

TARYFA

**opłat i prowizji bankowych
stosowanych przez Bank Pocztowy S.A.
dla Klientów detalicznych
Produkty EnveloBank**

Czerwiec 2020 r. w zakresie wycofania EnveloKonta z oferty.
Wrzesień 2020 r. w zakresie pozostałych zmian.



SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ 1 - ZASADY USTALANIA, ZMIANY I POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI – PRODUKTY ENVELOBANK DLA OSÓB FIZYCZNYCH

Taryfa opłat i prowizji bankowych pobieranych za czynności związane z obsługą osób fizycznych

CZĘŚĆ 2 – PRODUKTY ENVELOBANK DLA OSÓB FIZYCZNYCH W OFERCIE

ROZDZIAŁ 1

Karty płatnicze - EnveloKarta 4

ROZDZIAŁ 2

Rachunki płatnicze - EnveloKonto Oszczędnościowe 5

ROZDZIAŁ 3

Zlecenia, dyspozycje i usługi bankowe 6

ROZDZIAŁ 4

Kredyt gotówkowy 9

ROZDZIAŁ 5

Pozostałe operacje i usługi bankowe 10

CZĘŚĆ 3 - PRODUKTY ENVELOBANK DLA OSÓB FIZYCZNYCH WYCOFANE Z OFERTY

ROZDZIAŁ 1

Rachunki płatnicze – EnveloKonto 11

CZĘŚĆ 1 - ZASADY USTALANIA, ZMIANY I POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI – PRODUKTY ENVELOBANK DLA OSÓB FIZYCZNYCH

1. Użyte w Taryfie określenia: „Bank” i „Taryfa” oznaczają odpowiednio: Bank Pocztowy S.A. oraz „Taryfę opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów detalicznych - Produkty EnveloBank”. Terminy pisane w Taryfie z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w „Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych EnveloBank oraz wydawania i obsługi kart płatniczych dla osób fizycznych” (dalej „Regulamin”), chyba, że zostały odrębnie zdefiniowane w Taryfie.
2. Bank nie pobiera opłat i prowizji:
 - 1) od wpłat na wyodrębnione konta celów charytatywnych w Banku,
 - 2) od wpłat związanych ze spłatą zaciągniętych w Banku kredytów/pożyczek i odsetek od kredytów/pożyczek,
 - 3) od aneksu do umów kredytów/pożyczek, jeśli aneks sporządzony jest z inicjatywy Banku
3. Bank nie pobiera opłat miesięcznych za prowadzenie rachunku płatniczego, którego saldo nie przekracza 0 zł oraz na którym przez ostatnie 6 miesięcy nie było obrotów, poza okresowym dopisywaniem odsetek. Opłata nie jest pobierana do czasu pojawienia się obrotów na rachunku płatniczym. Obowiązuje od 1 września 2020 r.
4. Bank nie pobiera opłat za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową w przypadku, gdy jest zobowiązany do udzielenia takich informacji na żądanie podmiotów uprawnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w tym na podstawie art. 105 ustawy Prawo bankowe).
5. Rodzaj oraz wysokość opłat i prowizji za czynności związane z realizacją Umowy Bank ustala biorąc pod uwagę następujące czynniki:
 - 1) wewnętrzne koszty obsługi,
 - 2) koszty usług świadczonych przez podmioty zewnętrzne w związku z realizacją Umowy, w tym ceny energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych i rozliczeń międzybankowych,
 - 3) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Główny Urząd Statystyczny,
 - 4) wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny,
 - 5) zakres i/lub formę usług świadczonych na podstawie Umowy,
 - 6) wymaganą do realizacji Umowy funkcjonalność w zakresie produktów i usług nią objętych oraz wymagania systemowe w tym zakresie,
 - 7) przepisy prawa,
 - 8) dobre praktyki sektora bankowego lub finansowego, wynikające z decyzji, rekomendacji, stanowisk lub zaleceń NBP, KNF lub innych właściwych organów oraz Związku Banków Polskich
6. Podstawy prawne dla dokonywania zmian opłat i prowizji w zakresie produktów niebędących produktami kredytowymi, wprowadzania nowych opłat i prowizji oraz dokonywania innych zmian Taryfy w zakresie wskazanym w niniejszym ustępie określa Rozdział XIII Regulaminu.
7. Podstawy prawne dla dokonywania zmian opłat i prowizji, wprowadzania nowych opłat i prowizji oraz dokonywania innych zmian Taryfy w zakresie produktów kredytowych określa umowa kredytu.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH
CZĘŚĆ 2 - PRODUKTY W OFERCIE
ROZDZIAŁ 1. EnveloKarta (dostępna dla Posiadaczy, którzy zawarli umowę z Bankiem przed 1 czerwca 2020 r.)

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Obsługa karty debetowej	miesięcznie (opłata pobierana po zakończeniu miesiąca)	0 zł lub 6,99 zł (opłata 6,99 zł nie jest pobierana w przypadku spełnienia warunku określonego w pkt. 1.1. a i b łącznie lub warunku określonego w pkt. 1.2.)
1.1	a) Minimalna kwota łącznych wpływów bezgotówkowych na rachunek w miesiącu poprzedzającym pobranie opłaty za obsługę karty debetowej (z wyłączeniem wpływów z rachunków płatniczych prowadzonych dla osób fizycznych przez Bank Pocztowy)		1 000 zł
	b) Minimalna liczba płatności bezgotówkowych, w tym transgranicznych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych, dokonanych kartą debetową wydaną do rachunku w miesiącu poprzedzającym pobranie opłaty za kartę debetową		1 szt.
1.2	Wiek użytkownika karty na koniec miesiąca poprzedzającego pobranie opłaty za obsługę karty debetowej ¹⁾		poniżej 26 lat
2.	Wypłata gotówki na terenie kraju ¹⁾	za każdą transakcję	2,00 zł
3.	Wypłata gotówki w bankomatach na terenie państw EOG ¹⁾	za każdą transakcję	2,00 zł
4.	Wypłata gotówki za granicą (poza EOG) ¹⁾	za każdą transakcję	1%, min. 5 zł
5.	Abonament na bezprowizyjne wypłaty gotówki ze wszystkich bankomatów w kraju i za granicą ²⁾	miesięcznie (opłata pobierana z dołu, za każdą kartę na koniec miesiąca)	6,50 zł
6.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back na terenie kraju	za każdą transakcję	0,50 zł
7.	Przewalutowanie kwoty transakcji dokonanej w walucie innej niż waluta rachunku, w tym przewalutowanie na skutek transgranicznej transakcji płatniczej przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych lub transgranicznej transakcji płatniczej przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	za każdą transakcję	0% kwoty transakcji
8.	Sprawdzenie salda w bankomacie	za każde sprawdzenie	1,00 zł
9.	Zmiana numeru PIN w bankomacie	za każdą zmianę	0,00 zł
10.	Nadanie/Zmiana numeru PIN do karty w usłudze bankowości elektronicznej ³⁾	za każde Nadanie/Zmianę	0,00 zł
11.	Wpłata gotówki we wskazanych sieciach wpłatomatów na terenie kraju ⁴⁾	za każdą wpłatę gotówki	0,5%, min. 1zł

¹⁾ Opłata za wypłatę gotówki w bankomacie nie jest pobierana od transakcji rozliczonych po włączeniu abonamentu bankomatowego.

²⁾ Dotyczy punktu 2-4. Włączenie lub wyłączenie abonamentu bankomatowego następuje z końcem miesiąca. Opłata nie jest pobierana za karty nie aktywowane.

³⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych i aplikacji mobilnej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępnia w Komunikacie

⁴⁾ Informacja o sieci wpłatomatów jest dostępna w placówkach Banku, na stronie internetowej Banku oraz za pośrednictwem Infolinii pod numerem telefonu 801 100 500 lub 52 34 99 499.

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH
CZĘŚĆ 2 - PRODUKTY W OFERCIE**

ROZDZIAŁ 2. EnveloKonto Oszczędnościowe (dostępne dla Posiadaczy, którzy zawarli umowę z Bankiem przed 1 czerwca 2020 r.)

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Otwarcie rachunku płatniczego (oszczędnościowego)	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego (oszczędnościowego)	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłata gotówki w placówce Banku lub placówce pocztowej	za każdą wpłatę gotówki	0 zł
4.	Wypłata gotówki w placówce Banku lub placówce pocztowej	za każdą wypłatę gotówki	10 zł
5.	Polecenie przelewu wewnętrznego ¹⁾ (pomiędzy rachunkami płatniczymi prowadzonymi w Banku)	za każde polecenie przelewu	0,00 zł
6.	Polecenie przelewu zewnętrznego na rachunek prowadzony w innym banku (w tym przelewy do US)	za każde polecenie przelewu	10 zł
7.	Polecenie przelewu SEPA	za każde polecenie przelewu	10 zł
8.	Polecenie przelewu natychmiastowego zleconego:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej ²⁾	za każde polecenie przelewu	10 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (mobilnej) ²⁾		10 zł
	c) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej (konsultant)		10 zł
9.	Polecenie przelewu realizowane systemem SORBNET	za każde polecenie przelewu	20 zł
10.	Zlecenie stałe	za każde wykonane zlecenie stałe	10 zł
11.	Polecenie zapłaty	za każde wykonane polecenie zapłaty	10 zł
12.	Przygotowanie i realizacja przekazu pocztowego z rachunku	za każdy przekaz	7 zł plus poniesiony przez Bank koszt wysyłki zgodnie z cennikiem Poczty Polskiej S.A.

¹⁾ We wszystkich kanałach, z zastrzeżeniem, że przez usługę bankowości telefonicznej za pośrednictwem Konsultanta lub IVR usługa dostępna tylko dla Klientów posiadających hasło do usługi bankowości telefonicznej.

²⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych i aplikacji mobilnej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępnia w Komunikacie

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH
CZĘŚĆ 2 - PRODUKTY W OFERCIE
ROZDZIAŁ 3. ZLECENIA, DYSPOZYCJE I USŁUGI BANKOWE

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ ²⁾ I USŁUGI BANKOWOŚCI TELEFONICZNEJ		
1.1	Wysłanie kodu SMS	za każde wysłanie	0,00 zł
1.2	Doładowanie telefonu pre-paid	za każde doładowanie	0,00 zł
1.3	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej SMS-em	jednorazowo	0,00 zł
1.4	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej listem na adres korespondencyjny	jednorazowo	7,00 zł
1.5	Wygenerowanie i dostarczenie SMS-em hasła do usługi bankowości elektronicznej ²⁾ oraz jednorazowo przy aktywacji bankowości elektronicznej ³⁾ (mobilnej)	jednorazowo	0,00 zł
1.6	Zdefiniowanie / modyfikacja kontrahenta na liście kontrahentów w usłudze bankowości telefonicznej	za każde zdefiniowanie / modyfikację	0,00 zł
1.7	Zapytanie o saldo rachunku za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej (konsultant) <i>Oplata nie dotyczy Posiadaczy, którzy wraz z zapytaniem o saldo składają dyspozycję dotyczącą operacji na rachunku (np. składają polecenia przelewu do realizacji, składają zlecenie stałe, zakładają lokatę, itp.).</i>	za każde zapytanie	0,00 zł
2.	WYCIĄGI Z RACHUNKÓW PŁATNICZYCH <i>(dotyczy Posiadaczy, którzy zawarli umowę lub dokonali wyboru formy wyciągu w okresie przed 20.12.2018 r.)</i>		
2.1	Sporządzenie i przesłanie wyciągu miesięcznego w formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0,00 zł
2.2	Sporządzenie i przesłanie wyciągu kwartalnego w formie papierowej		0,00 zł
2.3	Sporządzenie i przesłanie wyciągu miesięcznego w formie papierowej		7,00 zł
2a.	WYCIĄGI Z RACHUNKÓW PŁATNICZYCH <i>(dotyczy Posiadaczy, którzy zawarli umowę lub dokonali wyboru formy wyciągu w okresie od 20.12.2018 r.)</i>		
2a.1	a) udostępnienie wyciągu w placówce Banku lub placówce pocztowej w formie papierowej	za każdy wyciąg	0 zł
	b) dostarczenie wyciągu miesięcznego na adres e-mail	za każdy wyciąg	0 zł
2a.2	Dostarczenie wyciągu miesięcznego w formie papierowej na adres korespondencyjny	za każdy wyciąg	7,00 zł
3.	PEŁNOMOCNICTWA I DYSPOZYCJA WKŁADEM NA WYPADEK ŚMIERCI		
3.1	Ustanowienie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci	za każde ustanowienie	9,00 zł
3.2	Odwołanie / zmiana dyspozycji wkładem na wypadek śmierci	za każdą/e zmianę/odwołanie	9,00 zł
3.3	Ustanowienie pełnomocnictwa do rachunku	za każde ustanowienie	7,00 zł
3.4	Odwołanie / zmiana pełnomocnictwa	za każdą/e zmianę/odwołanie	7,00 zł

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
4.	POTWIERDZENIA, ODPISY, ZESTAWIENIA I ZAŚWIADCZENIA		
4.1	Wygenerowanie poprzez usługę bankowości elektronicznej ²⁾ lub usługę bankowości elektronicznej (mobilnej) ²⁾ potwierdzenia dokonania transakcji	za każde potwierdzenie	0,00 zł
4.2	Wydanie na wniosek Posiadacza potwierdzenia dokonania operacji na rachunku zleconej drogą korespondencyjną lub telefoniczną	jednorazowo	15,00 zł
4.3	Sporządzenie odpisu: wyciągu, zestawienia opłat oraz sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	za każdy odpis, zestawienie	15,00 zł
4.4	Wydanie zaświadczenia o stanie lokat Klienta	za każde zaświadczenie	13,00 zł
4.5	Wydanie kserokopii dokumentów	jednorazowo	10,00 zł
4.6	Sporządzenie i przekazanie informacji o odmowie realizacji zlecenia płatniczego	za każde powiadomienie	0,00 zł
	a) w formie elektronicznej (email)		
	b) w formie sms		
	c) telefonicznie		
5.	ANEKSY		
5.1	Sporządzenie aneksu do umowy rachunku płatniczego z tytułu zmiany rachunku płatniczego z indywidualnego na wspólny	jednorazowo	20,00 zł
6.	MONITY		
6.1	Pisemne upomnienie dotyczące powstania zadłużenia na rachunku płatniczym <i>Jako zadłużenie na rachunku płatniczym Bank przyjmuje przekroczenie stanu wolnych środków lub niespłacenie przez Posiadacza/Współposiadaczy w umówionym terminie należnych zobowiązań wynikających z Umowy w tym opłat i prowizji. Po wystąpieniu zadłużenia w wysokości minimum 30 zł Bank przesyła Posiadaczowi/Współposiadaczom upomnienie jednorazowo listem poleconym.</i>	za każde upomnienie bez względu na liczbę adresatów, do których jest kierowane	nie więcej niż 18 zł <i>Opłata na podstawie skalkulowanych i rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów obejmująca: przygotowanie pisma i jego wydruk, koszty związane z monitorowaniem terminowości i obsługą spłaty zadłużenia oraz koszt listu poleconego.</i>
<p><i>W przypadku realizacji więcej niż jednego powiadomienia, opłata jest naliczana nie częściej niż 1 raz w tygodniu. Bank pobiera nie więcej niż 3 opłaty za monit telefoniczny przy jednej zaległości. Bank nie pobiera opłaty, jeśli w tym samym dniu zostało wysłane do Posiadacza/Współposiadaczy upomnienie/wezwanie do spłaty zadłużenia.</i></p>			

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
7.	POWIADAMIANIE SMS SERWIS SMS		
7.1	Powiadamianie SMS Serwis SMS – Pakiet 3 SMS ¹⁾ <i>Pakiet 3 SMS dostępny jest jednorazowo dla każdego Posiadacza/Współposiadacza i nie jest on odnawialny w kolejnych miesiącach. Po wykorzystaniu pakietu 3 SMS nie będą wysyłane dodatkowe wiadomości SMS wskazane w pkt. 7.4.</i>	jednorazowo	0,00 zł
7.2	Powiadamianie SMS Serwis SMS – Pakiet 15 SMS ¹⁾	miesięcznie za pakiet, opłata pobierana po zakończeniu okresu rozliczeniowego <i>Okres rozliczeniowy rozumiany jest jako liczba wszystkich kalendarzowych dni miesiąca, w którym pakiet został uruchomiony/odnowiony, rozpoczynający się od dnia uruchomienia/odnowienia pakietu</i>	2,49 zł
7.3	Powiadamianie SMS Serwis SMS – Pakiet 40 SMS ¹⁾	miesięcznie za pakiet, opłata pobierana po zakończeniu okresu rozliczeniowego <i>Okres rozliczeniowy rozumiany jest jako liczba wszystkich kalendarzowych dni miesiąca, w którym pakiet został uruchomiony/odnowiony, rozpoczynający się od dnia uruchomienia/odnowienia pakietu</i>	4,99 zł
7.4	Powiadamianie SMS Serwis SMS – dodatkowa wiadomość SMS po wykorzystaniu pakietu ¹⁾	(za każdą wiadomość SMS)	0,20 zł
¹⁾ W przypadku rezygnacji z pakietu lub zmiany pakietu na inny, przed jego wykorzystaniem w danym okresie rozliczeniowym, opłata za pakiet będzie wyliczona proporcjonalnie do liczby wysłanych wiadomości SMS ²⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych i aplikacji mobilnej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępnia w Komunikacie.			

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH
CZĘŚĆ 2 - PRODUKTY W OFERCIE
ROZDZIAŁ 4. KREDYT GOTÓWKOWY

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Udzielenie kredytu gotówkowego	jednorazowo od kwoty udzielonego kredytu	do 25% ¹⁾
2.	Opłaty za wydanie różnego rodzaju zaświadczeń, opinii, kopii: umowy/ aneksu do umowy kredytu	jednorazowo	20 zł
3.	Wyciąg z historii rachunku kredytowego	każdorazowo	50 zł za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy
4.	Sporządzenie aneksu do umowy o kredyt	jednorazowo	130 zł
OPŁATY WINDYKACYJNE			
5.	Pismenne upomnienie/wezwanie do zapłaty dotyczące przeterminowanego zadłużenia ²⁾	opłata na podstawie skalkulowanych i rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów obejmująca: przygotowanie pisma i jego wydruk, koszty związane z monitorowaniem terminowości i obsługą spłaty zadłużenia oraz koszt listu poleconego	0 zł
USŁUGI ZA KTÓRE BANK NIE POBIERA OPŁAT			
6.	Wcześniejsza spłata kredytu		
7.	Wydanie na wniosek Klienta harmonogramu spłat		
8.	Udzielenie Gotówkowego kredytu restrukturyzacyjnego		
	1) Prowizja za udzielenie kredytu - pobierana jednorazowo, niezależna od okresu trwania umowy kredytu, uzależniona od klasy ryzyka, kwoty kredytu, posiadanego ubezpieczenia oraz kanału dystrybucji.		
	2) Jako zadłużenie przeterminowane Bank przyjmuje zadłużenie powstałe w wyniku niespłacenia przez Kredytobiorcę w umówionym terminie raty kredytu lub jej części, a także innych należności wynikających z Umowy w tym opłat i prowizji. Jeżeli Kredytobiorca opóźnia się ze spłatą zobowiązania z tytułu udzielonego kredytu, Bank wysyłając upomnienie listem poleconym wzywa go do dokonania spłaty, wyznaczając termin nie krótszy niż 14 dni roboczych i informuje Kredytobiorcę o możliwości złożenia, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, wniosku o restrukturyzację zadłużenia (zmianę określonych w umowie warunków lub terminów spłaty kredytu jeżeli ta zmiana jest uzasadniona dokonaną przez Bank oceną sytuacji finansowej i gospodarczej Kredytobiorcy). W przypadku przyjęcia wniosku Kredytobiorcy o restrukturyzację zadłużenia przez Bank, odbywa się ona na warunkach uzgodnionych przez Bank i Kredytobiorcę. W przypadku odrzucenia wniosku Kredytobiorcy o restrukturyzację zadłużenia, Bank przekazuje Kredytobiorcy, bez zbędnej zwłoki, szczegółowe wyjaśnienia, w formie pisemnej, dotyczące przyczyny odrzucenia wniosku o restrukturyzację. Brak spłaty zadłużenia przeterminowanego zgodnie z treścią i w terminie wskazanym wyżej lub brak podstaw do przeprowadzenia restrukturyzacji zadłużenia powoduje, że Bank wzywa Kredytobiorcę do zapłaty długu listem poleconym. Jeżeli Kredytobiorca nie uregulował zadłużenia przeterminowanego w terminach wskazanych w wezwaniu do zapłaty, Bank wysyła powtórne wezwanie do zapłaty. Spłata wymaganej kwoty zadłużenia wynikającego z upomnienia powoduje zaniechanie wysłania wezwania. Powtórne wezwanie do zapłaty wysyłane jest do Kredytobiorcy po 64 dniu od wystąpienia zaległości niespłaconej w terminie wskazanym w poprzednim wezwaniu do zapłaty.		

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH
CZĘŚĆ 2- PRODUKTY W OFERCIE
ROZDZIAŁ 5. POZOSTAŁE OPERACJE I USŁUGI BANKOWE

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji Posiadacza dotyczącej blokady środków na rachunku płatniczym	jednorazowo	20 zł
2.	Przyjęcie depozytu na zlecenie Klienta	jednorazowo	100 zł + 23 % podatek VAT
3.	Przechowywanie depozytu przyjętego na zlecenie Klienta UWAGA ! Opłata nie dotyczy depozytów wartościowych składanych z urzędu np. przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, urzędy celne itp.	miesięcznie za każdy rozpoczęty miesiąc	10 zł + 23 % podatek VAT
4.	Przechowywanie depozytu wartościowego, przyjętego na zlecenie Klienta, w postaci papierów wartościowych emitowanych przez Bank	miesięcznie od wartości nominalnej papierów wartościowych	0,1 %, jednak nie mniej niż 10 zł, za każdy rozpoczęty miesiąc przechowywania + 23% podatek VAT
5.	Wpłata gotówki osób fizycznych na rachunki w innym banku	od każdej wpłaty	0,5 %, nie mniej niż 10 zł
6.	Wydanie na życzenie Klienta pisma o charakterze prawnym, zaświadczenia, które nie zostało określone w innych punktach Taryfy	jednorazowo	50 zł + 23% podatek VAT
7.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, uzyskanej przez Bank na wniosek osoby poszukującej rachunków własnych lub osoby, która uzyskała tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku lub podmiotu uprawnionego	jednorazowo	15 zł + 23% podatek VAT
8.	Weryfikacja dokumentów potwierdzających zgodność z prawem dewizowym wpłat na rachunki bankowe w walutach wymiennalnych nierezydentów	jednorazowo od jednego dokumentu potwierdzającego każdy indywidualny tytuł wpłaty	5 zł
9.	Zastrzeżenie dokumentów lub anulowanie zastrzeżenia dokumentów:		
	a) Klienta Banku <i>(Osoba fizyczna, która posiada rachunek/produkt lub jest pełnomocnikiem lub osobą upoważnioną do rachunku/produktu w Banku)</i>	jednorazowo	15 zł
	b) osoby nie związanej z Bankiem		20 zł
10.	Usługi niestandardowe przewidziane w niniejszej Taryfie uzgodnione z Klientem (w zależności od usługi dodatkowej może przy opłacie wystąpić 23% podatek VAT)	jednorazowo	wg rzeczywistych kosztów Banku lub według umowy, nie mniej niż 10 zł

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH
CZĘŚĆ 3 - PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY
ROZDZIAŁ 1 EnveloKonto¹⁾

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	OTWARCIE I PROWADZENIE RACHUNKU PŁATNICZEGO		
1.1	Otwarcie rachunku płatniczego	jednorazowo	0,00 zł
1.2	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł lub 7,99 zł Opłata 7,99 zł nie jest pobierana w przypadku spełnienia warunku określonego w pkt. 1.3
1.3	Warunek zwolnienia z opłaty za prowadzenie rachunku	-	Wydanie karty debetowej do rachunku płatniczego
2.	POLECENIA PRZELEWU W ZŁOTYCH		
2.1	Polecenie przelewu wewnętrznego (pomiędzy rachunkami płatniczymi prowadzonymi w Banku) zlecone:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej ²⁾	od każdego polecenia przelewu	0,00 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (mobilnej) ²⁾		0,00 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		0,00 zł
	d) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej (konsultant)		0,00 zł
	e) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej (IVR)		0,00 zł
2.2	Polecenie przelewu zewnętrznego (na rachunek płatniczy prowadzony w innym banku, za wyjątkiem polecenia przelewu do US) zlecone:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej ²⁾	od każdego polecenia przelewu	0,00 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (mobilnej) ²⁾		0,00 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		3,00 zł
	d) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej (konsultant)		2,00 zł
	e) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej (IVR)		0,00 zł
2.3	Polecenie przelewu SEPA zlecone:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej ²⁾	od każdego polecenia przelewu	0,00 zł
	b) w placówce Banku		3,00 zł

Lp.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
2.4	Polecenie przelewu do Urzędu Skarbowego zlecone:	od każdego polecenia przelewu	
	a) przez usługę bankowości elektronicznej ²⁾		0,00 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (mobilnej) ²⁾		0,00 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		7,00 zł
	d) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej (konsultant)		7,00 zł
2.5	Polecenie przelewu realizowane przez system SORBNET	od każdego polecenia przelewu	20,00 zł
2.6	Polecenie przelewu natychmiastowego zlecone:	od każdego polecenia przelewu	
	a) przez usługę bankowości elektronicznej ²⁾		5,00 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (mobilnej) ²⁾		2,50 zł
	c) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej (konsultant)		5,00 zł
3.	PRZEKAZ POCZTOWY		
3.1	Przygotowanie i realizacja przekazu pocztowego z rachunku płatniczego	za każdy przekaz	7 zł plus poniesiony przez Bank koszt wysyłki zgodnie z cennikiem Poczty Polskiej S.A.
4.	ZLECENIE STAŁE		
4.1	Zdefiniowanie/modyfikacja/odwołanie zlecenia stałego:	od każdego zlecenia stałego	
	a) w usłudze bankowości elektronicznej ²⁾		0,00 zł
	b) w usłudze bankowości elektronicznej (mobilnej) ²⁾		0,00 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		2,50 zł
	d) przez usługę bankowości telefonicznej (konsultant)		2,50 zł
4.2	Realizacja zlecenia stałego	od każdego zlecenia stałego	0,00 zł
5.	POLECENIE ZAPŁATY		
5.1	Zdefiniowanie/odwołanie/modyfikacja polecenia zapłaty lub upoważnienia do obciążania rachunku:	od każdego zdefiniowania /odwołania/modyfikacji	
	a) w usłudze bankowości elektronicznej ²⁾ (dotyczy odwołania i modyfikacji)		0,00 zł
	b) w usłudze bankowości elektronicznej (mobilnej) ²⁾ (dotyczy odwołania i modyfikacji)		0,00 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		2,50 zł
5.2	Realizacja polecenia zapłaty	od każdego wykonanego polecenia zapłaty	0,00 zł
6.	POLECENIE PRZELEWU W OBROcie DEWIZOWYM		

L.p.	Rodzaj Czynności /Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
6.1	Polecenie przelewu lub polecenie przelewu w walucie obcej zlecone w placówce Banku	jednorazowo	0,25%, min. 25 zł, max.200 zł od kwoty polecenia przelewu
	a) na rachunek w innym banku krajowym w systemie SWIFT		
	b) przelew transgraniczny (za granicę) za pośrednictwem systemu SWIFT		
6.2	Polecenie przelewu, polecenie przelewu w walucie obcej przychodzące na rachunek z zagranicy w systemie SWIFT:	jednorazowo	25,00 zł
	a) na rachunki w Banku <i>Oplata nie dotyczy Posiadaczy, których przelew z zagranicy jest mniejszy niż 30 EUR.</i>		
	b) z tytułu świadczeń emerytalno-rentowych <i>Oplata nie dotyczy Posiadaczy, których przelew z zagranicy jest mniejszy niż 30 EUR.</i>		
6.3	Anulowanie lub zmiana dyspozycji polecenia przelewu, polecenia przelewu w walucie obcej w systemie SWIFT jeśli:	od każdej złożonej dyspozycji	50,00 zł 50,00 zł plus koszty innego Banku
	a) polecenie przelewu nie zostało jeszcze zrealizowane		
	b) polecenie przelewu zostało już zrealizowane		
6.4	Postępowanie wyjaśniające (reklamacja) – na zlecenie Posiadacza	od każdej reklamacji	równowartość poniesionych kosztów innego Banku
6.5	Komunikat SWIFT	jednorazowo	20,00 zł
7.	WPLĄTY GOTÓWKI/WYPŁĄTY GOTÓWKI W ZŁOTYCH		
7.1	Wpłata gotówki w placówce Banku lub placówce pocztowej	za każdą wpłatę gotówki	0,00 zł
7.2	Wypłata gotówki dokonywana w placówce Banku lub placówce pocztowej	za każdą wypłatę gotówki	0,00 zł
7.3	Dostarczenie Posiadaczowi gotówki pod wskazany adres na podstawie jednorazowego lub cyklicznego zlecenia wypłaty gotówki	za każdą wypłatę i dostarczenie gotówki	7,00 zł

¹⁾ Rachunek płatniczy wycofany ze sprzedaży z dniem 1 czerwca 2020 r

²⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych i aplikacji mobilnej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępnia w Komunikacie.