

**REGULAMIN KREDYTOWANIA
KLIENTÓW MŚP
W BANKU PO CZTOWYM S.A.**



Warszawa, 1 lipca 2019 r.

Spis treści

Rozdział I	Postanowienia wstępne	2
Rozdział II	Ogólne zasady kredytowania	3
Rozdział III	Oprocentowanie kredytu/pożyczki/limitu	5
Rozdział IV	Prowizje i opłaty	6
Rozdział V	Prawne zabezpieczenie kredytu/pożyczki/limitu	6
Rozdział VI	Splata kredytu/pożyczki/limitu	6
Rozdział VII	Uprawnienia Banku	7
Rozdział VIII	Postanowienia końcowe	9

Rozdział I Postanowienia wstępne**§ 1.**

1. Regulamin kredytowania Klientów MŚP w Banku Pocztowym S.A. (zwanym dalej „Regulaminem”), określa obowiązujące w Banku Pocztowym S.A. podstawowe zasady oraz tryb udzielania kredytów, pożyczek hipotecznych oraz limitów przedsiębiorcom spełniającym kryteria wyraźnie wskazane w treści § 1 ust. 5 pkt 5, jak również warunki ich spłaty.
2. Postanowienia Regulaminu są dla stron wiążące, jeżeli strony w Umowie nie ustalą odmiennie swoich praw i obowiązków (z zastrzeżeniem ust. 3). Regulamin stanowi integralną część Umowy.
3. Odmiennie uregulowanie praw i obowiązków stron może zostać ustalone również w regulaminach promocji organizowanych przez Bank dla Kredytobiorców/Pożyczkobiorców. W takim przypadku, w sytuacji gdy Kredytobiorca/Pożyczkobiorca będzie korzystał z promocji, treść regulaminu promocji w odpowiednim zakresie modyfikuje postanowienia Regulaminu i Umowy. Regulamin promocji określa także warunki udziału klientów Banku w promocjach organizowanych przez Bank.
4. Regulamin nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Bank – Bank Pocztowy S.A.;
 - 2) Działalność gospodarcza - według przepisów Ustawy z dnia 06 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców . jest to "zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły";
 - 3) Dłużnik – osoba prowadząca działalność gospodarczą, zobowiązana do spełnienia świadczenia na rzecz wierzyciela, tj. Banku, na podstawie łączącego je stosunku zobowiązaniowego, potwierdzonego zawartą Umową;
 - 4) Jednostka organizacyjna Banku – Oddział i Placówka Banku;
 - 5) Kredytobiorca/Pożyczkobiorca (Klient) – przedsiębiorca, w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646) będący osobą fizyczną, osobą prawną oraz jednostką organizacyjną nie mającą osobowości prawnej (w szczególności osobową spółką prawa handlowego), który zawodowo we własnym imieniu podejmuje i wykonuje działalność gospodarczą, rozliczający się w oparciu o pełną księgowość, zgodnie z zasadami rachunkowości, które określono w Ustawie z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości, zakwalifikowany przez Bank do segmentu MŚP i któremu Bank udzielił kredytu/pożyczki/limitu na podstawie zawartej Umowy;
 - 6) Kwota kredytu/pożyczki/limitu – kwota środków pieniężnych postawiona do dyspozycji Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy na podstawie zawartej Umowy, przeznaczonych na cel ustalony w tej Umowie;
 - 7) Okres kredytowania - okres od daty podpisania Umowy kredytu/pożyczki/limitu do określonego w Umowie terminu całkowitej spłaty kredytu/pożyczki/limitu wraz z kosztami;
 - 8) Okres spłaty – okres od daty uruchomienia kredytu/pożyczki/limitu do określonego w Umowie terminu całkowitej spłaty kredytu/pożyczki/limitu wraz z kosztami;
 - 9) Okres wykorzystania kredytu/pożyczki/limitu - ustalony w Umowie okres od daty postawienia do dyspozycji Klienta pierwszej transzy kredytu/pożyczki/limitu do dnia wykorzystania ostatniej transzy kredytu/pożyczki/limitu;
 - 10) Prawne zabezpieczenie kredytu/pożyczki/limitu – zabezpieczenie wiarytelności Banku z tytułu udzielonego/jej na podstawie Umowy kredytu/pożyczki/limitu;
 - 11) Prolongata terminu spłaty kredytu/pożyczki/limitu - przedłużenie końcowego terminu spłaty kredytu/pożyczki/limitu lub jego/jej raty;
 - 12) Rachunek – bieżący rachunek Klienta, prowadzony w Banku;
 - 13) Rachunek bieżący – rodzaj rachunku bankowego przeznaczonego do gromadzenia środków pieniężnych oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych przez Klienta;
 - 14) Rachunek do spłat - wydzielony rachunek Banku służący do spłat rat kredytów/pożyczek;
 - 15) Rachunek kredytu/pożyczki/limitu - wydzielony rachunek, prowadzony w Banku, służący do ewidencji udzielonego/jej i wykorzystanego/jej przez Klienta kredytu/pożyczki/limitu oraz ewidencji jego/jej spłat;
 - 16) Spłata Kredytu/pożyczki/limitu - uznanie rachunku określonego w Umowie jako rachunek do spłaty kredytu/pożyczki/limitu, kwotą stanowiącą spłatę całości lub części zadłużenia Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy z tytułu udzielonego/jej mu kredytu/pożyczki/limitu;
 - 17) Taryfa - obowiązująca w Banku „Taryfa opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A.” dla klientów instytucjonalnych;
 - 18) Termin spłaty – określony w postanowieniach Umowy dzień spłaty całości lub części kapitału kredytu/pożyczki/limitu, odsetek, prowizji lub innych należności Banku wynikających z zawartej Umowy;
 - 19) Transza kredytu/pożyczki/limitu – część kwoty kredytu/pożyczki/limitu postawiona do dyspozycji Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy w terminie i w wysokości określonej w Umowie;
 - 20) Umowa – umowa o kredyt/pożyczkę/limit, na podstawie, której Bank zobowiązuje się oddać Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy, na czas oznaczony w Umowie, kwotę środków pieniężnych z przeznaczeniem na ustalony cel, a Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązuje się do korzystania z niej na warunkach określonych w Umowie, zwrotu kwoty wykorzystanego/jej kredytu/pożyczki/limitu wraz z odsetkami w oznaczonych terminach spłaty, zapłaty prowizji od udzielonego/jej kredytu/pożyczki/limitu oraz innych wiarytelności Banku związanych z kredytem/pożyczką, a także określająca inne prawa i obowiązki stron Umowy;

- 21) WIBOR (Warsaw Interbank Offered Rate) – wysokość oprocentowania pożyczek na polskim rynku międzybankowym;
- 22) LIBOR (London Interbank Offered Rate) – wysokość oprocentowania depozytów i kredytów na rynku międzybankowym w Londynie;
- 23) EURIBOR (Euro Interbank Offered Rate) – wysokość oprocentowania depozytów i kredytów na rynku międzybankowym strefy euro;
- 24) Wnioskodawca/Klient – Klient Banku tj. osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, oraz osoby fizyczne prowadzące działalność zarobkową na własny rachunek, prowadzący działalność gospodarczą, składający w Banku wniosek o udzielenie kredytu/pożyczki/limitu zgodnie z aktualną ofertą Banku;
- 25) Wypowiedzenie Umowy - oświadczenie woli złożone przez Bank, którego skutkiem jest postawienie kredytu/pożyczki/limitu w stan wymagalności, w terminach określonych w Umowie i Regulaminie;
- 26) Zarząd sukcesyjny - osoba fizyczna wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, działająca w imieniu własnym na rzecz przedsiębiorstwa w spadku;
- 27) Zdolność kredytowa – zdolność finansowa Wnioskodawcy/Klienta do spłaty zaciągniętego zobowiązania wraz z odsetkami, w terminie ustalonym w Umowie.

Rozdział II Ogólne zasady kredytowania

§ 2.

1. Bank uzależnia przyznanie kredytu/pożyczki/limitu, tj. jego wysokość i pozostałe warunki kredytowania, od zdolności kredytowej Wnioskodawcy oraz od przedstawienia przez Wnioskodawcę określonych przez Bank dokumentów i informacji:
 - 1) niezbędnych dla dokonania oceny ryzyka kredytowego oraz oceny prawnych zabezpieczeń kredytu/pożyczki/limitu;
 - 2) dotyczących wpisania Wnioskodawcy do właściwej publicznej ewidencji lub rejestru przeznaczonych dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą;
 - 3) identyfikujących Wnioskodawcę oraz inne osoby uczestniczące w transakcji kredytowej ze strony Wnioskodawcy.
2. Ocena zdolności kredytowej Klienta jest dokonywana zgodnie z obowiązującymi w Banku przepisami wewnętrznymi, które stworzone są na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie odpowiednich rekomendacji organu nadzoru finansowego.
3. Pomimo posiadania przez Wnioskodawcę zdolności kredytowej Bankowi przysługuje prawo do odmowy udzielenia kredytu/pożyczki/limitu bez podania przyczyny, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Bank na wniosek podmiotu ubiegającego się o kredyt/pożyczkę/limit przekazuje, w formie pisemnej, wyjaśnienie dotyczące dokonanej przez siebie oceny zdolności kredytowej Wnioskującego. Za sporządzenie wyjaśnień Bank pobiera opłatę zgodnie z Taryfą.
5. Zgodnie z określonymi przez Bank parametrami produktu kredytowego, jego spłata następuje poprzez obciążenie Rachunku. Bank uzależnia udzielenie kredytu/pożyczki/limitu od zawarcia przez Klienta umowy z Bankiem o prowadzenie rachunku bieżącego i prowadzenia go przynajmniej do czasu jego całkowitej spłaty.
6. Bank może różnicować warunki przyznania kredytu/pożyczki/limitu odpowiednio do stopnia ryzyka wynikającego z oceny zdolności kredytowej Klienta/Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy.
7. Klient Banku może korzystać równocześnie z różnych kredytów oraz transakcji obciążonych ryzykiem kredytowym, oferowanych przez Bank, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.
8. Klient jednocześnie może posiadać tylko jeden produkt kredytowy w rachunku bieżącym, tj. kredyt w rachunku bieżącym lub limit debetowy, bądź śróddzienny limit debetowy.
9. Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wykorzystania/przeznaczenia kredytu/pożyczki/limitu w sposób i na cel określony w Umowie.

§ 3.

1. Bank udziela Klientom, według zasad określonych w niniejszym Regulaminie następujące produkty kredytowe:
 - 1) kredyt odnawialny w Rachunku bieżącym;
 - 2) kredyt odnawialny w rachunku kredytowym (kredyt rewolwingowy);
 - 3) kredyt obrotowy nieodnawialny;
 - 4) kredyt inwestycyjny;
 - 5) pożyczka hipoteczna;
 - 6) limit debetowy lub śróddzienny limit debetowy;
2. Uruchomienie środków z kredytu/pożyczki/limitu następuje po:
 - 1) podpisaniu przez Wnioskodawcę/Klienta Umowy oraz ustanowieniu określonych w Umowie prawnych zabezpieczeń kredytu/pożyczki/limitu;
 - 2) zapłaceniu należnych Bankowi prowizji i opłat;
 - 3) spełnieniu dodatkowych warunków określonych w Umowie.
3. Kredyty, pożyczki, limity udzielane są przez Bank w walucie PLN, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Kredyty inwestycyjne mogą być udzielane również w EUR, USD, CHF lub innej walucie wymiennej, uzgodnionej z Bankiem.
5. Bank może wyrazić zgodę na wypłatę kredytu, pożyczki lub limitu w walucie wymiennej wskazanej przez Klienta, innej niż waluta kredytu, pożyczki, limitu. Kwota wypłaty dokonywanej w walucie innej niż waluta kredytu, pożyczki lub limitu zostanie obliczona przez Bank według obowiązującego w Banku kursu kupna pieniędzy dla waluty kredytu, pożyczki, limitu na dzień dokonania transakcji, tj. uruchomienia kredytu.
6. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia nowej Umowy lub wypowiedzenia dotychczasowej w przypadku braku możliwości zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

§ 4.

Kredyt odnawialny

1. Kredyt odnawialny jest krótkoterminowym kredytem odnawialnym udostępnianym Kredytobiorcy w formie linii kredytowej w Rachunku bieżącym lub w rachunku kredytu (kredyt rewolwingowy).
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, okres kredytowania Kredytu odnawialnego w Rachunku wynosi 12 miesięcy lub 24 miesiące w przypadku kredytu rewolwingowego, z opcją przedłużania na kolejne 12/24 miesięczne okresy, poprzez zawarcie aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Przedłużenie obowiązywania Umowy na kolejny okres jest możliwe w przypadku spełnienia przez Kredytobiorcę poniższych warunków łącznie:
 - 1) uzyskania od Banku pozytywnej oceny zdolności kredytowej;
 - 2) właściwego wykonywania Umowy w upływającym okresie kredytowania;
 - 3) uzyskania od Banku pozytywnej oceny wiarygodności Kredytobiorcy.
4. Spełnienie warunków, o których mowa w ust. 3 umożliwia Kredytobiorcy dalsze korzystanie z przyznanego kredytu odnawialnego, bez konieczności spłaty wykorzystanego kredytu przed zakończeniem dotychczasowego okresu kredytowania.
5. Kredyt może być wielokrotnie wykorzystywany aż do terminu rozwiązania/wygaśnięcia Umowy.
6. Przyznana kwota kredytu stanowi górną granicę bieżącego zadłużenia w Rachunku bieżącym lub kredytowym.
7. Kredyt ma formę limitu zadłużenia zwiększającego saldo dostępne na Rachunku o kwotę przyznanego limitu.
8. Kredytobiorca może wykorzystywać Kredyt, spłacać go oraz wykorzystywać go ponownie, do wysokości dostępnej kwoty kredytu najpóźniej do dnia poprzedzającego ostatni dzień okresu kredytowania.
9. Wykorzystanie kredytu następuje:
 - 1) na podstawie dyspozycji Kredytobiorcy obciążających Rachunek przez realizowanie płatności, której wysokość przekracza wysokość środków zgromadzonych na Rachunku;
 - 2) poprzez obciążenie Rachunku należnymi Bankowi odsetkami, opłatami i prowizjami.
10. Wypowiedzenie umowy Rachunku jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy i skutkuje utratą prawa Kredytobiorcy do korzystania z kredytu oraz powstaniem zobowiązania do spłaty całości zadłużenia najpóźniej w dniu wygaśnięcia umowy Rachunku, który jednocześnie jest dniem rozwiązania Umowy. Termin wypowiedzenia Umowy kończy się z dniem upływu terminu wypowiedzenia umowy Rachunku.
11. Przekroczenie salda dostępnego w Rachunku powoduje powstanie debetu nieuprawnionego na Rachunku od którego naliczane są odsetki maksymalne, zgodnie z art. 359 § 2¹ k.c.
12. Niespłacenie kredytu w terminie powoduje powstanie kredytu wymagalnego, od którego naliczane są odsetki maksymalne za opóźnienie, zgodnie z art. 481 § 2¹ k.c.

§ 5.

Kredyt obrotowy nieodnawialny

1. Kredyt obrotowy nieodnawialny jest stawiany do dyspozycji Kredytobiorcy jednorazowo lub w transzach w Rachunku kredytu, na podstawie dyspozycji Klienta.
2. Kredytobiorca po spłacie kwoty kapitału nie może ponownie jej wykorzystać.
3. Kredyt udzielany jest na okres wskazany w Umowie kredytu.
4. Wykorzystanie kredytu następuje w formie przelewu przez Bank środków z Rachunku kredytu na rachunek/ki wskazany/ne w dyspozycji Klienta.
5. Na wniosek Klienta Bank może udzielić Klientowi karencji w spłacie kapitału kredytu. W okresie karencji spłaty kapitału kredytu Kredytobiorca jest zobowiązany do spłaty należnych odsetek.

§ 6.

Kredyt inwestycyjny

1. Kredyt inwestycyjny jest stawiany do dyspozycji Kredytobiorcy jednorazowo lub w transzach w Rachunku kredytu, na podstawie dyspozycji Klienta oraz zaakceptowanych przez Bank dokumentów potwierdzających istnienie zobowiązania.
2. Kredytobiorca po spłacie kwoty kapitału nie może ponownie jej wykorzystać.
3. Kredyt udzielany jest na okres wskazany w Umowie kredytu.
4. Wykorzystanie kredytu następuje w formie przelewu przez Bank środków z Rachunku kredytu na rachunek/ki wskazany/ne w dyspozycji Klienta.
5. Na wniosek Klienta Bank może udzielić Klientowi karencji w spłacie kapitału kredytu. W okresie karencji spłaty kapitału kredytu Kredytobiorca jest zobowiązany do spłaty należnych odsetek.

§ 7.

Pożyczka hipoteczna

1. Pożyczka hipoteczna jest stawiana do dyspozycji Pożyczkobiorcy jednorazowo lub w transzach, w Rachunku pożyczki, na podstawie dyspozycji Klienta.
2. Pożyczkobiorca po spłacie kwoty kapitału pożyczki nie może ponownie jej wykorzystać.
3. Pożyczka udzielana jest na okres wskazany w Umowie pożyczki.
4. Wykorzystanie pożyczki następuje w formie przelewu przez Bank środków z Rachunku pożyczki na rachunek/ki wskazany/ne w dyspozycji Klienta.
5. Na wniosek Klienta Bank może udzielić Klientowi karencji w spłacie kapitału pożyczki. W okresie karencji spłaty kapitału pożyczki Pożyczkobiorca jest zobowiązany do spłaty należnych odsetek.

§ 8.

Wnioskowanie o kredyt/pożyczkę/limit

1. Wnioskodawca występuje do Banku z wnioskiem kredytowym podpisanym przez niego własnoręcznie lub przez osoby uprawnione do składania w jego imieniu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
2. Wydanie formularza wniosku kredytowego jak również jego przyjęcie przez Bank do rozpatrzenia nie oznacza wydania przez Bank promesy udzielenia kredytu/pożyczki/limitu.
3. Wzór wniosku kredytowego oraz zakres wymaganych dokumentów i informacji określa Bank.
4. Bank rozpatrując wniosek kredytowy, bierze pod uwagę między innymi:
 - 1) sytuację prawną, finansową i rynkową Wnioskodawcy oraz jego zdolność kredytową;
 - 2) cel kredytu oraz warunki jego wykorzystania i spłaty;
 - 3) proponowane i możliwe do przyjęcia przez Bank zabezpieczenia spłaty kredytu/pożyczki/limitu wraz z odsetkami i prowizjami;
 - 4) dotychczasową współpracę z Wnioskodawcą, w tym obsługę zadłużenia w Banku oraz w innych bankach;
 - 5) ocenę wykonywania przez Wnioskodawcę zobowiązań podatkowych oraz innych zobowiązań i świadczeń publicznych;
 - 6) wyniki inspekcji w siedzibie Wnioskodawcy i/lub w miejscu prowadzenia przez niego działalności gospodarczej.
5. Bank zastrzega sobie prawo weryfikowania informacji zawartych we wniosku o kredyt/pożyczkę/limit.
6. Bank może dokonywać odpowiednich badań i inspekcji w siedzibie i/lub miejscu prowadzenia działalności Wnioskodawcy, których przedmiotem mogą być księgi handlowe przedsiębiorstwa, dokumentacja finansowa, marketingowa, handlowa i inna, a także stan

- majątku Wnioskodawcy oraz proponowane prawne zabezpieczenie kredytu/pożyczki/limitu.
7. Bank zastrzega sobie także prawo do kontaktowania się z bankami i innymi instytucjami w celu uzyskania informacji mogących przyczynić się do oceny sytuacji Wnioskodawcy, w zakresie dopuszczonym przez przepisy Prawa bankowego.
 8. Bank rozpoczyna procedurę rozpatrywania wniosku o udzielenie kredytu/pożyczki/limitu po doręczeniu przez Wnioskodawcę wszystkich wymaganych przez Bank danych i dokumentów niezbędnych dla przeprowadzenia prawidłowej oceny zdolności kredytowej Wnioskodawcy. Opóźnienie w dostarczeniu tych danych i dokumentów powoduje przedłużenie okresu rozpatrywania wniosku.
 9. Podjęcie przez Bank decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielenia kredytu/pożyczki/limitu następuje po dokonaniu oceny zdolności kredytowej oraz wiarygodności Wnioskodawcy zgodnie z zasadami określonymi w procedurach obowiązujących w Banku.
 10. Bank informuje Wnioskodawcę o przyznaniu bądź odmowie przyznania kredytu/pożyczki/limitu.

§ 9.

Udzielenie kredytu/pożyczki/limitu

1. Udzielenie kredytu/pożyczki/limitu następuje na podstawie pisemnej Umowy zawartej pomiędzy Bankiem a Klientem.
2. Umowa zobowiązuje Bank do postawienia do dyspozycji Klienta określonej kwoty środków pieniężnych w oznaczonym terminie, po spełnieniu przez Klienta warunków określonych w Umowie.
3. Umowa określa w szczególności:
 - 1) strony Umowy;
 - 2) kwotę i walutę kredytu/pożyczki/limitu;
 - 3) cel, na który kredyt/pożyczka/limit został udzielony;
 - 4) zasady i termin spłaty kredytu/pożyczki/limitu;
 - 5) wysokość oprocentowania kredytu/pożyczki/limitu i warunki jego zmiany;
 - 6) rodzaj i sposób prawnego zabezpieczenia kredytu/pożyczki/limitu;
 - 7) zakres uprawnień Banku związany z kontrolą wykorzystania i spłaty kredytu/pożyczki/limitu;
 - 8) termin i sposób postawienia do dyspozycji Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy środków pieniężnych;
 - 9) wysokość prowizji i opłat, jeżeli Umowa wprowadza inne kwoty aniżeli określone w Taryfie;
 - 10) inne warunki umowy w zakresie praw i obowiązków Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy i Banku,
 - 11) warunki dokonywania zmian, o których mowa w §10 i rozwiązania Umowy.
4. Umowę podpisuje własnoręcznie Kredytobiorca/Pożyczkobiorca lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w jego imieniu i na jego rzecz, a w imieniu Banku osoby upoważnione do podpisywania umów kredytowych/pożyczek/limitów.
5. Udzielenie kredytu/pożyczki/limitu Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy będącemu osobą fizyczną pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje małżeńska wspólność majątkowa, wymaga wyrażenia w Umowie przez małżonka Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy zgody na zaciągnięcie zobowiązania kredytowego oraz na ustanowienie prawnych zabezpieczeń kredytu/pożyczki/limitu.

§ 10.

1. Zmiana postanowień Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian dotyczących:
 - 1) danych osobowych i adresowych Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy;
 - 2) wysokości oprocentowania kredytu/pożyczki/limitu spowodowana zmianą stawki WIBOR/LIBOR/EURIBOR (i związanych z tym zmian wysokości rat miesięcznych);
 - 3) harmonogramu spłat kredytu/pożyczki po częściowym lub całkowitym uruchomieniu kredytu/pożyczki, a także po dokonaniu częściowej spłaty kredytu/pożyczki nie powodującej zmiany terminu ostatecznej spłaty kredytu/pożyczki;
 - 4) oprocentowania przeterminowanych rat kapitałowych;
 - 5) opłat i prowizji wynikających z Taryfy;
 - 6) treści Regulaminu;
 - 7) zmian stylistycznych, logicznych i o charakterze porządkowym,
 - 8) wykonania przez Bank uprawnień, o których mowa w § 20 ust. 5 pkt. 1) – 3).
2. Decyzje dotyczące zmiany postanowień Umowy na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy podejmowane są w tym samym trybie, co decyzje o udzieleniu kredytu/pożyczki/limitu.
3. Bank może uzależnić rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 2, od:
 - 1) przedstawienia przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę dodatkowych dokumentów określonych przez Bank;
 - 2) ustanowienia dodatkowych prawnych zabezpieczeń kredytu/pożyczki/limitu;
 - 3) spełnienia przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę innych warunków określonych przez Bank.
4. Aneks stanowi integralną część Umowy i podpisywany jest w trybie przewidzianym dla Umowy.
5. Z tytułu wnioskowanych przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę zmian postanowień Umowy Bank pobiera prowizję w wysokości zgodnej z obowiązującą w Banku Taryfą.

Rozdział III Oprocentowanie kredytu/pożyczki/limitu

§ 11.

1. Oprocentowanie kredytu/pożyczki/limitu jest zmienne.
2. Stawka oprocentowania jest sumą zmiennej stawki WIBOR/LIBOR/EURIBOR i stałej marży Banku. Szczegółowe warunki ustalania oprocentowania określone są w Umowie.
3. W przypadku gdy wartość stawki WIBOR/LIBOR/EURIBOR przyjmuje wartość ujemną Bank do obliczenia oprocentowania kredytu/pożyczki/limitu zgodnie z ust. 2 przyjmuje wartość WIBOR/LIBOR/EURIBOR równą 0 (zero).
4. Zmiana oprocentowania kredytu/pożyczki/limitu, spowodowana zmianą stawki WIBOR/LIBOR/EURIBOR, nie stanowi zmiany Umowy i nie stanowi podstawy do jej wypowiedzenia. Każdorazowo po zmianie stawki WIBOR/LIBOR/EURIBOR, Kredytobiorca/Pożyczkobiorca otrzyma nowy harmonogram według którego będzie dokonywał dalszych spłat.
5. Bank nalicza odsetki od wykorzystanego kredytu/pożyczki/limitu, a w przypadku kredytu/pożyczki/limitu odnawialnego w rachunku od salda zadłużenia.
6. Bank informuje Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę o zmianie stawki WIBOR/LIBOR/EURIBOR przez ogłoszenie komunikatów w swoich jednostkach organizacyjnych lub w inny, uzgodniony w Umowie sposób.

Rozdział IV Prowizje i opłaty

§ 12.

1. Bank pobiera, oprócz prowizji, opłat i kosztów określonych w Umowie, inne prowizje i opłaty, o ile wynikają one z Taryfy. Pobranie w/w prowizji i opłat nastąpi w terminach wskazanych przez Bank.
2. Naliczone opłaty i prowizje obciążają Rachunek/i Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy lub Rachunek kredytu/pożyczki/limitu zgodnie z zapisami Umowy.
3. Zapłacone przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę prowizje i opłaty nie podlegają zwrotowi, także w przypadku nie wykorzystania udzielonego kredytu/pożyczki/limitu.

§ 13.

1. Wysokość opłat i prowizji określonych w Taryfie może ulec zmianie.
2. Podstawą zmiany wysokości opłat i prowizji mogą być :
 - 1) zmiany poziomu inflacji ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny;
 - 2) zmiany poziomu ponoszonych przez Bank kosztów operacyjnych, w tym związanych z wykonywaniem Umowy za pośrednictwem podmiotów współpracujących z Bankiem;
 - 3) zmiany opłat stosowanych przez inne instytucje, z usług, których Bank korzysta przy realizacji danej czynności;
 - 4) zmiany w zakresie czynności związanych z obsługą produktu bankowego, w tym kosztów obsługi produktu w wyniku zmian cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych oraz w wyniku wprowadzenia nowych przepisów prawnych;
 - 5) zmiany poziomu ponoszonego przez Bank ryzyka związanego z obsługą danego produktu bankowego;
 - 6) zmiany oferty produktowej Banku;
 - 7) wprowadzane promocje i oferty specjalne.
3. Aktualnie obowiązująca Taryfa jest udostępniana Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy w jednostkach organizacyjnych Banku oraz na stronach internetowych Banku (<http://www.pocztowy.pl>).

Rozdział V Prawne zabezpieczenie kredytu/pożyczki/limitu

§ 14.

1. Warunkiem wypłaty kredytu/pożyczki/limitu jest ustanowienie wskazanego przez Bank prawnego zabezpieczenia jego spłaty. Szczegółowe warunki ustanowienia prawnego zabezpieczenia kredytu/pożyczki/limitu określone są w Umowie.
2. Forma prawnego zabezpieczenia kredytu/pożyczki/limitu uzależniona jest od rodzaju i kwoty udzielonego/jej kredytu/pożyczki/limitu oraz okresu kredytowania.
3. Umowy oraz oświadczenia dotyczące zabezpieczenia kredytu/pożyczki/limitu stanowią integralną część Umowy.
4. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem, zmianą, utrzymaniem i zwolnieniem prawnego zabezpieczenia kredytu/pożyczki/limitu ponosi Kredytobiorca/Pożyczkobiorca.
5. Zwolnienie części zabezpieczenia w trakcie kredytowania uzależnione jest od decyzji Banku.
6. W przypadku przyjęcia przez Bank zabezpieczenia kredytu/pożyczki/limitu w postaci hipoteki lub zastawu rejestrowego, Bank podwyższa marżę kredytu/pożyczki/limitu do czasu uprawomocnienia się wpisu hipoteki lub zastawu rejestrowego na rzecz Banku w odpowiednich rejestrach, zgodnie z treścią Umowy kredytu.

Rozdział VI Spłata kredytu/pożyczki/limitu

§ 15.

1. Wykorzystany kredyt/pożyczka/limit wraz z odsetkami podlega spłacie w terminach, kwotach i na zasadach określonych w Umowie oraz na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Raty odsetkowe płatne będą w dniu spłaty określonym w Umowie, przy czym pierwsza rata odsetkowa płatna będzie w dniu spłaty następującym po miesiącu, w którym uruchomiono kredyt/pożyczkę lub pierwszą transzę kredytu/pożyczki, o ile Umowa nie stanowi inaczej.
3. Spłata rat kapitałowo-odsetkowych w przypadku kredytu/pożyczki posiadającego harmonogram spłaty będzie następować w dniu spłaty, który szczegółowo określony jest w Umowie i w harmonogramie, sporządzonym z uwzględnieniem poniższych zapisów.
4. Pierwszy harmonogram, Bank dostarczy Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy niezwłocznie po uruchomieniu kredytu/pożyczki spłacanego/-nej w ratach. Wszystkie następne harmonogramy stanowią integralną część Umowy. Harmonogram jest generowany elektronicznie i nie wymaga podpisu za Bank. Niniejszy zapis nie dotyczy kredytów w rachunku bieżącym oraz kredytów rewolwingowych.
5. Bank zastrzega, że wysokość odsetek wskazanych w harmonogramie jest obowiązująca wyłącznie w przypadku terminowo płaconych rat kredytu/pożyczki.
6. W przypadku kredytów odnawialnych i limitów w rachunku każdy wpływ środków pieniężnych na Rachunek w okresie kredytowania powoduje, bez odrębnej dyspozycji Kredytobiorcy, spłatę należności Banku z tytułu wykorzystanego kredytu lub limitu przed wszystkimi innymi płatnościami (za wyjątkiem kwot egzekwowanych na podstawie prawomocnych tytułów wykonawczych) oraz odnowienie przyznanego limitu kredytu o spłaconą kwotę.
7. Kredytobiorca/Pożyczkobiorca jest zobowiązany do całkowitej spłaty wykorzystanego kredytu/pożyczki/limitu w terminie wskazanym w Umowie.
8. Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do wcześniejszej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu/pożyczki/limitu.
9. O zamiarze dokonania wcześniejszej spłaty kredytu/pożyczki/limitu Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązany jest poinformować Bank najpóźniej w terminie 30 dni roboczych przed jej dokonaniem.
10. Za wcześniejszą spłatę kredytu/pożyczki/limitu, Bank pobiera prowizje zgodnie z Taryfą.
11. Prowizji od wcześniejszej spłaty, nie stosuje się do kredytu odnawialnego w rachunku oraz limitu.
12. Wcześniejsza częściowa spłata kredytu/pożyczki/limitu, powoduje zmniejszenie rat kapitałowych bez skrócenia okresu kredytowania i nie wymaga zawarcia aneksu, z zastrzeżeniem ust. 13 poniżej.
13. Bank na prośbę Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy może dokonać skrócenia okresu kredytowania, w związku z wcześniejszą spłatą kredytu, dostosowując wysokość rat kapitałowo-odsetkowych do wskazanego przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę, skróconego okresu kredytowania.
14. W przypadku dyspozycji Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy dotyczącej wcześniejszej spłaty kredytu/pożyczki/limitu z jednoczesnym skróceniem określonego w Umowie okresu kredytowania, realizacja dyspozycji wymaga zawarcia aneksu do Umowy, przy czym Bank

każdorazowo dokonuje ponownej analizy zdolności kredytowej, w przypadku zwiększenia się miesięcznych rat kapitałowo-odsetkowych Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy przed zawarciem aneksu. W celu przeprowadzenia ponownej analizy kredytowej Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przedłożenia wskazanych przez Bank aktualnych dokumentów finansowych.

15. W przypadku całkowitej spłaty kredytu/pożyczki/limitu ewentualna nadpłata rozliczana jest zgodnie z dyspozycją Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy. Do czasu otrzymania dyspozycji, nadpłacone środki pieniężne są księgowane i oczekują na rozliczenie, na nieoprocentowanym rachunku bankowym.
16. W przypadku powzięcia przez Bank uzasadnionego podejrzenia wykorzystywania środków z kredytu do celów przestępczych, korzystania z rachunku przez osobę nieuprawnioną, powzięcia przez Bank uzasadnionego podejrzenia niebezpieczeństwa ujawnienia informacji objętych tajemnicą bankową osobie nieupoważnionej, Bank zastrzega sobie prawo, do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, ograniczenia dostępu do środków z kredytu, zablokowania wypłaty kolejnej transzy / transz lub całkowitej blokady środków, a także do blokady kanałów elektronicznych i blokady kart w trybie natychmiastowym.

§ 16.

1. Za datę spłaty raty kapitałowej i raty odsetkowej przyjmuje się termin wpływu środków na rachunek wskazany w Umowie. Jeżeli termin spłaty raty kapitałowej i raty odsetkowej przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to termin spłaty raty kapitałowej i raty odsetkowej upływa w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
2. Kredytobiorca/Pożyczkobiorca ma obowiązek zapewnić w dniu wymagalności spłaty, na wskazanym w Umowie rachunku, środki pieniężne w kwocie wystarczającej na spłatę zobowiązań z tytułu kredytu/pożyczki/limitu, zgodnie z postanowieniami Umowy oraz Regulaminu.
3. Jeżeli w dniu wymagalności raty kapitałowej i odsetkowej, Kredytobiorca/Pożyczkobiorca nie zapewni na rachunku wskazanym w Umowie środków pieniężnych w wysokości zapewniającej spłatę wszystkich wymaganych kwot, Bank dokona spłaty w kwocie znajdującej się na tym rachunku, a brakującą kwotę będzie traktował jako zadłużenie przeterminowane.
4. W odniesieniu do powstałego zadłużenia przeterminowanego podjęte zostaną czynności z zakresu prewindykacji lub windykacji polegające w szczególności na:
 - 1) wysłaniu monitów (upomnienia, wezwania do zapłaty);
 - 2) monitoringu telefonicznym;
 - 3) wizytach negocjatorów terenowych w siedzibie Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy lub w miejscu prowadzenia przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę działalności.
5. Bank może powierzyć prowadzenie czynności prewindykacyjnych lub windykacyjnych podmiotowi zewnętrznemu, z którym zawarł stosowną umowę.
6. W przypadku dokonania spłaty kredytu/pożyczki/limitu w niepełnej kwocie lub w terminie późniejszym niż określony w Umowie, Bank nalicza odsetki karne od wymagalnej kwoty kredytu/pożyczki/limitu zgodnie z art. 481 § 2¹ k.c., w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie w ujęciu rocznym.
7. Bank kwalifikuje wpłaty wg następującej kolejności:
 - 1) prowizje, opłaty i koszty Banku;
 - 2) odsetki od zadłużenia przeterminowanego;
 - 3) odsetki zapadłe;
 - 4) kapitał przeterminowany;
 - 5) odsetki bieżące;
 - 6) kapitał bieżący.
8. W przypadku zabezpieczenia kredytu Gwarancją „de minimis” BGK (udzielana przez Bank Gospodarstwa Krajowego, w ramach portfelowej linii gwarancyjnej de minimis, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie gwarancja spłaty kredytu udzielanego przez Bank mikroprzedsiębiorcom oraz małym i średnim przedsiębiorcom), wpłacone przez Kredytobiorcę środki w pierwszej kolejności są zaliczane na poczet opłat prowizyjnych należnych BGK zgodnie z Taryfą, a następnie zgodnie z kolejnością zawartą w ust. 7.

§ 17.

1. Za spłatę całości zadłużenia uważa się spłatę:
 - 1) kapitału pozostałego do spłaty;
 - 2) odsetek naliczonych do dnia spłaty, w tym odsetek od zadłużenia przeterminowanego;
 - 3) opłat i prowizji należnych do dnia spłaty;
 - 4) innych kosztów poniesionych przez Bank z tytułu Umowy.
2. Całkowita spłata zadłużenia z tytułu Umowy stanowi podstawę do rozliczenia końcowego kredytu/pożyczki/limitu oraz oznacza wygaśnięcie Umowy niezależnie od tego, kto, w jakim trybie i terminie jej dokonał.
3. W przypadku:
 - 1) nie dokonania spłaty kredytu/pożyczki/limitu przez Klienta w terminie określonym w Umowie;
 - 2) po upływie terminu wypowiedzenia Umowy;
 - 3) postawienia Klienta w stan likwidacji, upadłości.Bank dokonuje przeniesienia niespłaconej kwoty kredytu/pożyczki/limitu na rachunek zadłużenia przeterminowanego.
4. Przeksięgowanie następuje z datą dnia następnego po zaistnieniu jednej z powyższych przyczyn.

§ 18.

Przedłużenie obowiązywania Umowy, jest możliwe w przypadku spełnienia poniższych warunków łącznie:

- 1) możliwość przedłużenia obowiązywania Umowy została przewidziana w jej treści;
- 2) Bank pozytywnie ocenił zdolność kredytową Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy;
- 3) Umowa była w sposób właściwy wykonywana przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę;
- 4) Bank pozytywnie ocenił wiarygodność Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy.

Rozdział VII Uprawnienia Banku

§ 19.

1. W czasie trwania Umowy Bank ma prawo dokonywania bieżącej oceny sytuacji prawno – finansowej Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy, jak również sposobu wykorzystania kredytu/pożyczki/limitu i wypełniania warunków Umowy. Bank dokonuje tej oceny na podstawie dokumentów określonych przez Bank, do przedłożenia których zobowiązany jest Kredytobiorca/Pożyczkobiorca oraz na podstawie inspekcji w siedzibie Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy lub w miejscu prowadzenia działalności przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę.

2. W czasie trwania Umowy Bank ma prawo dokonywania okresowego monitoringu sytuacji finansowo-ekonomicznej, majątkowej i prawnej Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy. Bank określa w Umowie częstotliwość monitoringu (kwartalny, półroczny lub roczny) oraz zakres informacji i dokumentów, jakie w tym celu Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązany jest przedłożyć w Banku. Brak dostarczenia w/w informacji i dokumentów w wyznaczonym przez Bank terminie może stanowić podstawę do wypowiedzenia przez Bank Umowy i/lub naliczenia przez Bank, określonych w Taryfie dodatkowych opłat.
3. Bank dokonuje kontroli wysokości określonych w Umowie średniomiesięcznych wpływów na rachunek/ki Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy prowadzony/ych w Banku w kolejnych kwartałach kalendarzowych, licząc od kwartału następującego po kwartale, w którym nastąpiło podpisanie Umowy. Rozliczenie obowiązku realizacji wpływów dokonywane jest w cyklach kwartalnych (kalendarzowych). W przypadku naruszenia obowiązku realizacji przez rachunek/i wpływów w wymaganej wysokości Bank zwiększa marżę zgodnie z Taryfą o ile Umowa nie stanowi inaczej, począwszy od 5 dnia roboczego (włącznie), miesiąca następującego po kwartale kalendarzowym objętym kontrolą, do 4 dnia roboczego pierwszego miesiąca kalendarzowego kolejnego kwartału. Przywrócenie marży do wysokości z dnia zawarcia Umowy następuje począwszy od 5 dnia roboczego miesiąca następującego po kwartale kalendarzowym objętym kontrolą, w którym warunek dotyczący wysokości wymaganych wpływów został zrealizowany.

§ 20.

1. Za naruszenie przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę warunków Umowy uznaje się w szczególności:
 - 1) wystąpienie opóźnień w spłacie zobowiązań wynikających z Umowy;
 - 2) ujawnienie rozbieżności pomiędzy danymi i informacjami stanowiącymi podstawę udzielenia kredytu/pożyczki/limitu, jak również w trakcie obowiązywania Umowy, a stanem faktycznym;
 - 3) wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem wskazanym w Umowie;
 - 4) wypowiedzenie umowy Rachunku przeznaczonego do obsługi kredytu/pożyczki/limitu;
 - 5) nieustanowienie prawnych zabezpieczeń kredytu/pożyczki/limitu w terminie przewidzianym w Umowie;
 - 6) zajęcie zawinionych przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę zdarzeń wpływających na zmniejszenie wartości prawnych zabezpieczeń kredytu/pożyczki/limitu;
 - 7) pogorszenie się sytuacji ekonomiczno-finansowej lub majątkowej Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy mogącej skutkować, w ocenie Banku, zagrożeniem terminowej spłaty kredytu/pożyczki/limitu lub odsetek, lub niedostarczenie na żądanie Banku dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia tej oceny;
 - 8) nie spełnienie przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę określonego w Umowie i Regulaminie wymogu realizowania wpływów na rachunek/rachunki Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy prowadzony/prowadzone w Banku;
 - 9) nie wywiązywanie się przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę z innych, niewymienionych w niniejszym ustępie zobowiązań zawartych w Umowie lub Regulaminie.
2. Bank zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy z 30 - dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) wykorzystania kredytu/pożyczki/limitu niezgodnie z przeznaczeniem lub naruszenia przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę postanowień Umowy i Regulaminu;
 - 2) pogorszenia sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy mogącej skutkować, w ocenie Banku, zagrożeniem terminowej spłaty kredytu/pożyczki/limitu lub odsetek;
 - 3) utraty lub znacznego obniżenia wartości zabezpieczenia wg zapisów regulacji wewnętrznych Banku, w sytuacji braku możliwości ustanowienia innego zabezpieczenia.
3. Bank zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy z 7-dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku zagrożenia upadłością Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy.
4. Bank zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku powzięcia przez Bank uzasadnionego podejrzenia popełnienia przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę lub przez osoby działające w imieniu lub na rzecz Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy przestępstwa, w szczególności:
 - 1) złożenia fałszywych dokumentów, danych, (lub ich zatajenia) stanowiących podstawę udzielenia kredytu/pożyczki/limitu;
 - 2) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń dotyczących prawnego zabezpieczenia kredytu/pożyczki/limitu;
 - 3) gdy Kredytobiorca/Pożyczkobiorca jest podmiotem podejrzewanym o udział w procederze prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
5. W przypadku stwierdzenia zagrożenia terminowej spłaty kredytu/pożyczki/limitu lub odsetek albo utraty lub znacznego obniżenia wartości ustanowionych prawnych zabezpieczeń kredytu/pożyczki/limitu, wykorzystania kredytu/pożyczki/limitu niezgodnie z przeznaczeniem lub naruszenia innych postanowień Umowy lub Regulaminu Bank może także:
 - 1) obniżyć kwotę przyznanego kredytu/pożyczki/limitu – jeśli kredyt/pożyczka/limit lub jego część nie został jeszcze uruchomiony;
 - 2) zablokować dostęp do środków udostępnionych Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy w Banku na podstawie Umowy/Umów kredytu odnawialnego;
 - 3) wstrzymać wypłaty z nie wykorzystanego kredytu/pożyczki/limitu;
 - 4) zażądać przedstawienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia kredytu/pożyczki/limitu;
 - 5) zażądać przedstawienia programu poprawy sytuacji finansowej i gospodarczej Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy;
 - 6) wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
6. Bank poinformuje Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę pisemnie o zmianie warunków umowy, o których mowa w ust. 5 pkt 1) – 3) oraz o dacie wejścia w życie zmiany i okresie jej obowiązywania.
7. Ponadto Bank zastrzega sobie prawo do:
 - 1) natychmiastowego blokowania możliwości dokonywania wypłat z kredytów/u odnawialnego - w przypadku otrzymania przez Bank postanowienia właściwego organu egzekucyjnego w przedmiocie zajęcia wierzytelności z kredytu odnawialnego - do czasu dostarczenia przez Kredytobiorcę informacji o dokonaniu spłaty wierzytelności dochodzonych w postępowaniu egzekucyjnym lub o umorzeniu postępowania egzekucyjnego;
 - 2) przeksięgowania kwoty niespłaconego kredytu/pożyczki/limitu w dniu następnym po upływie terminów płatności - na konto zadłużenia przeterminowanego;
 - 3) wszczęcia postępowania upominawczego oraz windykacyjnego zmierzającego do odzyskania swojej należności - po wystąpieniu zadłużenia przeterminowanego;
 - 4) przekazania dochodzenia należności przeterminowanych, w celu ich wyegzekwowania podmiotowi zewnętrznemu, prowadzącemu w imieniu i na rzecz Banku czynności windykacyjne;
 - 5) przeprowadzania inspekcji prawnych zabezpieczeń, w ramach prowadzonego przez Bank monitorowania i aktualizacji wartości zabezpieczeń. Ponadto w przypadku kredytu/pożyczki/limitu wypłacanego w transzach Bank ma prawo do przeprowadzania inspekcji w siedzibie Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy lub w miejscu prowadzenia przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę działalności, przed każdą wypłatą transzy.

8. Po upływie okresu wypowiedzenia lub po złożeniu przez Bank oświadczenia o rozwiązaniu Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, kwota kredytu/pożyczki/limitu wraz z odsetkami naliczonymi do ostatniego dnia obowiązywania Umowy, staje się w pełni wymagalna. Kredytobiorca/Pożyczkobiorca zobowiązany jest – w ostatnim dniu okresu obowiązywania Umowy - do zapewnienia na rachunku przeznaczonym do spłaty kredytu/pożyczki/limitu środków pozwalających na spłatę całości zadłużenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
9. W przypadku, gdy upłynął okres, na jaki zawarta była Umowa, a spłata zobowiązania nie została dokonana, Bank wystawia dłużnikowi ostateczne wezwania do zapłaty, które wysyła listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres do korespondencji dłużnika.
10. W sytuacji nieuregulowania należności przez dłużnika zobowiązanego do spłaty zadłużenia po otrzymaniu ostatecznego wezwania do zapłaty, Bank uprawniony jest do uzyskania tytułu wykonawczego wobec dłużnika zobowiązanego do spłaty wierzytelności wynikającej z Umowy, oraz do podejmowania przez Bank innych działań prowadzących do odzyskania wierzytelności.

§ 21.

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu w przypadku zmian organizacyjnych w Banku, zmian obowiązujących przepisów prawnych oraz zmian sytuacji rynkowej.
2. W przypadku zmiany niniejszego Regulaminu Bank poinformuje Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę za pośrednictwem strony internetowej Banku w terminie 1 miesiąca przed dniem wejścia w życie zmian. Ponadto Bank dopuszcza też możliwość poinformowania o zmianach w inny sposób, m.in. za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub pocztą. Informacja o zmianie postanowień Regulaminu jest podawana także do wiadomości poprzez obwieszczenie w jednostkach organizacyjnych Banku.
3. Wprowadzenie zmian w niniejszym Regulaminie nie wymaga aneksu do Umowy.
4. W przypadku nieakceptowania przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę zmian wprowadzanych w treści Regulaminu, przysługuje mu prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, przy czym w/w oświadczenie Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy nie może zostać złożone po dniu wejścia w życie zmian Regulaminu.
5. Postanowienia ust. 1 – 4 stosuje się do zmian dokonywanych przez Bank w Taryfie.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 22.

Korespondencję Banku do Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy oraz do innych podmiotów będących dłużnikami Banku z tytułu zawarcia Umowy uznaje się za doręczoną, jeżeli została wysłana na adres/adresy wskazany/wskazane w treści Umowy lub w odrębnym pisemnym oświadczeniu złożonym Bankowi przez Kredytobiorcę/Pożyczkobiorcę lub przez w/w innych dłużników Banku.

§ 23.

1. Wszelkie oświadczenia w przedmiocie wypowiedzenia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Umowa zawiera postanowienia odmienne od określonych niniejszym Regulaminem, obowiązują w tym zakresie postanowienia Umowy.
3. W przypadku śmierci osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą będącej jedynym Kredytobiorcą/Pożyczkobiorcą umowa ulega rozwiązaniu, a Bank dochodzi swoich należności zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Od dnia wejścia w życie Ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej (Dz. U. poz. 1629), jeśli działalnością gospodarczą zarządza Zarządca sukcesyjny to:
 - 1) nie obowiązują zasady opisane w ust. 3,
 - 2) Zarządca sukcesyjny jest zobowiązany do terminowej spłaty zadłużenia,
 - 3) właściciele przedsiębiorstwa w spadku zobowiązani są do poinformowania Banku o wszelkich zmianach związanych z zarządem sukcesyjnym (np. odwołanie albo zmiana powołanego zarządu sukcesyjnego).
5. W okresie przejściowym od śmierci przedsiębiorcy do dnia ustanowienia Zarządcy sukcesyjnego - jeśli osoby uprawnione zgłoszą fakt powołania Zarządcy sukcesyjnego do Banku - obowiązują zasady wynikające z ustawy o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej.
6. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie oraz w Umowie, stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
7. Spory, wynikające z zawartej Umowy, podlegają rozpatrzeniu przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Banku.
8. Bank zapewnia, że informacje powzięte w związku z rozpatrywaniem wniosku kredytowego, zawarciem Umowy i jej wykonywaniem, z wyjątkiem okoliczności bez ujawnienia, których nie jest możliwe należyte wykonanie zawartej Umowy lub obowiązków Banku wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, są chronione tajemnicą bankową, zgodnie z przepisami Prawa bankowego i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
9. Kredytobiorca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Bank o wszelkich zmianach danych osobowych i kontaktowych, a w szczególności o każdej zmianie miejsca zamieszkania, adresu korespondencyjnego oraz numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej.