaminy stają się przy tym częścią Umowy z chwilą udostępnienia danego produktu lub usługi przez Bank – po wcześniejszym zapoznaniu się z nimi przez Posiadacza.
 5. Jeśli Umowa nie stanowi inaczej, dane dotyczące rachunku bankowego – jego rodzaj, numer, waluta, wysokość oprocentowania w dniu jego otwarcia, termin otwarcia rachunku oraz okres na jaki dany rachunek zostaje otwarty – określane są w Potwierdzeniu dotyczącym rachunku (dalej zwanego: **Potwierdzeniem otwarcia rachunku**). Potwierdzenie zawiera także dane dotyczące bankowości elektronicznej i telefonicznej, w tym Numer Identyfikacyjny Klienta (dalej zwany: **NIK**).
 6. Na podstawie wniosku o otwarcie rachunku bankowego Bank może udostępnić inne produkty i usługi zgodnie ze swoją ofertą. Informacje o tych usługach znajdują się w Umowie lub w Potwierdzeniu otwarcia rachunku.
 7. Bank oferuje rachunki z różnymi wariantami cenowymi, dopasowanymi do grupy wiekowej Posiadacza. Informacje o wariantach cenowych rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (dalej zwanego: **rachunkiem ROR**) i zasadach ich zmiany znajdują się w Taryfie.

ROZDZIAŁ II. Środki komunikacji

1. W celu realizacji Umowy i zapewnienia wzajemnej komunikacji z Posiadaczem, Bank udostępnia Posiadaczowi środki porozumiewania się na odległość, zgodnie z zapisami Regulaminów.
2. Zasady identyfikacji Posiadacza, autoryzacji płatności, udostępniania i obsługi produktów są opisane w Regulaminach odpowiednich dla danego produktu lub usługi.
3. Posiadacz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy swojego NIK oraz danych uwierzytelniających, w tym hasła. Odpowiada za skutki wynikające z nieprzestrzegania obowiązku zachowania tajemnicy NIK. Szczegóły odpowiedzialności Posiadacza znajdują się w Regulaminie rachunków.
4. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych znajdują się w Regulaminie rachunków.

ROZDZIAŁ III. Zasady obowiązywania, zmiany i rozwiązania Umowy

Zawarcie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Chwilą zawarcia Umowy jest moment jej podpisania przez Posiadacza. W przypadku kolejnych umów rachunku zawieranych w trakcie obowiązywania Umowy chwilą ich zawarcia jest podpisanie Potwierdzenia otwarcia rachunku przez Posiadacza. Dokumenty

- zawsze muszą być wcześniej podpisane przez Bank w tym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzone kwalifikowaną pieczęcią Banku.
3. Jeśli Umowę zawiera kilku Posiadaczy, Umowa zostaje zawarta w momencie podpisania jej przez ostatniego z Posiadaczy. Analogicznie, w przypadku kolejnych umów rachunku zawieranych w trakcie obowiązywania Umowy chwilą ich zawarcia jest podpisanie Potwierdzenia otwarcia rachunku przez ostatniego z Posiadaczy. Dokumenty zawsze muszą być wcześniej podpisane przez Bank w tym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzone kwalifikowaną pieczęcią Banku.

Zmiana Umowy

4. Bank informuje Posiadacza rachunku lub jego przedstawiciela ustawowego o zmianach Umowy nie później niż 2 miesiące przed ich planowanym wejściem w życie, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału VIII, X i XI Umowy. Informacja przekazywana jest w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Brak sprzeciwu Posiadacza lub jego przedstawiciela ustawowego wobec proponowanych zmian wyrażonego przed datą ich wejścia w życie oznacza zgodę na te zmiany. Jeżeli Posiadacz lub przedstawiciel ustawowy wyrazi sprzeciw wobec proponowanych zmian, Umowa wygasa dzień przed terminem wprowadzenia zmian, i nie wiąże się to z żadnymi dodatkowymi opłatami.
6. Posiadacz lub jego przedstawiciel ustawowy ma również prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem od dnia poinformowania o zmianach przez Bank, najpóźniej jednak do dnia ich planowanego wejścia w życie. Wypowiedzenie nie wiąże się z żadnymi dodatkowymi kosztami po stronie Posiadacza lub przedstawiciela ustawowego.

Wypowiedzenie Umowy

7. Posiadacz może wypowiedzieć Umowę w każdej chwili z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, składając wypowiedzenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Bank może wypowiedzieć Umowę w całości lub części (dotyczącej poszczególnych produktów lub usług) z ważnych powodów z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Ważne powody dla wypowiedzenia określono w Regulaminie rachunku i Regulaminie karty. Wypowiedzenie musi zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku Wypowiedzenia Umowy w zakresie karty – okres wypowiedzenia wynosi 30 dni.
9. Bank może:
 - a. odmówić zawarcia nowej Umowy lub,

- b. wypowiedzieć Umowę lub,
- c. ograniczyć dostęp do środków zgromadzonych na rachunku lub,
- d. zablokować rachunek lub,
- e. zablokować usługi bankowości elektronicznej i bankowości telefonicznej,
- f. zablokować kartę,

jeśli ma uzasadnione podejrzenie wykorzystywania rachunku w celu lub w sposób niezgodny z przepisami prawa, wykorzystania rachunku przez osobę nieuprawnioną albo braku możliwości zastosowania jednego ze środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Działania wskazane w literach b – f Bank może podjąć w trybie natychmiastowym.

- 10. Jeśli usługi bankowości elektronicznej i telefonicznej dotyczą produktów z innych umów zawartych przez posiadacza z Bankiem, to po rozwiązaniu niniejszej Umowy usługi te nie wygasają – chyba że Strony postanowią inaczej.
- 11. Jeśli w ramach Umowy udostępniono inne produkty lub usługi, to rozwiązanie Umowy oznacza również zakończenie świadczenia tych produktów lub usług – zgodnie z właściwymi Regulaminami.

Odstąpienie od Umowy

- 12. Posiadacz lub jego przedstawiciel ustawowy może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od jej zawarcia, z zastrzeżeniem ust. 13, 14, 15 i 17 poniżej. W tym celu składa pisemne oświadczenie. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy stanowi załącznik do Umowy.
- 13. Jeśli Umowa została zawarta z naruszeniem przepisów ustawy o usługach płatniczych (art. 26 ust. 1–3 lub 4 tej ustawy), odstąpienie jest możliwe w każdym czasie – nie później niż 30 dni od dnia otrzymania informacji z art. 27 tej ustawy w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji.
- 14. Posiadacz lub jego przedstawiciel ustawowy może odstąpić od Umowy zawartej na odległość bez podania przyczyny, składając oświadczenie na piśmie, w ciągu 14 dni od zawarcia Umowy lub potwierdzenia informacji zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy o prawach konsumenta – jeśli termin potwierdzenia jest późniejszy.
- 15. W przypadku umów ubezpieczenia termin na odstąpienie wynosi 30 dni od poinformowania o zawarciu Umowy lub potwierdzenia informacji, o których mowa w art. 39 ust. 3 ustawy o prawach konsumenta – jeśli ten termin jest późniejszy.
- 16. Termin uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane przed jego upływem. Posiadacz ani przedstawiciel ustawowy nie ponosi kosztów odstąpienia, chyba że rozpoczęto za zgodą Posiadacza lub jego przedstawiciela ustawowego

świadczenie usług przed upływem tego terminu, a Posiadacz został o tym poinformowany, w szczególności zaś o wysokości opłat i prowizji zgodnie z Taryfą. W takim przypadku ponosi tylko opłaty i prowizje za usługi już wykonane.

17. Jeżeli Bank nie dopełni obowiązków informacyjnych z art. 39 ust. 1–3 ustawy o prawach konsumenta, Posiadacz ma prawo odstąpić od Umowy w dowolnym czasie bez ponoszenia kosztów.

ROZDZIAŁ IV. Zasady reklamacji

1. Posiadacz, który ma zastrzeżenia do usług świadczonych przez Bank, może złożyć reklamację.
2. Zawierając Umowę, Posiadacz wyraża zgodę, aby odpowiedź na reklamację dotyczącą usług płatniczych była udzielana na papierze lub innym trwałym nośniku informacji. Bank może odpowiedzieć na reklamację pocztą elektroniczną – ale tylko na wniosek osoby składającej reklamację.
3. Szczegółowe zasady rozpatrywania reklamacji określają odpowiednie Regulaminy.

Dochodzenie praw po zakończeniu procesu reklamacji oraz możliwość złożenia skargi

4. Po zakończeniu procedury reklamacyjnej w Banku, Posiadacz może złożyć na piśmie wniosek o rozstrzygnięcie sporu do Bankowego Arbitra Konsumentckiego. Wniosek może dotyczyć roszczeń pieniężnych w wysokości do 12 000 zł wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Bankowy Arbiter Konsumentcki działa przy Związku Banków Polskich (ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa). Zasady działania Arbitra określa Regulamin Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego dostępny na stronie www.zbp.pl.
6. Po zakończeniu procedury reklamacyjnej w Banku, Posiadacz może zgłosić sprawę do Rzecznika Finansowego. Zgłoszenie należy dokonać pocztą (na adres ul. Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa) lub telefonicznie (22 333 7326 albo 22 333 7327) lub faksem (22 333 7329). Szczegóły dostępne są na stronie www.rf.gov.pl oraz w Regulaminach.
7. Bankowy Arbiter Konsumentcki oraz Rzecznik Finansowy mogą prowadzić postępowanie w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich na podstawie ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Szczegółowe informacje o zasadach rozwiązywania sporów można znaleźć na stronach: www.rf.gov.pl (Rzecznik Finansowy) oraz www.zbp.pl (Arbiter Bankowy).
8. Posiadacz lub inna osoba korzystająca z usług Banku może wnieść skargę na niezgodne z prawem działanie Banku do Komisji Nadzoru Finansowego, pisemnie na adres ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa skr. poczt. 419 lub przez formularz na stronie www.knf.gov.pl.

9. Organem nadzoru w sprawach ochrony konsumentów jest Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Można także zwrócić się o pomoc do Miejskich lub Powiatowych Rzeczników Konsumenta.

ROZDZIAŁ V. Pozostałe postanowienia dotyczące Umowy

1. Bank zastrzega sobie prawo do przekazania wymagalnych należności do podmiotu zewnętrznego w celu ich wyegzekwowania. Taki podmiot prowadzi działania windykacyjne w imieniu i na rzecz Banku.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
3. Umowa zawierana jest w języku polskim i w tym języku Strony będą się porozumiewać w trakcie jej trwania.
4. Do zawarcia i wykonania Umowy stosuje się prawo polskie.
5. Jeżeli w dniu zawarcia niniejszej Umowy Posiadacz jest stroną innej umowy z Bankiem dotyczącej produktów lub usług wskazanych w rozdziale 1 ust. 1 Umowy, to takie wcześniejsze umowy ulegają automatycznemu rozwiązaniu z dniem zawarcia niniejszej Umowy. Ustanowione wcześniej pełnomocnictwa i inne dyspozycje Posiadacza pozostają jednak ważne, jeśli Umowa przewiduje ich obsługę i Strony nie postanowiły inaczej.
6. Produkty i usługi udostępnione wcześniej na podstawie innych umów będą od dnia zawarcia tej Umowy obsługiwane na warunkach w niej określonych, o ile Strony nie uzgodniły inaczej.
7. Posiadacz lub jego przedstawiciel ustawowy może zapoznać się z treścią Umowy, składając pisemną dyspozycję w placówce Banku lub korespondencyjnie. Dyspozycja powinna zawierać numer PESEL, numer Umowy oraz informację, czy dokument ma zostać przesłany jako plik PDF na adres e-mail, czy w wersji papierowej na adres korespondencyjny.
8. Posiadacz może w każdym czasie żądać udostępnienia Umowy w formie papierowej lub na trwałym nośniku informacji lub – za swoją zgodą – pocztą elektroniczną.
9. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygają sądy powszechne właściwe miejscowo dla Posiadacza.

ROZDZIAŁ VI. Ryzyka związane z usługami objętymi Umową

1. Bank informuje, że w związku z wykonywaniem usług mogą wystąpić następujące ryzyka:
 - a. nieautoryzowane transakcje na rachunku,

- b. błędna realizacja usług przez Bank z powodu problemów technicznych lub czasowej niedostępności albo wadliwego działania systemów bankowości elektronicznej i telefonicznej.

W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w lit. a i b, Bank odpowiada wobec Posiadacza na zasadach i w zakresie określonym we właściwych Regulaminach.

2. Posiadacz przyjmuje do wiadomości, że zgodnie z Rozdziałem VIII i XI Umowy oraz Regulaminami wysokość oprocentowania, opłat i prowizji może się zmienić, a także mogą zostać wprowadzone nowe opłaty i prowizje – po spełnieniu określonych warunków z Umowy i Regulaminów.

ROZDZIAŁ VII. Zasady realizacji transakcji przez Bank

1. Informacje o transakcjach przeprowadzanych na rachunku, zmianach salda, należnych Bankowi opłatach i prowizjach Bank przekazuje Posiadaczowi na wyciągu bankowym. Szczegóły tych informacji określają odpowiednie Regulaminy, o których mowa w Rozdziale 1 ust. 1 i 2 Umowy, w szczególności Regulamin rachunku.
2. Inne kwestie dotyczące wyciągów bankowych oraz sposób i częstotliwość przekazywania zestawień opłat regulują odpowiednie Regulaminy.
3. Bank może odmówić wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego z przyczyn i na zasadach wskazanych w odpowiednim Regulaminie dla danego produktu.
4. Jeżeli odmowa wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego była obiektywnie uzasadniona (np. brak środków na rachunku), Bank może pobrać opłatę za powiadomienie o tej odmowie – zgodnie z Taryfą.
5. Na zasadach określonych w odpowiednich Regulaminach, Bank informuje o niezrealizowanych operacjach niefinansowych, o których mowa w Warunkach.
6. Zasady dotyczące uwierzytelniania zleceń płatniczych, odmowy ich realizacji przez Bank, możliwości ich odwołania i inne szczegóły związane z zakresem usług płatniczych określa Regulamin rachunków.

ROZDZIAŁ VIII. Zasady prowadzenia rachunków płatniczych

i oprocentowania

1. Środki na Rachunku Oszczędnościowo-Rozliczeniowym (dalej: **ROR**) są nieoprocentowane.
2. Środki na Koncie Oszczędnościowym są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej, ustalonej w oparciu o bazową stopę procentową i marżę Banku na dzień otwarcia rachunku. Bank może uzależnić wysokość oprocentowania od kwoty środków zgromadzonych na rachunku.

3. Bazową stopą procentową dla Kont Oszczędnościowym o zmiennym oprocentowaniu, prowadzonych w złotych, jest stopa depozytowa Narodowego Banku Polskiego, publikowana na stronie www.nbp.pl.
4. Zmiana oprocentowania środków pieniężnych na Koncie Oszczędnościowym nastąpi, w co najmniej jednym ze wskazanych przypadków, gdy:
 - a. stopa bazowa zmieni się jednorazowo o co najmniej 0,25 punktu procentowego. Bank zmienia wtedy oprocentowanie Konta Oszczędnościowego zgodnie z kierunkiem i zakresem zmiany stopy bazowej w stosunku do poprzednio obowiązującej dla danego Konta Oszczędnościowego. Zmiana oprocentowania musi przy tym nastąpić najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od dnia ogłoszenia zmienionej stopy bazowej,
 - b. zmieni się marża Banku w stosunku do poprzednio obowiązującej dla danego Konta Oszczędnościowego z przyczyn i zgodnie z Rozdziałem VIII Regulaminu rachunków.
5. Bank może czasowo podwyższyć oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunku w ramach promocji poprzez dodanie marży promocyjnej. Informuje o niej zgodnie z ust. 6 i 7 poniżej.
6. Informacja o nowym oprocentowaniu jest przekazywana Posiadaczowi:
 - a. na pierwszym wyciągu z rachunku wygenerowanym po zmianie oprocentowania, dostarczany zgodnie z ustaleniami z Umowy, a także
 - b. na stronie internetowej Banku, w komunikatach w placówkach Banku i placówkach pocztowych.
7. W sytuacji zmiany bazowej stopy procentowej Bank może zmienić oprocentowanie lub je podwyższyć bez wcześniejszego powiadomienia Posiadacza rachunku na zasadach określonych w Regulaminie rachunków, z uwzględnieniem ust. 6 powyżej.
8. Jeśli zmiana oprocentowania wynika ze zmiany marży (zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 11 Regulaminu rachunków), Bank poinformuje o niej nie później niż 2 miesiące przed proponowaną datą jej wejścia w życie – za pomocą wyciągu bankowego w sposób określony przez Posiadacza w Umowie. W takiej sytuacji znajduje odpowiednie zastosowanie ust. 5 i 6 z podrozdziału Zmiana Umowy.
9. Obowiązujące oprocentowanie rachunków znajduje się w komunikacie dostępnym w placówkach Banku, placówkach pocztowych oraz na stronie www.pocztowy.pl.
10. Jeśli wyliczone oprocentowanie (na podstawie stopy bazowej i marży Banku) będzie ujemne, Bank przyjmie oprocentowanie równe 0%.

ROZDZIAŁ IX. Zgoda przedstawiciela ustawowego

1. Jeżeli rachunek zakłada osoba małoletnia (od trzynastego roku życia) lub częściowo ubezwłasnowolniona, przedstawiciel ustawowy tej osoby oświadcza, że nie sprzeciwia się dysponowaniu przez nią środkami na rachunku. Zmiana tego oświadczenia możliwa jest na piśmie.
2. Przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na zawarcie Umowy przez osobę małoletnią lub częściowo ubezwłasnowolnioną. Na jej podstawie Bank otwiera rachunek płatniczy, Konto Oszczędnościowe lub lokatę. Osoba małoletnia lub częściowo ubezwłasnowolniona może wnioskować o Konto Oszczędnościowe lub lokatę w każdym momencie trwania Umowy.
3. Zgoda przedstawiciela ustawowego obejmuje także zgodę na zamknięcie rachunku przez osobę małoletnią lub częściowo ubezwłasnowolnioną. Jeśli jednak saldo zamykanego rachunku przekracza limit wskazany w Rozdziale IV ust. 12 Regulaminu rachunków, potrzebna jest zgoda sądu opiekuńczego.
4. Zgoda przedstawiciela ustawowego może być w każdej chwili odwołana. Odwołanie zgody powoduje, że Bank nie może dalej prowadzić rachunku na rzecz osoby małoletniej lub częściowo ubezwłasnowolnionej.
5. Z Regulaminu rachunków zastosowanie do niniejszej Umowy ma Rozdział IV z wyłączeniem ust. 1a.
6. Z Regulaminu karty obowiązują zapisy dotyczące ograniczeń kwotowych i różnic operacyjnych dla osób małoletnich i częściowo ubezwłasnowolnionych zawarte w: Rozdziale III ust. 29, Rozdziale VII ust. 1, 3, 4, 5, 6, 7 i 9, Rozdziale IX ust. 11 i 12.

ROZDZIAŁ X. Szczególne postanowienia dotyczące rachunków i instrumentów płatniczych

1. Posiadacz rachunku indywidualnego, który ma pełną zdolność do czynności prawnych, może złożyć dyspozycję co do zgromadzonych środków na wypadek swojej śmierci. Szczegółowe zasady składania takiej dyspozycji określa Regulamin rachunków.
2. Kursy walutowe obowiązujące w Banku są referencyjnymi kursami walutowymi w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych.
3. Wpłaty i wypłaty gotówki w walutach obcych są możliwe tylko w placówkach Banku, które świadczą taką usługę. Ich wykaz znajduje się na stronie internetowej Banku.
4. Bank może zmieniać referencyjne kursy walutowe ze skutkiem natychmiastowym, bez wcześniejszego powiadomienia. Ryzyko takiej zmiany ponosi Posiadacz. Szczegóły reguluje Regulamin rachunków.

5. W przypadku indywidualnie negocjowanych transakcji kursy walutowe są podawane Posiadaczowi każdorazowo przed zawarciem transakcji.
6. Odpowiedzialność Posiadacza za nieautoryzowane transakcje jest określona w odpowiednich Regulaminach.
7. Bank może zablokować instrument płatniczy zgodnie z właściwymi Regulaminami dla danego instrumentu płatniczego. W przypadku braku właściwego regulaminu Bank może zablokować instrument płatniczy z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem instrumentu płatniczego lub podejrzeniem jego nieuprawnionego użycia, lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej lub z powodu zwiększenia ryzyka utraty przez Posiadacza zdolności kredytowej, gdy korzystanie z instrumentu płatniczego jest związane z udzielonym Posiadaczowi kredytem.
8. Bank informuje o blokadzie przed jej zastosowaniem, a jeśli nie jest to możliwe – niezwłocznie po jej dokonaniu. Informacja zostanie przekazana w formie określonej dla wysyłki wyciągów. Informacja nie jest przekazywana, jeżeli byłoby to nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione przepisami prawa.
9. Bank odblokuje instrument lub wyda nowy, gdy znikną przyczyny jego zablokowania.
10. Regulaminy zawierają informacje o zasadach zwrotu kwoty zrealizowanej transakcji płatniczej.

ROZDZIAŁ XI. Opłaty i prowizje

1. Opłaty i prowizje Banku związane z zawarciem i realizacją Umowy określa Taryfa. Bank pobiera opłaty i prowizje, które obowiązują w dniu dokonania danej czynności. Bank może zmieniać Taryfę z przyczyn i na zasadach wskazanych w Regulaminie rachunków - Rozdział VII . Odpowiednie zastosowanie ma też Rozdział III Umowy- Podrozdział Zmiana Umowy.
2. Jeżeli Bank pobiera opłaty i prowizje z transakcji, której Posiadacz jest odbiorcą, informacja o wysokości pełnej kwoty transakcji i pobranych opłatach oraz prowizjach jest wskazywana w sposób określony dla wyciągów bankowych przy tej konkretnej transakcji.
3. Rodzaj i wysokość opłat i prowizji Bank ustala na podstawie czynników określonych w Regulaminie rachunków i Taryfie.
4. Bank może czasowo obniżać opłaty i prowizje w ramach promocji.
5. Nowa stawka obowiązuje od dnia wskazanego w zawiadomieniu, wysłanym do Posiadacza nie później niż 2 miesiące przed proponowaną datą wejścia jej w życie.
6. Zawiadomienie o zmianach Bank przekazuje w formie ustalonej dla wyciągów, razem z najbliższym wyciągiem lub w odrębnej korespondencji. Informacje o zmianach są też

dostępne na stronie www.pocztowy.pl oraz w placówkach Banku i w placówkach pocztowych.

7. Posiadacz, który korzysta z usług bankowości elektronicznej oraz usług bankowości telefonicznej ponosi koszty dostępu do Internetu, transmisji danych i korzystania z usług telekomunikacyjnych według stawek właściwych dla operatora, z którego usług korzysta.

ROZDZIAŁ XII. Usługi bankowości elektronicznej i telefonicznej

1. Na podstawie niniejszej Umowy Bank zobowiązuje się do udostępnienia Posiadaczowi następujących usług:
 - a. bankowości elektronicznej (serwisu internetowego i aplikacji mobilnej) oraz
 - b. bankowości telefonicznej.

Zakres tych usług określają szczegółowo Umowa, Regulamin oraz Warunki.
Bank umożliwia korzystanie z tych usług za pomocą standardowych urządzeń, sprzętu i oprogramowania, które dają dostęp do stron internetowych.
2. Dzięki usługom wskazanym w ust. 1 powyżej Posiadacz może:
 - a. uzyskać informacje o rachunkach przypisanych do jego numeru NIK oraz
 - b. składać zlecenia płatnicze dotyczące środków przechowywanych na tych rachunkach.
3. Aby zwiększyć bezpieczeństwo korzystania z usługi bankowości elektronicznej (serwisu internetowego i aplikacji mobilnej) oraz usługi bankowości telefonicznej, Strony ustalają limity transakcyjne. Limity te ograniczają kwotę i/lub liczbę transakcji, które można wykonać w ramach tych usług.
4. Zasady ustalania i stosowania limitów określają Regulamin oraz Warunki.
5. Informacja o pełnej funkcjonalności usługi bankowości elektronicznej (serwisu internetowego i aplikacji mobilnej) oraz usługi bankowości telefonicznej jest dostępna w Komunikacie oraz na stronie internetowej www.pocztowy.pl.
6. Strony uzgadniają, że ich wzajemne oświadczenia woli dotyczące:
 - a. dokonywania czynności bankowych,
 - b. zawierania umów o usługi i produkty oferowane przez Bank,
 - c. wykonywania tych umów, ich zmiany, rozwiązania lub wypowiedzenia,

mogą być składane w postaci elektronicznej – za pośrednictwem serwisu internetowego, aplikacji mobilnej lub usługi bankowości telefonicznej. Dotyczy to sytuacji, w których Bank udostępnił taką funkcjonalność Posiadaczowi i o ile Strony nie postanowiły inaczej.
7. Jeśli przepisy prawa wymagają dla danej czynności formy pisemnej (także pod rygorem nieważności), to czynność dokonana w postaci elektronicznej spełnia wymóg formy pisemnej.

8. Strony uzgadniają, że dokumenty związane z czynnościami bankowymi mogą być sporządzane na informatycznych nośnikach danych, które spełniają wymagania określone w przepisach prawa.
9. Jeżeli rachunek zostanie otwarty przez usługę bankowości elektronicznej lub telefonicznej, Bank udostępnia informacje o numerze i walucie rachunku oraz jego oprocentowaniu bezpośrednio w tej usłudze, w której rachunek został otwarty.
10. Zasady uwierzytelniania dyspozycji i weryfikacji tożsamości Posiadacza w kanałach elektronicznych oraz usłudze bankowości telefonicznej określają Warunki.
11. Posiadacz upoważnia Bank do przesyłania informacji objętych tajemnicą bankową na adres e-mail lub numer telefonu podany przez Posiadacza.

ROZDZIAŁ XIII. Zasady uwierzytelnienia i wymiany informacji

1. Zasady uwierzytelnienia dyspozycji i weryfikacji tożsamości Posiadacza w usłudze bankowości elektronicznej i telefonicznej określają Warunki oraz Regulamin rachunku.
2. Na podstawie art. 12a ustawy o usługach płatniczych Bank może wymieniać informacje o Posiadaczach z innymi wydawcami instrumentów płatniczych, jeśli Umowa została rozwiązana z powodu jej nienależytego wykonania przez Posiadacza.

ROZDZIAŁ XIV. Zasady obowiązujące przy korzystaniu z karty

1. Bank wydaje karty do rachunku bankowego na wniosek Posiadacza zgodnie z Umową, Regulaminem karty i, w zakresie tam nieuregulowanym, Regulaminem rachunków.
2. Umowa o kartę zawierana jest na czas oznaczony, do ostatniego dnia miesiąca, który widnieje na karcie jako termin jej ważności. Jeśli Bank skorzysta z prawa do odmowy wydania karty, Umowę w zakresie tej karty uważa się za niezawartą.
3. Zasady przedłużenia Umowy dotyczącej karty określa Regulamin karty.
4. W celu zwiększenia bezpieczeństwa korzystania z karty, Strony ustalają limity transakcyjne. Limity te ograniczają kwotę lub liczbę transakcji dokonanych daną kartą. Wysokość i zasady stosowania limitów określa Regulamin karty.
5. Posiadacz upoważnia Bank do obciążania rachunku, do którego została wydana karta kwotami transakcji dokonanych tą kartą oraz należnymi opłatami i prowizjami, bez osobnej dyspozycji.
6. Posiadacz zobowiązuje się zapewnić dostępne środki na rachunku na pokrycie transakcji oraz należnych opłat i prowizji.
7. Bank rozlicza transakcje dokonane kartą zgodnie z Regulaminem karty.
8. Wszystkie transakcje dokonane kartami – zarówno w walucie rachunku, jak i w innych walutach – są przez Bank rozliczane w walucie rachunku. Przeliczenie na walutę

- rachunku odbywa się za pośrednictwem waluty rozliczeniowej, zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie karty.
9. Informacje o zastosowanym kursie przeliczeniowym są udostępniane zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie karty.
 10. Rozliczenie transakcji płatniczej, która została zrealizowana w trybie offline, może spowodować przekroczenie salda rachunku. W takim przypadku stosuje się postanowienia Regulaminu rachunku dotyczące przekroczenia stanu wolnych środków na rachunku.
 11. Posiadacz może odstąpić od Umowy o kartę zgodnie z Rozdziałem III ust. 12 Umowy lub w ciągu 14 dni od otrzymania pierwszej karty – jeśli nie dokonano żadnej transakcji przy użyciu tej karty.
 12. Rozwiązanie Umowy o kartę następuje na zasadach określonych w Rozdziale III ust. 7 i 8 Umowy.
 13. Bank ma prawo udostępnić dane osobowe Posiadacza i Użytkownika karty innym podmiotom współpracującym z Bankiem – w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania przez te podmioty czynności związanych z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.
 14. Bank może także przekazać dane innym wydawcom instrumentów płatniczych oraz odpowiednim instytucjom w celu zapobiegania oszustwom i innym przestępstwom związanym z używaniem instrumentu płatniczego – zgodnie z art. 12a ustawy o usługach płatniczych.
 15. Dane mogą być również przekazywane ubezpieczycielom, jeśli jest to potrzebne do wywiązania się z umów ubezpieczeniowych.
 16. Do ubezpieczenia karty wirtualnej może przystąpić wyłącznie osoba pełnoletnia o pełnej zdolności do czynności prawnych na stronie:
<https://bezcennechwile.mastercard.pl/ubezpieczeniezakupow>

ROZDZIAŁ XV. Zakres produktów i usług świadczonych w ramach Umowy

1. Konto w Porządku Start/ Konto w Porządku (zwane dalej też „**rachunkiem**” lub „**ROR**”) jest nieoprocentowane. Waluta rachunku: złoty.

Tabela dotyczy wnioskowania o wydanie różnych typów kart oraz abonamentu bankomatowego:

Produkty i usługi	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Wnioskuje/my o wydanie karty z logo Poczty Polskiej:	TAK/NIE	TAK/NIE
Abonament bankomatowy dla karty z logo Poczty Polskiej:	TAK/NIE	TAK/NIE
Wnioskuje/my o wydanie karty Caritas:	TAK/NIE	TAK/NIE
Abonament bankomatowy dla karty Caritas:	TAK/NIE	TAK/NIE
Wnioskuje/my o wydanie karty wirtualnej:	TAK/NIE	TAK/NIE

☒ **Konto Oszczędnościowe** (zwane dalej też „rachunkiem” lub „Kontem Oszczędnościowym”), którego oprocentowanie w dniu założenia rachunku jest jednakowe i wynosi:% w skali roku dla wszystkich progów kwotowych (do 10 000 zł, od 10 000,01 do 20 000 zł, od 20 000,01 do 200 000 zł, od 200 000,01 zł) i jest zgodne z obowiązującym Komunikatem, o którym mowa w Regulaminie rachunków.

Bazowa stopa procentowa na dzień otwarcia rachunku wynosi ...% (stopa depozytowa Narodowego Banku Polskiego obowiązująca od dnia , publikowana na stronie www.nbp.pl) i jest pomniejszona o marżę Banku, o której mowa w Rozdziale VIII ust. 3 Regulaminu rachunków, w wysokości -8,00 p.p.

Podane oprocentowanie uwzględnia marżę promocyjną, o której mowa w Rozdziale VIII ust. 14 Regulaminu rachunków, która wynosi na każdym z progówp.p. i obowiązuje do.....
Oprocentowanie bez uwzględnienia marży promocyjnej wynosiłoby 0%.

Waluta rachunku: złoty

☒ **Konto Oszczędnościowe** zwane dalej też „rachunkiem” lub „Kontem Oszczędnościowym”), którego oprocentowanie w dniu założenia rachunku wynosi:% w skali roku dla progów kwotowych: do 10 000 zł oraz od 10 000,01 do 20 000 zł i% w skali roku dla progów kwotowych: od 20 000,01 do 200 000 zł oraz od 200 000,01 zł, i jest zgodne z obowiązującym Komunikatem, o którym mowa w Regulaminie rachunków.

Bazowa stopa procentowa na dzień otwarcia rachunku wynosi% (stopa depozytowa Narodowego Banku Polskiego obowiązująca od dniar. , publikowana na stronie www.nbp.pl) i jest pomniejszona o marżę Banku, o której mowa w Rozdziale VIII ust. 3 Regulaminu rachunków, w wysokości -..... p.p.

Podane oprocentowanie promocyjne uwzględnia czasową marżę promocyjną, o której mowa w Rozdziale VIII ust.14 Regulaminu rachunków, która wynosi w okresie obowiązywania Promocji:

..... p.p w pierwszym i drugim progu kwotowym wysokości salda (przez okres miesięcy od dnia otwarcia Konta Oszczędnościowego i spełnienia pozostałych warunków promocji określonych w Regulaminie Promocji), ap.p w pozostałych progach kwotowych w okresie do dniar., a od dniar. do końca obowiązywania promocji: ...p.p.

Szczegółowe warunki promocyjnego oprocentowania Konta Oszczędnościowego zostały zawarte w „Regulaminie Promocji” zwanym dalej „**Regulaminem Promocji**”. Waluta rachunku: złoty

Tabela dotyczy usług bankowości elektronicznej oraz telefonicznej:

Usługi	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Czy aktywować usługę bankowości elektronicznej / usługę bankowości telefonicznej? (należy zaznaczyć pole przy usłudze, która ma zostać udostępniona) Rachunek/rachunki zostaną automatycznie udostępnione w usłudze bankowości elektronicznej /usłudze bankowości telefonicznej.	☒ usługa bankowości elektronicznej ☒ usługa bankowości telefonicznej	☒ usługa bankowości elektronicznej ☒ usługa bankowości telefonicznej
Numer identyfikacyjny Klienta (NIK):	[●]	[●]
Sposób wysłania hasła dla pierwszego logowania:	wysłanie hasła w wiadomości SMS	wysłanie hasła w wiadomości SMS
Telefon komórkowy, na który zostanie wysłane hasło pierwszego logowania Numer telefonu komórkowego do autoryzacji kodami SMS	[●] [●]	[●] [●]
Limity kwotowe transakcji płatniczych zlecanych za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej	Kwota limitu dziennego ...PLN Kwota limitu jednorazowego ... PLN/	Kwota limitu dziennego ...PLN Kwota limitu jednorazowego ... PLN/
Limity kwotowe transakcji płatniczych zlecanych za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej	Kwota limitu dziennego ...PLN/ Kwota limitu jednorazowego ... PLN/	Kwota limitu dziennego ...PLN/ Kwota limitu jednorazowego ... PLN/
Status usługi:		

Usługi	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Usługa będzie aktywna po dokonaniu przez Bank dodatkowej weryfikacji		
Usługa bankowości elektronicznej:	usługa aktywna /usługa nieaktywna	usługa aktywna /usługa nieaktywna
Usługa bankowości telefonicznej:	usługa aktywna /usługa nieaktywna	usługa aktywna /usługa nieaktywna
Czy aktywować usługę powiadamianie SMS Serwis SMS	☒ TAK ☒ NIE	☒ TAK ☒ NIE
Saldo widoczne w UP	☒ TAK ☒ NIE	☒ TAK ☒ NIE
Wyciągi miesięczne Proszę wybrać jedną ze dwóch podstawowych form dostarczania/udostępniania wyciągu:	☒ dostarczane na adres e-mail.... ☒ udostępniane w placówkach Banku w formie papierowej	☒ dostarczane na adres e-mail.... ☒ udostępniane w placówkach Banku w formie papierowej
Dodatkowa forma dostarczania wyciągów miesięcznych	☒ dostarczane w formie papierowej na adres do korespondencji (opłata zgodnie z Taryfą)	☒ dostarczane w formie papierowej na adres do korespondencji (opłata zgodnie z Taryfą)
Sposób udostępniania zestawienia opłat	☒ na adres e-mail:..... ☒ na adres do korespondencji	☒ na adres e-mail:..... ☒ na adres do korespondencji

ROZDZIAŁ XVI. Oświadczenia Posiadacza

1. Oświadczenia marketingowe

Tabela dotyczy zgód marketingowych oraz sposobów udostępniania informacji:

Oświadczenia marketingowe	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bank w celu marketingu produktów lub usług podmiotów z nim współpracujących. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana.	TAK/NIE	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bank w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów lub usług po ustaniu celu ich zebrania. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana.	TAK/NIE	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Banku informacji handlowych drogą elektroniczną, w tym mailową na mój adres e-mail oraz smsem. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana.	TAK/NIE	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na wykorzystywanie przez Bank telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, w tym telefonów i automatycznych systemów wywołujących, w celu marketingu bezpośredniego. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana.	TAK/NIE	TAK/NIE
Oświadczenia o udostępnianiu informacji	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Jako Posiadacz rachunku oświadczam, że przed zawarciem Umowy otrzymałem/otrzymałam projekt Umowy, obowiązujący Regulamin rachunków, wyciąg z Taryfy oraz dokument dotyczący opłat, a w przypadku udostępnienia wraz z zawarciem Umowy usługi bankowości elektronicznej i/lub usługi bankowości telefonicznej – Warunki, zaś w przypadku wnioskowania o kartę - Regulamin karty, a w przypadku wnioskowania o Konto Oszczędnościowe Komunikat i Regulamin Promocji (o ile Posiadacz korzysta z Promocji), w czasie umożliwiającym zapoznanie się z ich treścią, którą akceptuję. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią wyżej wskazanych dokumentów.	TAK/NIE TAK/NIE	TAK/NIE TAK/NIE

Oświadczenia o udostępnianiu informacji	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Niniejszym składam wniosek o przesyłanie wszelkich informacji, o których mowa w Umowie i Regulaminach oraz o proponowanych zmianach Umowy, Regulaminów, Taryfy i Warunków pocztą elektroniczną na podany adres e-mail, o ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej.	TAK/NIE	TAK/NIE
Upoważniam Bank do przesyłania informacji objętych tajemnicą bankową na podany numer telefonu komórkowego lub adres poczty elektronicznej w związku z zawartą Umową, w tym do przekazywania informacji o transakcjach wykonanych przez każdego ze Współposiadaczy lub Użytkownika karty w przypadku rachunku wspólnego.	TAK/NIE	TAK/NIE
Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Bank informacji o łącznej kwocie opłat za przeliczenie waluty dla transakcji płatniczych w walutach państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, innych niż waluta prowadzonego rachunku, jako wartości procentowej marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny (tj. zgodnie z art. 3a ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 924/2009 z dnia 16 września 2009 r. w sprawie płatności transgranicznych we Wspólnocie oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 2560/2001), realizowanych za pomocą wszystkich użytkowanych przeze mnie kart płatniczych Banku Pocztowego, pocztą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail. Niniejsze oświadczenie zastępuje wszystkie inne takie oświadczenia złożone wcześniej.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*

Jako Posiadacz rachunku oświadczam, że przed zawarciem niniejszej Umowy zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana o możliwości złożenia w Banku, w każdym czasie, pisemnej dyspozycji środkami pieniężnymi na wypadek śmierci.

2. Dalsze oświadczenia

Tabela dotyczy oświadczeń związanych z Programem Priceless Specials

Oświadczenia dotyczące karty z logo Poczty Polskiej/karty wirtualnej, związane z Programem Priceless Specials	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Oświadczam, że przed zawarciem Umowy zapoznałem/am się z postanowieniami Regulaminu Programu Priceless Specials oraz Polityką Prywatności Priceless Specials, które akceptuję.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Potwierdzam, że przeczytałem/am i akceptuję Regulamin Priceless Specials.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Wyrażam zgodę na ujawnianie Mastercard przez Bank Pocztowy S.A. moich danych osobowych, w tym danych objętych tajemnicą bankową, takich jak informacje dotyczące karty, dane dotyczące transakcji, oraz na ujawnianie powyższych informacji przez Mastercard spółce Mastercard International Inc., Verestro S.A. i Partnerom Wymiany Punktów - w celu zapewnienia skutecznego udziału w Programie, w tym identyfikowania transakcji kwalifikujących się do nagrody oraz umożliwienia wymiany punktów. Rozumiem, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez Mastercard w celu udziału w Programie, zgodnie z Polityką Prywatności Programu Priceless Specials. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana – odwołanie zgody oznacza konieczność rezygnacji z Programu.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Oświadczenia dotyczące karty z logo Poczty Polskiej/karty wirtualnej, związane z Programem Priceless Specials	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Wyrażam zgodę na wykorzystanie danych kontaktowych i dotyczących udziału w Programie przez Mastercard, w tym do analizy moich preferencji, struktury wydatków/schematów zakupów, zainteresowań i zachowań, do przysyłania mi spersonalizowanych wiadomości marketingowych z najbardziej odpowiednimi ofertami i treścią pochodzącymi od Mastercard, wydawców kart, agentów rozliczeniowych, sprzedawców detalicznych i partnerów związanych z Programem Priceless Specials. Chcę otrzymywać wiadomości marketingowe za pośrednictwem kanału E-mail na adres e-mail podany podczas rejestracji. Rozumiem, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez Mastercard w powyższych celach w związku	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

z Programem, zgodnie z Polityką Prywatności Programu Priceless Specials. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie wycofana; dane kontaktowe, z których można skorzystać w celu odwołania zgody, znajdują się w Polityce Prywatności Programu Priceless Specials.		
Wyrażam zgodę na wykorzystanie danych kontaktowych i dotyczących udziału w Programie przez Mastercard, w tym do analizy moich preferencji, struktury wydatków/schematów zakupów, zainteresowań i zachowań, do przesyłania mi spersonalizowanych wiadomości marketingowych z najbardziej odpowiednimi ofertami i treścią pochodzącymi od Mastercard, wydawców kart, agentów rozliczeniowych, sprzedawców detalicznych i partnerów związanych z Programem Priceless Specials. Chcę otrzymywać wiadomości marketingowe za pośrednictwem kanału SMS na numer telefonu podany podczas rejestracji. Rozumiem, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez Mastercard w powyższych celach w związku z Programem, zgodnie z Polityką Prywatności Programu Priceless Specials. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie wycofana; dane kontaktowe, z których można skorzystać w celu odwołania zgody, znajdują się w Polityce Prywatności Programu Priceless Specials.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Oświadczenia dotyczące karty Caritas, związane z Programem Priceless Specials	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Potwierdzam, że przeczytałem/łam i akceptuję Regulamin Programu Priceless Specials.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Wyrażam zgodę na ujawnianie Mastercard przez Bank Pocztowy moich danych osobowych, w tym danych objętych tajemnicą bankową, takich jak informacje dotyczące karty, dane dotyczące transakcji, oraz na ujawnianie powyższych informacji przez Mastercard spółce Mastercard International Inc., Verestro S.A. i Partnerom Wymiany Punktów - w celu zapewnienia skutecznego udziału w Programie, w tym identyfikowania transakcji kwalifikujących się do automatycznej wymiany na środki przekazywane Caritas. Rozumiem, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

Mastercard w celu udziału w Programie, zgodnie z Polityką Prywatności Programu Priceless Specials. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana poprzez rezygnację z karty Caritas.		
Wyrażam zgodę na wykorzystanie danych kontaktowych i dotyczących udziału w Programie przez Mastercard, w tym do analizy moich preferencji, struktury wydatków/schematów zakupów, zainteresowań i zachowań, do przesyłania mi spersonalizowanych wiadomości marketingowych z najbardziej odpowiednimi ofertami i treścią pochodzącymi od Mastercard, wydawców kart, agentów rozliczeniowych, sprzedawców detalicznych i partnerów związanych z Programem Priceless Specials. Chcę otrzymywać wiadomości marketingowe za pośrednictwem kanału E-mail. Rozumiem, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez Mastercard w powyższych celach w związku z Programem, zgodnie z Polityką Prywatności Programu Priceless Specials. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana poprzez aktualizację zgód w profilu Użytkownika na stronie Programu.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Oświadczenia dotyczące karty Caritas, związane z Programem Priceless Specials	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Wyrażam zgodę na wykorzystanie danych kontaktowych i dotyczących udziału w Programie przez Mastercard, w tym do analizy moich preferencji, struktury wydatków/schematów zakupów, zainteresowań i zachowań, do przesyłania mi spersonalizowanych wiadomości marketingowych z najbardziej odpowiednimi ofertami i treścią pochodzącymi od Mastercard, wydawców kart, agentów rozliczeniowych, sprzedawców detalicznych i partnerów związanych z Programem Priceless Specials. Chcę otrzymywać wiadomości marketingowe za pośrednictwem kanału SMS. Rozumiem, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez Mastercard w powyższych celach w związku z Programem, zgodnie z Polityką Prywatności Programu Priceless Specials. Wyrażona zgoda może być w każdym czasie odwołana poprzez aktualizację zgód w profilu Użytkownika na stronie Programu.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

Oświadczenia dotyczące karty Caritas, związane z Programem Priceless Specials	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Oświadczam, że wyrażam zgodę, aby wszystkie punkty zebrane w Programie Priceless Specials były w całości przekazywane na cele Caritas. Akceptuję Zasady funkcjonowania karty Caritas w Programie Priceless Specials.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

3. Oświadczenie o statusie CRS

Tabela dotyczy oświadczeń o statusie CRS

Oświadczenie o statusie CRS	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Oświadczam, że: Jestem rezydentem podatkowym w następującym/ następujących kraju/krajach	Nazwa Kraju Numer TIN/ Kraj rezydencji nie nadaje TIN	Nazwa Kraju Numer TIN/ Kraj rezydencji nie nadaje TIN
Oświadczam, że posiadam aktualny certyfikat rezydencji podatkowej	TAK/NIE Data wydania certyfikatu: Data ważności certyfikatu:..... Certyfikat wydany na czas nieokreślony	TAK/NIE Data wydania certyfikatu: Data ważności certyfikatu:..... Certyfikat wydany na czas nieokreślony

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

W przypadku zmiany danych wskazanych w oświadczeniu, zobowiązuję się złożyć kolejne oświadczenie zgodnie z nowym stanem faktycznym i prawnym w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

- 1) **CRS** – (z ang. Common Reporting Standard) to jednolity standard w zakresie przekazywania przez poszczególne państwa informacji na temat klientów instytucji finansowych będących rezydentami innego państwa, zaimplementowany do polskiego porządku prawnego ustawą z dnia 9 marca 2017 r. o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami.
- 2) **Kraj rezydencji podatkowej** – kraj, w którym podlega się opodatkowaniu od całości dochodów, zgodnie z przepisami prawa wewnętrznego tego kraju, ze względu na

miejsce zamieszkania lub inne kryterium o podobnym charakterze. Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych wskazuje, że opodatkowaniu od całości dochodów w Polsce podlegają osoby fizyczne, które mają miejsce zamieszkania na terytorium Polski tj.

- a) posiadają centrum interesów życiowych lub gospodarczych (ośrodek interesów życiowych) w Polsce lub
- b) przebywają na terytorium Polski dłużej niż 183 dni w roku kalendarzowym.

Przepisy prawa krajowego innych państw mogą przewidywać odmienne warunki powstania rezydencji podatkowej w tych państwach. Rezydencję podatkową należy określać z uwzględnieniem odpowiednich umów o unikaniu podwójnego opodatkowania.

W razie wątpliwości w zakresie ustalenia Państwa rezydencji podatkowej mogą skonsultować się Państwo z wybranym przez siebie doradcą podatkowym.

- 3) **Numer TIN** - numer identyfikacyjny podatnika lub jego funkcjonalny odpowiednik w przypadku braku takiego numeru, stosowany przez dane państwo do identyfikacji osoby fizycznej w celach podatkowych. Podanie numeru TIN w Oświadczeniu CRS jest obowiązkowe, o ile numer taki został Klientowi nadany. Brak wpisania TIN jest równoznaczny z oświadczeniem, że nie został on nadany w kraju rezydencji podatkowej.
- 4) Bank Pocztowy S.A. jest zobowiązany na podstawie Ustawy o wymianie informacji podatkowych z innymi państwami do przekazania Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej, w celu przekazania właściwemu organowi państwa uczestniczącego*, danych dotyczących osób będących rezydentami w państwie uczestniczącym* na podstawie prawa podatkowego tego państwa uczestniczącego*.

* przez państwo uczestniczące rozumie się:

- a) inne niż Rzeczpospolita Polska państwo członkowskie,
- b) inne niż Stany Zjednoczone Ameryki państwo lub terytorium, z którym Rzeczpospolita Polska zawarła porozumienie stanowiące podstawę automatycznej wymiany informacji o rachunkach raportowanych,
- c) inne niż Stany Zjednoczone Ameryki państwo lub terytorium, z którym Unia Europejska zawarła porozumienie stanowiące podstawę do automatycznej wymiany informacji o rachunkach raportowanych wymienione w wykazie opublikowanym przez Komisję Europejską. Listę państw uczestniczących, o których mowa w lit. b-c, ogłasza Minister Finansów w drodze obwieszczenia do 31 marca każdego roku kalendarzowego.

4. Oświadczenie FATCA (The Foreign Account Tax Compliance Act)

Tabela dotyczy oświadczeń w zakresie bycia podatnikiem USA

Oświadczenie FATCA (The Foreign Account Tax Compliance Act)	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Oświadczam, że jestem podatnikiem USA	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY
Numer identyfikacji podatkowej w USA (Tax Identification Number – TIN) (W przypadku udzielenia odpowiedzi TAK prosimy podać amerykański numer identyfikacji podatkowej):	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

W przypadku zmiany statusu posiadacza rachunku wskazanego w oświadczeniu zobowiązuje się złożyć kolejne oświadczenie zgodnie z nowym stanem faktycznym i prawnym w terminie do 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

- 1) Definicja podatnika Stanów Zjednoczonych Ameryki (Szczególnej Osoby Amerykańskiej) zgodnie z art. 1 ust. 1 lit. ee w związku z lit. ff Umowy między Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA z dnia 7 października 2014., zwanej dalej „Umową”, powinna być interpretowana zgodnie z przepisami Kodeksu Skarbowego Stanów Zjednoczonych Ameryki (z ang. Internal Revenue Code), zgodnie z którym podatnikiem Stanów Zjednoczonych Ameryki jest osoba fizyczna spełniająca co najmniej jeden z warunków wymienionych poniżej:
 - a) posiada amerykańskie obywatelstwo,
 - b) uzyskała prawo stałego pobytu w Stanach Zjednoczonych Ameryki przez dowolny okres w danym roku podatkowym (jest posiadaczem tzw. Zielonej Karty),
 - c) dokonała wyboru rezydencji amerykańskiej dla celów podatkowych po spełnieniu warunków przewidzianych w przepisach Stanów Zjednoczonych Ameryki,
 - d) spełniła test długości pobytu, to znaczy:
 - osoba ta przebywała w Stanach Zjednoczonych Ameryki przez co najmniej 31 dni w ciągu roku podatkowego i jednocześnie
 - liczba dni, w których osoba ta przebywała w Stanach Zjednoczonych Ameryki w ciągu bieżącego roku i 2 poprzednich lat kalendarzowych wynosi co najmniej 183 dni. Ustalając liczbę dni pobytu stosuje się mnożnik 1 dla liczby dni pobytu w roku bieżącym, 1/3 dla dni pobytu w roku poprzednim i 1/6 dla dni pobytu w pierwszym roku uwzględnianego okresu. Niezależnie od powyższego, za

podatnika Stanów Zjednoczonych Ameryki uznawana jest także osoba fizyczna, której związki osobiste i majątkowe ze Stanami Zjednoczonymi Ameryki są silniejsze niż z Rzeczpospolitą Polską (tzw. ośrodek powiązań osobistych w Stanach Zjednoczonych Ameryki zgodnie z umową między Rządem Polskiej Rzeczpospolitej Ludowej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o unikaniu podwójnego opodatkowania i zapobieżeniu uchylaniu się od opodatkowania w zakresie podatków od dochodu podpisanej w Waszyngtonie dnia 8 października 1974 r. (Dz. U. z 1976 r., Nr 31, poz. 178).

- 2) Zgodnie z art. 4 ust. 1 lit. a Umowy złożenie oświadczenia o spełnieniu definicji podatnika Stanów Zjednoczonych Ameryki (Szczególnej Osoby Amerykańskiej - zaznaczenie pola „Jestem podatnikiem USA) nakłada na Bank Pocztowy S.A. obowiązki sprawozdawcze w zakresie przekazywania do organów administracji podatkowej Stanów Zjednoczonych Ameryki (za pośrednictwem organów podatkowych Rzeczypospolitej Polskiej) danych dotyczących rachunku i jego Posiadacza, wskazanych w art. 2 ust. 2 lit. a Umowy o której mowa w pkt 1 powyżej (w szczególności danych identyfikacyjnych Posiadacza oraz wartości jego aktywów).
- 3) Niezależnie od złożenia oświadczenia o braku spełnienia definicji podatnika Stanów Zjednoczonych Ameryki (Szczególnej Osoby Amerykańskiej - zaznaczenie pola „1”) Bank Pocztowy S.A. zobowiązany jest do weryfikacji wiarygodności oświadczenia. W przypadku stwierdzenia przesłanek poddających w wątpliwość wiarygodność oświadczenia, Bank Pocztowy S.A. zobowiązany jest do wykonania obowiązków sprawozdawczych wskazanych w pkt 2 powyżej. W celu weryfikacji wiarygodności oświadczenia Bank Pocztowy S.A. może wystąpić z prośbą o dostarczenie dodatkowych dokumentów potrzebnych do weryfikacji.

5. Oświadczenie PEP

Tabela dotyczy identyfikacji osoby na eksponowanym stanowisku politycznym lub osoby powiązanej (oświadczenie PEP składane na podstawie przepisów ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu)

Oświadczenie	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Oświadczam, że jestem PEP (z ang. Politically Exposed Person), członkiem rodziny PEP lub osobą znaną jako bliski współpracownik PEP (zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu).	TAK/NIE	TAK/NIE

Oświadczenie	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
Oświadczam, że źródło mojego majątku stanowi (możliwość wielokrotnego wyboru):	[do wyboru poniżej]	[do wyboru poniżej]
dochód z pracy (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, inna umowa cywilnoprawna)	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu prowadzenia działalności rolniczej	TAK/NIE	TAK/NIE
świadczenie z tytułu emerytur lub rent krajowych lub zagranicznych, bądź inne świadczenie socjalne i wychowawcze (np. 800+, 300+)	TAK/NIE	TAK/NIE
dieta parlamentarna (poselska lub senatorska), dieta z tytułu zasiadania w radach (np. gmin, sejmików, radach nadzorczych, komisjach osób prawnych), dochód z tytułu pełnienia obowiązków społecznych lub obywatelskich (np. dieta sołtysa)	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu praw autorskich, pokrewnych, praw własności przemysłowej oraz innych praw twórcy	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu zastawu ruchomości (w tym papierów dłużnych, kosztowności lub AGD) w lombardzie	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu posiadanych udziałów, akcji, obligacji, inwestycji, handlu instrumentami pochodnymi/kontraktami CFD	TAK/NIE	TAK/NIE
wynajem lub dzierżawa nieruchomości/ruchomości	TAK/NIE	TAK/NIE
spadek lub darowizna, wygrana w grach losowych lub zakładach wzajemnych	TAK/NIE	TAK/NIE
oszczędności (wartości majątkowe zgromadzone na rachunkach bankowych w postaci środków pieniężnych krajowych lub zagranicznych), papiery wartościowe i inne prawa majątkowe (np. lokata, polisa ubezpieczeniowa, wierzytelności pieniężne)	TAK/NIE	TAK/NIE
kredyt, pożyczka	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ z tytułu sprzedaży na internetowych platformach handlowych	TAK/NIE	TAK/NIE

Oświadczenie	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
zysk z tytułu obrotu kryptoaktywami, w tym walutami wirtualnymi/kryptowalutami	TAK/NIE	TAK/NIE
zadośćuczynienie, odszkodowanie (przyznane: przez sąd, ubezpieczyciela, na mocy ugody)	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu alimentów	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ od członków rodziny	TAK/NIE	TAK/NIE
stypendium	TAK/NIE	TAK/NIE
nieruchomość (np. mieszkanie, działka, dom, gospodarstwo rolne)	TAK/NIE	TAK/NIE
ruchomość (np. samochód, inne pojazdy mechaniczne, maszyny)	TAK/NIE	TAK/NIE
Oświadczam, że źródło wartości majątkowych pozostających w mojej dyspozycji w ramach zawieranej umowy lub przeprowadzanej transakcji stanowi (możliwość wielokrotnego wyboru):	[do wyboru poniżej]	[do wyboru poniżej]
wynagrodzenie za pracę	TAK/NIE	TAK/NIE
świadczenie z tytułu emerytury lub renty, świadczenie wychowawcze bądź inne świadczenie socjalne	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej	TAK/NIE	TAK/NIE
dochód z tytułu alimentów, zadośćuczynienia, odszkodowania	TAK/NIE	TAK/NIE
spadek/darowizna/wygrana losowa	TAK/NIE	TAK/NIE
kredyt lub pożyczka	TAK/NIE	TAK/NIE
fundusz inwestycyjny, lokata bankowa lub obligacje	TAK/NIE	TAK/NIE
obrót z tytułu zakładów bukmacherskich	TAK/NIE	TAK/NIE
zysk z obrotu walutami wirtualnymi, kryptowalutami, opcjami binarnymi, CFD	TAK/NIE	TAK/NIE
kieszonkowe (odpowiedź tylko i wyłącznie dla osoby małoletniej)	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ z tytułu prywatnego najmu nieruchomości	TAK/NIE	TAK/NIE

Oświadczenie	Posiadacz 1	Posiadacz 2/ Przedstawiciel Ustawowy
wpływ od rodziny	TAK/NIE	TAK/NIE
wpływ z tytułu prywatnej sprzedaży na internetowych platformach handlowych	TAK/NIE	TAK/NIE

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Zobowiązuję się do poinformowania Banku o zmianie statusu mojej osoby w kontekście definicji osoby na eksponowanym stanowisku politycznym lub osoby powiązanej przedstawionej w niniejszym oświadczeniu. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że Bank będzie cyklicznie weryfikował te warunki i kontaktował się ze mną celem potwierdzenia aktualności niniejszego oświadczenia.

6. Potwierdzenie

Posiadacz i Przedstawiciel ustawowy potwierdza zawarcie Umowy oraz autentyczność podanych informacji składając poniżej swój podpis. Jeżeli jakiegokolwiek dane osobowe lub kontaktowe wskazane uprzednio Bankowi w ramach umów zawartych przed dniem zawarcia niniejszej Umowy są inne, niż podane powyżej Posiadacz upoważnia Bank do zmiany dotychczasowych danych osobowych i kontaktowych na dane podane w niniejszej Umowie. Zamieszczony na Umowie podpis stanowi wzór podpisu umieszczanego na dokumentach związanych z korzystaniem z produktów lub usług zawieranych w ramach niniejszej Umowy.

Posiadacz rachunku i Przedstawiciel ustawowy oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy wyraził zgodę, którą potwierdza podpisem pod Umową, na udostępnienie za pośrednictwem strony www.pocztowy.pl „Wykazu adresów Oddziałów i placówek Banku oraz agentów Banku” mających znaczenie do celów porozumiewania się z Bankiem w tym wskazującym wszystkie miejsca, w których prowadzona jest działalność Banku.

Ja niżej podpisany Przedstawiciel ustawowy legitymujący się dokumentem tożsamości wskazanym w części „Dane osobowe – Przedstawiciel ustawowy” potwierdzam autentyczność i zgodność ze stanem rzeczywistym danych osoby małoletniej wskazane w niniejszej Umowie w części „Dane osobowe – Posiadacz.”

* dotyczy wyłącznie Przedstawiciela Ustawowego

Oświadczenie o braku zastrzeżenia numeru PESEL

Oświadczenie	Posiadacz 1	Posiadacz 2
Oświadczam, że na moment podpisania przeze mnie Umowy, mój numer Pesel nie jest zastrzeżony w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL prowadzonym przez ministra właściwego do spraw informatyzacji, tj. rejestrze, o którym mowa w art. 23a ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności. Przyjmuję do wiadomości, iż złożenie fałszywego oświadczenia może skutkować odpowiedzialnością karną.	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY

Status weryfikacji zastrzeżenia numeru PESEL z Rejestru zastrzeżeń numerów PESEL

WYSZCZEGÓLNIENIE

I POSIADACZ	II POSIADACZ
Numer PESEL	Numer PESEL
Nie dotyczy/Numer PESEL	Nie dotyczy/Numer PESEL
Data weryfikacji	Data weryfikacji
RRRR.MM.DD, godz. GG:MM	RRRR.MM.DD, godz. GG:MM
Status weryfikacji	Status weryfikacji
Niezastrzeżony	Niezastrzeżony

DATA i GODZINA PODPISANIA UMOWY PRZEZ POSIADACZA:

UWAGA!

W przypadku Umowy wspólnej należy podać datę i godzinę podpisania Umowy przez ostatniego Posiadacza.

RRRR.MM.DD, godz.: GG:MM

podpis I POSIADACZA

podpis II POSIADACZA/Przedstawiciela
ustawowego wyrażającego zgodę na zawarcie
Umowy

Potwierdza się autentyczność danych osobowych i podpisów:

(stempel/pieczętka imienna, podpis, data)

Bank Pocztowy potwierdza zawarcie Umowy:

(stempel/pieczętka imienna, podpis, data)

Umowa niniejsza została sporządzona w postaci elektronicznej zgodnie z art. 7 ust. 1 Prawa bankowego i została podpisana za Bank elektronicznym podpisem kwalifikowanym/opatrzona za Bank pieczęcią elektroniczną.