

**ZASADY REALIZACJI
POJEDYNCZYCH TRANSAKCJI PŁATNICZYCH
PRZEZ BANK POCZTOWY S.A.**

§ 1

Niniejsze zasady określają tryb realizacji przez Bank Pocztowy S.A. pojedynczych transakcji płatniczych.

§ 2

Użyte w niniejszych zasadach określenia oznaczają:

- 1) **Bank** – Bank Pocztowy Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy przy ulicy Jagiellońskiej, wpisana do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000010821, o kapitale zakładowym 128 278 080,00 zł w całości opłaconym, numer NIP 554-03-14-271, nadzorowaną przez Komisję Nadzoru Finansowego, kod SWIFT: POCZPLP4, adres e-mail: informacja@pocztowy.pl, będący dostawcą usług płatniczych,
- 2) **bank odbiorcy** – bank prowadzący rachunek osoby trzeciej będącej odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot transakcji płatniczej,
- 3) **data waluty** – moment w czasie, od którego lub do którego dostawca nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano rachunek płatniczy
- 4) **dzień roboczy** - dzień, w którym Bank prowadzi działalność operacyjną niezbędną do wykonania transakcji płatniczej, za wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy,
- 5) **dostawca** – podmiot prowadzący działalność w zakresie świadczenia usług płatniczych, o którym mowa w art. 4 Ustawy w tym Bank,
- 6) **Elixir** – elektroniczny system rozliczania zleceń płatniczych w złotych, prowadzonych przez Krajową Izbę Rozliczeniową. Bank wysyła zlecenia płatnicze do systemu Elixir oraz otrzymuje zlecenia płatnicze z systemu Elixir na określone sesje. Informacja o sesjach dostępna jest w Komunikacie,
- 7) **Formularz zlecenia płatniczego** – formularz polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej, zgodnie z Polską Normą PN-F-01101:2007 Bankowość i pokrewne usługi finansowe, ustanowioną przez Polski Komitet Normalizacyjny,
- 8) **KNF** – Komisja Nadzoru Finansowego wykonująca wobec Banku funkcje nadzorcze,
- 9) **Komunikat** - dokument publikowany przez Bank, w którym podawane są w szczególności informacje o opłatach i prowizji oraz zasadach ich pobierania, a także wszystkie niezbędne informacje (nie określone w art. 23 Ustawy) związane z realizacją usług płatniczych nie zawarte w niniejszych Zasadach. Komunikat dostępny jest w placówkach Banku, na stronie internetowej Banku i w placówkach pocztowych,
- 10) **Numer Rachunku Bankowego** - kombinacja liter i liczb wg standardu NRB dla płatności krajowych lub IBAN dla płatności w obrocie międzynarodowym, jednoznacznie identyfikujący użytkownika i jego numer rachunku płatniczego,,
- 11) **Płatnik** – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną posiadająca zdolność prawną, składająca zlecenie płatnicze.
- 12) **Odbiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną posiadająca zdolność prawną, będąca odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot transakcji płatniczej,
- 13) **Placówka Banku** – Oddział Banku lub inna placówka operacyjna Banku, obsługująca użytkowników, a także placówka innego pośrednika niż Poczta Polska S.A. świadczącego w imieniu i na rzecz Banku usługi realizacji pojedynczych transakcji płatniczych; wykaz wszystkich placówek Banku i pośredników, o których mowa w niniejszym punkcie, a także ich adresów jest dostępny na stronie internetowej Banku,
- 14) **placówka pocztowa** – jednostka organizacyjna Poczty Polskiej S.A. wykonująca, na zlecenie Banku, czynności związane z realizacją pojedynczych transakcji płatniczych, wykaz wszystkich

placówek Poczty Polskiej, ich adresów i godzin otwarcia jest dostępny na stronie internetowej Banku,

- 15) **pojedyncza transakcja płatnicza** – zainicjowana przez Użytkownika wpłata, wypłata lub transfer środków pieniężnych, nieobjęta umową o usługę płatniczą regulującą wykonywanie indywidualnych transakcji płatniczych,
- 16) **strona internetowa Banku** – strona internetowa o adresie www.pocztowy.pl zawierająca w szczególności informacje o aktualnej ofercie, rachunkach, Banku jak i zasadach obowiązujących przy realizacji usług płatniczych,
- 17) **Taryfa** – „Taryfa opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów detalicznych” oraz „Taryfa opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów instytucjonalnych”. Pełny tekst Taryf dostępny jest w placówkach Banku, placówkach pocztowych oraz na stronie internetowej Banku,
- 18) **unikatowy identyfikator** – kombinacja liter, liczb lub symboli określona przez dostawcę dla użytkownika, w tym numer rachunku bankowego odbiorcy/płatnika określony przez dostawcę prowadzącego dany rachunek, która jest dostarczana przez jednego użytkownika w celu jednoznacznego zidentyfikowania drugiego biorącego udział w danej transakcji płatniczej użytkownika lub jego rachunku bankowego,
- 19) **Ustawa** – Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2011 r. nr 199 poz 1175 ze zm.) wraz z późniejszymi zmianami
- 20) **użytkownik** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, posiadająca zdolność prawną, korzystająca z usług płatniczych w charakterze płatnika lub odbiorcy.

§ 3

1. Bank realizuje Pojedyncze transakcje płatnicze w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Ustawy.
2. Zlecenie Pojedynczej transakcji płatniczej realizowane jest przez Bank na podstawie wypełnionego przez Użytkownika Formularza zlecenia płatniczego.
3. Wyszczególnienie informacji, które muszą być dostarczone przez Płatnika oraz Odbiorcę, aby Pojedyncze zlecenie płatnicze mogło zostać prawidłowo wykonane, zawiera Formularz zlecenia płatniczego.

§ 4

Maksymalny czas wykonania pojedynczej transakcji płatniczej przypada:

- 1) dla pojedynczych transakcji płatniczych w całości wykonywanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie polskiej: na koniec dnia roboczego następującego po dniu otrzymania zlecenia przez Bank;
- 2) dla pozostałych pojedynczych transakcji płatniczych: na koniec drugiego dnia roboczego następującego po dniu otrzymania zlecenia przez Bank.

§ 5

1. Bank udostępni Płatnikowi oraz Odbiorcy informacje o wszelkich opłatach należnych Bankowi za realizację Pojedynczej transakcji płatniczej przed wykonaniem zlecenia. Należna Bankowi za realizację Pojedynczej transakcji płatniczej opłata pobierana jest wg aktualnie obowiązującej Taryfy.
2. Należna Bankowi opłata, o której mowa w ust. 1. nie może zostać pobrana w ciężar kwoty Pojedynczej transakcji płatniczej.
3. Bank przekazuje płatnikowi informacje o kursie walutowym, w tym referencyjnym kursie walutowym, który będzie zastosowany do transakcji płatniczej, jeśli transakcja płatnicza wiąże się z przeliczeniem waluty.

§ 6

Płatnik lub odbiorca, jeżeli to on inicjuje transakcję płatniczą, zobowiązany jest prawidłowo, dokładnie i czytelnie (z zachowaniem zasady „1 znak w 1 polu”) wpisać we właściwe pola Formularza zlecenia płatniczego:

- 1) kod waluty wg ISO i kwotę zlecenia wyrażoną cyfrowo oraz słownie,
- 2) nazwę i adres Płatnika,
- 3) nazwę i adres Odbiorcy,

- 4) nr rachunku płatniczego Odbiorcy w standardzie NRB,
- 5) tytuł Pojedynczej transakcji płatniczej.

§ 7

1. Bank odpowiada za wykonanie Pojedynczej transakcji płatniczej zgodnie z treścią złożonego zlecenia.
2. Odpowiedzialność Banku nie obejmuje strat wynikłych z działań podjętych przez Bank na podstawie nieprawdziwych, błędnych lub niekompletnych danych, dostarczonych przez Użytkownika.

§ 8

1. Warunkiem realizacji Pojedynczej transakcji płatniczej jest otrzymanie przez Bank od Płatnika równowartości kwoty zlecenia oraz wszystkich należnych Bankowi opłat w gotówce.
2. Płatnik i/lub Odbiorca autoryzują Pojedynczą transakcję płatniczą składając własnoręczny podpis na Formularzu zlecenia płatniczego oraz jego kopii.
3. Bank wydaje Zleceniodawcy potwierdzenie przyjęcia zlecenia do realizacji w formie ostemplowanej kopii tego formularza.

§ 9

Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu zlecenia spowodowane przyczynami:

- 1) leżącymi po stronie Płatnika lub Odbiorcy, w szczególności, jeżeli podany przez Płatnika numer rachunku płatniczego Odbiorcy jest nieprawidłowy,
- 2) związanymi z wystąpieniem siły wyższej, tj. nienaturalnych i nieprzewidywalnych okoliczności nie podlegających kontroli Banku, których skutki byłyby nieuniknione mimo wszelkich wysiłków podjętych w celu zapobieżenia ich wystąpieniu,
- 3) związanymi z zastosowaniem przez Bank przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
- 4) leżącymi po stronie dostawcy Płatnika i/lub dostawcy Odbiorcy (w sytuacji, gdy jest to inny podmiot aniżeli Bank).

§ 10

1. Niniejsze zasady dostępne są w placówkach Banku oraz placówkach pocztowych, a także na stronie internetowej Banku.
2. Na wyraźne żądanie użytkownika może on otrzymać od pracownika placówki Banku lub placówki poczty niniejsze zasady w formie papierowej.