

Wniosek o odroczenie spłaty kredytu gotówkowego/pożyczki gotówkowej w związku z pandemią Koronawirusa COVID-19 na podstawie pozaustawowego moratorium Związku Banków Polskich.

Ogólne zasady stosowania odroczenia spłat w Banku Pocztowym S.A.

1. Wniosek może złożyć Kredytobiorca/Pożyczkobiorca Banku Pocztowego S.A. znajdujący się w trudnej sytuacji finansowej w związku z pandemią koronawirusa COVID – 19. Składanie wniosków jest możliwe najpóźniej do 30 września 2020 roku dla kredytów udzielonych do 13 marca 2020 roku.

2. Dostępne rodzaje odroczenia spłaty kredytu:

a. bez wydłużenia okresu kredytowania

- rat kapitałowych kredytu/pożyczki (z wyłączeniem odsetek) z zachowaniem zawartego w umowie okresu kredytowania; Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek w terminie dotychczasowym, zgodnym z zapisami umowy kredytowej/pożyczki. Po okresie odroczenia Bank dokona rekalkulacji rat i zmieni się wysokość kolejnych rat kredytu. Kwota odroczonej raty kapitałowej powiększy kwoty pozostałych rat (okres kredytowania pozostanie bez zmian). Odroczenie spłaty rat kapitałowych bez wydłużenia okresu kredytowania nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
- rat kapitałowo-odsetkowych kredytu/pożyczki z zachowaniem zawartego w umowie okresu kredytowania. Po okresie odroczenia Bank dokona rekalkulacji rat i zmieni się wysokość kolejnych rat kredytu. Kwota odroczonej raty kapitałowo-odsetkowej powiększy kwoty pozostałych rat (okres kredytowania pozostanie bez zmian). Za odroczenie rat kapitałowo-odsetkowych Bank nalicza odsetki za okres odroczenia zgodnie z warunkami pierwotnej umowy kredytowej. Odroczenie spłaty rat kapitałowo-odsetkowych bez wydłużenia okresu kredytowania nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

b. z wydłużeniem okresu kredytowania

Wnioski o odroczenie spłaty z wydłużeniem okresu kredytowania prosimy składać tylko poprzez Infolinie Banku Pocztowego pod numerem (052) 349 94 99 lub 0801 100 500 lub placówkach Banku Pocztowego S.A. lub wysłać wniosek pocztą na adres Banku:

ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz,

- rat kapitałowych kredytu/pożyczki (z wyłączeniem odsetek) z wydłużeniem pierwotnego okresu kredytowania; Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek w terminie dotychczasowym, zgodnym z zapisami umowy kredytowej/pożyczki. Po rozpatrzeniu wniosku przez Bank, wymagane będzie podpisanie aneksu zmieniającego okres kredytowania przez wszystkich uczestników transakcji kredytowej (kredytobiorców, poręczycieli, małżonków wyrażających zgodę na zawarcie pierwotnej umowy kredytowej).
- rat kapitałowo-odsetkowych kredytu/pożyczki z wydłużeniem pierwotnego okresu kredytowania. Za odroczenie rat kapitałowo-odsetkowych Bank nalicza odsetki za okres odroczenia zgodnie z warunkami pierwotnej umowy kredytowej. Po rozpatrzeniu wniosku przez Bank, wymagane będzie podpisanie aneksu zmieniającego okres kredytowania przez wszystkich uczestników transakcji kredytowej (kredytobiorców, poręczycieli, małżonków wyrażających zgodę na zawarcie pierwotnej umowy kredytowej).

3. Opóźnienie w spłacie kapitału lub odsetek nie może przekraczać 30 dni na: 29 lutego 2020 roku lub na dzień złożenia wniosku.
4. **W przypadku kredytu z ubezpieczeniem** płaconym ratalnie Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty składki ubezpieczeniowej zgodnie z zapisami umowy kredytu/pożyczki.
5. Wydłużenie okresu kredytowania w kredytach/pożyczkach z ubezpieczeniem płaconym ratalnie skutkuje brakiem ochrony ubezpieczeniowej w ratach o które umowa została wydłużona.
6. Informację o decyzji i nowy harmonogram spłat rat Bank przekaze zgodnie z wybraną na wniosku dyspozycją Klienta.
7. **Za złożenie i rozpatrzenie niniejszego wniosku oraz za sporządzenie na jego podstawie aneksu Bank nie pobiera opłaty ani prowizji .**
8. W przypadku gdy umowa zawarta jest przez dwóch Kredytobiorców wystarczające jest złożenie poniższego wniosku przez jednego z Kredytobiorców.
9. Odroczenie spłat kredytu wynosi maksymalnie 6 miesięcy, niezależnie od liczby złożonych wniosków. Dopuszczalne jest złożenie przez Klienta więcej niż jednego wniosku, ale wówczas maksymalny łączny okres odroczenia nie może przekroczyć limitów określonych w niniejszym punkcie.
10. Bank przekaze do Biura Informacji Kredytowej informacje o udzieleniu odroczenia spłaty kredytu.
11. Informujemy również, iż przysługuje Panu/Pani **możliwość odstąpienia** w każdym czasie od zmiany warunków spłaty dokonanej w ramach odroczenia. W celu odstąpienia od odroczenia należy:
 - wysłać pisemne oświadczenie o odstąpieniu od odroczenia na adres Banku:
ul. Jagiellońska 17, 85-959 Bydgoszcz,
 - lub złożyć je w najbliższej placówce Banku,
 - lub poprzez infolinię Banku na numer telefonu: (052) 349 94 99 lub 0801 100 500,
 - lub złożyć oświadczenie o odstąpieniu poprzez bankowość elektroniczną Banku Pocztowego.
12. W przypadku odstąpienia Pana /Pani od zmiany warunków spłaty dokonanej w ramach odroczenia wniosek uważa się za niezłożony, a Pan/Pani jest zobowiązany do zapłaty rat kredytu zgodnie z dotychczasowym harmonogramem spłaty.
13. W każdym momencie po zmianie warunków spłaty dokonanej w ramach odroczenia, przysługuje Pani/Panu możliwość zrezygnowania z części okresu „pozaustawowych wakacji kredytowych”.
14. W przypadku, gdy „pozaustawowe wakacje kredytowych” zostały wprowadzone na podstawie aneksu do umowy kredytu – rezygnacja z części okresu „pozaustawowych wakacji kredytowych” wymaga zawarcia kolejnego aneksu do umowy.

Wniosek

I. Dane kontaktowe

Imię*	
Nazwisko*	
Telefon komórkowy*	
E-mail*	
Adres korespondencyjny*	

Ważne! Drogi Kliencie prosimy o podanie aktualnego adresu do korespondencji.

II. Dane dyspozycji

Numer umowy kredytowej/pożyczki, której dotyczyć ma zawieszenie rat *
(Możesz podać więcej numerów umów. Ważne, aby każdy numer oddzielić przecinkiem.)

--

III. Okres (w miesiącach), na jaki zostaną zawieszony raty kapitałowe*

1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Właściwe proszę zaznaczyć „X”

IV. Zawieszeniu podlegać będzie

Kapitał	<input type="checkbox"/>
Kapitał i odsetki	<input type="checkbox"/>

V. Opcja zawieszenia spłaty

Bez wydłużenia okresu kredytowania	<input type="checkbox"/>
Wydłużenie okresu kredytowania	<input type="checkbox"/>

VI. Sposób dostarczenia decyzji i harmonogramu dotyczących tego wniosku*.

E-mail	<input type="checkbox"/>
Adres korespondencyjny	<input type="checkbox"/>

Właściwe proszę zaznaczyć „X”

VII. Uzasadnienie wniosku

Oświadczam, że dyspozycja związana jest z moją trudną sytuacją wynikającą z pandemii Koronawirusa COVID -19.

VIII. Dodatkowe informacje

Dane kontaktowe podane przeze mnie we wniosku dotyczą obsługi wyłącznie tego wniosku.

*pole obowiązkowe

.....
Data, czytelny podpis (Imię i nazwisko) Klienta*

Oznaczenie placówki przyjmującej wnioski- wypełnia pracownik Banku

.....