

**РЕГЛАМЕНТ
ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ
РАХУНКІВ ФІЗИЧНИХ ОСІБ
У АТ «БАНК «POCZTOWY»**

травень 2018 р.

ЗМІСТ

Розділ I. Загальні положення	3
Розділ II. Відкриття рахунку	8
Розділ III. Спільні рахунки	11
Розділ IV. Рахунки неповнолітніх осіб та осіб, визнаних частково недієздатним	12
Розділ V Основний платіжний рахунок	12
Розділ VI. Довіреність	14
Розділ VII. Оплати і комісії	15
Розділ VIII. Нарахування відсотків на грошові кошти і курси валют	17
Розділ IX. Платіжні послуги	20
Розділ X. Авторизація платіжних транзакцій, відмова їх здійснення Банком та їх відкликання	24
Розділ XI. Послуга телефонного банкінгу ТЕЛЕРАХУНОК	27
Розділ XII. Кредит на платіжному рахунку	27
Розділ XIII. Дебетовий ліміт на ощадно-розрахунковому рахунку	27
Розділ XIV. Вклади	29
Розділ XV. Відповідальність	31
Розділ XVI. Виписки та зіставлення оплат	33
Розділ XVII. СМС-сповіщення та Сервіс СМС	34
Розділ XVIII. Скарги і рекламації	35
Розділ XIX. Перенесення платіжного рахунку	36
Розділ XX. Закриття рахунку	37
Розділ XXI. Виплати після смерті Власника	38
Розділ XXII. Зміни змісту Регламенту	38
Розділ XXIII. Особові дані	39
Розділ XXIV. Кінцеві положення	40

Розділ I. Загальні положення

§ 1

1. Даний Регламент визначає умови відкриття і обслуговування платіжних рахунків фізичних осіб. Вжиті у Регламенті поняття та визначення вживаються в наступних значеннях:
 - 1) Банк – Акціонерне Товариство «Банк «Pocztowy» з місцезнаходженням у Бидгощі вул. Ягелльонська, 17, 85-959, Бидгощ, внесений до Реєстру підприємців в Районному суді у Бидгощі XIII Господарський відділ Державного судового реєстру, під номером КРС 0000010821, статутний капітал 128 278 080 злотих, повністю оплачений, номер ІПН 554-03-14-271, який надає платіжні послуги,
 - 2) банк платника - банк, що обслуговує рахунок третьої особи, яка подає платіжне доручення, а в разі, якщо Власник подає таке доручення, також Банк.
 - 3) банк одержувача - банк, що обслуговує рахунок третьої особи, що є одержувачем грошових коштів, що є предметом платіжної транзакції, а в разі, якщо Власник є одержувачем цих коштів, також Банк.
 - 4) Центральна інформація про рахунки – База, яка ведеться АТ «Державна розрахункова палата», що уможливорює доступ до інформації про рахунки якими володіє Власник або пошук рахунків померлих осіб; Центральна інформація про рахунки доступна для Власника рахунку або для особи, яка отримала юридичне право на спадщину після Власника, а також Банку зокрема для потреб укладення Договорів відкриття основного платіжного рахунку.
 - 5) Contact Centre - послуги Банку, в тому числі інформаційна лінія, чат та зворотній зв'язок, вказані на сайті Банку.
 - 6) дата валютування - момент у часі, від якого або до якого Банк нараховує відсотки від грошових коштів, які зараховано або знято з рахунку.
 - 7) документ, що стосується оплат – документ, який передається споживачеві перед укладенням договору з відповідним випередженням у паперовій або електронній формі, який стосується оплат, які стягуються банком за надані представницькі послуги у зв'язку з обслуговуванням платіжного рахунку з метою уможливлення споживачеві порівняння пропозиції банку з пропозиціями інших постачальників, які обслуговують платіжні рахунки.
 - 8) документ, який посвідчує особу - в разі резидентів це паспорт громадянина, тимчасовий паспорт громадянина або паспорт громадянина Республіки Польща для виїзду за кордон; у разі нерезидентів з країн ЄС – документ, який посвідчує особу, що є відповідником паспорта громадянина Республіки Польща, або паспорт громадянина для виїзду за кордон; у разі нерезидентів з поза ЄС - паспорт громадянина для виїзду за кордон, а в разі неповнолітніх осіб, які не мають паспорта громадянина чи паспорта громадянина для виїзду за кордон – шкільний квиток. Пред'явлений документ буде підставою для ідентифікації Власника при подачі і реалізації розпоряджень, пов'язаних з рахунком, який обслуговується.
 - 9) постачальник - суб'єкт, що веде діяльність в сфері надання платіжних послуг, про якого йдеться в ст. 4 Закону «Про платіжні послуги», в тому числі Банк.
 - 10) розпорядження вкладом у разі смерті - визначення Власником особи, якій Банк виплатить грошові кошти з рахунку в разі його смерті, згідно з положеннями Банківського права.
 - 11) робочий день - день, в якому Банк здійснює операційну діяльність, необхідну для

виконання платіжної транзакції, за винятком субот та державних вихідних.

- 12) Elixir - електронна система розрахунку платіжних доручень в польський злотих, які здійснюються Державною розрахунковою палатою. Банк надсилає та отримує платіжні доручення з системи Elixir на визначені сесії. Інформація про сесії доступна в Повідомленні.
- 13) пароль - індивідуальний код, що складається з ряду знаків, який призначений для перевірки особи Власника та встановлюється Банком для гарантування виключного доступу до рахунку.
- 14) платіжний інструмент - визначений в даному Регламенті індивідуалізований пристрій або узгоджена Сторонами сукупність процедур, які використовуються користувачем для подачі платіжного доручення.
- 15) КФН - Комісія з фінансового нагляду, наглядовий орган Банку.
- 16) Повідомлення - документи, які публікуються Банком, в яких вказуються, зокрема, інформація: про види вкладів і рахунків, які пропонуються Банком; принципи надання, суми і опроцентування дебетового ліміту; суму виплати, яка вимагає попереднього повідомлення (авізування виплати); мінімальні суми, умови доплат до вкладів, а також інформація про розмір відсоткової ставки і заборгованості на рахунку, оплати і комісії та принципи їх стягнення, а також вся необхідна інформація, пов'язана з реалізацією платіжних послуг, не передбачена даним Регламентом. Повідомлення надаються в відділеннях Банку, на сайті Банку і в поштових відділеннях.
- 17) споживач – фізична особа, яка вчиняє з Банком юридичні дії не пов'язані безпосередньо з його підприємницькою або професійною діяльністю, а у разі якщо ця особа уклала з Банком Договір також Власник рахунку.
- 18) кредит на платіжному рахунку – послуга, про яку йдеться у п. 166 ст. 2 Закону Республіки Польща «Про платіжні послуги» від 19 серпня 2011 р.
- 19) дебетовий ліміт - сума грошових коштів, надана для доступу Банком, до розміру якої Власник може подавати розпорядження щодо стягнення, яке не покривається залишком ROR.
- 20) вклад - одиничний ощадний вклад в злотих на рахунку.
- 21) Ощадний рахунок - опроцентований рахунок в злотих, основною функцією якого є зберігання грошових коштів Власника та користування додатковими послугами Банку, які пропонуються разом з цим рахунком. Види Ощадних рахунків, які обслуговує Банк вказані в Повідомленні.
- 22) НІК - Ідентифікаційний номер клієнта, індивідуальний для Власника рахунку, який користується послугою електронного банкінгу «Pocztowy24» і/або послугою телефонного банкінгу Телерахунок, ряд знаків, що складається з восьми цифр, що надаються Банком у випадковий спосіб під час надання доступу до послуги електронного банкінгу «Pocztowy24» і/або послуги телефонного банкінгу Телерахунок, який разом з паролем необхідний для ідентифікації Власника рахунку.
- 23) номер банківського рахунку - комбінація літер і чисел згідно стандарту NRB для платежів в межах країни або IBAN для заявки на здійснення переказу SEPA, заявки на здійснення переказу у іноземній валюті та інших платежів в міжнародному обігу, який однозначно ідентифікує користувача і номер його платіжного рахунку.
- 24) одержувач - фізична особа, юридична особа або організаційний відділ, що не є юридичною особою, правоздатність якого підтверджено законом, що є одержувачем

грошових коштів, які є предметом платіжної транзакції, яка здійснюється Власником рахунку, а також сам Власник якщо він є одержувачем грошових коштів, що є предметом платіжної транзакції.

- 25) обслуговування дебетової картки – послуга, яка уможливорює платникові користування платіжною карткою про яку йдеться у п. 15а ст. 2 Закону Республіки Польща «Про платіжні послуги» якщо сума кожної транзакції, здійсненої з використанням картки обтяжує залишок платіжного рахунку платника.
- 26) Загальне розпорядження про захист даних – Директива Європейського Парламенту та Ради (ЄС) від 27.04.2016 № 2016/679 про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільне переміщення таких даних, а також про скасування Директиви 95/46/ЄС.
- 27) неповнолітня особа - особа, частково визнана недієздатною, - відповідно Власник рахунку старше 13 років до досягнення повноліття і особа, що має обмежене право на вчинення юридичних дій, в тому числі розпоряджатися рахунком в сфері, визначеній положеннями чинного законодавства і законним представником.
- 28) Країна-учасник – країна-учасник Європейського союзу або країна-учасник Європейської асоціації вільної торгівлі (EFTA) – сторона Договору про Європейський економічний простір.
- 29) Уповноважений - повнолітня фізична особа, резидент або нерезидент, який має повну здатність вчиняти юридичні дії, уповноважений Власником розпоряджатися грошовими коштами, зібраними на рахунку в сфері, визначеній Регламентом, а також юридична особа або організаційний відділ, що не є юридичною особою, правоздатність якого підтверджено законом.
- 30) відділення Банку - відділення Банку або інше операційне відділення Банку, яке обслуговує користувачів та відділення посередника іншого ніж АТ «Poczta Polska», що надає від імені і на користь Банку послуги, передбачені даним Регламентом; список всіх відділень Банку і посередників, про яких йдеться в даному пункті, а також їх адреси доступні на сайті Банку.
- 31) поштове відділення – відділення АТ «Poczta Polska» яке, за дорученням Банку, здійснює діяльність, пов'язану з укладенням Договорів і обслуговуванням рахунків, перелік усіх відділень АТ «Poczta Polska», їх адреси і години відкриття доступні на сайті Банку.
- 32) платник - фізична особа, юридична особа або організаційний відділ, що не є юридичною особою, правоздатність якого підтверджено законом, який подає платіжне доручення, одержувачем якого має бути Власник рахунку, а також Власник рахунку або Уповноважений, який подає платіжне доручення з рахунку.
- 33) основний платіжний рахунок – платіжний рахунок про який йдеться у розділі V Регламенту.
- 34) доручення миттєвого переказу – платіжна послуга, яка надається Банком на принципах, визначених Регламентом.
- 35) заявка на здійснення переказу – послуга, про яку йдеться у абз. 4 ст. 3 Закону Республіки Польща «Про платіжні послуги», за винятком доручення внутрішнього переказу, доручення переказу SEPA та доручення переказу в іноземній валюті.
- 36) заявка на здійснення переказу SEPA – послуга ініційована платником, яка полягає в уможливленні переказу коштів в євро з платіжного рахунку платника на платіжний рахунок одержувача, якщо обоє поставальників або один з поставальників здійснюють

діяльність на території єдиної зони у євро (SEPA).

- 37) заявка на здійснення внутрішнього переказу - послуга ініційована платником, яка полягає в уможливленні переказу грошових коштів між платіжними рахунками, які обслуговуються тим самим постачальником.
- 38) заявка на здійснення переказу в іноземній валюті - послуга ініційована платником, яка полягає в уможливленні переказу коштів з державного платіжного рахунку платника у постачальника на державний платіжний рахунок одержувача у постачальника у валюті іншій ніж польський злотий та євро.
- 39) платіжне доручення - послуга про яку йдеться у абз. 2 ст. 3 Закону Республіки Польща «Про платіжні послуги».
- 40) Власник/Власник рахунку - фізична особа, яка є споживачем з якою Банк уклав Договір, а в разі спільного рахунку - кожен зі Співвласників з врахуванням положень, що стосуються неповнолітньої особи і особи, визнаної частково недієздатною.
- 41) СМС-сповіщення «PocztowySMS»/ СМС-сповіщення Сервіс СМС - послуга, яка полягає у передачі повідомлень, які стосуються платіжного рахунку за посередництвом послуги СМС.
- 42) обслуговування платіжного рахунку - послуга, яка полягає у обслуговуванні платіжного рахунку на користь споживача, яка уможливорює зберігання грошових коштів споживача та здійснення платіжних транзакцій разом з послугою відкриття або закриття платіжного рахунку споживача.
- 43) рахунок - ROR і/або Ощадний рахунок і/або валютний рахунок і/або основний платіжний рахунок, який також виконує функцію платіжного рахунку.
- 44) валютний рахунок - ощадно-розрахунковий рахунок в іноземній валюті, який також виконує функцію платіжного рахунку. Види валютних рахунків, які обслуговуються Банком вказані в Повідомленні.
- 45) ROR - ощадно-розрахунковий рахунок в польських злотих. Види рахунків ROR, які обслуговуються Банком вказані в Повідомленні.
- 46) рекомендований валютний курс - курс продажу або купівлі даної валюти, який діє у Банку і доступний на сайті Банку.
- 47) Регламент - «Регламент відкриття і обслуговування рахунків фізичних осіб в АТ «Банк «Pocztowy».
- 48) міжбанківські розрахунки - розрахунки між Банком та іншими банками за посередництвом системи Elixir або іншої міжбанківської системи з метою реалізації платіжних доручень.
- 49) залишок на рахунку - стан грошових коштів Власника на рахунку.
- 50) форс-мажор - непередбачений випадок, незалежний від сторін Договору, спричинений зовнішнім фактором, якому не можна було запобігти, в тому числі дії державної влади, заворушення, війна, терористичний напад, катастрофа.
- 51) Sorbnet2 - система розрахунку брутто в реальному часі, яка обслуговує банківські рахунки, які обслуговуються в Центральному управлінні Національного банку Польщі, в якій проводяться міжбанківські розрахунки в PLN. Система SORBNET2 здійснює державні платежі в PLN.
- 52) складення зіставлення платіжних транзакцій - послуга ініційована платником, яка полягає у складенні постачальником, який обслуговує платіжний рахунок зіставлення транзакцій, здійснених у межах платіжного рахунку у даний період у паперовій або

електронній формі.

- 53) сайт Банку - сайт www.pocztowy.pl, який містить інформацію про актуальні пропозиції, рахунки, Банк, та діючі правила реалізації платіжних послуг.
- 54) Система АД – система АНУЛЬОВАНІ ДОКУМЕНТИ, яка ведеться Асоціацією польських банків, містить інформацію, зокрема, про анулювання банківських документів, посвідчень особи та іншу інформацію, що має вплив на дійсність документів.
- 55) засоби дистанційного спілкування - засоби, які можуть бути використані для укладення Договору та реалізації його положень, які не вимагають одночасної фізичної присутності Власника рахунку та Банку.
- 56) Таблиця доступності - інформація доступна на сайті Банку, яка містить список учасників даної платіжної системи та години доступності цих учасників в сфері доручення і отримання миттєвих переказів.
- 57) Таблиця курсів - «Таблиця валютних курсів АТ «Банк «Pocztowy», яка є співставленням курсів купівлі і продажу валюти та грошових коштів, а також середніх курсів НБП, яка складається кожного робочого дня і містить, зокрема, інформацію про: номер, дату та годину від якої вона діє.
- 58) Тариф – «Тариф оплат і банківських комісій, які стягуються АТ «Банк «Pocztowy», для роздрібних Клієнтів». Повний текст Тарифу доступний в відділеннях Банку, поштових відділеннях та на сайті Банку.
- 59) платіжна транзакція - платіж, трансфер або виплата грошових коштів, ініційований платником або одержувачем.
- 60) транскордонна платіжна транзакція з використанням дебетової картки для безготівкових платежів – послуга, яка полягає у здійсненні безготівкових платіжних транзакцій з використанням дебетової картки на території іншої країни-учасника з фізичним використанням картки та без фізичного використання картки.
- 61) транскордонна платіжна транзакція з використанням дебетової картки для готівкових платежів – послуга, яка полягає у виплаті грошових коштів з платіжного рахунку споживача на території іншої країни-учасника за допомогою пристрою, який уможливорює таку виплату або у відділенні постачальника.
- 62) твердий носій інформації - носій, що дозволяє Власнику зберігати адресовану йому інформацію, в спосіб, що дозволяє мати доступ до них протягом періоду, що відповідає цілям складення цієї інформації, а також відтворювати інформацію, що зберігається, в незмінній формі.
- 63) Договір - Договір обслуговування банківських рахунків, видачі платіжної картки та надання фізичним особам послуги електронного банкінгу «Pocztowy24» та послуги телефонного банкінгу Телерахунок, та інший Договір обслуговування рахунку, який разом з даним Регламентом і Тарифом та документом, який стосується оплат є генеральним договором в розумінні закону «Про платіжні послуги» - укладеним між Власником і Банком.
- 64) Договір EnveloBank - генеральний Договір обслуговування банківських рахунків, видачі платіжної картки та надання фізичним особам послуги електронного банкінгу та послуги телефонного банкінгу (EnveloBank), який разом з «Регламентом відкриття та обслуговування банківських рахунків EnveloBank, видачі та обслуговування платіжних карток фізичних осіб» і «Тарифом оплат і банківських комісій, які стягуються АТ «Банк «Pocztowy», для роздрібних Клієнтів - Продукти EnveloBank» є генеральним договором в

розумінні закону «Про платіжні послуги» укладеним з Банком.

- 65) унікальний ідентифікатор - комбінація літер, чисел або символів визначена постачальником для користувача, в тому числі номер банківського рахунку одержувача/платника визначений постачальником, який обслуговує даний рахунок, яка вказується одним користувачем з метою однозначної ідентифікації іншого користувача, який бере участь в даній платіжній транзакції або його банківського рахунку.
- 66) закон «Про платіжні послуги» - закон від 19 серпня 2011 р. «Про платіжні послуги» (єдиний текст Вісник законів з 2017 р., ст. 2003 зі змінами).
- 67) Закон Республіки Польща «Кримінальний кодекс» - закон від 6 червня 1997 року «Кримінальний кодекс» (єдиний текст Вісник законів з 2017 р., ст. 2004 зі змінами).
- 68) Закон «Про захист особових даних» - закон від 29 серпня 1997 р. «Про захист особових даних» (Вісник законів з 2016 р., ст. 922 зі змінами).
- 69) Закон Республіки Польща «Про запобігання відмиванню грошей та фінансуванню тероризму» - закон від 16 листопада 2000 р. «Про запобігання відмиванню грошей та фінансуванню тероризму» (Вісник законів з 2017 р., ст. 1049).
- 70) послуга електронного банкінгу «Pocztowy24» - послуга, яка полягає у доступі до платіжного рахунку через інтернет і уможливорює перевірку залишку на платіжному рахунку, зміну лімітів для безготівкових платежів та транзакцій, які здійснюють з використанням дебетової картки або подачу іншого типу розпоряджень до рахунку.
- 71) послуга телефонного банкінгу Телерахунок - послуга, яка полягає у доступі до платіжного рахунку через телефон за посередництвом інформаційної лінії постачальника і уможливорює зокрема перевірку залишку на платіжному рахунку або подачу іншого типу розпоряджень до рахунку.
- 72) представницькі послуги – послуги, пов'язані з платіжним рахунком, якими найчастіше користуються споживачі на державному ринку, за користування якими щонайменше один постачальник, який веде діяльність на території Республіки Польща стягує оплату; перелік представницьких послуг публікується у формі розпорядження відповідним міністром у справах фінансових установ.
- 73) користувач - фізична особа, юридична особа або організаційний відділ, що не є юридичною особою, правоздатність якого підтверджено законом, що користується платіжними послугами у якості платника або одержувача.
- 74) Умови – «Умови надання послуги електронного банкінгу «Pocztowy24» та послуги телефонного банкінгу Телерахунок АТ «Банк «Pocztowy».
- 75) доступні кошти - грошові кошти на рахунку збільшені на розмір зарахувань на рахунок та залишок грошових коштів за рахунок наданого кредиту на рахунок або доступного дебетового ліміту, зменшені на розмір виплат з рахунку, сум розпоряджень прийнятих в реалізацію, заблокованих коштів та зобов'язань щодо Банку. До доступних коштів не відносяться відкриті вклади.
- 76) внесення коштів - кожне безготівкове або готівкове розпорядження у тому числі внесення готівки, яке спричиняє зарахування грошових коштів на рахунок.
- 77) внесення готівки – послуга, яка полягає у внесенні готівки на платіжний рахунок споживача за допомогою пристрою, який уможливорює таке внесення або у відділенні постачальника.
- 78) вплатамат - вказаний Банком в Повідомленні пристрій для внесення коштів на рахунок за допомогою використання платіжної картки, виданої до цього рахунку.

- 79) Співвласник - один з Власників спільного рахунку.
 - 80) видача платіжної картки - послуга, яка полягає у видачі платіжної картки про яку йдеться у п. 15а ст. 2 Закону Республіки Польща «Про платіжні послуги».
 - 81) видача довідки про наявність платіжного рахунку - послуга, яка полягає у видачі постачальником обслуговуваного платіжного рахунку довідки з інформацією про платіжний рахунок або послуги, які надаються споживачеві.
 - 82) виплата - кожне безготівкове або готівкове розпорядження, у тому числі зняття готівки, яке спричиняє зняття грошових коштів з рахунку (обтяження рахунку).
 - 83) виплата готівки – послуга, яка полягає у виплаті готівки з платіжного рахунку споживача за допомогою пристрою, який уможливорює таку виплату або у відділенні постачальника.
 - 84) зіставлення оплат – документ, який передається Банком щонайменше раз на рік у встановленій з Власником формі та містить зіставлення усіх стягнутих оплат та комісій та відповідно інформацію про опроцентування; що стосується послуг пов'язаних з платіжним рахунком.
 - 85) платіжне доручення - заява платника або одержувача скерована до Банку, яка містить доручення на здійснення платіжної транзакції.
 - 86) постійна заявка – послуга ініційована платником, яка полягає у циклічному переказі грошових коштів у встановленому розмірі з платіжного рахунку платника та платіжний рахунок одержувача.
- 2. Рахунок ROR і валютний рахунок необхідні Власнику для накопичення коштів, проведення грошових розрахунків та користування додатковими послугами Банку, які пропонуються разом з рахунком на умовах, визначених Банком в окремих положеннях. Банк залишає за собою право розширювати пропозицію додаткових послуг. Про строк надання доступу до нових послуг Банк поінформує в Повідомленні.
 - 3. Власнику надається право зміни тип рахунку протягом дії Договору. Інформація про необхідні документи доступна на сайті та в відділеннях Банку і поштових відділеннях.
 - 4. Власником рахунку може бути фізична особа, резидент або нерезидент в розумінні Валютного права, що має необмежену здатність вчиняти юридичні дії, неповнолітня особа старша 13 років разом зі своїм законним представником або особа, частково визнана недієздатною разом зі своїм опікуном з врахуванням абз. 6 част. 8 та част. 6 Регламенту.
 - 5. Рахунок може обслуговуватись на підставі Договору:
 - 1) для однієї особи, як індивідуальний рахунок з врахуванням того, що:
 - а) ця особа може мати тільки один індивідуальний ROR і один Ощадний рахунок даного типу і один валютний рахунок в даній валюті у Банку.
 - б) у цієї особи не може бути індивідуального рахунку, відкритого на підставі Договору EnveloBank.
 - 2) для двох осіб, як спільний рахунок з врахуванням того, що:
 - а) обидві особи є резидентами або обидві є нерезидентами.
 - б) ці особи можуть мати разом тільки один ROR і один Ощадний рахунок даного типу і один валютний рахунок в даній валюті, відкритий як спільний рахунок на підставі Договору.
 - с) ці ж особи не можуть разом мати ні ROR ні Ощадного рахунку, відкритого як спільний рахунок на підставі Договору EnveloBank.

- d) у тієї ж особи може бути максимально три ROR, три Ощадні рахунки даного типу і три валютні рахунки в тій самій валюті, з різними особами, відкриті як спільні рахунки на підставі Договору або Договору EnveloBank.
6. Правила видачі платіжної картки та обслуговування дебетової картки, а також умови надання послуги електронного банкінгу «Pocztowy24», СМС-сповіщення PocztowySMS і послуги телефонного банкінгу Телерахунок викладені в окремих положеннях Банку.
 7. Підпис Власника, проставлений на Договорі, є водночас зразком підпису, який повинен проставлятися під всіма розпорядженнями та заявами Власника рахунку та на інших документах, пов'язаних з обслуговуванням рахунку.
 8. Положення Регламенту щодо:
 - 1) документа, що стосується оплат про який йдеться у абз. 5 част. 2 та зіставлення оплат про яке йдеться у част. 39 діють від 1 серпня 2018 р.
 - 2) основного платіжного рахунку про який йдеться у Розділі V. Основний платіжний рахунок діють від 1 серпня 2018 р.
 - 3) послуги СМС-сповіщення Сервіс СМС про яку йдеться у Розділі XVII. СМС-сповіщення сервіс СМС діють для Клієнтів які виявляють бажання користуватися ними від 7 травня 2018 р.
 - 4) перенесення платіжного рахунку про яке йдеться у Розділі XIX. Перенесення платіжного рахунку діють від 1 серпня 2018 р.

Розділ II. Відкриття рахунку

§ 2

1. Відкриття рахунку Банком здійснюється на підставі заяви Власника поданої у відділенні Банку або поштовому відділенні після укладення Договору з Банком.
2. Укладення Договору і обслуговування рахунку відбувається у відділеннях Банку або поштових відділеннях. Укладення Договору, із врахуванням част. 6, може відбутися також за місцем проживання або перебування Власника, за посередництва уповноважених працівників Банку або АТ «Poczta Polska». Детальна інформація про умови відкриття рахунків і обслуговування платіжних рахунків окремих рахунків доступна в Повідомленні.
3. Відкриття і закриття рахунку може здійснити уповноважений, від імені і на користь Власника рахунку, після подання заяви і пред'явлення доручення у формі нотаріального акту або з нотаріально засвідченим підписом, що дає йому право вчиняти такі дії від імені і на користь Власника рахунку.
4. Укладення Договору відбувається у письмовій формі з врахуванням част. 6 даного розділу та положень част. 3, після підписання його Власником або у разі спільного рахунку – Співвласниками та особою, яка діє від імені і на користь Банку. В разі, якщо Власник діє через уповноваженого, від імені і на користь Власника рахунку Договір підписує уповноважений зазначаючи, що діє як уповноважений Власника рахунку. Договір також може бути укладено в рівнозначній письмовій формі.
5. Перед укладенням Договору Банк, у формі встановлених з особою, яка заявляє про відкриття рахунку, надає проект Договору разом з даним Регламентом і Тарифом оплат і комісій з

метою ознайомлення. У тому самому порядку - з метою уможливлення споживачеві порівняння пропозиції Банку та інших постачальників платіжних послуг - Банк передає споживачеві документ, що стосується оплат. У разі зміни розміру оплат за послуги, які містяться у переліку представницьких послуг Банк передає споживачеві з яким уклав Договір, оновлений документ, що стосується оплат.

6. Укладення Договору і відкриття рахунку може відбутись також за заявою особи, яка заявляє про відкриття рахунку, за посередництвом засобів дистанційного спілкування. Тоді сторони у письмовій формі підтверджують зміст укладеного Договору з врахуванням положень абз.10. част. 3.
7. Надання доступу і обслуговування продуктів та банківських послуг у рамках Договору, відбувається на принципах, визначених в цьому Договорі, підтвердження відкриття доступу до даного продукту або послуги, даному Регламенті або регламентах відповідних продуктів і послуг та Тарифі оплат і комісій.
8. Власник рахунку може користуватися рахунком після отримання від Банку інформації про номер рахунку та після отримання Банком підписаного Договору. В разі укладення Договору в порядку, про який йдеться в част. 3, Банк може вимагати письмового підтвердження укладення Договору і надання зразка підпису.
9. Банк має право відмовитися від укладення Договору, з врахуванням положень част. 9 Регламенту. У такому випадку Банк повідомить причину відмови у письмовій формі.
10. Власник рахунку зобов'язаний повідомити Банк про те, що він отримує пенсійні виплати з-за кордону та заповнити і передати відповідну заяву, відповідно до зразка, який діє в Банку, доступного у відділеннях Банку, поштових відділеннях так на сайті Банку.
11. Якщо з документів, на підставі яких Банк зараховує кошти на рахунок Власника, однозначно виникає, що це - пенсійна виплата з-за кордону, Банк стягує з рахунку суму публічно-правових зобов'язань Власника щодо Управління соціального страхування і Казначейського управління.
12. Власник зобов'язаний постійно забезпечувати достатній залишок грошових коштів на рахунку з метою виконання правових зобов'язань перед Банком у сфері стягнення і переказу від імені Власника публічно-правових зобов'язань щодо Управління соціального страхування і Казначейського управління.
13. Банк попереджає, що якщо внаслідок відсутності заяви, про яку йдеться в абз. 10, виникне затримка у відрахуванні авансу на публічно-правові зобов'язання, Банк в наступному місяці стягне з рахунку Власника прострочені місячні аванси на податок або внески на медичне страхування та витрати, пов'язані з невчасним їх відрахуванням.
14. Власник може відмовитися від Договору без подання причини, подаючи відповідну заяву письмово в строк 14 днів від його укладення, відповідно до зразка, що є додатком до Договору.
15. Вищезазначене не порушує права Власника відмовитися від Договору, укладеного з порушенням положень абз. 1-3 або 4 ст. 26 Закону «Про платіжні послуги» у будь-який момент, однак не пізніше 30 днів від дня отримання інформації, визначеної ст. 27 Закону «Про платіжні послуги» в спосіб, про який йдеться в абз. 1 ст. 26 цього закону.
16. В разі спільного рахунку право відмовитися від Договору має кожен зі Співвласників.
17. Власник рахунку у будь-який час може вимагати доступу до положень укладеного Договору протягом строку його дії у паперовій формі або на твердому носії інформації, а також, за власною згодою, електронною поштою з врахуванням того, що Банк, якщо це встановлено

Договором, уможлиблює ознайомлення зі змістом укладеного Договору в електронному архіві Банку після введення ідентифікаційного номера ПЕСЕЛЬ та підтвердження паролем, вказаним на Договорі.

§ 3

1. Укладення Договору без надання до Банку особою, яка заявляє про відкриття рахунку документа, який посвідчує особу, може відбутися після отримання Банком повністю заповненої заяви про відкриття рахунку, здійснення цієї особою заявки на виконання переказу на суму вказану в Повідомленні та успішної перевірки Банком даних із заяви з даними вказаними в отриманій заявці на виконання переказу з іншого банку.
2. Банк має право перевіряти дані вказані в заяві, зокрема, в Системі АД та в інших міжбанківських базах.
3. Укладення Договору в спосіб, про який йдеться в абз. 1 стосується можливості відкриття рахунку відповідно до діючої пропозиції Банку.
4. Заявка на виконання переказу здійснюється з метою встановлення особи, про який йдеться в абз. 1 може бути здійснена виключно з рахунку іншого державного банку, у якому дані заявника були підтверджені документом, що посвідчує особу. В разі недотримання умови, про яку йдеться в попередньому реченні, заяву про відкриття рахунку буде відхилено.
5. Власником рахунку, який був відкритий способом, визначеним даною частиною, може бути фізична особа, резидент або нерезидент в розумінні валютного права, що має необмежену здатність до вчинення юридичних дій, повнолітня особа.
6. У момент відкриття рахунок обслуговується як індивідуальний, що не виключає в подальшому зміни цього рахунку на спільний рахунок на принципах, описаних в част. 4.
7. Особа, яка надає розпорядження про відкриття рахунку і обирає варіант підтвердження даних за допомогою заявки на виконання переказу з іншого банку, повинен бути власником рахунку в іншому банку, з якого буде здійснено заявку на виконання переказу на мінімальну суму.
8. Укладення договору споживачем, особа якого встановлюється на підставі заявки на переказ коштів з іншого банку проходить у такий спосіб:
 - 1) особа, зацікавлена відкриттям рахунку у Банку, заповнює електронну заяву на відкриття рахунку доступну на сайті Банку або в інший спосіб, обираючи варіант підтвердження особи на підставі заявки на виконання переказу з іншого банку.
 - 2) у заяві слід вказати дані з документа, який посвідчує особу, адресу електронної пошти, номер мобільного телефону, а також номер банківського рахунку в іншому банку, з якого буде здійснено заявку на виконання переказу з метою укладення Договору.
 - 3) після заповнення і надсилання заяви здійснюється інтернет-платіж у якому заявник обирає банк, який вказав в заяві на здійснення платежу.
 - 4) платіж має бути здійснений безпосередньо після подання заяви, а доступним є після входу до послуги електронного банкінгу банку, який був вказаний у заяві як банк, що обслуговує рахунок заявника; заявка на виконання переказу повинна містити всю необхідну інформацію в тому числі призначення платежу та суму - без можливості редагування.
 - 5) не пізніше наступного робочого дня після отримання суми заявки на виконання переказу, Банк перевіряє тип платіжної транзакції за допомогою якої здійснено переказ на рахунок, відповідність даних, які містяться в заяві на відкриття рахунку з даними отриманими зі здійсненого переказу, тобто, зокрема, дані відправника заявки на виконання переказу,

- адресу проживання, номер рахунку з якого було здійснено переказ та факт здійснення платежу безпосередньо після подачі заяви в спосіб, вказаний в пункті. 4),
- 6) Якщо перевірка, про яку йдеться в пункті 5) пройде успішно, Банк назад здійснить заявку на виконання переказу в розмірі отриманої суми. У призначенні переказу Банк підтвердить укладення Договору та надасть номер НІК.
9. Договір буде укладено, якщо дані з заяви співпадуть з даними вказаними з отриманого переказу. Банк має право контактувати з особою, яка подала заву на відкриття рахунку з метою роз'яснення можливої невідповідності вказаних даних.
10. Після успішної перевірки Банк надсилає Договір в електронній формі на адресу електронної пошти Власника, вказану в заяві на відкриття рахунку. Відповідне застосування має абз. 5 част. 2 Регламенту.
11. Додатково, Власнику рахунку надсилається пароль для першого входу до послуги електронного банкінгу Pocztowy24, який разом з номером НІК, про який йдеться в пункті 6 абз. 8, уможливорює вхід до послуги електронного банкінгу Pocztowy24.
12. Договір, надісланий в електронній формі підписується Банком з використанням кваліфікованого сертифікату.
13. В разі виявлення невідповідності даних, напр., ім'я, прізвище, адреса проживання, номер банківського рахунку або здійснення платежу, про який йдеться в пункті 4) абз. 8 в іншому порядку, ніж порядок визначений там і відсутності можливості встановлення причин цієї невідповідності, Банк наступного робочого дня після отримання переказу, здійснить повернення коштів на рахунок відправника переказу. У такому випадку Договір не буде укладено.
14. Неотримання Банком платежу, про який йдеться в пункті 4) абз. 8, означає що заявник відмовився від відкриття рахунку.
15. Інтернет-платіж про який йдеться в пункті 4) абз. 8 здійснюється за посередництва платіжної установи. Інформацію про цю платіжну установу Банк надає в Повідомленні.
16. Укладення Договору в порядку, описаному в даній частині, виключає можливість використання цього рахунку для укладення таким чином наступного Договору обслуговування платіжного рахунку в іншому банку, окрім випадків коли Власник був ідентифікований Банком на підставі документа, що посвідчує особу.
17. Укладення Договору в порядку, описаному в даній частині, можливе якщо платіжна установа, про яку йдеться в абз. 15 обслуговує банк з якого має відбутися переказ згідно з пунктом 4) абз. 8.
18. В разі, якщо Договір укладено в спосіб, визначений в даній частині, для здійснення письмових розпоряджень від Власника потрібно спочатку надати зразок підпису у Банку.

Розділ III. Спільні рахунки

§ 4

1. Банк обслуговує спільні рахунки.
2. Банк допускає можливість зміни рахунку з індивідуального на спільний протягом строку дії Договору шляхом укладення додатка до Договору у письмовій формі.

3. Якщо у рамках Договору обслуговується більше ніж один рахунок, встановлення співвласника стосується кожного рахунку, який обслуговується у рамках одного Договору.
4. Якщо встановлення спільного рахунку спричинить зміну типу рахунку, Банк повідомить про це Власника.
5. Банк має право відмовитися укласти додаток про обслуговування платіжного рахунку який є спільним рахунком. У цій ситуації Банк вкаже причину такої відмови.
6. Співвласники самостійно розпоряджаються коштами, зібраними на рахунку і не можуть обмежувати право безперешкодного розпорядження рахунком іншому співвласнику, в тому числі права розірвати Договір спільного рахунку і розпорядження коштами на рахунку з днем припинення Договору.
7. Співвласники несуть спільну відповідальність за наслідки, які виникають з користування спільним рахунком та спільно відповідають перед Банком щодо усіх зобов'язань, які виникають з Договору про обслуговування платіжного рахунку який є спільним рахунком якщо інше не передбачене положеннями закону Республіки Польща.
8. Банк не реалізує розпоряджень Співвласників, які взаємно або частково виключаються до моменту отримання спільної заяви Власників рахунку в цій сфері або отримання правомірного рішення про спосіб розпорядження спільним рахунком.
9. Співвласники рахунку зобов'язані інформувати один одного про зміну розміру доступних коштів враховуючи здійснені транзакції та інформацію, що міститься у виписках та зіставленні оплат відповідно.
10. Банк не приймає застережень поданих одним зі співвласників або його спадкоємців, що стосуються обмеження реалізації Банком розпорядження іншого співвласника, за винятком, якщо застереження здійснене на підставі постанови суду або іншого уповноваженого органу згідно з положеннями закону «Про забезпечення виплат із спільного рахунку».
11. У випадку спільних рахунків і розірвання Договору одним із співвласників, Банк за заявою іншого співвласника відкриває новий рахунок, а дотеперішній закривається після спливу строку попередження про розірвання договору.
12. В разі смерті одного зі співвласників, Банк без додаткового розпорядження – буде обслуговувати рахунок як індивідуальний рахунок іншого співвласника, за виключенням договорів рахунків малолітніх осіб та осіб, визнаних частково недієздатним, які на момент смерті співвласника, що є їх законним представником будуть розірвані.
13. Розпорядження із спільного рахунку, Банк здійснює в порядку їх отримання з врахуванням строків їх реалізації, вказаних в змісті цього розпорядження.
14. Встановлено, що частки грошових коштів, які вносяться на рахунок співвласниками рівні, незалежно від фактичного вкладу кожного зі співвласників, якщо інше не встановлено Договором.

Розділ IV. Рахунки малолітніх осіб та осіб, визнаних частково недієздатними

§ 5

1. Банк обслуговує рахунок неповнолітньої особи старшої 13 років, особи, визнаної частково недієздатною, як спільний рахунок разом із законним представником цієї особи.
2. Законним представником неповнолітньої особи або особи, визнаної частково недієздатною є:

- 1) кожен з батьків, якщо він не позбавлений батьківських прав або
- 2) опікун або куратор, визначений опікунським судом.
3. Неповнолітня особа може безперешкодно розпоряджатися коштами, зібраними на рахунок, якщо її законний представник не виразить заперечення у письмовій формі.
4. Для відкриття рахунку для особи, визнаної недієздатною, необхідно пред'явити у Банку постанову суду, що підтверджує визнання її недієздатною і визначає його сферу.
5. Особа, визнана недієздатною набуває повноважень самостійно розпоряджатися рахунком після отримання повної здатності до вчинення юридичних дій і у момент пред'явлення у Банку відповідних документів, які підтверджують цей факт.
6. Банк може обслуговувати платіжні рахунки осіб, визнаних повністю недієздатним на індивідуальних засадах, встановлених між законним представником цієї особи і Банком після дотримання вимог, які виникають із загальнообов'язкових положень в цій сфері.

Розділ V. Основний платіжний рахунок

§ 6

1. Основний платіжний рахунок призначений для споживачів для яких Банк та жоден інший постачальник платіжних послуг за винятком Державної кооперативної ощадно-кредитної каси, у межах діяльності яка здійснюється на території Республіки Польща не обслуговує іншого платіжного рахунку у польській валюті, який уможлиблює здійснення транзакцій, про які йдеться у абз. 1. част. 7.
2. Банк відкриває основний платіжний рахунок на підставі укладеного зі споживачем Договору про відкриття основного платіжного рахунку, який визначає сферу застосування до нього положень цього Регламенту.
3. Основний платіжний рахунок можна відкрити:
 - 1) для одного споживача, як індивідуальний рахунок з врахуванням положень абз. 1.
 - 2) для двох споживачів, як спільний рахунок з врахуванням того, що кожна з цих осіб відповідає умовам про які йдеться у абз. 1.
 - 3) для осіб, про яких йдеться у абз. 1 або 8 част. 5, які відповідають умовам про які йдеться у абз. 1.
4. Договір про відкриття основного платіжного рахунку укладається невідкладно однак не менше ніж за 10 робочих днів від дня отримання Банком повної заяви про укладення Договору у письмовій формі, за винятком випадків, якщо протягом цього строку Банк повідомить споживача про відмову від укладення Договору.

§ 7

1. У межах основного платіжного рахунку Банк уможлиблює:
 - 1) внесення грошових коштів;
 - 2) здійснення виплат готівки на території будь-якої з країн-учасників у банкоматі або відділенні Банку, у тому числі з використанням платіжного терміналу якщо це передбачено Договором.
 - 3) здійснення на території країн-учасників платіжних транзакцій у тому числі трансферу грошових коштів про які йдеться у абз.3, зокрема пристроях які приймають платіжні інструменти, відділенні Банку або за посередництвом засобів електронного доступу до рахунків при чому у

випадку транзакцій, які здійснюються за допомогою платіжної картки, основний платіжний рахунок забезпечує також можливість здійснювати платіжні транзакції без фізичного використання картки та можливість розраховувати через банк платіжні транзакції, які здійснюються за допомогою платіжної картки, які спричиняють перевищення стану доступних грошових коштів на рахунку.

2. Для перевищення стану доступних грошових коштів на основному платіжному рахунку застосовуються положення част. 17 Регламенту.

3. Трансфери грошових коштів, про які йдеться у п. 3) абз. 1. вище, включають трансфери:

1) через виконання послуг платіжного доручення у тому числі одноразового платіжного доручення,

2) з використанням платіжної картки або іншого подібного платіжного інструменту,

3) через виконання послуг заявки на виконання переказу, у тому числі постійних заявок,

4. Банк обслуговує основний платіжний рахунок у злотих.

§ 8

1. Умови користування основним платіжним рахунком, а також інформація про оплати пов'язані з цим Банк надає безоплатно у Повідомленні та Тарифі відповідно.

2. Перевірку умови про яку йдеться у абз. 1 част. 6 Банк здійснює перед укладенням Договору та циклічно під час дії Договору через Центральну інформацію про рахунки.

§ 9

1. Банк відмовляється від укладення Договору відкриття основного платіжного рахунку у разі:

1) якщо це обґрунтоване заходами обережності, які виникають з підозри у вчиненні кримінального правопорушення про яке йдеться у ст. 165а або 299 Кримінального кодексу Республіки Польща.

2) якщо Банк володіє достовірною інформацією про участь особи, яка клопоче про укладення Договору у вчиненні кримінального правопорушення з використанням платіжного рахунку або достовірною інформацію, що грошові кошти, які мають зберігатися на рахунку походять з вчинення кримінального правопорушення.

2. Банк може відмовитися від укладення Договору відкриття основного платіжного рахунку у разі якщо:

1) споживач, який клопоче про укладення Договору не виконує вимог, про які йдеться у абз.1 част. 6,

2) ідентифікаційні дані споживача, який клопоче про укладення Договору відкриття основного платіжного рахунку відповідають даним осіб, які знаходяться у міжнародних санкційних списках або списку публічних застережень Комісії з фінансового нагляду.

3) споживач, який клопоче про укладення Договору немає дійсного документа, який посвідчує особу,

4) зі споживачем, який клопоче про укладення Договору було розірвано Договір і/або Договір EnveloBank з огляду на грубе порушення споживачем його положень.

5) споживач, який клопоче про укладення Договору перебуває нелегально на території країни-учасника.

6) споживач, який клопоче про укладення Договору не вказав адреси проживання або адреси для листування на території Республіки Польща.

3. У випадках, про які йдеться у абз. 1 та 2 Банк невідкладно інформує споживача, який клопоче про укладення Договору відкриття основного платіжного рахунку, за винятком ситуацій коли передача такої інформації може загрожувати національній безпеці або громадському порядку або

суперечило б положенням законодавства Республіки Польща у тому числі Закону Республіки Польща «Про протидію легалізації (відмиванню) доходів та фінансуванню тероризму».

§ 10

1. Банк може розірвати Договір відкриття основного платіжного рахунку у разі якщо:

1) Власник умисно або у результаті грубої недбалості використав основний платіжний рахунок у незаконних цілях.

2) існує обґрунтована підозра, що грошові кошти на рахунку основному платіжному рахунку походять від злочинної діяльності або пов'язані зі здійсненням такої діяльності.

3) на основному платіжному рахунку протягом 24 місяців під ряд не здійснювались жодні операції, за винятком операцій пов'язаних зі стягненням оплат або нарахуванням відсотків від грошових коштів, які знаходяться на основному платіжному рахунку.

4) Власник вказав недостовірну інформацію або приховав достовірну інформацію у заяві про відкриття основного платіжного рахунку, якщо надання достовірної інформації спричинило б відхилення заяви.

5) Власник нелегально перебуває на території країни-учасника.

6) Власник уклав інший договір відкриття платіжного рахунку, який уможливорює йому здійснення транзакцій про які йдеться у абз. 1 част. 7 на території Республіки Польща.

2. У випадках про які йдеться у п. 3), 5) або 6) абз. 1, безкоштовна інформація про причини розірвання Договору відкриття основного платіжного рахунку надається Власнику у паперовій або електронній формі разом з повідомленням про розірвання договору за винятком ситуацій коли передача такої інформації може загрожувати національній безпеці або громадському порядку або суперечило б положенням законодавства Республіки Польща у тому числі Закону Республіки Польща «Про протидію легалізації (відмиванню) доходів та фінансуванню тероризму».

3. Договір відкриття основного платіжного рахунку може бути розірваний Банком:

1) з попереднім повідомленням про такий намір у строк щонайменше двох місяців.

2) негайно у випадках про які йдеться у п. 1), 2) та 4) абз. 1.

4 У разі розірвання Договору Власник рахунку зобов'язаний надати розпорядження про яке йдеться у абз. 4 част. 46. Відповідне застосування має положення визначене у другому реченні абз. 4 част. 46

Розділ VI. Довіреність

§ 11

1. Для розпорядження коштами на рахунку можна надати Довіреність. Уповноваженим може бути фізична особа, яка володіє повною здатністю вчиняти юридичні дії з врахуванням положень абз. 9.

2. Власник рахунку несе відповідальність за дії, вчинені Уповноваженим у межах даної довіреності.

3. Уповноважений, якщо інакше не встановлено змістом довіреності, з врахуванням положень абз. 11, призначений розпоряджатися коштами на рахунку та вчиняти будь-які дії, пов'язані з обслуговуванням платіжного рахунку, так як Власник рахунку, за виключенням:

1) укладення, зміни або розірвання Договору.

2) укладення, зміни або розірвання Договору кредиту на платіжному рахунку.

- 3) зміни особових, адресних даних і контактного номера телефону Власника.
 - 4) відкриття або відмови від дебетового ліміту.
 - 5) укладення/розірвання Договору про видачу платіжної картки.
 - 6) подачі/зміни/розірвання платіжних доручень в розумінні положень абз. 8, част. 23,
 - 7) зміни типу рахунку
 - 8) видачі розпорядження вкладом у разі смерті Власника.
 - 9) надання подальших повноважень.
4. Надання довіреності на користування спільним рахунком можливе за згодою обох співвласників.
 5. Довіреність видану на користування спільним рахунком, у будь-який момент можна відкликати кожен з співвласників, з наслідком для другого співвласника.
 6. З врахуванням положень абз. 10, надання та відкликання довіреності може бути складене виключно у письмовій формі у вигляді заяви, поданої Власником рахунку у присутності працівника відділення Банку, працівника АТ «Poczta Polska» або у присутності нотаріуса, який підтвердить власноручність підпису, проставленого Власником.
 7. Довіреність припиняє діяти у момент її відкликання, закінчення строку на який вона була видана та в разі смерті Власника індивідуального рахунку або Уповноваженого або у разі смерті співвласника спільного рахунку.
 8. Розміщений на довіреності підпис Уповноваженого є водночас зразком підпису, який повинен знаходитись під всіма розпорядженнями Уповноваженого.
 9. В разі, якщо кошти, зібрані на рахунку, мають бути забезпеченням зобов'язань, які виникають з Договору кредитування, позики або іншого Договору, уповноваженим може бути юридична особа або організаційний відділ, що не є юридичною особою.
 10. Надати або відкликати довіреність можна через послугу електронного банкінгу Pocztowy24 і послугу телефонного банкінгу Телерахунок, якщо сфера і функціональність цих систем допускає таку можливість.
 11. Надання довіреності рівнозначне згоді Власника на користування Уповноваженим послугою електронного банкінгу Pocztowy24, послугою телефонного банкінгу Телерахунок, СМС-сповіщення PocztowySMS. Про введення цієї функції Банк повідомить у Повідомленні.
 12. Уповноважений невідкладно після надання Власником довіреності на користування рахунком, однак не пізніше ніж перед реалізацією першої дії, яка виникає з даної довіреності, зобов'язаний надати зразок свого підпису Банку у присутності працівника відділення Банку, працівника АТ «Poczta Polska» або у присутності нотаріуса. Власник зобов'язаний повідомити Уповноваженого про вищезгаданий обов'язок.

Розділ VII. Оплати і комісії

§ 12

1. За обслуговування платіжного рахунку Банк стягує оплати і комісії, визначені в Тарифі оплат і комісій, виписка з якого в сфері охопленій предметом Договору та документ, який стосується оплат є додатком до Договору.
2. Виписка з Тарифу оплат і комісій, про який йдеться в попередньому абзаці містить

інформацію про розмір оплат і комісій, пов'язаних з обслуговуванням платіжних рахунків, які діють на день укладення Договору. Документ, який стосується оплат містить інформацію про представницькі оплати, які діють на день укладення Договору.

3. Оплати і комісії, стягуються Банком з рахунку, якщо інше не встановлено договором. Власник уповноважує Банк стягувати з рахунку комісії і оплати, належні Банку, за обслуговування платіжного рахунку в розмірі, визначеному в Тарифі, без особливого розпорядження.
4. Власник зобов'язаний забезпечити наявність грошових коштів на рахунку для стягнення оплат і комісій за обслуговування платіжного рахунку і додаткових послуг, якими користується Власник.

§ 13

1. Вид та розмір оплат і комісій за дії, пов'язані з реалізацією Договору Банк встановлює беручи до уваги наступні фактори:
 - 1) внутрішні витрати на обслуговування,
 - 2) вартість послуг, які надаються зовнішніми суб'єктами у зв'язку з реалізацією Договору, в тому числі: ціни на електроенергію, телекомунікаційні сполучення, поштові послуги і міжбанківські розрахунки,
 - 3) показник цін товарів і споживчих послуг, який публікується Головним статистичним управлінням,
 - 4) розмір середньої місячної заробітної плати в секторі підприємств без виплат нагород із прибутку, який оголошується Головним статистичним управлінням,
 - 5) сферу і/або форму наданих послуг, пов'язаних з Договором,
 - 6) необхідну для реалізації Договору функціональність в сфері продуктів і послуг нею охоплених та системні вимоги в цій сфері,
 - 7) діючі положення закону.
 - 8) добрі практики банківського або фінансового секторів, які виникають з рекомендацій і порад органів нагляду та Асоціації польських банків.
2. Банк із врахуванням абз. 4 змінює розмір оплат і комісій в разі:
 - 2) зростання або зниження цін на товари і послуги на щонайменше 0,5%, яке розраховується щороку, враховуючи місячні показники цін на товари та споживчі послуги, які публікуються Головним статистичним управлінням та аналізуються за піврічний період,
 - 3) зростання або зниження розміру середньої місячної заробітної плати в секторі підприємств без виплат нагород із прибутку, який оголошується Головним статистичним управлінням, на щонайменше 1%, що розраховується щороку, аналізується за піврічний період,
 - 4) зростання або зниження витрат на обслуговування продуктів і послуг, що надаються Банком, оплати або комісії яких, стосуються в тому числі рахунку і послуг пов'язаних з ним в результаті зміни цін на міжбанківські розрахунки або зміни оплат, які несе Банк у зв'язку з виконанням Договору зовнішніми суб'єктами, на щонайменше 1% по відношенню до витрат на це, що діяли в попередньому піврічному періоді.
 - 5) збільшення або зменшення в сфері, узгодженій зі споживачем сфери і/або форми послуг, які надаються, пов'язаних з Договором.
 - 6) зміни діючих положень закону, які мають вплив на розмір оплат і комісій, які стягуються Банком,

- 7) зміни практик банківського або фінансового секторів, які виникають з рекомендації і порад органів нагляду Асоціації польських банків або іншого уповноваженого органу, які мають вплив на розмір оплат і комісій, що стягуються Банком.
3. Банк аналізує фактори, про які йдеться в абз.2, в строк 45 днів від закінчення кожного календарного півріччя. Якщо в результаті цього аналізу буде констатовано існування передумов для зміни оплат і комісій, Банк, відповідно, підвищує або знижує оплати/комісії, на які цей чинник має прямий або непрямий вплив в сфері, адекватній до впливу цих змін на розмір дотеперішніх оплат/комісій за дану послугу.
 4. Банк може прийняти рішення не підвищувати оплати або комісії незважаючи на наявність передумов до їх підвищення, але залишає за собою право врахувати зростання показників, передбачених абз. 2 за цей період при наступній зміні оплат/комісій, здійснених відповідно до положень абз. 3.
 5. Банк залишає за собою можливість вводити нові оплати і комісії в разі:
 - 1) збільшення, у межах узгоджених з Власником рахунку сфери і/або форми послуг, які надаються пов'язаних з Договором, а також накладення, після погодження з Власником рахунку, на Банк нових обов'язків пов'язаних з реалізацією Договору або обслуговування нових продуктів/послуг,
 - 2) зміни діючих положень законів РП, які накладають на Банк додаткові обов'язки, пов'язані з укладенням або реалізацією Договору,
 - 3) зміни практик банківського або фінансового секторів, які виникають з рекомендацій і порад органів нагляду, Асоціації польських банків або іншого уповноваженого органу, який накладає на Банк додаткові обов'язки, пов'язані з укладенням або реалізацією Договору.
 6. Розмір оплат буде відповідати витратам, які фактично несе Банк з цього приводу і фактичної трудомісткості діяльності, за яку стягується оплата.
 7. За бажанням споживача Банк може виконати інші дії ніж згадані в Тарифі, однак залишає за собою право стягувати попередньо узгоджену з Власником рахунку комісію або банківську оплату, якщо інше не передбачене положеннями закону.
 8. Незалежно від факторів зміни оплат і комісій, про які йдеться в абз. 2, Банк залишає за собою право тимчасово знижувати оплати і комісії з метою реклами, з врахуванням права введення після закінчення строку рекламної акції для продуктів, охоплених рекламою, оплат і комісій в розмірі, який діє для даного продукту в період, не охоплений рекламою.
 9. Порядок введення змін, про які йдеться в даній частині в сфері існуючих оплат і комісій, а також в сфері введення нових оплат і комісій визначає част. 14 Регламенту.

§ 14

1. Нова ставка оплат і комісій, а також нововведені оплати і комісії діють протягом строку вказаного в письмовому повідомленні, надісланому Власнику рахунку. Повідомлення буде вислане до Власника рахунку в спосіб, визначений Договором не пізніше ніж за 2 місяці до пропонованої дати запровадження нової ставки або нової оплати/комісії. Крім того, інформація про зміну оплат і комісій буде доступна на сайті Банку www.pocztowy.pl та в відділеннях Банку і в поштових відділеннях.
2. Відсутність заперечень Власника рахунку по відношенню до пропонованих змін перед пропованою датою їх запровадження рівнозначна наданню згоди на їх внесення. Повідомлення про заперечення по відношенню до пропонованих змін спричинить припинення дії Договору в день, передуючий дню запровадження пропонованих змін, без стягнення оплат за

це. Власник рахунку має право перед датою пропонованого запровадження змін розірвати Договір в негайному порядку, без стягнення оплат за це. В разі, якщо у рамках Договору обслуговуються вклади, застосування має порядок, визначений в част. 50.

3. Оплати і комісії за надання послуг на підставі Договору, які періодично стягуються, належні Банку лише за строк дії Договору. Для оплат і комісій, які сплачуються наперед - в разі розірвання Договору вони підлягають пропорційному поверненню.

Розділ VIII. Опроцентування грошових коштів і курси валют

§ 15

1. Відсотки на грошові кошти, зібрані на рахунку, нараховуються відповідно до змінної відсоткової ставки в річному відношенні, з врахуванням положень, що стосуються вкладів у рамках ROR і валютних рахунків.
2. Висота і вид відсоткової ставки на день відкриття рахунку вказуються в Договорі. Якщо відкриття рахунку відбувається у інший день, ніж підписання Договору - ця інформація доступна на підтвердженні відкриття рахунку.
3. Опроцентування грошових коштів, зібраних на ROR змінне і встановлюється опираючись на базову відсоткову ставку. Банк може узалежнити розмір відсоткової ставки від суми зібраних коштів на рахунку, у цьому випадку застосовується абз. 6 даної частини.
4. Базовою відсотковою ставкою для рахунків які обслуговуються в злотих є відсоткова ставка, яка оголошується Національним банком Польщі і публікується на сайті www.nbp.pl. Базовими відсотковими ставками для валютних рахунків є основні відсоткові ставки, які оголошуються центральними банками або органами, які формують грошову політику в сфері відсоткових ставок для даної іноземної валюти.
5. Опроцентування грошових коштів, зібраних на рахунку, змінюється в разі одноразової зміни базової ставки на мінімум 0,25 відсоткового пункту. Тоді Банк змінює опроцентування рахунку згідно з напрямом і сферою зміни базової ставки, не пізніше ніж впродовж 3 місяців від дня оголошення зміненої базової ставки.
6. В випадку рахунків, де процентна ставка залежить від розміру залишку на рахунку (прогресивна ставка) при нарахуванні відсотків враховується дійсний стан сальдо на закінчення робочого дня та відсоткову ставку відповідну до розміру залишку, яка для окремих порогів вказується в Повідомленні, що додається до Договору і є його невід'ємною частиною. Зміни Повідомлення в сфері змін розміру відсоткової ставки для окремих порогів вчиняється з причин, вказаних в абз. 5 та в разі зміни відсоткової ставки з причин, вказаних в абз. 1 част. 16 і у порядку визначеному част. 16 Регламенту.

§ 16

1. Банк може змінити відсоткову ставку рахунків, які обслуговуються в злотих у разі:
 - 1) зміни одномісячної ставки WIBID, що визначає розмір відсоткової ставки, яку банки платять за кошти прийняті на вклад на міжбанківському ринку, на щонайменше 0,02 відсоткового пункту.
 - 2) зміни рівня обов'язкових резервів або копій, встановлених Радою грошової політики або

- іншим відповідним органом,
- 3) зміни рівня рентабельності 52-тижневих казначейських зобов'язань на щонайменше 0,1 відсоткового пункту по відношенню до попередньої оголошеної рентабельності,
 - 4) зміни рентабельності казначейських облігацій,
 - 5) зобов'язання Банку утворити резерви або копії, непередбачені положеннями закону РП на день укладення Договору або оплатити обов'язкові оплати, податки або інші витрати до сплати яких Банк не був зобов'язаний на день укладення Договору, у сфері і у напрямі адекватному до впливу цих змін на відсоткову ставку.
2. Банк може змінити відсоткову ставку валютних рахунків, у разі:
- 1) зміни одномісячної ставки EURIBOR або LIBOR, що визначає розмір відсоткової ставки за вкладами на міжбанківському ринку відповідно в зоні євро або на ринку в Лондоні на щонайменше 0,02 відсоткового пункту,
 - 2) зміни рівня обов'язкових резервів або копій, встановлених Радою грошової політики або іншим відповідним органом,
 - 3) зобов'язання Банку утворити резерви або копії, непередбачені положеннями закону на день укладення Договору або оплатити обов'язкові оплати, податки або інші витрати до сплати яких Банк не був зобов'язаний на день укладення Договору, у сфері і у напрямі адекватному до впливу цих змін на відсоткову ставку.
3. Банк залишає за собою право тимчасово підвищувати відсоткову ставку в рамках реклами.
4. Підвищення або зміна відсоткової ставки, яка виникає зі зміни базової ставки, може бути введена без попередження Власника рахунку, а спосіб повідомлення визначений в абз. 5 і до неї не має застосування абз. 4 част. 48 Регламенту.
5. Банк повідомляє Власника рахунку про зміну розміру відсоткової ставки:
- 1) шляхом вказання відсоткової ставки, що діє після зміни, на першій виписці складеній після зміни відсоткової ставки і її передачі у спосіб, визначений Власником в Договорі, а також
 - 2) шляхом відкриття для доступу такої інформації на сайті Банку та публікації такої інформації у Повідомленні в відділеннях Банку і поштових відділеннях.
6. Якщо зміна розміру відсоткової ставки спричинена змінами, про які йдеться в абз.1-2 даної частини, Банк повідомить про зміну розміру відсоткових ставок не пізніше ніж за 2 місяці до запропонованої дати їх введення, шляхом вказання цієї інформації у виписці з рахунку в спосіб, визначений Власником в Договорі. Відповідне застосування має част. 49 Регламенту.
7. Актуальний розмір відсоткової ставки за рахунками вказується в Повідомленні, яке доступне в відділеннях Банку, поштових відділеннях та на сайті www.pocztowy.pl.

§ 17

1. Відсоткова ставка за грошовими коштами на рахунку нараховується від дня зарахування платежу до попереднього дня перед здійсненням виплати включно.
2. Відсотки від грошових коштів, зібраних на ROR, нараховуються і дописуються щокварталу в останній день місяця даного кварталу, якщо інше не передбачене Договором і даним Регламентом.
3. Відсотки від грошових коштів, зібраних на Ощадному рахунку і валютних рахунках, нараховуються і капіталізуються раз на місяць, якщо інше не передбачене Договором і даним Регламентом.
4. У разі здійснення виплати, яка спричинила перевищення кількості доступних грошових коштів на рахунку, Банк нараховує відсотки від суми недозволеної заборгованості:

- 1) для договорів, укладених до 1 січня 2016 року, - в розмірі рівної чотирикратної ставки ломбардного кредиту. Національного банку Польщі (НБП) в масштабі року. Відсоткова ставка від суми недозвільної заборгованості змінюється в разі зміни розміру ставки ломбардного кредиту НБП, з днем введення в дію ухвали Ради грошової політики.
- 2) для договорів, укладених після 1 січня 2016 року - в розмірі рівної двократності законних відсотків в річному відношенні в розумінні Закону від 23 квітня 1964 р., - Цивільний Кодекс (єдиний текст Вісник законів з 2017 р. ст. 459, зі змінами). Розмір законних відсотків - це сума рекомендаційної ставки Національного банку Польщі і 3,5 відсоткові пункти. Актуальний розмір рекомендаційної ставки вказується в повідомленні Ради Грошової Політики та розміщується на сайті Національного банку Польщі. Кожна зміна розміру законних відсотків спричиняє автоматичну зміну розміру відсоткової ставки у день введення в дію зміни законних відсотків. Розмір актуальних законних відсотків оголошується Міністром юстиції в порядку оголошення в офіційному журналі Республіки Польща «Польський монітор».
5. Про кожноразову зміну відсоткової ставки, про яку йдеться в абз. 4 Банк сповіщає шляхом:
 - 1) подання відсоткової ставки, яка діє після зміни, згідно із станом на день складення виписки, на першій виписці складеній після зміни відсоткової ставки і надає її в спосіб, визначений Власником в Договорі, а також
 - 2) шляхом відкриття для доступу такої інформації на сайті Банку та публікації в порядку, визначеному в пункті 2 абз. 5, част. 16.
6. Відсотки нараховуються за період від дня виникнення недозвільної заборгованості до дня передуючого його сплаті. Власник рахунку зобов'язаний невідкладно, після виникнення недозвільної заборгованості, сплатити її разом з відсотками і можливими витратами. Про недозвільну заборгованість, що виникла, Банк інформує Власника в порядку письмового повідомлення або виклику, якщо сума перевищення стану доступних коштів вища ніж розмір оплати за висилку повідомлення, визначеної в Тарифі в інших випадках інформація про заборгованість доступна на виписці.
7. В разі несплати недозвільної заборгованості, в порядку, визначеному в абз. 6 після попереднього виклику Власника рахунку до сплати недозвільної заборгованості і безрезультатного впливу вказаного в ньому строку, Банк може розірвати Договір обслуговування рахунку, незважаючи на початок ведення Банком виконавчого провадження та обтяження Власника рахунку витратами з цього провадження.
8. У період наявної заборгованості на рахунку надходження на рахунок в першу чергу будуть зараховуватись на сплату:
 - 1) комісій і оплат та витрат Банку,
 - 2) відсотків від простроченої заборгованості,
 - 3) прострочених (заборгованих) відсотків
 - 4) заборгованості
 - 5) поточних відсотків.
9. Для обчислення відсотків приймається, що у році 365 днів, а у місяці - фактична кількість календарних днів.
10. Відсотки і інші виплати в разі, коли Банк виступає в ролі платника підлягають оподаткуванню згідно з законом від 26 липня 1991р. «Про податок на прибуток фізичних осіб» (єдиний текст Вісник Законів з 2018 р. ст. 200 зі змінами) з врахуванням абз. 11.
11. В разі надання Власником сертифіката податкового резидента Банк застосовує податкові

ставки, які виникають з договорів про уникнення подвійного оподаткування.

12. В разі спільного рахунку нерезидентів, які отримують від Банку інформацію про виплачені відсотки та стягнутий податок, виплачені відсотки підлягають оподаткуванню згідно співучасті в коштах, які перебувають у співвласності, а якщо відсоткову частку спільної власності не визначено - пропорційно до числа Співвласників.

§ 18

1. В разі реалізації платіжних доручень з рахунку у іншій валюті ніж валюта рахунку, Банк здійснює перерахунок цих коштів з застосуванням відповідно рекомендованих курсів купівлі або продажу валют, що діють у Банку на момент виконання доручення і оголошуються у формі курсової Таблиці, про яку йдеться в абз. 8 даної частини. Валютні курси, що діють у Банку є рекомендованими валютними курсами в розумінні закону про платіжні послуги.
2. Внесення коштів та виплати в іноземних валютах можна здійснити у відділеннях Банку, які здійснюють готівкове обслуговування в іноземних валютах. Список цих відділень Банку доступний на сайті Банку.
3. Рекомендовані валютні курси Банку, в розумінні закону «Про платіжні послуги», встановлюються опираючись на курси окремих валют на міжбанківському ринку, що діють у момент творення Курсової таблиці і збільшуються або зменшуються залежно від виду валютного курсу на курсові маржі, які діють у Банку. Курсові маржі, про які йдеться в попередньому реченні встановлюються на підставі: курсових марж, які застосовуються іншими банками, оборотів Банку в окремих валютах, існуючого і передбачуваного курсового ризику, пов'язаного з окремими валютами.
4. Курси купівлі і продажу валюти застосовуються для розрахунків, зокрема, за:
 - 1) заміну валюти рахунку на іншу.
 - 2) реалізацію доручень виплати, здійснених в інших іноземних валютах ніж валюта рахунку.
 - 3) реалізації заявок на виконання переказу SEPA,
 - 4) реалізації заявок на виконання переказу у іноземній валюті.
5. Курси купівлі і продажу грошей застосовується, зокрема, при:
 - 1) внесенні готівки на валютні рахунки Власника в разі, якщо валюта платежу є іншою ніж валюта рахунку,
 - 2) виплаті готівки з валютних рахунків Власника, в разі якщо валюта виплати є іншою ніж валюта рахунку.
6. Зміна рекомендованих валютних курсів Банку може відбутися в результаті зміни середніх курсів, публікованих НБП, зміни валютних курсів на міжбанківському ринку, а також зміни факторів від яких залежить розмір курсової маржі Банку в сфері адекватній до зростання або зниження факторів, які впливають на висоту рекомендованих валютних курсів Банку. В разі зміни курсів іноземних валют, про яку йдеться в попередньому реченні, впродовж робочого дня Банк публікує Курсову таблицю з наступним номером та інформацією про годину від якої вона діятиме.
7. Курсова таблиця публікується згідно з абз. 8 даної частини кожного робочого дня і діє до дня і години від якої діятиме курсова Таблиця з наступним номером.
8. Курсова таблиця доступна на дошці оголошень в відділеннях Банку та на сайті Банку www.pocztowy.pl. Банк має право змінювати рекомендовані валютні курси впродовж дня, негайно, без попереднього сповіщення Власника, якщо інше не встановлено Договором з

Власником. Спосіб інформування про зміну валютних курсів визначений в Договорі з Власником.

9. Обговорювані курси застосовуються для транзакцій, обговорюваних індивідуально і кожного разу вказуються Власнику перед укладенням індивідуально обговореної транзакції.

Розділ IX. Платіжні послуги

§ 19

1. Основою правильної реалізації Банком платіжного доручення, є вказання Власником рахунку, щонайменше номера банківського рахунку одержувача коштів, що є предметом платіжної транзакції з врахуванням положень абз. 2 даної частини, суми і валюти платіжної транзакції за призначення платежу.
2. Банк може вимагати вказати додаткову уточнюючу інформацію, яка допоможе ідентифікувати одержувача платіжного доручення, таких як: ім'я та прізвище одержувача та його адреса.
3. Умовою виконання постійного доручення або доручення з відтермінованим строком платежу є забезпечення Власником рахунку коштів в розмірі, вказаному в цьому дорученні та належних Банку оплат і комісій згідно з діючим Тарифом оплат і комісій.
4. Власник рахунку зобов'язаний забезпечити наявність коштів, про які йдеться в абз. 3 в день передуючий дню виконання постійного доручення або доручення з відтермінованим строком платежу до моменту його реалізації. В разі відсутності коштів в строк, про який йдеться в попередньому реченні, але забезпечення наявності коштів в день виконання доручення, застосовуються положення п. 2 абз. 4 част. 24 Регламенту.
5. В разі, якщо Власник рахунку вказав неправильний номер банківського рахунку одержувача і платіжне доручення було виконане на цей банківський рахунок згідно з розпорядженням Власника, Банк за заявою Власника вживає заходів спрямованих на повернення суми платіжної транзакції і має право стягнути за це оплату в розмірі, вказаному в Тарифі.
6. Стягнення з рахунку суми платіжної транзакції настає з датою валютування, не раніше ніж у момент в якому фактично рахунок був обтяжений цією сумою.

§ 20

1. Внесення коштів на рахунок можуть здійснюватися у формі:
 - 1) внесення готівки в обраних поштових відділеннях, касах Банку і інших банків, при використанні загальнодоступних доказів платежів або у вказаних Банком вплатаматках з використанням платіжної картки виданої до рахунку,
 - 2) безготівкової,
2. Платіжні доручення можуть подаватися:
 - 1) на документах в паперовій формі,
 - 2) у електронній формі,
 - 3) на підставі усного розпорядження, підтвердженого роздрукованою і підписом особи, уповноваженої подавати таке розпорядження,
 - 4) телефоном.

3. Платіж може здійснити будь-яка особа, яка знає номер рахунку одержувача.
4. За наслідки, що виникли з помилкового вказання номера рахунку одержувача, відповідає платник.

§ 21

1. Власник рахунку може регулювати свої зобов'язання відносно третіх осіб через установку платіжного доручення з рахунку.
2. Платіжне доручення – це розпорядження одержувача, надане Банку для стягнення з рахунку Власника і переказу цієї суми на рахунок одержувача на підставі згоди наданої Власником.
3. Після розірвання Договору, згоду Власника, про яку йдеться в абз. 2 буде відкликано.

§ 22

1. Платіжні доручення, які подаються в поштових відділеннях в паперовій формі в день, який не є робочим днем для Банку, приймаються до виконання Банком у перший робочий день після дня після дня подачі цього розпорядження.
2. Внесення готівки безпосередньо у відділенні Банку Власником рахунку на свій рахунок або третіми особами на рахунок Власника, який обслуговується у Банку у валюті цього рахунку, доступне на цьому рахунку відразу після отримання грошових коштів, не пізніше, ніж того самого робочого дня та отримує дату валютування на момент внесення готівки.
3. Грошові кошти, які є предметом платіжної транзакції призначені для Власника рахунку, Банк зараховує на рахунок Власника з датою валютування того дня в якому вони були зараховані на рахунок Банку.
4. Банк невідкладно надає Власнику рахунку доступ до коштів, про які йдеться в абз.3 після їх отримання.

§ 23

1. Виплата готівки з рахунку може здійснюватися в порядку реалізації розпорядження виплати, що подається у формі:
 - 1) формулярів виплати, доступних у відділеннях Банку і поштових відділеннях,
 - 2) доручення виплати,
 - 3) поштового переказу з рахунку,
 - 4) використання платіжних карток,
 - 5) усного розпорядження про виплату у відділеннях Банку і обраних поштових відділеннях.
2. Дні та години, в яких здійснюються виплати в даному поштовому відділенні вказуються у формі Повідомлення, доступного на сайті Банку.
3. В разі доручення виплати, сума одноразової виплати не може бути нижчою ніж 10 злотих. Про зміну мінімальної суми виплати Банк поінформує в Повідомленні та на сайті Банку.
4. Виплата готівки, за винятком тої, яка здійснюється за допомогою платіжної картки, здійснюється виключно:
 - 1) в разі поштового переказу на користь вказаної на поштовому переказі особи (слід вказати її ім'я і прізвище та адресу одержання грошових коштів), згідно з положеннями для поштових переказів, які діють у АТ «Poczta Polska».
 - 2) в разі усного розпорядження виплати готівки – на руки Власника або Уповноваженого, після пред'явлення документа, який посвідчує особу і підтвердження формуляра виплати.

- 3) у інших випадках – на руки Власника або Уповноваженого, після пред'явлення документа, який посвідчує особу на підставі правильно заповненого формуляра виплати.
5. Виплату готівки можна здійснити:
 - 1) у будь-якому поштовому відділенні або у відділенні Банку,
 - 2) з вказаною Власником адресою за умови попередньої подачі доручення виплати або поштового переказу,
 - 3) за використання платіжної картки - згідно з положеннями, що стосуються цієї картки.
6. У разі здійснення виплати опираючись на доручення виплати, Банк блокує кошти на рахунку у розмірі бажаної виплати не раніше ніж за 3 робочі дні перед строком виплати. Власник не може розпоряджатися заблокованою сумою. Блокаду буде знято Банком після отримання інформації з поштового відділення про нездійснення виплати, не пізніше ніж 14 календарного дня від визначеного строку виплати.
7. Сума поштового переказу не може бути вищою ніж гранична вартість поштового переказу, встановлена окремими положеннями. Виплата на підставі доручення виплати не може бути вищою ніж гранична вартість поштового переказу і може бути реалізована виключно в цілих злотих.
8. Виплата на підставі доручення виплати реалізовується відповідно до наступного порядку:
 - 1) Власник подає в поштовому відділенні, відділенні Банку або надсилає до Банку або заявляє через послугу телефонного банкінгу Телерахунок доручення виплати визначаючи вид доручення, суму і строк виплати, а також адресу за якою виплата має бути здійснена з врахуванням, що адресою не може бути адреса поштового відділення або відділення Банку,
 - 2) доручення виплати, подані в поштових відділеннях або в відділеннях Банку до години, зазначеної в Повідомленні, вважаються отриманим Банком в момент в який воно було подане в поштовому відділенні або в відділенні Банку. Доручення виплати, подані в поштовому відділенні або в відділенні Банку у день, що не є робочим для Банку, або подані після години, визначеної в Повідомленні, вважаються отриманим наступного робочого дня,
 - 3) подане доручення виплати може виконуватись одноразово або циклічно,
 - 4) у разі спільних рахунків, кошти, які виплачуються на підставі доручення виплати, може отримати кожен співвласник,
 - 5) виплати здійснюються на суму доступних коштів,
 - 6) якщо подане Власником доручення виплати не покривається повністю сумою доступних коштів і її розмір становить не менше ніж 90% суми, вказаної в дорученні виплати і не менше ніж 10 злотих, Банк реалізує доручення відповідно до розміру суми доступних коштів,
 - 7) в разі не отримання коштів за адресою, вказаною в дорученні виплати, Власник може здійснити виплату в строк до 10 календарних днів від дати вказаної в дорученні виплати в поштовому відділенні, відповідному для вказаного місця виплати.
 - 8) зміну або відкликання доручення виплати Власник може здійснивши особисто в поштових відділеннях, в відділеннях Банку, надіславши до Банку або через послугу телефонного банкінгу Телерахунок.
 - 9) Власник рахунку зобов'язаний забезпечити наявність коштів на виконання доручення виплати щонайменше за один робочий день перед днем, вказаним як день виконання доручення виплати.
9. Виплата, опираючись на поштовий переказ з рахунку, здійснюється згідно наступного

порядку:

- 1) Власник подає розпорядження для реалізації поштового переказу через послугу телефонного банкінгу Телерахунок або в інший узгоджений з Банком спосіб визначаючи суму, ім'я і прізвище адресата переказу та адресу місця доставки,
 - 2) повідомлення про поштовий переказ через послугу телефонного банкінгу Телерахунок здійснюється після проведення процедури ідентифікації Власника,
 - 3) поштовий переказ, заявлений до години, визначеної в Повідомленні, здійснюється (рахунок обтяжується) в той самий день, а заявлений після години, визначеної в Повідомленні - на наступний робочий день після дня подачі заявки.
 - 4) після прийняття заявки доручення переказу на суму 1000 злотих або вищу, перед його реалізацією Банк може здійснити перевірку через послугу телефонного банкінгу Телерахунок Власника на номер телефону вказаний в Договорі. Якщо можливість виконання Банком перевірки відсутня з вини Власника - розпорядження не буде виконано.
 - 5) поштовий переказ здійснюється відповідно до принципів, передбачених законом від 23 листопада 2012 р. Поштове право (єдиний текст Вісник законів з 2017 р., ст. 1481) та виконавчими положеннями.
 - 6) повернення відправнику не отриманих коштів, надісланих поштовим переказом, здійснюється після відрахування АТ «Poczta Polska» поштових оплат в розмірі, вказаному на сайті www.poczta-polska.pl.
10. Власник може здійснити виплату у межах доступних коштів із врахуванням записів, що стосуються виплати опираючись на доручення виплати, поштового переказу з рахунку та виплати з використанням платіжної картки. Банк може встановити вимогу раніше повідомляти до поштового відділення або відділення Банку про виплати, які перевищують 20 000 злотих, на щонайменше 2 робочі дні перед строком виплати. Інформація про введення Банком вимоги повідомляти про виплати, а також про зміну цієї суми буде розміщуватись в Повідомленні.

§ 24

1. Виплати з рахунку можна здійснювати у безготівковій формі в порядку реалізації таких платіжних транзакцій: заявок на переказ коштів, заявок на здійснення переказу SEPA, заявок на здійснення внутрішнього переказу, заявок на здійснення переказів у іноземній валюті, платіжних доручень, постійних заявок, а в разі якщо до рахунку була видана платіжна картка - цією картою.
2. Власник може виставляти платіжні доручення на будь-який банківський рахунок у межах доступних коштів з врахуванням мінімальних сум платіжних транзакцій про які йдеться в Повідомленні. Банк не виконає платіжне доручення Власника якщо воно не повністю покривається доступними коштами на рахунку, незалежно від коштів, зібраних на вкладах з врахуванням реалізації платіжного доручення, що стосується оплати платіжною картою та з врахуванням положень част. 28 Регламенту.
3. Реалізація платіжних транзакцій Власника здійснюється в строк вказаний в дорученні, якщо Банк отримав доручення до години, вказаної в Повідомленні в робочий день, вказаним як день реалізації доручення.
4. Банк, залежно від строку забезпечення Власником коштів для реалізації платіжного доручення, передає платіжну транзакцію для розрахунку до міжбанківських розрахунків,

згідно з графіком сесій вказаним в Повідомленні:

- 1) на першу сесію міжбанківських розрахунків в день вказаний як день реалізації доручення - якщо кошти були забезпечені в день, який передує дню вказаному як день реалізації доручення,
 - 2) на найближчу сесію міжбанківських розрахунків, після отримання коштів в день вказаний як день реалізації доручення - якщо кошти поступили на рахунок півгодини перед сесією, яка виходила згідно з графіком сесії в день вказаний як день реалізації доручення.
5. Якщо Банк надав доступ до таких функцій, Власник подає заявку на переказ коштів, заявку на здійснення переказу SEPA, заявку на здійснення переказів у іноземній валюті, заявку на здійснення внутрішнього переказу в узгоджений з Банком спосіб, зокрема:
- 1) за допомогою послуги електронного банкінгу Pocztowy24, відкритого для доступу до рахунку.
 - 2) шляхом складення у Банку або надіслання до Банку формуляру переказу або іншого банківського платіжного документа виставленого на Власника кредитором і підписаного Власником.
 - 3) шляхом подачі формуляру переказу в поштовому відділенні з метою отримання підтвердження його прийняття, блокування коштів та передачі для реалізації до Банку.
 - 4) за посередництвом послуги телефонного банкінгу Телерахунок, в порядку передбаченому част. 31, за умови подання в однозначний та такий який не викликає сумнівів, даних, які ідентифікують одержувача заявки на отримання переказу коштів.
 - 5) у разі реалізації заявки на виконання переказу SEPA шляхом заповнення і подачі або надсилання до Банку відповідного формуляру.
 - 6) заявка на здійснення переказу, заявка на здійснення переказів у іноземній валюті шляхом заповнення і подачі або надсилання до Банку відповідного формуляру.
 - 7) шляхом подачі або надсилання до Банку формуляру заявки на переказ коштів, постійної заявки або подачі постійної заявки через послугу телефонного банкінгу Телерахунок або послугу електронного банкінгу Pocztowy24.
 - 8) у порядку реалізації платіжного доручення.
6. Реалізація доручень у валютному обігу відбувається згідно з положеннями діючого Валютного права або опираючись на індивідуальний валютний дозвіл із застосуванням положень цього закону і положень, які стосуються виконання Банком заявок на здійснення переказу у іноземній валюті та заявки на здійснення переказу SEPA, що діють у Банку. Доручення виплати в іноземній валюті реалізовується з застосуванням рекомендованих курсів Банку, які діють у момент реалізації доручення.
7. Зміна номера рахунку, визначена в поданій раніше постійній заявці (постійному дорученні) сприймається Банком як відкликання попередньої і подача нової постійної заявки (постійне доручення).
8. Якщо день реалізації постійної заявки (постійне доручення) або доручення з відтермінованим строком платежу припадає на день, який не є робочим днем для Банку, реалізація цього доручення відбудеться згідно з розпорядженням Власника рахунку:
- 1) наступного робочого дня після дня, вказаного в дорученні або
 - 2) останнього робочого дня перед днем, вказаним в дорученні як день реалізації.
9. У разі реалізації платіжного доручення, ініційованого платником, Банк перераховує на рахунок банку одержувача суму платіжної транзакції не пізніше ніж до кінця наступного

робочого дня після дня отримання доручення, а якщо день реалізації доручення, вказаний платником, відрізняється від дня його отримання - не пізніше ніж до кінця наступного робочого дня, після дня вказаного платником як день реалізації доручення.

10. У випадку доручення, про яке йдеться в абз. 9 поданого в паперовій формі, Банк перераховує кошти на рахунок банку одержувача не пізніше ніж до кінця другого робочого дня після дня, вказаного як день реалізації доручення з врахуванням абз. 11 даної частини.
11. Положення, про які йдеться в абз. 10 не застосовується в разі реалізації платежів в польській валюті, які здійснюються на території Республіки Польща, що стосуються належностей до яких застосовуються положення закону від 29 серпня 1997 р., Закон «Податкова ординація» (єдиний текст Вісник законів з 2017 р. ст. 201 зі змінами) та Регламенту Ради (ЄЕС) N 2913/92, від 12 жовтня 1992 р., що засновує Митний кодекс співтовариства (Урядовий вісник WE L302 від 19.10.1992, стр. 1, зі змінами; Урядовий вісник ЄС Польське спеціальне видання, част. 2, т. 4, стр. 307, зі змінами) і Банк, перераховує суму платіжної транзакції на рахунок банку одержувача не пізніше ніж до кінця наступного робочого дня після отримання доручення.

§ 25

1. Власник рахунку в злотих, може подавати заявки на переказ коштів за посередництва Sorbnet2 або здійснювати миттєві перекази за посередництва послуги електронного банкінгу Pocztowy24, послуги телефонного банкінгу Телерахунок, в відділеннях Банку або в поштових відділеннях, які надають таку послугу. Список відділень доступний на сайті Банку. Мінімальна та максимальна сума переказу, їх частота, дні і години доступності та можливі способи реалізації цих послуг, визначені в Повідомленні.
2. Банк здійснює перекази, про які йдеться в абз. 1 в різних розрахункових системах (напр. Blue Cash, Express Elixir, Sorbnet2).
3. Здійснити перекази за посередництвом Sorbnet2 або миттєві перекази не можливо:
 - 1) якщо на рахунку не забезпечено грошових коштів в розмірі суми переказу і оплати, належної за його реалізацію,
 - 2) до Управління соціального страхування (ZUS),
 - 3) до Податкового управління або іншого податкового органу,
 - 4) на рахунки у банках, які не є учасниками або не співпрацюють з системою, за посередництвом якої Банк здійснює переказ.
 - 5) у разі миттєвого переказу - якщо в момент його реалізації постачальник одержувача переказу не може прийняти такий переказ.
 - 6) у разі, якщо сума переказу перевищує внутрішні транзакційні ліміти Банку, які виникають з необхідності дотримання принципів безпеки, про розмір яких Банк інформує Власника безпосередньо перед реалізацією переказу.
 - 7) якщо заявку на переказ коштів подано у спосіб, незгідний з Регламентом.
4. Інформація про відмову здійснення переказу про яку йдеться у абз. 1 надається Банком в порядку, визначеному в абз. 2 – 6, част. 28.
5. З незалежних від Банку причин, Банк може тимчасово або повністю обмежити реалізацію переказів за посередництва Sorbnet2 або миттєвих переказів. У такому випадку Банк, на сайті Банку та безпосередньо перед їх реалізацією, поінформує Власника про те, що ці послуги недоступні.
6. У ситуації, про яку йдеться в абз. 5, платіжні доручення, що здійснюються за посередництва

системи Sorbnet2, які ще не були розраховані, Банк реалізовує за посередництва системи Elixir або іншої міжбанківської системи з врахуванням положень абз. 7.

7. Платіжні доручення, що реалізуються за посередництва Sorbnet2, які не могли бути реалізовані в спосіб визначений в абз. 6 будуть реалізовані після відновлення повної функціональності даної системи, в подовженому часі його функціонування.

Розділ X. Авторизація платіжних транзакцій, відмова їх здійснення Банком та їх відкликання

§ 26

1. Транзакція вважається правильно авторизованою якщо Власник рахунку надав згоду на її здійснення в порядку і на принципах, описаних в даному Регламенті.
2. Власник рахунку надає згоду на здійснення платіжної транзакції перед її виконанням з врахуванням абз. 3.
3. В узгоджених випадках, згода може бути дана після виконання платіжної транзакції.
4. Авторизація постійної заявки рівнозначна авторизації всіх платіжних транзакцій, які здійснюються у рамках цього доручення до моменту його відкликання або до дня закінчення циклу платежів.
5. Банк здійснює платіжні транзакції на підставі платіжних доручень, поданих через послугу електронного банкінгу Pocztowy24, СМС-сповіщення PocztowySMS і послуги телефонного банкінгу Телерахунок згідно з дійсними у цій сфері положеннями, визначеними в Умовах.
6. Правильність та авторизація платіжного доручення, поданого у відділенні Банку або поштовому відділенні підтверджується власноручним підписом Власника, що відповідає зразку, проставленому на Договорі. Підпис проставляється на підтвердженні поданого платіжного доручення. Платіжне доручення вважається отриманим Банком в момент, в якому доручення передане безпосередньо Власником або посередньо одержувачем або за його посередництвом, було отримане Банком.
7. Авторизація доручень і розпоряджень Власника відбувається відповідно до принципів, визначених в Умовах. Основним знаряддям авторизації і ідентифікації є:
 - 1) для послуги телефонного банкінгу Телерахунку - вказання НІК і паролю доступу,
 - 2) для послуги електронного банкінгу Pocztowy24 - вказання НІК і СМС-коду,
 - 3) для СМС-сповіщення PocztowySMS - надсилання СМС-повідомлення зі змістом, визначеним Банком, із зареєстрованого в телеадресній базі Банку номера мобільного телефону Власника рахунку або Уповноваженого.
8. Згода на обтяження рахунку у рамках платіжного доручення, має бути:
 - 1) подана платником у Банку і в одержувача або
 - 2) доставлена до Банку одержувачем або банком одержувача.

§ 27

1. Згода, про яку йдеться в абз. 1 част. 26 може бути відкликана Власником рахунку не пізніше ніж до моменту у якому платіжне доручення стане остаточним, згідно з абз. 2 і 3.
2. Власник рахунку не може відкликати платіжне доручення:
 - 1) з моменту його отримання Банком,
 - 2) в разі платіжного доручення, ініційованого одержувачем або за його посередництва, якщо

сума транзакції була передана одержувачеві або в разі, якщо Власник рахунку надав згоду на реалізацію платіжного доручення одержувачем.

3. В разі платіжного доручення, а також доручення з відтермінованим строком виконання Власник рахунку може відкликати платіжне доручення зі збереженням права на повернення суми платіжної транзакції не пізніше ніж до кінця робочого дня, передуючого узгодженому дню обтяження рахунку. У разі відкликання згоди на реалізацію наступних платіжних транзакцій, Власник рахунку може вказати, що відкликання стосується всіх невиконаних платіжних транзакцій.
4. Після спливу строків, визначених у абз. 2-3, платіжне доручення можна відкликати виключно, якщо це погодять між собою Власник рахунку і Банк, а у випадках про які йдеться в п. 2 абз. 2 і абз. 3 додатково необхідна згода одержувача.
5. Власник рахунку може відкликати постійні заявки в відділеннях Банку повністю або вказати конкретну платіжну транзакцію у рамках цього доручення, яка має бути відкликана не пізніше ніж до кінця робочого дня, який передує дню виконання найближчої транзакції у рамках цього доручення або в разі, якщо має бути відкликана конкретна платіжна транзакція у рамках цього доручення - не пізніше ніж до кінця робочого дня, що передує дню виконання транзакції, яка має бути відкликана у рамках цього доручення.
6. За відкликання доручення Банк стягує оплату в розмірі, вказаному в Тарифі, виписка з якого є невід'ємною частиною Договору.
7. Власник може вимагати від Банку повернути суму авторизованої платіжної транзакції, ініційованої одержувачем або за його посередництва, яка вже була виконана якщо:
 - 1) під час авторизації не була визначена точна сума платіжної транзакції та
 - 2) сума операції вища ніж сума, яку Власник може очікувати, зважаючи на тип і розмір попередніх транзакцій Власника, положень його Договору і обставини, які є суттєвими для справи.
8. На вимогу Банку Власник зобов'язаний представити обставини, які фактично вказують на дотримання умов, визначених в абз.7. Для підтвердження дотримання умов, про які йдеться в п. 2 абз. 7, Власник не може вказати на причини пов'язані з обміном валюти, якщо для встановлення валютного курсу було застосовано рекомендований валютний курс, узгоджений з Банком.
9. Повернення, про яке йдеться в абз. 7, обіймає всю суму виконаної платіжної транзакції, яку було стягнуто з рахунку Власника.
10. Власник не має права на повернення суми авторизованої транзакції, ініційованої одержувачем, якщо:
 - 1) Власник безпосередньо надав Банку згоду на виконання платіжної транзакції або
 - 2) інформація про майбутню платіжну транзакцію була надана Банком або одержувачем Власнику, в спосіб, встановлений з Банком або одержувачем щонайменше за 4 тижні до строку виконання доручення або була надана Банком або одержувачем для доступу Власнику в спосіб, встановлений з ним щонайменше 4 тижні перед строком виконання доручення.
11. Власник може звернутися з приводу повернення, про яке йдеться в абз.7, в строк 8 тижнів від дня обтяження рахунку Власника, а в разі, якщо він не користується рахунком - від дня здійснення платіжної транзакції.
12. В строк 10 робочих днів від дня отримання вимоги повернення Банк повертає всю суму платіжної транзакції або надає обґрунтування відмови виконання повернення, вказуючи органи,

до яких Власник може внести скаргу, якщо не погоджується з обґрунтуванням, наданим Банком.

§ 28

1. Банк відмовляє у виконанні авторизованого платіжного доручення, в разі:
 - 1) подача платіжного доручення з порушенням положень Договору і даного Регламенту або діючих положень закону РП,
 - 2) відсутності коштів на рахунку,
 - 3) блокування коштів на рахунку,
 - 4) накладення виконавчим органом арешту на рахунок, з врахуванням абз. 6 част. 52 Регламенту,
 - 5) якщо підпис не збігається із зразком підпису проставленим під Договором або в разі Уповноваженого - якщо підпис не збігається із зразком підпису, проставленим під Довіреністю,
 - 6) якщо ідентифікація Власника або Уповноваженого пройшла не успішно,
 - 7) платіжного доручення, якщо сума транзакції у рамках цього платіжного доручення перевищує максимальну суму, встановлену для цієї послуги в Повідомленні.
2. Про відмову виконання авторизованого платіжного доручення, Банк інформує Власника залежно від послуг, що надаються Банком і контактних даних, якими володіє Банк з врахуванням абз. 4 даної частини, в наступний спосіб та у вказаному порядку:
 - 1) через послугу електронного банкінгу Pocztowy24 - якщо вона доступна,
 - 2) шляхом надсилання електронного повідомлення на адресу електронної пошти, вказану Власником рахунку - якщо Власник рахунку вказав електронну адресу в контактних даних,
 - 3) шляхом надсилання СМС-сповіщення Pocztowy SMS на номер мобільного телефону, вказаний Власником рахунку,
 - 4) зателефонувавши на вказаний контактний номер телефону за посередництва Call Center,
 - 5) поштою, поштовим листом на вказану адресу для листування.
3. Інформація надсилається наступного робочого дня і містить інформацію про всі нездійснені напередодні платіжні транзакції. Повідомлення також містить, якщо це можливо, інформацію про причину невиконання платіжного доручення, а також про процедуру спростування помилок, які спричинили відмову реалізації цього доручення, за винятком якщо повідомляти про відмову або її причини забороняють положення закону РП або висновки уповноважених органів.
4. Інформація про відмову реалізації платіжного доручення, яке було подане безпосередньо в відділенні Банку надається Власнику безпосередньо тим самим відділенням.
5. Платіжне доручення, у виконанні якого було відмовлено згідно з даною частиною, вважається неотриманим.
6. В разі, якщо відмова від реалізації платіжного доручення була обґрунтована, напр. в разі недостатнього залишку коштів на рахунку, за повідомлення Банк може стягнути оплату, згідно з Тарифом оплат і комісій.
7. На принципах, визначених в абз. від 2 до 6 даної частини, Банк інформує Власника про нездійснені нефінансові операції, про які йдеться в Умовах.
8. В разі відсутності технічних можливостей повідомлення у спосіб, встановлений в Регламенті Банк може надіслати повідомлення поштою на адресу для листування, вказану Власником у Договорі.

§ 29

Банк, на підставі аналізів, які проводяться відповідно до політики ризику та політикою безпеки, може заблокувати платіжну транзакцію, ідентифіковану як потенційно шахрайську. У такому випадку Банк утримує блокування протягом можливо короткого терміну від моменту вирішення проблем безпеки.

§ 30

1. Власник рахунку зобов'язаний невідкладно повідомити Банк про встановлені неавторизовані, невиконані або неналежним чином виконані платіжні транзакції на рахунку.
2. Якщо Власник рахунку в строк 13 місяців від дня обтяження рахунку або дня, в якому транзакція мала бути реалізована не подасть заяви про яку йдеться в абз. 1, претензії через неавторизовані, невиконані або неналежним чином виконані платіжні транзакції прийматись не будуть.
3. В разі, якщо користувач не користується платіжним рахунком протягом строку, про який йдеться в абз. 2 даної частини, він рахується від дня виконання неавторизованих або неналежним чином виконаних платіжних транзакцій або від дня в якому платіжна транзакція мала бути виконана.
4. Положення част. 2 не застосовуються в разі, якщо Банк не надав Власнику інформації про платіжні транзакції, згідно з абз. 1 і 2 част. 38 Регламенту.

Розділ XI. Послуга телефонного банкінгу Телерахунок

§ 31

1. Користування послугою телефонного банкінгу Телерахунок відбувається на підставі уповноваження для Банку, наданого Власником в укладеному Договорі в момент його укладення або пізніше у формі заповненої і підписаної окремої роздруковки.
2. З метою уможливлення користування послугою телефонного банкінгу Телерахунок, Банк за заявою Власника надає індивідуальний код – пароль та НІК, які необхідні для ідентифікації Власника Банком. Власник зобов'язаний вводити їх перед кожним розпорядженням, що подається через послугу телефонного банкінгу Телерахунок.
3. Умовою для реалізації розпорядження поданого Власником телефоном через послугу телефонного банкінгу Телерахунок є його успішна ідентифікація, якою вважається правильне введення щонайменше НІК-у та паролю.
4. Деталі про сферу використання послуги та про порядок реалізації доручень і розпоряджень за посередництвом послуги телефонного банкінгу Телерахунок визначені в окремому регулюванні, визначеному в Договорі.

Розділ XII. Кредит на платіжному рахунку

§ 32

1. Положення даної частини не стосуються Ощадних рахунків, валютних рахунків та рахунків неповнолітніх осіб і осіб, визнаних частково недієздатними та основного платіжного рахунку.

2. Детальні умови користування кредитом на платіжному рахунку який є рахунком ROR визначаються окремим Договором.
3. Розмір кредиту на платіжному рахунку який є рахунком ROR залежить зокрема від:
 - 1) кредитоспроможності Власника,
 - 2) строку користування ROR.
4. У випадку спільного ROR - Договір кредитування на платіжному рахунку який є рахунком ROR укладається зі співвласниками, які несуть спільну відповідальність за його сплату.

Розділ XIII. Дебетовий ліміт в ROR

§ 33

1. Положення, що стосуються дебетового ліміту не стосуються рахунків, які обслуговуються у цій сфері для осіб, про яких йдеться в част. 5 Регламенту.
2. Власник ROR після подачі зави може здійснювати транзакції, які не покриваються залишком на рахунку у рамках дебетового ліміту до суми 500 злотих з врахуванням положень абз. 3.
3. Банк вводить в дію дебетовий ліміт:
 - 1) для Поштових рахунків «Нестор» після подачі заяви і з врахуванням положень пункту 2) і 3) у строк 7 робочих днів від дня в якому відбулось нарахування пенсії в розмірі, визначеному в Повідомленні.
 - 2) для Поштових рахунків «Стандард» після подачі заяви і з врахуванням положень пункту 3 у строк 7 робочих днів від дня, в якому відбулось нарахування заробітної плати у розмірі, визначеному в Повідомленні, якому передують нарахування на щонайменше таку ж або вищу суму за останні 3 місяці та після позитивної перевірки кредитоспроможності Власника.
 - 3) після підписання додатку до Договору в разі, якщо Договір укладений з Власником рахунку, не містить положень в сфері дебетового ліміту,
 - 4) а також після виконання додаткових умов, які вимагаються положеннями закону РП і вказані в Повідомленні
4. Заборгованість, яка виникла у рамках дебетового ліміту має бути сплачена в строк 35 днів від його дня її виникнення.
5. Сплатою заборгованості, що виникла у рамках дебетового ліміту вважається нульовий або вищий за нуль залишок на рахунку.
6. Банк стягує відсотки від заборгованості, що виникла у рамках дебетового ліміту:
 - 1) для договорів, укладених до 1 січня 2016 року - відповідно до змінної відсоткової ставки в розмірі чотирикратної ставки ломбардного кредиту Національного банку Польщі (НБП) річних.
 - 2) для договорів, укладених після 1 січня 2016 року - відповідно до змінної відсоткової ставки в розмірі рівної двократності законних відсотків (Розмір законних відсотків - це сума рекомендованої ставки Національного банку Польщі і 3,5 відсоткові пункти) річних.протягом заборгованості наявної від дня операції, яка спричинила виникнення цієї заборгованості до дня, який передуює сплаті заборгованості. Відсотки стягуються за місяць з грошових коштів, зібраних на ROR.

7. Кожна зміна розміру ставки ломбардного кредиту НБП, про яку йдеться в п. 1), абз. 6 та рекомендованої ставки НБП, про яку йдеться в п. 2), абз. 6, спричинить автоматичну зміну розміру відсоткової ставки. Про зміну таким чином розміру відсоткової ставки Банк поінформує Власника в порядку визначеному в абз. 5 част. 16 Регламенту.
8. Для обчислення відсотків приймається, що у році 365 днів.
9. У разі несплати заборгованості в строк, про який йдеться в абз. 4 або отримання Банком інформації про накладення арешт на кошти, дебетовий ліміт закривається, а сума заборгованості переноситься на рахунок простроченої заборгованості і Банк надсилає Власнику нагадування.
10. У ситуації, якщо належності за користування дебетовим лімітом не будуть сплачені в строк вказаний Банком в нагадуванні, Банк надішле Власнику вимогу платежу.
11. Банк покладає на Власника витрати за надсилання зауваження і вимоги в розмірі, визначеному в Тарифі.
12. В разі несплати належної суми за дебетовий ліміт в ROR у строк вказаний Банком у вимозі платежу, Банк має право:
 - 1) розірвати Договір,
 - 2) наступного дня після спливу строку розірвання вимагати оплатити всі належності за обслуговування ROR.
 - 3) стягнути заборгованість у виконавчому провадженні.
13. На день публікації даного Регламенту, Банк здійснює стягнення заборгованості у виконавчому провадженні за посередництва наступних зовнішніх суб'єктів:
 - 1) ТОВ «EOS KSI Polska» з місцезнаходженням у Варшаві, 02-366, вул. Битви варшавської 1920 р., 7А
 - 2) Канцелярія Юрисконсульта Ізабелі Кахновіч з місцезнаходженням у Варшаві, 02-797, ал. Комісії едукатії народовой, 36/112В,
 - 3) Командитне товариство «Юридична Канцелярія Мацей Панфіль і Партнери» з місцезнаходженням у Варшаві, 02-017, ал. Єрозолимські, 123А,
 - 4) Командитне товариство Канцелярія Господарського Права «KOKSZTYS» з місцезнаходженням у Вроцлаві, 54-513, вул. Обяздова, 50,
 - 5) АТ «LINDORFF» з місцезнаходженням у Вроцлаві, 50-304 вул. Чеслава Мілоша, 13
 - 6) Командитне товариство «Юридична Канцелярія «LINDORFF SZCZUROWSKI і Партнери» з місцезнаходженням у Вроцлаві, 50-304, вул. Чеслава Мілоша, 13,
 - 7) АТ «KRUK» з місцезнаходженням у Вроцлаві, 51-116, вул. Воловська, 8,
 - 8) Командитне товариство «Юридична Канцелярія «Raven Krupa&Stańko», з місцезнаходженням у Вроцлаві, 51-116, вул. Воловська, 8.
14. Власник може відмовитися від дебетового ліміту передаючи до Банку заяву про відмову від дебетового ліміту. Банк закриває дебетовий ліміт після врегулювання Власником усіх належностей за користування дебетовим лімітом.
15. Інформація про надання доступу до дебетового ліміту в пропозиції Банку вказана в Повідомленні.

Розділ XIV. Вклади

§ 34

1. Види вкладів та розмір відсоткової ставки за ними вказуються в Повідомленні.
2. Вклад може обслуговуватись як:
 - 1) одноразовий (непоновлюваний) вклад, який першого робочого дня після спливу задекларованого строку надається разом з належними відсотками у розпорядження Власника на рахунку.
 - 2) поновлюваний вклад, який першого дня після спливу задекларованого строку поновлюється на такий же строк, на який був попередньо відкритий на умовах, які діють в день поновлення. Належні відсотки надаються у розпорядження Власника на рахунку.
 - 3) поновлюваний капіталізований вклад, який першого дня після спливу задекларованого строку поновлюється на такий же строк, на який був попередньо відкритий на умовах, які діють в день поновлення. Належні відсотки збільшують суму вкладу.
3. Мінімальні суми вкладів та мінімальні суми доплат до вкладів визначені в Повідомленні.
4. Вклади відкриваються на підставі розпорядження про відкриття вкладу, яке подається Власником особисто через послугу електронного банкінгу Pocztowy24 або послугу телефонного банкінгу Телерахунок або в інший спосіб, узгоджений з Банком на підставі окремо укладених договорів. Умови вкладу вказані Банком на виписці з рахунку або в окремому документі, що є підтвердженням відкриття вкладу. Вклади можуть поновлюватись на такий же строк на умовах, які діють в день поновлення.
5. Розпорядження про відкриття вкладу може бути здійснене на всю суму доступних коштів, що знаходяться на рахунку в день реалізації розпорядження.
6. У рамках рахунку може обслуговуватись необмежене число вкладів.
7. Відсотки на грошові кошти у вкладі, нараховуються залежно від виду вкладу, відповідно до змінної або постійної відсоткової ставки.
8. У випадку вкладів з постійною відсотковою ставкою, відсоткова ставка встановлюється опираючись на щонайменше один з нижчезазначених показників:
 - 1) основних відсоткових ставок Національного банку Польщі (НБП), таких як: рекомендована відсоткова ставка або депозитна ставка,
 - 2) основних відсоткових ставок, які оголошуються центральними банками або органами, які формують грошову політику в сфері відсоткових ставок для даної іноземної валюти - для вкладів в іноземних валютах,
 - 3) показника зростання цін на товари і споживчі послуги, який оголошується Головним статистичним управлінням (ГСУ),
 - 4) ставки WIBID,
 - 5) ставки EURIBOR - для вкладів у валюті EUR, LIBOR для інших валют,
 - 6) рівня обов'язкових резервів або копій, встановлених Радою грошової політики або іншим відповідний органом,
 - 7) дохідності 52 - щотижневих казначейських зобов'язань,
 - 8) дохідності казначейських облігацій,
9. Для вкладів зі змінною відсотковою ставкою, відсоткова ставка встановлюється опираючись на базову відсоткову ставку.
10. Базовою відсотковою ставкою для вкладів в злотих є депозитна відсоткова ставка, яка оголошується Національним банком Польщі і публікується на сайті www.nbp.pl. Базовою відсотковою ставкою для валютних вкладів є основні відсоткові ставки, які оголошуються

центральною банками або органами, які формують грошову політику в сфері відсоткових ставок для даної іноземної валюти.

11. Опроцентування вкладів зі змінною відсотковою ставкою змінюється в разі одноразової зміни базової ставки на щонайменше 0,25 відсоткового пункту. Тоді Банк змінює відсоткову ставку на рахунку вкладу згідно з напрямом і сферою зміни базової ставки, не пізніше ніж впродовж 3 місяців від дня оголошення зміненої базової ставки.
12. Банк може змінити відсоткову ставку закладами в злотих, в разі:
 - 1) зміни одномісячної ставки WIBID, на щонайменше 0,02 відсоткового пункту,
 - 2) зміни рівня обов'язкових резервів або копій, встановлених Радою грошової політики РП або іншим відповідним органом,
 - 3) зміни рівня доходності 52 щотижневих казначейських зобов'язань на щонайменше 0,1 відсоткового пункту по відношенню до попередньо оголошеної доходності,
 - 4) зміни доходності казначейських облігацій,
 - 5) зобов'язання Банку утворити резерви або копії, непередбачені положеннями закону РП на момент укладення Договору або оплатити обов'язкові платежі, податки або інші витрати, до оплати яких Банк не був зобов'язаний у момент укладення Договору,у сфері і у напрямі адекватному до впливу цих змін на відсоткову ставку.
13. Банк може змінити відсоткову ставку закладами в іноземних валютах, в разі:
 - 1) зміни одномісячної ставки EURIBOR, що визначає розмір відсоткової ставки за кредитами на європейському ринку на щонайменше 0,02 відсоткового пункту,
 - 2) зміни рівня обов'язкових резервів або копій, встановлених Радою грошової політики РП або іншим відповідним органом,
 - 3) зобов'язання Банку утворити резерви або копії, непередбачені положеннями закону РП на момент укладення Договору або оплатити обов'язкові платежі, податки або інші витрати, до оплати яких Банк не був зобов'язаний у момент укладення Договору,у сфері і у напрямі адекватним до впливу цих змін на відсоткову ставку.
14. Банк залишає за собою право тимчасово підвищувати відсоткову ставку у рамках реклами.
15. Підвищення або зміна відсоткової ставки, яка виникає зі зміни базової ставки може бути введена без попередження Власника рахунку, а спосіб повідомлення визначений в абз. 5 част. 16.
16. Якщо зміна розміру відсоткової ставки спричинена змінами, про які йдеться в абз.12-13 даної частини, Банк повідомить про зміну розміру відсоткових ставок не пізніше ніж за 2 місяці до запропонованої дати їх введення, згідно з порядком, про який йдеться в абз.6 част. 16 Регламенту.
17. Відсотки від вкладу нараховуються від дня його відкриття до останнього дня договірної строку вкладу включно.
18. Для обчислення відсотків приймається, що у році 365 днів, а у місяці - фактична кількість календарних днів.
19. Виплата вкладу перед спливом договірної строку спричинить втрату або зниження відсоткової ставки залежно від виду вкладу з врахуванням част. 50 Регламенту. Детальні принципи в цій сфері визначаються в Повідомленні і документі, що є підтвердженням відкриття вкладу.
20. Капіталізація відсотків відбувається в останній договірний день вкладу за винятком вкладів, для яких були встановлені інші принципи, вказані в Повідомленні з врахуванням част. 50 Регламенту.

21. Відсотки від вкладу можна одержати після останнього договірного дня вкладу.
22. Відсотки від вкладів з постійною відсотковою ставкою обчислюються відповідно до відсоткової ставки, яка діяла на момент відкриття вкладу.
23. В разі здійснення доплати до прогресивного вкладу, яка спричинить перевищення порогу зміни відсоткової ставки, детально визначеного в Повідомленні, Банк нарахує відсотки:
 - 1) до дня, передуючого доплаті - згідно відсоткової ставки, яка діє для даної суми вкладу,
 - 2) від дня здійснення доплати - згідно відсоткової ставки суми вкладу, яка діє для вищого порогу.
24. Виплата доступних коштів з рахунку не порушує коштів, зібраних на вкладі і не спричиняє ліквідації вкладу.
25. Ліквідація вкладу наступає:
 - 1) для непоновлюваного вкладу - в день спливу задекларованого строку вкладу, якщо Власник не розпорядився відновити вклад на наступний, такий же, строк,
 - 2) для поновлюваного вкладу - в день спливу задекларованого строку вкладу, якщо Власник подасть розпорядження про його непоновлення на наступний строк,
 - 3) в день реалізації Банком розпорядження, поданого Власником, що стосується ліквідації вкладу,
 - 4) в результаті припинення Договору з врахуванням положень част. 50 Регламенту.
26. Закриття вкладу означає передачу загальної кількості коштів зібраних на вкладі у розпорядження Власника на рахунку. Розпорядження про закриття вкладу Власник подає особисто, через послугу телефонного банкінгу Телерахунок або в інший спосіб, узгоджений з Банком окремим Договором, точно визначаючи номер вкладу, що закривається або інші дані, які дозволяють однозначно ідентифікувати вклад, який закривається. Розпорядження про закриття вкладу може подати також Уповноважений, якщо йому дозволяє це зробити сфера даного повноваження.
27. Подання Власником розпорядження про закриття вкладу перед закінченням договірного строку спричинить, залежно від виду вкладу, втрату загальної кількості або частини відсотків. Детальні принципи в цій сфері описані у Повідомленні і підтвердженні відкриття вкладу, про яке йдеться в абз. 4.
28. Реалізація виконавчого документа в порядку виконавчого або адміністративного провадження з вкладів, перед спливом задекларованих строків їх зберігання, трактуватиметься як закриття вкладу достроково, що спричинить втрату Власником загальної кількості або частини відсотків залежно від виду вкладу.
29. Банк допускає можливість відкриття вкладів на індивідуальних умовах.
30. Якщо внаслідок відновлення, вклад тривав би довше 10 років від його відкриття, умовою для поновлення вкладу після спливу цього строку буде видача Власником такого розпорядження.

Розділ XV. Відповідальність

§ 35

1. Власник зобов'язується зберігати в таємниці наданий пароль і НІК та несе відповідальність за усі наслідки, які виникають з невиконання цього обов'язку.

2. Власник відповідає за розпорядження подані особами, яким він надав пароль або НІК.
3. В разі втрати або розкриття паролю, Власник зобов'язаний негайно повідомити Банк про випадок, що виник для анулювання паролю.
4. Банк анулює пароль у момент подачі Власником заявки. Замість анульованого паролю банк надає новий.
5. Власник рахунку, уповноважений користуватися платіжним інструментом, зобов'язаний:
 - 1) користуватися ним відповідно до його призначення та Договору в тому числі цього Регламенту.
 - 2) невідкладно повідомляти Банк або установу, вказану Банком про:
 - a) втрату,
 - b) крадіжку,
 - c) привласнення,
 - d) забороненого використання платіжного інструменту або забороненого доступу до цього інструменту.
6. З метою реалізації зобов'язань, про які йдеться в п. 1), абз. 5 Власник рахунку у момент отримання платіжного інструменту, зобов'язаний вжити необхідних засобів для забезпечення від порушення індивідуального захисту цього інструменту, зокрема зобов'язаний зберігати платіжний інструмент з належною старанністю та не надавати доступ до нього стороннім особам.
7. Банк уможливорює Власнику рахунку повідомляти про випадки, про які йдеться в п. 2), абз.5 та розблокувати або замінити заблокований платіжний інструмент новим.
8. Банк відповідає за правильну передачу Власнику рахунку платіжного інструменту або його індивідуального захисту.
9. Банк, видаючи платіжний інструмент, запевняє, що його індивідуальний захист доступний виключно для особи, уповноваженої його отримати.

§ 36

1. Банк несе відповідальність за втрати, що виникли, в результаті невчасної або неправильної реалізації розпорядження Власника рахунку хіба, що невчасна або неправильна реалізація такого розпорядження є наслідком обставин, за які Банк не несе відповідальності згідно з положеннями даної частини.
2. Банк не несе відповідальність за :
 - 1) невиконання розпорядження з приводу відсутності доступних коштів на рахунку,
 - 2) наслідки помилкових розпоряджень, виданих Власником або Уповноваженим в тому числі вказання Власником рахунку або Уповноваженим неправильного унікального ідентифікатора незважаючи на надану ними іншу додаткову інформацію.
 - 3) наслідки, пов'язані з наданням Власником паролю третім особам.
3. Банк не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання платіжної транзакції в разі форс-мажору або якщо невиконання або неналежне виконання платіжного доручення виникає з інших положень закону РП, а також якщо Власник не повідомив про констатовані неавторизовані, невиконані або неналежно виконані платіжні транзакції на рахунку у строк вказаний в абз. 2 част. 30 Регламенту з врахуванням абз. 4 част. 30 Регламенту.
4. Якщо перевищення строку реалізації розпорядження Власника рахунку відбулося з причин, за які Банк несе відповідальність, Власнику рахунку нараховуються законні відсотки за

кожен день прострочення, які нараховуються від суми розпорядження. Це не звільняє Власника рахунку від права вимагати відшкодування на загальних умовах.

5. Банк відповідає за невиконання або неналежне виконання платіжної транзакції в тому числі за реалізацію транзакції, яка не була авторизована Власником рахунку, якщо Власник рахунку повідомить про таку транзакцію у строк визначений в абз. 2 част. 30 з врахуванням абз. 4 част. 30 Регламенту.
6. У випадку, про який йдеться в абз. 5, Банк невідкладно повертає Власнику рахунку суму, яка була предметом платіжної транзакції, а якщо транзакція реалізовувалась з платіжного рахунку - відновлює обтяжений рахунок до стану, який існував би якби не відбулось невиконання або неналежне виконання платіжної транзакції.
7. В разі, якщо Банк доведе, що кошти були зараховані на рахунок банку одержувача згідно з положеннями абз. 9 і 10 част. 24 з врахуванням абз. 11 част. 24 Регламенту, Банк не несе відповідальності, про яку йдеться в абз. 5.
8. Якщо кошти, які є предметом платіжної транзакції, надійшли на рахунок Банку, Банк відповідає за невиконання або неналежне виконання платіжної транзакції відносно Власника рахунку.
9. У випадку, про який йдеться в абз. 8, Банк невідкладно передає у розпорядження Власника рахунку суму платіжної транзакції. В разі невиконання або неналежного виконання Банком платіжної транзакції, про яку йдеться в попередньому реченні, за яку він несе відповідальність, Банк невідкладно передає у розпорядження Власника суму платіжної транзакції або у разі, якщо Власник користується платіжним рахунком, перераховує на рахунок Власника відповідну суму з метою доведення рахунку, до стану який існував би, якщо б не відбулось невиконання або неналежне виконання платіжної транзакції.
10. Банк несе відповідальність за невідкладне надання доступу Власнику рахунку до суми платіжної транзакції, внесеної на рахунок згідно з положеннями абз. 2 част. 22 Регламенту.
11. В разі, якщо платіжне доручення ініціюється Власником як одержувачем або за його посередництвом, Банк по відношенню до Власника несе відповідальність за правильний переказ платіжного доручення постачальнику платника в строк узгоджений між Банком та Власником, уможливаючи, в разі транзакції платіжного доручення, розрахунок цієї транзакції в узгоджений строк платежу. Якщо Банк несе відповідальність згідно з попереднім реченням, він невідкладно повторно передає платіжне доручення постачальнику платника.
12. Відповідальність Банку обіймає також оплати та відсотки, якими був обтяжений Власник рахунку у результаті невиконання або неналежного виконання платіжної транзакції.
13. В разі невиконання або неналежного виконання платіжної транзакції, ініційованої Власником рахунку як платником, а також ініційованої Власником рахунку як одержувачем або за його посередництвом, Банк не зважаючи на відповідальність яку він несе на підставі цієї частини, за заявою Власника рахунку невідкладно вживає заходів з метою дослідження платіжної транзакції і повідомлення Власника рахунку про результат.

§ 37

1. Власник рахунку відповідає за неавторизовані платіжні транзакції до суми 150 євро або еквіваленту цієї суми у валюті рахунку, встановленої із застосуванням середнього курсу, оголошеного НБП на день виконання транзакції, якщо неавторизована транзакція виникла внаслідок:

- 1) використання втраченого або вкраденого у платника платіжного інструмента або
 - 2) привласнення платіжного інструменту або його несанкціонованого використання в результаті порушення Власником рахунку обов'язків, про які йдеться в п. 6 част. 35 Регламенту.
2. Власник рахунку відповідає за неавторизовані платіжні транзакції в повному розмірі, якщо він спричинив їх навмисно або в результаті умисного або такого, що є наслідком разючої недбалості, порушення щонайменше одного з обов'язків, про які йдеться в п. 5 і 6 част. 35 Регламенту.
3. Після повідомлення згідно з п. 1 част. 30 Регламенту, Власник рахунку не відповідає за неавторизовані платіжні транзакції, за винятком якщо він призвів до неавторизованої транзакції навмисно.

Розділ XVI. Виписки та зіставлення оплат

§ 38

1. Банк надсилає Власнику виписку з рахунку, згідно з його розпорядженням:
 - 1) у електронній формі на вказану Власником адресу електронної пошти або
 - 2) у паперовій формі на вказану Власником адресу для листування або
 - 3) відкриває доступ в інший узгоджений з Власником в Договорі спосіб. Частотність та спосіб передачі або відкриття для доступу виписок визначає відповідно Договір або підтвердження відкриття рахунку.
2. Виписка є зведеним документом, який відображає інформацію про транзакції, здійснені на рахунку та про зміну залишку рахунку в даному періоді, зокрема містить інформацію:
 - 1) що дозволяє ідентифікувати окремі платіжні транзакції, а якщо це можливо - одержувача/платника.
 - 2) про суму платіжної транзакції у валюті, яку було стягнуто/зараховано на платіжний рахунок Власника, про суму усіх оплат, пов'язаних з даною платіжною транзакцією разом з їх перерахунком, в тому числі про відсотки.
 - 3) про валютний курс, застосований в окремих платіжних транзакціях та про суму окремих платіжних транзакцій після/до перерахунку валют, якщо платіжна транзакція пов'язана з перерахунком валюти.
 - 4) про дату валютування, застосовану при стягненні/зарахуванні коштів на рахунок.
 - 5) про суму блоkad на рахунку, тобто нерозраховані але реалізовані Власником транзакції, які не були ще відображені на рахунку; ця інформація містить також блокади, які виникають із накладення арешту на рахунок.
3. Власник рахунку повинен регулярно перевіряти правильність виконаних Банком транзакцій і виявленого залишку. В разі виявлення неавторизованих, невиконаних або неналежно виконаних платіжних транзакцій або неправильного залишку, Власник рахунку зобов'язаний невідкладно подати рекламацию до Банку в порядку, визначеному в Розділі XVIII даного Регламенту, вказаним виключно в абз. 2 част. 30 Регламенту.
4. Власник зобов'язаний заявити ненадання йому Банком доступу до виписки. В разі повідомлення про ненадання доступу до виписки, Банк складе її дублікат, який доставить

Власнику в спосіб, взаємно узгоджений в строк 10 робочих днів від повідомлення.

5. Власник рахунку уповноважує Банк спростувати помилкові зарахування на рахунок в разі, якщо Банк самостійно встановить, що виникла така ситуація.
6. Зняття Власником рахунку грошових коштів, помилково виплачених або помилково зарахованих та порушення обов'язку повідомлення про невідповідність у виписці спричинить цивільно-правову відповідальність Власника і зобов'яже його повернути Банку неналежно одержані або виплачені суми.
7. За заявою Власника, Банк безкоштовно надає детальну інформацію, що стосується максимального строку її виконання та належних оплат від Власника рахунку разом з їх перерахунком, перед виконанням індивідуальної платіжної транзакції, що вчиняється на підставі Договору та ініційованої Власником рахунку і відносно цієї конкретної платіжної транзакції.
8. Банк протягом строку дії Договору у будь-який час, в узгоджений спосіб надає Власнику інформацію, що стосується обслуговування платіжного рахунку в тому числі інформацію про стан доступних коштів та операції на рахунках:
 - 1) телефоном за посередництва послуги телефонного банкінгу Телерахунок,
 - 2) за посередництва послуги електронного банкінгу Pocztowy24,
 - 3) у відділеннях Банку,
 - 4) у поштових відділеннях з врахуванням абз. 9,
 - 5) у інший спосіб, узгоджений між Власником і Банком.
9. Власник також може отримати інформацію про залишок та історію операцій в позначених поштових відділеннях. Список цих відділень доступний на сайті Банку. Власник може подати Банку заперечення щодо надання доступу до такої інформації через поштові відділення у письмовій формі або за посередництвом послуги телефонного банкінгу Телерахунок.
10. За доставку за дорученням Власника виписки в інший спосіб ніж встановлений в Договором та надсилання наступної виписки за той самий період, може бути нарахована оплата згідно з Тарифом оплат і комісій.
11. Банк складає зіставлення платіжних транзакцій за заявою споживача.

§ 39

1. Банк щонайменше раз на календарний рік передає Власнику рахунку:
 - 1) зіставлення оплат за послуги пов'язані з платіжним рахунком, стягнутих у період який охоплений зіставленням,
 - 2) а у разі наявності кредиту на платіжному рахунку також інформацію:
 - а) про відсоткову ставку за кредитом на платіжному рахунку та
 - б) про загальну суму належних відсотків за даний період.
2. У разі розірвання договору відкриття платіжного рахунку Банк передає споживачеві, не пізніше ніж за 2 тижні від дня розірвання договору, інформацію про яку йдеться у п. 1) та 2) абз. 1 за період за який зіставлення не складалось до дня розірвання договору.
3. У зіставленні про яке йдеться у абз. 1 та 2 Банк враховує оплати, стягнуті з платіжного рахунку, зіставлення якого стосується сфери представницьких послуг.
4. Банк та споживач встановлюють спосіб передачі зіставлення оплат. На вимогу споживача Банк передає зіставлення оплат у паперовій формі.

§ 40

1. Власник може активувати до платіжного рахунку СМС-сповіщення Сервіс СМС. Активація може відбутися разом з відкриттям платіжного рахунку або пізніше на підставі заяви поданої Власником рахунку у порядку визначеному абз. 6.
2. У межах СМС-сповіщення Сервіс СМС Банк надсилає СМС-повідомлення, які містять інформацію про події на ROR, ощадному рахунку та картці. Сфера подій щодо яких складаються повідомлення визначений у Повідомленні.
3. Для активації або зміни СМС-сповіщення Сервіс СМС Власник визначає:
 - 1) відповідно платіжний рахунок про який йдеться у абз.2 і/або номер картки та сферу подій, охоплених СМС-сповіщенням Сервіс СМС,
 - 2) мінімальну суму від якої будуть створюватись СМС-сповіщення Сервіс СМС
 - 3) період за який буде складено повідомлення про події на платіжному рахунку та картці та надіслано у СМС-повідомленні,
 - 4) інші параметри СМС-сповіщення Сервіс СМС визначені у Повідомленні.
4. Інформація, про яку йдеться у абз. 2 надсилається у формі текстових СМС-повідомлень на зареєстрований у Банку номер мобільного телефону Власника рахунку у мережі державних операторів GSM.
5. Разом з активацією СМС-сповіщення Сервіс СМС Співвласники спільного рахунку нададуть згоду на надсилання повідомлень про які йдеться у абз.2 на номер мобільного телефону іншого Співвласника для якого було активовано СМС-сповіщення Сервіс СМС. Положення про яке йдеться у попередньому реченні відповідно застосовується також до подій про які йдеться у абз. 2, які є наслідком дій вчинених Уповноваженим.
6. Власник може подати заяву у сфері активації СМС-сповіщення Сервіс СМС у спосіб, визначений у Повідомленні. Активація СМС-сповіщення Сервіс СМС буде підтверджена Банком.

§ 41

Повідомлення у рамках СМС-сповіщення Сервіс СМС надсилаються Банком з врахуванням п. 3) абз. 3 част. 40 після виникнення визначеної події про яку йдеться у абз. 2 част. 40

§ 42

1. За активацію СМС-сповіщення Сервіс СМС Банк стягує оплату відповідно до діючого тарифу оплат та комісій.
2. Оплата, про яку йдеться у абз. 1 стягується за кожну активацію СМС-сповіщення Сервіс СМС і стосується подій на усіх рахунках та картках (у тому числі платіжних картках виданих замість анульованих виданих відповідно до окремих положень), які були вказані на момент її активації або зміни.
3. Активація нового, зміна дотогочасного або деактивація пакету СМС-сповіщення Сервіс СМС спричинить розрахунок оплати за невикористані СМС-повідомлення. Розрахунок відбувається негайно, шляхом пропорційного повернення оплати за невикористані СМС-повідомлення на рахунок вказаний для стягнення оплат за СМС-сповіщення, а якщо це неможливо то у спосіб визначений з Власником рахунку.

§ 43

1. Не стягнення оплати за активацію або відновлення на наступний розрахунковий період СМС-сповіщення Сервіс СМС який є наслідком закриття рахунку який був вказаний для її стягнення або недостатня кількість коштів у розмірі належної оплати спричинить деактивацію СМС-сповіщення Сервіс СМС на кінець розрахункового періоду за який не було стягнуто оплату.

2. Інформація про деактивацію СМС-сповіщення Сервіс СМС надсилається на номер телефону, який був вказаний на момент активації або модифікації СМС-сповіщення Сервіс СМС.

Розділ XVIII. Скарги і рекламації

§ 44

1. Власник рахунку та інша особа, яка користується послугами Банку, яка має застереження, що стосуються послуг, які надаються Банком може подати рекламацію з метою уможливлення розгляду рекламації Банком з врахуванням положень даного Розділу.
2. Власник рахунку та особа, про яку йдеться в попередньому реченні може подати рекламацію:
 - 1) у письмовій формі безпосередньо в кожному відділенні Банку, поштовому відділенні або надіславши на адресу будь-якого з цих представництв, в тому числі вказаних в Договорі (адреси відділень Банку та поштових відділень розміщені на сайті Банку)
 - 2) усно – зателефонувавши до Contact Center за номером: 801 100 500 або особисто до протоколу під час візиту в відділенні, про який йдеться в пункті 1 даного абз.
 - 3) електронною поштою на адресу: informacja@pocztowy.pl,
 - 4) факсом на номер телефону 52 583 82 34,
 - 5) за посередництва послуг електронного банкінгу Pocztowy24, якщо Банк надав доступ до такої функції.
3. На рекламацію подану в спосіб, визначений в даній частині, Банк надає відповідь у письмовій формі або за допомогою іншого твердого носія інформації, узгодженого з особою, яка подає рекламацію з врахуванням, що Банк може надати відповідь на рекламацію електронною поштою виключно на заяву особи, яка складає рекламацію.
4. Подані рекламації, Банк розглядає без зайвої затримки, однак не пізніше ніж в строк 30 днів від дня отримання рекламації. Для дотримання Банком строку достатньо надіслати відповідь перед його спливом.
5. У особливо складних випадках, які унеможливають розгляд рекламацій і надання відповіді в строк, про який йдеться у абз. 4 даної частини, Банк в інформації, яку передає особі, яка подала рекламацію:
 - 1) пояснює причину спізнання,
 - 2) вказує на обставини, які потрібно встановити для розгляду справи,
 - 3) визначає передбачуваний строк розгляду рекламації і надання відповіді, який не може перевищувати 60 днів від дня отримання рекламації.
6. В разі недотримання строку, визначеного в абз. 4, а у визначених випадках, строку визначеного в абз. 5, рекламація вважається розглянутою відповідно до волі особи, яка подає рекламацію.
7. За бажанням особи, яка подає рекламацію, Банк підтверджує прийняття рекламації, поданої в спосіб визначений в п. 2-5, абз 2 даної частини у встановленому з ним порядку. Встановлюється, що підтвердженням прийняття рекламації є надання особі, яка подає рекламацію номеру рекламації, який був присвоєний у момент її реєстрації якщо Сторони не встановлять інакше.
8. З врахуванням абз. 9 - 11, Власник після завершення рекламаційного провадження у Банку або не отримання від Банку в строк 30 днів відповіді на свою скаргу, має право подати

письмову заяву про розв'язання суперечки в сфері грошових претензій, вартість яких не перевищує 12000 злотих, які виникають з невиконання або неналежного виконання Банком Договору безпосередньо до Банківського споживчого арбітражу, який діє при Асоціації польських банків вул. Герберта, 8, 00-380, Варшава. Процедура провадження перед Банківським арбітром регулює Регламент банківського споживчого арбітражу, доступний на сайті Асоціації польських банків (www.zbp.pl).

9. В разі закінчення рекламацийного порядку у Банку, про який йдеться вище і неврахування Банком претензій особи, яка подає рекламацию, а також в разі рекламации, позитивно розглянутої Банком, якщо Банк перевищив строк, вказаний у відповіді на рекламацию на виконання дій, які виникають з неї, однак не довший ніж 30 днів від складення Банком відповіді на рекламацию особі, яка подає рекламацию, що є фізичною особою, надається право виступити з заявою про розгляд справи до Фінансового речника в спосіб, визначений на сайті www.rf.gov.pl.
10. Власник та інша особа, яка користується послугами Банку також має право внести до Комісії з фінансового нагляду скаргу на дії Банку у письмовій формі, якщо ці дії порушують положення закону РП, на адресу пл. Повстаньцув Варшави, 1, 00-950, Варшава або електронною поштою на формулярі в спосіб визначений на сайті www.knf.gov.pl в справах, не врегульованих Договором та Регламентом, застосовуються положення діючого закону.
11. Власник та інша особа, яка користується послугами Банку також може звернутися про допомогу в сфері скарг і рекламаций до міських і повітових речників прав споживачів.

Розділ XIX. Перенесення платіжного рахунку

§ 45

1. Власник може перенести платіжний рахунок між Банком та іншими постачальниками платіжних послуг, які мають місцезнаходження на території Республіки Польща.
2. Під перенесенням платіжного рахунку потрібно розуміти:
 - 1) передачу Банком на підставі довіреності наданої Власником до іншого вказаного банку інформації про усі або деякі:
 - а) постійні заявки, що стосуються заявок на здійснення переказів,
 - б) регулярно поступаючі на платіжний рахунок Власника заявки на здійснення переказу та платіжні доручення,
 - 2) передачу будь-якого плюсового залишку грошових коштів на платіжному рахунку Власника на вказаний рахунок, який обслуговується іншим постачальником у валюті обслуговуваного Банком платіжного рахунку.
3. Перенесення платіжного рахунку може поєднуватись з можливим закриттям платіжного рахунку, який обслуговується Банком для Власника.
4. Перенесення про яке йдеться у абз.1 застосовується до платіжних рахунків, які уможливають щонайменше:
 - 1) внесення грошових коштів на цей рахунок,
 - 2) здійснення виплат з платіжного рахунку,
 - 3) замовлення та отримання платіжних транзакцій

5. У разі, якщо перенесення платіжного рахунку відбувається до Банку, а перенесення стосується послуг, які банк не надає, Банк не зобов'язаний надавати ці послуги Власнику у межах рахунку, який буде відкритий у результаті перенесення.
6. Особливий порядок, який застосовується для перенесення платіжного рахунку, у тому числі строки завершення окремих дій, інформації про оплати якщо вони застосовуються, визначення платіжних послуг, які доступні у Банку у межах платіжного рахунку доступні у Повідомленні.
7. Власник також може перенести платіжний рахунок у межах Банку на принципах, визначених у Повідомленні.
8. У разі наміру відкриття платіжного рахунку у постачальника, який веде діяльність у іншій країні-учаснику, принципи дій, які вчиняються Банком з метою перенесення рахунку визначаються Повідомленням.

Розділ XX. Закриття рахунку

§ 46

1. Власник може розірвати Договір виключно у письмовій формі, у будь-який момент його дії попередньо повідомивши про такий намір за один місяць.
2. Банк має право розірвати Договір у письмовій формі тільки з важливих причин, вказаних в абз. 5, попередньо повідомивши про такий намір за два місяці.
3. Розірвання Договору Власником вважається здійсненим у момент подачі до Банку письмової заяви про розірвання договору.
4. При розірванні договору, Власник зобов'язаний подати розпорядження, що стосується залишку на рахунку, що закривається, або рахунків, що обслуговуються у рамках Договору. У разі неотримання такого розпорядження, Банк після спливу строку повідомлення передасть Власнику кошти за посередництвом поштового переказу, відрахувавши витрати за переказ, а в разі якщо сума коштів не перевищує 20 злотих, Власник може виплатити їх в відділенні Банку після подачі розпорядження про виплату.
5. Банк може розірвати Договір в наступних ситуаціях:
 - 1) якщо, звертаючись з приводу відкриття рахунку, Власник надав інформацію, яка не відповідає фактичному стану.
 - 2) якщо, Власник порушив обов'язки і принципи, визначені в Договорі та в Регламентах і Умовах в ньому вказаних в сфері послуг про надання яких він заявляв,
 - 3) якщо, Власник користувався кредитом на платіжному рахунку, який є рахунком ROR або дебетовим лімітом в спосіб незгідний з відповідними положеннями договору,
 - 4) якщо відбулась зміна загальнообов'язкових положень, які унеможливають Банку надавати послуги на дотеперішніх умовах.
6. В разі виникнення у Банку обґрунтованої підозри щодо використання рахунку злочинних цілях, користування рахунком сторонньою особою, виникнення у Банку обґрунтованої підозри щодо небезпеки розголошення сторонній особі інформації, охопленої банківською таємницею, Банк залишає за собою право, негайно розірвати Договір, обмежити доступ до коштів, зібраних на рахунку або заблокувати рахунок, а також заблокувати послугу електронного банкінгу Pocztowy24, СМС-сповіщення PocztowySMS, послугу телефонного банкінгу Телерахунок і картки, в негайному порядку.

7. Заяву про розірвання Договору Банк надсилає Власнику на вказану ним адресу для листування.
8. Власник зобов'язаний погасити будь-які зобов'язання по відношенню до Банку разом з належними відсотками, платежами, комісіями і витратами найпізніше в останній день строку повідомлення.
9. Розірвання Договору спричиняє закриття рахунку.
10. Договір розривається:
 - 1) по даному рахунку, якщо впродовж двох років на цьому рахунку не здійснювалось жодних обігів окрім нарахування відсотків, а залишок на цьому рахунку не перевищує 200 злотих.
 - 2) у день смерті Власника індивідуального рахунку,
 - 3) після 10 років від дня видачі Власником останнього розпорядження, що стосується рахунку або рахунків, що обслуговуються на підставі Договору, при цьому в разі поновлюваних вкладів - розпорядженням не вважається автоматичне поновлення вкладу. Якщо внаслідок поновлення, вклад тривав би довше 10 років від його відкриття, умовою для поновлення вкладу після спливу цього строку буде видача Власником такого розпорядження.
11. В разі розірвання Договору з причин, визначених в п 2), абз. 10 він вважається дійсним в сфері банківських рахунків, в тому числі вкладів, які обслуговуються на його підставі, до моменту виплати Банком грошових коштів особі, яка має на них законні права, за винятком якщо стан грошових коштів на цьому рахунку не перевищує 200 злотих або еквіваленту цієї суми вираженої у валюті валютного рахунку (мінімальної визначеної в Договорі).
12. Після розірвання Договору з причин, визначених в п 3), абз. 10 грошові кошти, які залишаються, на рахунку, до дня виплати особі, яка має на них законні права, підлягають валоризації на, прогнозований у бюджетному законі на даний рік, середньорічний показник цін на товари та споживчі послуги загалом. Валоризація здійснюється на останній день календарного року.

Розділ XXI. Виплати після смерті Власника

§ 47

1. Власник індивідуального рахунку може подати до Банку у письмовій формі доручення, щоб після своєї смерті виплатити визначені грошові кошти з рахунку особам, вказаним в розпорядженні на випадок смерті: чоловікові, предкам, наслідникам або братам і сестрам. Виплачена сума не становить спадку після Власника рахунку.
2. Особи, вказані в розпорядженні на випадок смерті, уповноважені отримати належну їм суми без проведення спадкового процесу, після пред'явлення скороченого свідоцтва про смерть Власника. Якщо загальна сума, належна цим особам перевищує розмір суми без податку на спадщину і дарування (визначеного окремими положеннями) також слід пред'явити довідку з Фінансового управління про сплату податку або про звільнення від сплати податку.
3. В разі смерті Власника індивідуального рахунку, Банк виплатить з цього рахунку витрати на поховання Власника в розмірі, який не перевищує витрат на організацію поховання відповідно до звичаїв, прийнятих в даному середовищі особі, яка надасть скорочену завірену копію свідоцтва про смерть Власника та оригінальні рахунки, які підтверджують розмір витрат, виставлені на особу, яка вимагає виплату.
4. В разі, якщо Власник не вказав в розпорядженні на випадок смерті уповноважених осіб, про

яких йдеться в абз.1 даної частини, виплата здійснюється Банком на користь спадкоємців Власника після пред'явлення:

- 1) правомірної постанови суду (яка набрала юридичної сили) про підтвердження отримання спадщини,
 - 2) постанови суду про поділ спадщини або згідної заяви всіх спадкоємців про поділ сум, розміщених на рахунку,
 - 3) свідоцтво про право на спадщину разом з інформацією про його реєстрацію в спадковому реєстрі.
5. В разі смерті Власника Банк, на заяву пенсійного органу поверне суму виплат, які не належали Власнику за період після його смерті, якщо ці кошти не були виплачені перед отриманням Банком заяви на користь уповноважених осіб, про що Банк зобов'язаний в строк 30 днів від отримання заяви про повернення поінформувати цей орган та вказати на осіб, які одержали виплати.

Розділ XXII. Зміни змісту Регламенту

§ 48

1. Банк залишає за собою право змінювати Регламент з важливих причин.
2. Важливими причинами вважаються:
 - 1) зміни в пропозиції Банку, пов'язані з розширенням сфери послуг або продуктів або покращенням існуючих послуг або продуктів, охоплених Регламентом.
 - 2) відмова від обслуговування Банком послуг і продуктів, визначених в Договорі і даному Регламенті з приводу їх неприбутковості, які пропонуються у рамках Договору укладеного з Власником рахунку,
 - 3) зміни в положеннях закону РП або їх інтерпретації в результаті постанов судів, рішень, рекомендацій або вказівок Національного банку Польщі, Комісії з фінансового нагляду і інших відповідних органів, які вимагають зміни Регламенту.
 - 4) зміни, пов'язані з технологічним прогресом, які спричиняють зміни в сфері охоплених Регламентом.
3. Банк повідомляє Власника рахунку про зміни, які відносяться до послуг і продуктів якими користується Власник рахунку у рамках Договору, з врахуванням положень абз. 5.
4. Банк повідомляє Власника рахунку про зміни до Регламенту в спосіб, визначений в Договорі, не пізніше ніж за два місяці до пропонованої дати запровадження змін.
5. Зміною Регламенту, в розумінні даної частини, не вважаються випадки внесення до змісту Регламенту змін стилістичного, формального характеру та змін в сфері реєстрових даних Банку, які не впливають в будь-який спосіб на права і обов'язки Власника рахунку.

§ 49

1. Відсутність письмових заперечень Власника рахунку по відношенню до пропонованих змін перед пропонованою датою їх запровадження, рівнозначна з наданням згоди на їх внесення.
2. Власник рахунку має право перед датою пропонованого запровадження змін розірвати Договір в негайному порядку, без стягнення оплат за це.
3. В разі, якщо Власник рахунку подасть заперечення, але не розірве Договору негайно, Договір

припиняє діяти перед днем, який передує дню запровадження пропонованих змін, без стягнення оплат за це і з врахуванням положень част. 50 Регламенту.

4. Не пізніше ніж у день розірвання Договору Власник рахунку зобов'язаний сплатити належні Банку оплати і комісії, а в разі користування дебетовим залишком - додатково сплатити цей залишок з належними відсотками.

§ 50

В разі, якщо в рамках Договору обслуговуються вклади, подання заперечення по відношенню до запропонованих змін, спричинить розірвання Договору у день, який передує дню запровадження пропонованих змін, без стягнення оплат і виплату загальної суми коштів, зібраних на рахунку вкладу та закриття рахунку вкладу із врахуванням, що за Власником рахунку вкладу зберігається право на відсотки, нараховані до дня, який передує дню розірвання Договору.

Розділ XXIII. Особові дані

§ 51

1. Адміністратором особових даних Власника є Банк.
2. Особові дані можуть оброблятися з метою:
 - 1) укладення і виконання Договору,
 - 2) виконання банківських дій зокрема для оцінки кредитоспроможності і аналізу кредитного ризику (якщо це буде необхідно) у тому числі з використання профілювання,
 - 3) безпосереднього просування власних продуктів або власних послуг Банку у тому числі з аналітичною метою з використанням профілювання,
 - 4) статистики та внутрішнього звітування Банку,
 - 5) розгляду реклаमाцій,
 - 6) забезпечення безпеки економічного обороту,
 - 7) стягнення заборгованостей,
 - 8) архівування
3. Банк може обробляти особові дані Власника з метою безпосереднього просування власних продуктів та послуг:
 - 1) на підставі п. 5 абз. 1 ст. 23 у зв'язку п. 1 з абз. 4 Закону «Про захист особових даних» у період від 24 травня 2018 р.
 - 2) на підставі літ. f абз. 1 ст. 6 Загального розпорядження про захист особових даних у період від 25 травня 2018 р.
4. Одержувачами особових даних Власника можуть бути суб'єкти, визначені в ст. 105 Закону від 29 серпня 1997 р. Банківське право (єдиний текст Вісник законів з 2017 р. ст. 1876 зі змінами), зокрема суб'єкти, утворені на підставі абз. 4 ст. 105 Банківського права.
5. Банк або суб'єкти, про які йдеться у абз. 4 ст. 105 Банківського права, на підставі абз. 4 і 5 ст. 105а Банківського права, можуть опрацьовувати особові дані Власника протягом 12 років від дня припинення дії зобов'язань по Договору з метою застосування внутрішніх методів та

інших методів і моделей, про які йдеться в третій частині Регламенту (ЄС) 575/2013 Європейського Парламенту та Ради від 26 червня 2013 року про пруденційні вимоги до кредитних організацій та інвестиційних компаній, що вносить зміни до Регламенту (ЄС) 648/2012 (Урядовий вісник ЄС L 176 від 27.06.2013, стр. 1, зі змінами).

6. Банк або суб'єкти, про яких йдеться у абз. 4 ст. 105 Банківського права на підставі абз. 3 і 5 ст. 105а Банківського права, в разі невиконання зобов'язання або прострочення виконання зобов'язань, які виникають з цього Договору більше ніж на 60 днів, можуть опрацьовувати особові дані Власника протягом 5 років від дня припинення дії зобов'язань по Договору з метою оцінки кредитоспроможності і аналізу кредитного ризику.
7. Банк на підставі абз. 4b ст. 105 Банківського права, може надавати бюро господарської інформації доступ до даних Власника щодо зобов'язань, які виникли з Договорів, пов'язаних з вчиненням банківської діяльності, якщо були виконані умови, про які йдеться в абз. 1 ст. 14 Закону від 9 квітня 2010 р. «Про надання доступу до господарської інформації і обміну господарськими даними» (єдиний текст Вісник законів з 2018 р., ст. 470), тобто якщо:
 - 1) загальна сума зобов'язань Власника по відношенню до Банку становить щонайменше 200 злотих та виникає право на позов, протягом щонайменше 30 днів;
 - 2) спливає щонайменше місяць від надсилання Банком рекомендованим листом або доставки Власнику до власних рук, на адресу для вручень, а якщо така адреса не була вказана - на адресу місця проживання, вимоги платежу, яка містить попередження про намір передати дані до бюро господарської інформації, з інформацією про фірму і адресу місцезнаходження цього бюро;
 - 3) не минуло 10 років від дня виникнення права на позов щодо стягнення зобов'язання, а в разі претензій, констатованих правомірною постановою суду або іншим органом, який має право розглядати такі справи або рішенням третейського суду, а також претензій, констатованих договором, укладеним перед судом або перед третейським судом або договором, укладеним перед медіатором і затвердженим судом, не спликло 10 років від дня виникнення права вимоги.
8. Суб'єкти, про які йдеться в абз. 4 ст. 105 Банківського права можуть надавати доступ до особових даних Власника, надані їм Банком:
 - 1) бюро господарської інформації, які діють на підставі Закону від 9 квітня 2010 р. «Про надання доступу до господарської інформації і обміну господарськими даними» (єдиний текст Вісник законів з 2018 р., ст. 470) на підставі заяв цих бюро і у визначеній в них сфері,
 - 2) фінансовим установам, що є суб'єктами залежними від банків що стосується зобов'язань Власника, які виникли з Договору та пов'язані зі здійсненням банківської діяльності, на підставі абз. 4d ст. 105 Банківського права.
9. Власник має право доступу до змісту своїх даних та можливість їх виправляти.
10. Обов'язок надання Власником особових даних виникає з положень Банківського права. Надання особових даних є умовою для укладення Договору. У разі не надання особових даних укладення Договору є неможливим. Надання особових даних у маркетингових цілях є добровільним.

§ 52

1. Адреса для листування повинна знаходитися у межах Республіки Польща. Заборонено вказувати адреси відділень Банку або поштового відділення у якості адреси для листування.
2. Власник і Уповноважений зобов'язані повідомляти Банк про кожну зміну місця проживання, адреси для листування. Повідомлення надсилається через послугу телефонного банкінгу Телерахунок, у письмовій формі або за посередництвом інших доступних способів комунікації у Банку.
3. Про зміну прізвища, ознак документа, що посвідчує особу, зразка підпису Власника або Уповноваженого необхідно повідомити до відділення Банку, поштового відділення або у рамках послуги електронного банкінгу Pocztowy24 (якщо така функція була відкрита Банком).
4. Власник і Уповноважений зобов'язані підтвердити втрату документа, що посвідчує особу, який необхідний для ідентифікації Власника або Уповноваженого у спілкуванні з Банком та зміну номера телефону, вказаного в Договорі як контактний телефон.
5. В особливих випадках Банк може прийняти рішення про відкриття і обслуговування платіжного рахунку на особливих умовах.
6. Грошові кошти, що знаходяться, на рахунку - вільні накладення від судового або адміністративного арешту на підставі виконавського листа до розміру, визначеного Банківським правом.
7. З метою забезпечення відповідного рівня безпеки, Банк може попросити заявника пред'явити додатковий документ, що посвідчує особу.
8. Банк повідомляє, що з метою виконання Договору та в сфері обслуговування рахунків доручає АТ «Poczta Polska» з місцезнаходженням у Варшаві, вул. Родзіни Хішпанських, 8, 00-940, Варшава опрацьовувати інформацію, що захищається банківською таємницею, згідно з положеннями закону про Банківське право від 29 серпня 1997р. (єдиний текст Вісник законів з 2017 р. ст. 1876 зі змінами) та закону від 5 вересня 2008 р. «Про комерціалізацію державного підприємства суспільної користі «Poczta Polska» (єдиний текст Вісник законів з 2017 р. ст. 2164 зі змінами), а також Договорів укладених з Банком.
9. Договір укладається польською мовою; цією ж мовою сторони Договору спілкуються між собою протягом строку його дії.
10. Спосіб спілкування між Банком і Власником, в тому числі спосіб подачі розпоряджень Власником та спосіб передання інформації Банком, вказаний в окремих випадках в Договорі в тому числі в Регламенті.
11. Власник у будь-який момент дії Договору може вимагати надання доступу до положень Договору в тому числі Регламенту, а також інформації про адреси відділень Банку та агентів Банку, в яких здійснюється діяльність, яка має значення для порозуміння з Банком у паперовій формі або на твердому носії інформації, а також за своєю згодою - електронною поштою, із врахуванням, що якщо так постановляє Договір то Власник приймає до відома, що має право ознайомитися зі змістом укладеного Договору, у електронному вигляді підписаного електронним кваліфікованим підписом, доступного в електронному архіві Банку на сайті <https://e-wniosek.pocztowy.pl/umowy/>. Доступ до Договору буде можливим після введення ідентифікатора і паролу, які Банк надав Власнику на цьому Договорі.

§ 53

1. Кошти, зібрані у Банку, охоплені обов'язковою системою гарантування на умовах, визначених в Законі від 10 червня 2016 р. про «Банківський фонд гарантування вкладів, систему гарантування вкладів та примусову реструктуризацію (єдиний текст Вісник законів з 2017 р. ст. 1937). Детальна інформація щодо системи гарантування доступна в інформаційному листку, переданому Власнику перед укладенням Договору. Інформаційний лист передається Власнику також в протягом дії Договору, не рідше ніж раз на рік, а також на кожну заяву Власника.
2. Даний Регламент виданий на підставі ст. 109 Банківського права.