

TARYFA

opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla klientów instytucjonalnych

01 lutego 2023 r.



www.pocztowy.pl

SPIS TREŚCI

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI	3
ROZDZIAŁ 1	4
RACHUNKI BANKOWE - PAKIETY	4
ROZDZIAŁ 2	7
RACHUNEK VAT	7
ROZDZIAŁ 3	7
MIESZKANIOWE RACHUNKI POWIERNICZE	7
ROZDZIAŁ 4	8
LOKATY TERMINOWE, KONTA OSZCZĘDNOŚCIOWE	8
ROZDZIAŁ 5	10
POZOSTAŁE RACHUNKI BANKOWE	10
ROZDZIAŁ 6	13
KARTY PŁATNICZE	13
ROZDZIAŁ 7	13
OPERACJE W OBROTCIE DEWIZOWYM	13
ROZDZIAŁ 8	14
KREDYTY, POŻYCZKI, LIMITY	14
ROZDZIAŁ 9	16
GWARANCJE BANKOWE	16
ROZDZIAŁ 10	17
GWARANCJE OBCE.....	17
ROZDZIAŁ 11	17
POZOSTAŁE OPERACJE I USŁUGI BANKOWE	17
 ZAŁĄCZNIKI	
 ZAŁĄCZNIK NR 1 – PAKIETY WYCOFANE Z OFERTY BANKU.....	20

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI

1. Użyte w taryfie określenia: „Bank”, „Taryfa”, „placówka Banku” oraz „placówka pocztowa” oznaczają odpowiednio: Bank Pocztowy S.A., Taryfę opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów instytucjonalnych, Oddział bądź placówkę Banku lub też placówkę Poczty Polskiej S.A.
2. Nie pobiera się prowizji i opłat:
 - 1) od wpłat za prowadzone przez Bank wyodrębnione rachunki, służące finansowaniu celów charytatywnych,
 - 2) od wpłat związanych ze spłatą zaciągniętych w Banku kredytów/pożyczek i odsetek od tych kredytów/pożyczek, od aneksów do umów kredytów/pożyczek/limitów, jeśli aneksy te zawierane są z inicjatywy Banku, a ich postanowienia nie stanowią inaczej,
 - 3) za otwarcie i prowadzenie rachunku VAT.
3. Bank nie pobiera opłat za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową Narodowemu Bankowi Polskiemu, w związku z wykonywaniem przez NBP kontroli oraz zbieraniem danych niezbędnych do sporządzenia bilansu płatniczego oraz sporządzania międzynarodowej pozycji inwestycyjnej lub w przypadku, gdy udzielenie informacji następuje na żądanie podmiotów wymienionych w art. 110 ustawy Prawo bankowe.
4. Wysokość lub pozycje opłat i prowizji za czynności realizowane przez Bank, mogą ulec zmianie w przypadku, zaistnienia jednego z następujących czynników:
 - 1) zmiany poziomu inflacji ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny,
 - 2) zmiany poziomu ponoszonych przez Bank kosztów operacyjnych,
 - 3) zmiany opłat stosowanych przez inne instytucje, z usług których Bank korzysta przy realizacji danej czynności,
 - 4) zmiany w zakresie czynności związanych z prowadzeniem rachunku,
 - 5) zmiany poziomu prowizji i opłat na rynku międzybankowym za porównywalne czynności lub usługi.
5. Bank pobiera prowizje i opłaty za zrealizowane na rzecz Klienta usługi stosownie do zawartej z Klientem umowy. Opłaty i prowizje ustalane są w złotych polskich. W przypadku opłat i prowizji pobieranych z rachunku walutowego, przeliczenie następuje wg kursu średniego Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu pobrania opłaty lub prowizji.
6. W przypadku kredytów gospodarczych udzielanych w walutach wymiennalnych innych niż PLN, opłaty i prowizje, o których mowa w Taryfie naliczane i pobierane są w walucie kredytu. Do przeliczenia opłat i prowizji - opisanych w Taryfie - wyrażonych w PLN, Bank stosuje kurs sprzedaży dewiz Banku zgodnie z Tabelą kursów Banku Poczowego S.A. obowiązującą w momencie pobrania opłaty lub prowizji.
7. Kwota opłat i prowizji należnych Bankowi za czynności związane z obsługą rachunku VAT, pobierana jest w ciężar rachunku rozliczeniowego.
8. Należne opłaty i prowizje pokrywa zleceniodawca operacji bankowych, chyba że strony danej operacji umówiły się inaczej lub w złożonej dyspozycji określono inaczej, a Bank to aprobuje.
9. W przypadku, gdy w Taryfie ostała określona tylko górna lub dolna granica wysokości prowizji i opłat lub została ona określona w przedziałach kwotowych lub procentowych oznacza to, że Bank ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
10. W uzasadnionych przypadkach, Klient Banku, ma prawo negocjować z Bankiem wysokość opłat i prowizji ujętych w Taryfie.
11. W przypadku realizacji na rzecz Klientów instytucjonalnych i na ich zlecenie czynności nie ujętych w Taryfie, Bank zastrzega sobie prawo pobrania prowizji lub opłaty bankowej.
12. Kwoty opłat i prowizji podlegają zaokrągleniu do 1 grosza na ogólnych zasadach, przy czym wartości poniżej 0,5 groszy pomija się.
13. Pakiety wycofane z oferty i obecnej Taryfy są dostępne jedynie dla tych Klientów, którzy korzystają z wycofanych pakietów na podstawie dotychczas zawartych umów.
14. Kwoty opłat i prowizji określone niniejszą Taryfą są kwotami netto i są każdorazowo powiększane o podatek VAT (wg stawki obowiązującej w chwili pobrania opłaty i/lub prowizji) w sytuacji, gdy z powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego wynika obowiązek zapłacenia podatku od towarów i usług od poszczególnej opłaty i/lub prowizji wskazanej w treści Taryfy.
15. Czynności wykonywane przez Bank wymienione w Taryfie, stanowią element kompleksowych usług finansowych świadczonych przez Bank, odpowiednio wskazanych w tytułach poszczególnych Rozdziałów i Podrozdziałów Taryfy oraz Załączniku nr 1 do Taryfy. W konsekwencji, wszelkie prowizje i opłaty bankowe przewidziane za wykonanie przez Bank w/w czynności są elementem kalkulacyjnym wynagrodzenia za świadczenie przez Bank usług finansowych wskazanych w tytułach poszczególnych Rozdziałów i Podrozdziałów Taryfy oraz Załączniku nr 1 i nie stanowią wynagrodzenia za odrębną usługę.
16. Nowa stawka opłat i prowizji, a także nowo wprowadzone opłaty i prowizje dla istniejących produktów kredytowych, obowiązują w terminie wskazanym w pisemnym zawiadomieniu wysłanym do Kredytobiorcy. Zawiadomienie będzie wysłane do Kredytobiorcy nie później niż 40 dni przed proponowaną datą wejścia w życie nowej stawki czy też nowej opłaty, prowizji. Ponadto, informacja o zmianie opłat i prowizji dostępna będzie na stronie internetowej Banku www.pocztowy.pl, w placówkach Banku i placówkach pocztowych, a także w korespondencji kierowanej do Kredytobiorcy w formie przewidzianej dla wyciągów lub wiadomości elektronicznej.

ROZDZIAŁ 1 RACHUNKI BANKOWE – PAKIETY

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Tryb pobierania prowizji / opłat	Pocztowy Biznes Pakiet	Pocztowy Pakiet MINI DOM	Pocztowy Pakiet DOM
1.	Prowadzenie rachunków, udostępnianie usług				
1.1.	Opłata za pakiet	miesięcznie	35 zł/5 zł ¹⁾	6 zł	12 zł
1.2.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN		0 zł	0 zł	0 zł
1.3.	Prowadzenie rachunków pomocniczych w PLN bądź w walucie EUR, USD, GBP, CHF, CAD, CZK		15zł/5 zł ¹⁾	brak możliwości	10 zł ²⁾
1.4.	Abonament za udostępnienie systemu bankowości elektronicznej Pocztowy24		0 zł	0 zł	0 zł
1.5.	Sporządzenie Aneksu na wniosek Klienta	za każdy Aneks	150 zł	150 zł	150 zł
2.	Przelewy w PLN				
2.1.	Przelewy realizowane w systemie bankowości elektronicznej:				
2.1.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	0 zł	0 zł	0 zł
2.1.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:				
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	1,50 zł/0 zł ¹⁾	1 zł	0 zł
	b) w systemie SORBNET2 dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie		30 zł	30 zł	30 zł
	c) do US		5 zł/0 zł ¹⁾	1 zł	0 zł
2.2.	Przelewy realizowane w placówce Banku:				
2.2.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	30 zł	20 zł	20 zł
2.2.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:				
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	30 zł	20 zł	20 zł
	b) w systemie SORBNET2 dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie		30 zł	30 zł	30 zł
	c) do US		30 zł	20 zł	20 zł
2.3.	Dokonywanie automatycznych przelewów środków z rachunków bieżących, pomocniczych lub dodatkowych na rachunek lokat jednodniowych na warunkach stałego zlecenia typu "overnight"	od każdego przelewu	1 zł	1 zł	1 zł
3.	Produkty rozliczeniowe				
3.1.	Pocztowy Collect:				

3.1.1.	Aktywacja usługi ³⁾	jednorazowo	200 zł	150 zł	150 zł
3.1.2.	Identyfikacja pojedynczej wpłaty w ramach usługi Pocztowy Collect	za pojedynczą wpłatę	0,25 zł	0,20 zł	0,20 zł
3.1.3.	Udostępnienie Przeglądarki do Pocztowy Collect (na życzenie Klienta)	miesięcznie	od 50 zł	od 50 zł	od 50 zł
3.1.4.	Sporządzenie analityki wpłat zrealizowanych poprzez Pocztowy Collect na wniosek Klienta	za pojedynczy raport	5 zł	5 zł	5 zł
3.2.	Pocztowy Przelew Zbiorczy	od każdego rekordu w pliku	do negocjacji, od 1,50 zł	do negocjacji, od 1,50 zł	do negocjacji, od 1,50 zł
3.3.	Wypłata Giro Płatność	jednorazowo za każdą wypłatę	15 zł	15 zł	15 zł
3.4.	Wydanie kopii dowodu wypłaty dla transakcji Giro Płatność	za jeden dokument	50 zł	50 zł	50 zł
3.5.	Sporządzenie Aneksu na wniosek Klienta	za każdy Aneks	150 zł	150 zł	150 zł
4.	Wpłaty gotówkowe				
4.1.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w kasach własnych Banku	za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
4.2.	Wpłaty na rachunek dokonywane w placówkach Poczty Polskiej:				
4.2.1.	Wpłata gotówkowa w formie otwartej	za każdą wpłatę / miesięczny ryczałt ⁴⁾	0,5% min. 10 zł / nie dotyczy ⁴⁾	0,5% min.10 zł / nie dotyczy ⁴⁾	0,5% min.10 zł / od 40 zł ⁴⁾
4.2.2.	Wpłata gotówkowa w formie zamkniętej:				
4.2.2.1.	Przyjęcie wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej	za każdą wpłatę	12 zł	12 zł	12 zł
4.2.2.2.	Przeliczenie wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej				
4.2.2.2.	a) uporządkowanej	za każdą wpłatę	do negocjacji	do negocjacji	do negocjacji
	b) nieuporządkowanej		do negocjacji	do negocjacji	do negocjacji
4.2.2.3.	Odbiór u Klienta wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej	za jeden pakiet powyżej jednego pakietu	0 zł do negocjacji	0 zł do negocjacji	0 zł do negocjacji
4.3.	Sporządzenie Aneksu na wniosek Klienta	za każdy aneks	150 zł	150 zł	150 zł
5.	Wypłaty gotówkowe				
5.1.	na podstawie czeku gotówkowego	za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
5.2.	na podstawie dyspozycji ustnej		0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
6.	Wyciąg z rachunku				
6.1.	w formie elektronicznej:				
	a) generowany przez klienta z bankowości Pocztowy24	za każdy wyciąg	0 zł	0 zł	0 zł
	b) generowany przez pracownika Banku i udostępniany mailowo		30 zł	30 zł	30 zł
6.2.	w formie papierowej:				
	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ⁵⁾	30 zł	25 zł	25 zł
	b) wysyłany listem poleconym lub paczką		30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁶⁾	25 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁶⁾	25 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁶⁾

	c) odbierany w placówce Banku		30 zł	25 zł	25 zł
7.	Stałe zlecenia płatnicze				
7.1.	Złożenie zlecenia stałego:				
	a) złożonego w Placówce Banku	od każdego zlecenia stałego	0 zł	0 zł	0 zł
	b) w za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej ⁷⁾		0 zł	0 zł	0 zł
7.2.	Realizacja zlecenia stałego:				
7.2.1.	na rachunek w Banku przez:	od każdego zlecenia stałego			
	a) Placówkę Banku		1 zł	1 zł	1 zł
	b) system bankowości elektronicznej ⁷⁾		0 zł	0 zł	0 zł
7.2.2.	na rachunek w innym banku przez:	od każdego zlecenia stałego			
	a) Placówkę Banku		15 zł	15 zł	15 zł
	b) system bankowości elektronicznej ⁷⁾		0 zł	0 zł	0 zł
7.3.	Odwołanie/modyfikacja zlecenia stałego:				
	a) złożonego za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej ⁷⁾	od każdego zlecenia stałego	0 zł	0 zł	0 zł
	b) każdym innym kanałem		5 zł	5 zł	5 zł
8.	Polecenia zapłaty				
8.1.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku płatnika	od każdego polecenia zapłaty	2 zł	2 zł	2 zł
8.2.	Odwołanie polecenia zapłaty lub odwołanie/modyfikacja upoważnienia do obciążania rachunku		2 zł	2 zł	2 zł
9.	Usługa bankowości telefonicznej Telekonto/ usługa bankowości elektronicznej Pocztowy24				
9.1.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej Telekonto lub usługi bankowości elektronicznej Pocztowy24 listem na adres korespondencyjny (o ile taka funkcjonalność zostanie udostępniona w danej usłudze)	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł
9.2.	Zapytanie o saldo rachunku/lokaty/kredytu lub każdego innego produktu, z którego korzysta Klient, za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej Telekonto przez Konsultanta				
9.3.	Odblokowanie dostępu / wygenerowanie nowego hasła do bankowości elektronicznej Pocztowy24 przy udziale pracownika Banku	za każde odblokowanie / wygenerowanie	10 zł	10 zł	10 zł

¹⁾ Stawka dotyczy rachunków bankowych, których Posiadaczami są zarządcy nieruchomości, jeśli obsługują minimum 5 wspólnot mieszkaniowych korzystających z przynajmniej jednej usługi bankowej w Banku Pocztowym S.A. (np. korzystają z rachunku bieżącego, kredytu lub Konta Oszczędnościowego Biznes) lub spółdzielni mieszkaniowej.

²⁾ Opłata pobierana za prowadzenie drugiego i kolejnego rachunku pomocniczego.

³⁾ Opłata pobierana jednorazowo, płatna przez stronę zawierającą umowę o świadczenie usługi Pocztowy Collect. W przypadku, gdy stroną umów na Pocztowy Collect są wspólnoty mieszkaniowe jednego zarządcy (identyfikatory usługi Pocztowy Collect są unikalne dla wspólnot) to opłata jest pobierana wyłącznie od zarządcy – odbiorcy komunikatów Pocztowy Collect

⁴⁾ Opłata miesięczna w formie ryczałtu, płatna od każdego budynku w ramach wspólnoty/spółdzielni mieszkaniowej.

⁵⁾ Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

⁶⁾ Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

⁷⁾ Stawka będzie obowiązywać od dnia wprowadzenia usługi do oferty Banku.

ROZDZIAŁ 2 RACHUNEK VAT

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji ¹⁾	Opłata/prowizja	
			Zamknięty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy	Otwarty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunków, udostępnianie usług			
1.1.	Prowadzenie rachunku w PLN	miesięcznie od każdego rachunku	0 zł	
2.	Odpisy z rachunku, potwierdzenia salda i inne			
2.1.	Sporządzenie odpisu obrotów/operacji na rachunku	jednorazowo za każdy miesiąc/operację	50 zł ²⁾	
2.2.	Zapytanie o saldo rachunku za pośrednictwem pracownika Banku	za każde zapytanie	5 zł ²⁾	

¹⁾ Opłaty pobierane są w ciężar rachunku bieżącego powiązanego z rachunkiem VAT.

²⁾ Opłata nie dotyczy Klientów, którzy wraz z zapytaniem o saldo składają dyspozycję dotyczącą operacji na rachunku bieżącym (np. zlecają przelew do realizacji, składają zlecenie stałe, zakładają lokatę, itp.).

ROZDZIAŁ 3 MIESZKANIOWE RACHUNKI POWIERNICZE

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji ¹⁾	Opłata/prowizja	
			Zamknięty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy	Otwarty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego			
1.1.	Dla przedsięwzięcia deweloperskiego z kredytem inwestycyjnym w Banku Pocztowym S.A.	jednorazowo	0 zł	0 zł
1.2.	Dla przedsięwzięcia deweloperskiego bez kredytu inwestycyjnego w Banku Pocztowym S.A.			
2.	Otwarcie Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego w PLN			
2.1.	Dla przedsięwzięcia deweloperskiego z kredytem inwestycyjnym w Banku Pocztowym S.A.	jednorazowo	do negocjacji	do negocjacji
2.2.	Dla przedsięwzięcia deweloperskiego bez kredytu inwestycyjnego w Banku Pocztowym S.A.			
3.	Opłata za prowadzenie Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego			
3.1.	Opłata za prowadzenie rachunku pomocniczego do Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego, przeznaczonego wyłącznie na wpłaty składek na Deweloperski Fundusz Gwarancyjny	miesięcznie	1 000 zł	1 000 zł
3.1.	Opłata za prowadzenie rachunku pomocniczego do Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego, przeznaczonego wyłącznie na wpłaty składek na Deweloperski Fundusz Gwarancyjny	miesięcznie	0 zł	0 zł
4.	Operacje na Mieszkaniowych Rachunkach Powierniczych			
4.1.	Wpłata przez Powierzającego na indywidualny rachunek wirtualny w formie bezgotówkowej ²⁾		0,02% min. 20 zł	0,02% min. 20 zł

4.2.	Wpłata przez Powierzającego na indywidualny rachunek wirtualny w formie gotówkowej ²⁾	jednorazowo za każdą wpłatę	0,3% min. 20 zł	0,3% min. 20 zł
4.3.	Realizacja dyspozycji wypłaty środków przez Posiadacza rachunku		0,02% min. 60 zł	0,04% min. 15 zł
4.4.	Wypłata środków Powierzającemu (w przypadku odstąpienia od umowy deweloperskiej lub jej rozwiązania):			
	a) w formie bezgotówkowej	jednorazowo za każdą wypłatę	0,05% min. 25 zł	0,05% min. 25 zł
	b) w formie gotówkowej		0,1% min. 25 zł	0,1% min. 25 zł
5.	Pocztowy Collect			
5.1.	Aktywacja usługi ³⁾	jednorazowo	200 zł	200 zł
5.2.	Identyfikacja pojedynczej wpłaty w ramach usługi Pocztowy Collect	za pojedynczą wpłatę	0,25 zł	0,25 zł
5.3.	Udostępnienie Przeglądarki do Pocztowy Collect	miesięcznie	0 zł	0 zł
5.4.	Sporządzenie analityki wpłat zrealizowanych poprzez Pocztowy Collect na wniosek Klienta	za pojedynczą wpłatę	5 zł	5 zł
6.	Wyciąg z rachunku			
6.1.	W formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł	0 zł
	W formie papierowej:			
	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ⁴⁾	25 zł	25 zł
6.2.	b) wysyłany listem poleconym lub paczką		25 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁵⁾	25 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁵⁾
	c) odbierany w placówce Banku		25 zł	25 zł
7.	Czynności związane z wypowiedzeniem umowy przez Bank		300 zł	300 zł
8.	Sporządzenie Aneksu na wniosek Klienta		150 zł	150 zł

¹⁾ Wszystkie opłaty/prowizje pobierane są w ciężar innego rachunku (np. pomocniczego rachunku bankowego w Banku Pocztowym S.A.) wskazanego przez Posiadacza Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego.

²⁾ Indywidualne wirtualne subkonta poszczególnych Powierzających, utworzone w ramach Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego, przypisanego do konkretnego przedsięwzięcia deweloperskiego.

³⁾ Opłata pobierana jednorazowo, płatna przez stronę zawierającą umowę o świadczenie usługi Pocztowy Collect. W przypadku, gdy stroną umów na Pocztowy Collect są wspólnoty mieszkaniowe jednego zarządcy (identyfikatory usługi Pocztowy Collect są unikalne dla wspólnot) to opłata jest pobierana wyłącznie od zarządcy – odbiorcy komunikatów Pocztowy Collect.

⁴⁾ Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

⁵⁾ Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

⁶⁾ Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

ROZDZIAŁ 4 LOKATY TERMINOWE, KONTA OSZCZĘDNOŚCIOWE

LOKATY TERMINOWE

Lp.	Rodzaj czynności/ usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Opłata/prowizja
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokaty terminowej	jednorazowo od każdej lokaty	0 zł
2.	Wypłata gotówki z rachunku lokaty terminowej dokonywana w placówce Banku	jednorazowo za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł

3.	Przelew w PLN z rachunku lokaty terminowej:		
	a) na rachunek w Banku	za każdy przelew	0 zł
	b) na rachunek do innego Banku w systemie ELIXIR		20 zł
c) na rachunek do innego Banku w systemie SORBNET2 dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie	30 zł		
4.	Wyciąg z rachunku lokaty terminowej		
w formie elektronicznej:			
4.1.	a) generowany przez klienta z bankowości elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł
	b) generowany przez pracownika Banku i udostępniany mailowo	za każdy wyciąg	25 zł
w formie papierowej:			
4.2.	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ²⁾	25 zł
	b) wysyłany listem poleconym lub paczką		25 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ¹⁾
	c) odbierany w placówce Banku		25 zł
5.	Sporządzenie Aneksu do Umowy lokat indywidualnie negocjowanych i Umowy lokat terminowych, na wniosek Klienta		za każdy Aneks 150 zł

¹⁾ Oplata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

²⁾ Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

KONTO OSZCZĘDNOŚCIOWE BIZNES

L.p.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Oplata/prowizja
1.	Otwarcie Konta Oszczędnościowego Biznes	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie Konta Oszczędnościowego Biznes	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłata gotówkowa na Konto Oszczędnościowe Biznes dokonywana w placówce Banku	jednorazowo za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł
4.	Wyplata gotówkowa z Konta Oszczędnościowego Biznes dokonywana w placówce Banku	jednorazowo za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł
5.	Pierwszy przelew wewnętrzny na rachunek w Banku w danym miesiącu	od każdego przelewu	0 zł
6.	Kolejny przelew wewnętrzny na rachunek w Banku w danym miesiącu		20 zł
Przelew w PLN na rachunek w innym banku:			
7.	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	20 zł
	b) w systemie SORBNET2 (dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie)		30 zł
Polecenie zapłaty:			
8.	a) realizacja polecenia zapłaty	od każdego polecenia	5 zł
	b) odwołanie polecenia zapłaty lub odwołanie/modyfikacja upoważnienia do obciążenia rachunku		2 zł

9.	Zlecenia stałe:		
	a) realizacja zlecenia stałego	od każdego zlecenia	5 zł
	b) odwołanie zlecenia stałego		2 zł
10.	Wyciąg z rachunku		
10.1.	W formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł
10.2.	W formie papierowej:		
	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ²⁾	25 zł
	b) wysyłany listem poleconym lub paczką		25 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ¹⁾
	c) odbierany w placówce Banku		25 zł

¹⁾ Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A

²⁾ Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

ROZDZIAŁ 5 POZOSTAŁE RACHUNKI BANKOWE

L.p.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Opłata/prowizja
1.	Otwarcie rachunku		
1.1.	Bieżącego, pierwszego i kolejnego pomocniczego ¹⁾ , pomocniczego ²⁾ , dodatkowego (dla wyodrębnienia środków na określone cele) ²⁾ , skonsolidowanego, depozytów zablokowanych, lokat terminowych, Loro	jednorazowo od każdego rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku w PLN bądź w walucie obcej EUR, USD, GBP, CHF, CAD, CZK		
2.1.	Bieżącego (w tym rachunku w walucie obcej)	miesięcznie od każdego rachunku	100 zł
2.2.	Pierwszego pomocniczego ¹⁾		30 zł
2.3.	Kolejnego pomocniczego ¹⁾		15 zł
2.4.	Pomocniczego ²⁾		30 zł
2.5.	Dodatkowego (dla wyodrębnienia środków na określone cele) ²⁾		15 zł
2.6.	Depozytów zablokowanych		0 zł
2.7.	Skonsolidowanego w PLN		do negocjacji
2.8.	Loro w PLN, USD, EUR		do negocjacji
3.	Przelewy w PLN:		
3.1.	Przelewy realizowane w systemie bankowości elektronicznej:		
3.1.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	0 zł
3.1.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:		
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	1,50 zł
	b) w systemie SORBNET2 (dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie)		30 zł
c) do US	5 zł		
3.2.	Przelewy realizowane w placówce Banku:		

3.2.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	30 zł
3.2.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:		
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	30 zł
	b) w systemie SORBNET2 (dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie)		30 zł
c) do US	30 zł		
3.3.	Dokonywanie automatycznych przelewów środków z rachunków bieżących, pomocniczych lub dodatkowych na rachunek lokat jednodniowych na warunkach stałego zlecenia typu "overnight"	od każdego przelewu	1 zł
4.	Stale zlecenia płatnicze		
4.1.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w innym banku	od każdego zlecenia	2 zł
4.2.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w Banku		1 zł
4.3.	Odwołanie zlecenia stałego:		
	a) złożonego za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej ³⁾	od każdego zlecenia	0 zł
	b) złożonego w placówce Banku		3 zł
5.	Polecenie zapłaty z rachunku dłużnika		
5.1.	Realizacja polecenia zapłaty	od każdego wykonanego polecenia	2 zł
5.2.	Odwołanie polecenia zapłaty lub odwołanie/modyfikacja upoważnienia do obciążenia rachunku	od każdego polecenia	2 zł
5.3.	Sporządzenie Aneksu na wniosek Klienta	za każdy Aneks	150 zł
6.	Wpłaty gotówkowe		
6.1.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w kasach własnych Banku	za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł
6.2.	Wpłaty na rachunek dokonywane w placówkach Poczty Polskiej:		
6.2.1.	Wpłata gotówkowa w formie otwartej	za każdą wpłatę	0,5% min. 10 zł
6.2.2.	Wpłata gotówkowa w formie zamkniętej:		
6.2.2.1.	Przeliczenie wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej		
	a) uporządkowanej	za każdą wpłatę	do negocjacji
b) nieuporządkowanej	do negocjacji		
6.2.2.2.	Przyjęcie wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej	za każdą wpłatę	6 zł
6.3.	Sporządzenie Aneksu na wniosek Klienta	za każdy Aneks	150 zł
6.4.	Wpłata na rachunek za pośrednictwem wpłatomatów sieci Euronet, Planet Cash4You	za każdą wpłatę	0,7% min. 10 zł
7.	Wyплаты gotówkowe:		
	a) na podstawie czeku gotówkowego	za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł
	b) na podstawie dyspozycji ustnej		0,6% min. 20 zł
8.	Produkty rozliczeniowe		

8.1.	Pocztowy Collect:		
8.1.1.	Aktywacja usługi ⁴⁾	jednorazowo	200 zł
8.1.2.	Identyfikacja pojedynczej wpłaty w ramach usługi Pocztowy Collect	za pojedynczą wpłatę	od 0,25 zł
8.1.3.	Udostępnienie Przeglądarki do Pocztowy Collect	miesięcznie	od 50 zł
8.1.4.	Sporządzenie analityki wpłat zrealizowanych poprzez Pocztowy Collect na wniosek Klienta	za pojedynczą wpłatę	20 zł
8.2.	Pocztowy Przelew Zbiorczy	od każdego rekordu w pliku	od 1,50 zł
8.3.	Wypłata Giro Płatność	za każdą wypłatę	15 zł
8.4.	Wydanie kopii dowodu wypłaty dla transakcji Giro Płatność	za jeden dokument	50 zł
8.5.	Dokumentowa wypłata gotówkowa	za każdą wypłatę	0,7% min. 10 zł
8.6.	Sporządzenie Aneksu na wniosek Klienta	za każdy Aneks	150 zł
9.	Wyciąg z rachunku		
9.1.	W formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł
9.2.	W formie papierowej:		
	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ⁵⁾	30 zł
	b) wysyłany listem poleconym lub		30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁶⁾
c) odbierany w placówce Banku	30 zł		
10.	Usługa bankowości telefonicznej Telekonto/ usługa bankowości elektronicznej Pocztowy24		
10.1.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej Telekonto lub usługi bankowości elektronicznej Pocztowy24 listem na adres korespondencyjny (o ile taka funkcjonalność zostanie udostępniona w danej usłudze)	jednorazowo	10 zł
10.2.	Zapytanie o saldo rachunku/lokaty/kredytu lub każdego innego produktu, z którego korzysta Klient, za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej Telekonto przez Konsultanta		
10.3.	Odblokowanie dostępu / wygenerowanie nowego hasła do bankowości elektronicznej Pocztowy24 przy udziale pracownika Banku	za każde odblokowanie / wygenerowanie	10 zł

¹⁾ Oferta ważna dla rachunków otwartych od dnia 1 marca 2010 r.

²⁾ Oferta ważna dla rachunków otwartych do dnia 28 lutego 2010 r. włącznie.

³⁾ Stawka będzie obowiązywać od dnia wprowadzenia usługi do oferty Banku.

⁴⁾ Oplata pobierana jednorazowo, płatna przez stronę zawierającą umowę o świadczenie usługi Pocztowy Collect. W przypadku, gdy stroną umów na Pocztowy Collect są wspólnoty mieszkaniowe jednego zarządcy (identyfikatory usługi Pocztowy Collect są unikalne dla wspólnot), opłata jest pobierana wyłącznie od zarządcy – odbiorcy komunikatów Pocztowy Collect.

⁵⁾ Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

⁶⁾ Oplata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polską S.A.

ROZDZIAŁ 6 KARTY PŁATNICZE

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłaty/ prowizji	Opłata/prowizja
1.	Wydanie/ wznowienie karty w PLN		
1.1.	Wydanie karty, wznowienie karty, wydanie nowej karty w miejsce utraconej	jednorazowo	0 zł
2.	Obsługa karty		
2.1.	Opłata za kartę (niebiometryczną)	miesięcznie, pobierana po zakończeniu miesiąca	5 zł
2.2.	Opłata za kartę biometryczną	miesięcznie, pobierana po zakończeniu miesiąca	9 zł
2.3.	Zastrzeżenie karty	jednorazowo	0 zł
2.4.	Sprawdzenie salda w bankomacie	za każde sprawdzenie	2 zł
2.5.	Zmiana numeru PIN w bankomacie	za każdą zmianę	1,50 zł
2.6.	Wydanie kolejnego numeru PIN	za każdy kolejny PIN	5 zł
3.	Transakcje		
3.1.	Transakcje bezgotówkowe (płatności kartą) w kraju i na terenie państw EOG ¹⁾	za każdą transakcję	0 zł
3.2.	Transakcje bezgotówkowe (płatności kartą) poza EOG ¹⁾	za każdą transakcję	1%
3.3.	Wypłata gotówki w kraju z bankomatów wyznaczonych sieci ²⁾	za każdą transakcję	0 zł
3.4.	Wypłata gotówki w kraju w pozostałych bankomatach ³⁾		10 zł
3.5.	Wypłata gotówki z bankomatów za granicą (poza obszarem EOG ¹⁾)		3,6% od kwoty wypłaty min. 12 zł
3.6.	Wypłata gotówki z bankomatów za granicą (w krajach EOG ¹⁾)		12 zł
3.7.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back na terenie kraju		za każdą transakcję
3.8.	Wypłata gotówki z terminala płatniczego na terenie kraju i za granicą	za każdą transakcję	5 zł
3.9.	Wpłata gotówki we wskazanych sieciach wpłatomatów na terenie kraju ⁴⁾	za każdą transakcję	0,9% min. 12 zł

¹⁾ Europejski Obszar Gospodarczy, w skład, którego wchodzi Kraje Unii Europejskiej, Norwegia, Islandia i Lichtenstein.

²⁾ Wypłata gotówki w sieci bankomatów: PKO BP S.A., Planet Cash.

³⁾ W przypadku Klientów korzystających z pakietów określonych w Rozdziale 1 niniejszej Taryfy pierwsze trzy wypłaty w każdym miesiącu bez opłat, opłata jest pobierana za czwartą i każdą kolejną wypłatę w danym miesiącu.

⁴⁾ Informacja o sieci wpłatomatów jest dostępna w placówkach Banku, na stronie internetowej Banku oraz za pośrednictwem Infolinii pod numerem telefonu 523 499 499

ROZDZIAŁ 7 OPERACJE W OBROTCIE DEWIZOWYM

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Opłata/prowizja
1.	Przelew w systemie SWIFT		
1.1.	Wysyłany na rachunek w innym banku krajowym	za każdy przelew	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł

1.2.	Wysyłany na rachunek za granicę (przelew transgraniczny)	za każdy przelew	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
1.3.	Wysyłany w walucie obcej na rachunek innego Klienta w ramach Banku		30 zł
1.4.	Otrzymywany z innego banku		25 zł ¹⁾
1.5.	Telefoniczne powiadomienie Klienta o otrzymaniu przelewu SWIFT na jego rzecz – na podstawie stałej dyspozycji Klienta lub dyspozycji wynikającej z komunikatu płatniczego	za każde powiadomienie	25 zł
1.6.	Wydanie potwierdzenia wykonania przelewu SWIFT	za każde potwierdzenie	10 zł
1.7.	Anulowanie lub zmiana dyspozycji przelewu SWIFT, jeśli:	od każdej złożonej dyspozycji	50 zł
	a) przelew nie został jeszcze zrealizowany		
	b) przelew został już zrealizowany		50 zł + koszty innego banku
1.8.	Komunikat SWIFT	za każdy komunikat	20 zł
2.	Przelew w systemie TARGET2		
2.1.	Otrzymywany z zagranicy lub z innego banku krajowego	jednorazowo	0 zł
3.	Przelew SEPA		
	Realizowany w systemie bankowości elektronicznej przez Klientów posiadających:		
3.1.	a) Pocztowy Biznes Pakiet	od każdego przelewu	1,50 zł/0 zł ²⁾
	b) Pocztowy Pakiet Mini DOM		1 zł
	c) Pocztowy Pakiet DOM		0 zł
	d) Pozostałe rachunki bankowe zgodnie z Rozdziałem 5		1,50 zł
	Realizowany w placówce Banku przez Klientów posiadających:		
3.2.	a) Pocztowy Biznes Pakiet	od każdego przelewu	30 zł
	b) Pocztowy Pakiet Mini DOM		20 zł
	c) Pocztowy Pakiet DOM		20 zł
	d) Pozostałe rachunki bankowe zgodnie z Rozdziałem 5		30 zł
3.3.	Realizowany z rachunku lokaty terminowej	od każdego przelewu	20 zł
3.4.	Realizowany z Konta Oszczędnościowego Biznes	od każdego przelewu	20 zł
4.	Poszukiwanie wpływu na pisemne zlecenie Klienta	jednorazowo	50 zł + koszty innego banku
5.	Postępowanie wyjaśniające (reklamacja) – na zlecenie Klienta	jednorazowo	50 zł + koszty innego banku

¹⁾ Opłata nie dotyczy Klientów, dla których kwota otrzymanego polecenia przelewu SWIFT jest mniejsza niż 30 EUR lub równowartość tej kwoty w innej walucie.

²⁾ Stawka dotyczy rachunków bankowych, których Posiadaczami są Zarządcy nieruchomości, jeśli obsługują minimum 5 Wspólnot Mieszkaniowych korzystających z przynajmniej jednej usługi bankowej w Banku Pocztowym S.A. (at. korzystają z rachunku bieżącego, kredytu lub Konta Oszczędnościowego Biznes) lub Spółdzielni Mieszkaniowe.

ROZDZIAŁ 8 KREDYTY, POŻYCZKI, LIMITY

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Opłata/prowizja
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu/ pożyczki/ limitu:		
1.1.	W przypadku pozytywnej decyzji kredytowej, prowizja za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu/ pożyczki/ limitu, pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie/ odnowienie/ podwyższenie/ obniżenie/ prolongatę kredytu/ pożyczki/ limitu	jednorazowo od wnioskowanej kwoty kredytu/pożyczki/limitu	od 1%, min. 500 zł

1.2.	W przypadku pozytywnej decyzji kredytowej i rezygnacji Klienta, prowizja za rozpatrzenie wniosku o udzielenie/ odnowienie /podwyższenie/ obniżenie/ prolongatę kredytu/ pożyczki/ limitu		
2.	Wydanie promesy w tym za udzielenie kredytu/ pożyczki/ limitu	jednorazowo, od kwoty wystawionej promesy	od 1%, min. 500 zł
3.	Prowizja za udzielenie, odnowienie, podwyższenie/ obniżenie, prolongatę:		
3.1.	Kredytu	jednorazowo, od kwoty kredytu, od kwoty podwyższenia/obniżenia, od prolongowanej kwoty kredytu	od 0,5% ⁴⁾ / 1,0% ⁵⁾ / 1,5% ⁶⁾
3.2.	Kredytu objętego gwarancją BGK de minimis		do negocjacji
3.3.	Pożyczki	jednorazowo, od kwoty pożyczki	od 1,5%
3.4.	Limitu: limitu debetowego w rachunku bieżącym	jednorazowo, od kwoty limitu	od 2% min. 500 zł
	śródziemnego limitu debetowego w rachunku bieżącym		do negocjacji, max. 3%
4.	Prowizja od niewykorzystanej kwoty:		
4.1.	Kredytu: w rachunku bieżącym rewolwingowego o charakterze linii odnawialnej	płatna miesięcznie od salda niewykorzystanej części kredytu, licząc za każdy dzień niewykorzystania, począwszy od dnia postawienia kredytu do dyspozycji kredytobiorcy do dnia poprzedzającego wykorzystanie kredytu włącznie	0,25%
	konsolidacyjnego		
	remontowo-budowlanego ¹⁾ termomodernizacyjnego ¹⁾ na dowolny cel remontowo-budowlany lub modernizacyjny ¹⁾	jednorazowo, od kwoty niewykorzystanego kredytu	1%
	transz kredytu/pożyczki (poza wymienionym w ppkt a), b), c), d), e), f) powyżej). Prowizję pobiera się po: a) upływie ustalonego w umowie terminu wykorzystania kredytu/pożyczki lub jego transzy i po każdym następnym okresie 30-dniowych b) rezygnacji z kredytu/pożyczki lub jego transzy przed upływem terminu wykorzystania kredytu/pożyczki.	od wysokości niewykorzystanego kredytu lub transzy	0,5%
	Limitu debetowego w rachunku bieżącym	płatna miesięcznie od kwoty niewykorzystanego limitu	do negocjacji, nie więcej niż WIBOR ON + marża 5%
5.	Prowizja za wcześniejszą spłatę kredytu/ pożyczki³⁾ z wyłączeniem kredytów w rachunku bieżącym, limitów i kredytów rewolwingowych²⁾	jednorazowo, od kwoty spłacanego kapitału	1,5% min. 1000 zł
6.	Sporządzeni na wniosek kredytobiorcy lub poręczyciel odpisu umowy, planu spłaty kredytu/ pożyczki /limitu	jednorazowo	250 zł
7.	Sporządzenie Aneksu do umowy kredytu/ pożyczki/ limitu na wniosek Klienta⁷⁾	za każdy Aneks, od kwoty kapitału pozostałego do spłaty na dzień przygotowania Aneksu	0,02% min. 500 zł
8.	Wysłanie upomnienia/ wezwania:		

	do spełnienia warunków umowy kredytowej	za każde upomnienie/wezwanie	
	do zapłaty dot. przeterminowanych rat kredytu/pożyczki/limitu i odsetek oraz odsetek karnych		100 zł
	dostarczenia dokumentów finansowych, formalno-prawnych i prawnych zabezpieczeń		100 zł
9.	Wydanie opinii, zaświadczenia związanego z umową kredytu/pożyczki/limitu, zgody / warunkowej zgody na bezzieçarowe wyodrębnienie lokalu / nieruchomości lub pisemnego uzasadnienia o odmowie finansowania	za każde zaświadczenie	250 zł + VAT
10.	Oplata za inspekcję przedmiotu zabezpieczenia	od czynności	200 zł
11.	Administrowanie zabezpieczeni³⁾	kwartalnie	100 zł
12.	Administrowanie kredytem³⁾	kwartalnie od kwoty kapitału pozostałego do spłaty na koniec każdego kwartału	0,2%

¹⁾ Oplata pobierana w przypadku prolongaty wykorzystania kredytu na wniosek Klienta (wskutek, gdy kredyt nie został wykorzystany w terminie deklarowanym przez Klienta).

²⁾ Prowizja za wcześniejszą spłatę kredytu/pożyczki/limitu pobierana jest w przypadku spłaty całości lub części kredytu/pożyczki powyżej 30 dni przed terminem płatności określonym w umowie.

Prowizja za wcześniejszą spłatę nie jest pobierana:

- od Klientów segmentu Mieszkalnictwa w przypadku, gdy wcześniejsza spłata nie przekracza 10 000 PLN. lub gdy Klient pisemnie zawiadomił o przedterminowej spłacie, na co najmniej 1 m-c przed terminem spłaty wynikającym z Umowy, jednak nie wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy licząc od daty wypłaty ostatniej transzy kredytu/pożyczki,
- od Klientów segmentu Mieszkalnictwa w przypadku, gdy spłata następuje ze środków pochodzących z dotacji otrzymanych z BGK, funduszy unijnych, NFGOŚiGW oraz wojewódzkich FOŚiGW,
- od Klientów segmentu Przedsiębiorstw w sytuacji, gdy spłata następuje ze środków zgromadzonych na Mieszkaniowym Rachunku Powierniczym prowadzonym w Banku, po realizacji danego etapu inwestycji oraz na zablokowanych rachunkach pomocniczych, gdy spłata następuje ze środków pochodzących ze sprzedaży lokali nie objętych Ustawą o Ochronie nabywcy lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego.

³⁾ Oplata dotyczy segmentu Przedsiębiorstw.

⁴⁾ Dotyczy kredytów segmentu Mieszkalnictwa refinansowanych z innych banków.

⁵⁾ Dotyczy kredytów segmentu Mieszkalnictwa, z wyłączeniem kredytów wskazanych w przypisie ⁴⁾.

⁶⁾ Prowizja dotyczy wszystkich produktów kredytowych z oferty Banku, z wyłączeniem kredytu objętego gwarancją BGK de minimis oraz kredytów wskazanych w przypisach ⁴⁾ oraz ⁵⁾.

⁷⁾ Oplata nie jest pobierana w przypadku prolongaty kredytu lub/i zmiany kwoty kredytu.

ROZDZIAŁ 9 GWARANCJE BANKOWE I LIMIT NA GWARANCJE

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Oplata/prowizja
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie/ odnowienie/ podwyższenie/ obniżenie gwarancji lub limitu na gwarancje:		
1.1.	W przypadku pozytywnej decyzji, prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie /odnowienie/podwyższenie/obniżenie/ gwarancji lub limitu na gwarancje	jednorazowo od kwoty wystawionej gwarancji lub limitu na gwarancje	do negocjacji
1.2.	W przypadku pozytywnej decyzji i rezygnacji Klienta, prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest na wezwanie Banku		do negocjacji
2.	Prowizja za udzielenie/ odnowienie/ podwyższenie/ obniżenie:		
2.1	Gwarancji	jednorazowo od kwoty udzielonej gwarancji	do negocjacji
2.2	Limitu na gwarancje	jednorazowo od kwoty udzielonego limitu na gwarancje	do negocjacji
3.	Wystawienie gwarancji		

3.1.	Wystawienie gwarancji wg standardowego wzoru Banku ¹⁾	jednorazowo od kwoty wystawionej gwarancji	od 0,2% do 2,5% min. 500 zł
3.2.	Wystawienie gwarancji wg wzoru przedstawionego przez klienta i zaakceptowanego przez Bank ²⁾		od 0,2% do 2,5% min. 1000 zł
3.3.	Wystawienie promesy gwarancji	jednorazowo	300 zł
4.	Prowizja od zaangażowania – od kwoty gwarancji lub limitu na gwarancje, na koniec każdego roku kalendarzowego, płatna w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego lub w dniu wygaśnięcia gwarancji (nie dotyczy gwarancji udzielonych przed 01.12.2021 r.)	od kwoty gwarancji lub limitu na gwarancje, na koniec każdego roku kalendarzowego lub w dniu wygaśnięcia gwarancji	0,3%
5.	Sporządzenie odpisu lub/i Aneksu do umowy ramowej/umowy gwarancji	jednorazowo od kwoty gwarancji lub limitu na gwarancje	0,02% min 500 zł
6.	Wysłanie upomnienia o upływie terminu dostarczenia dokumentów finansowych	za każde upomnienie	100 zł

¹⁾ Dokument wystawiony w języku polskim.

²⁾ Na życzenie klienta, dokument wystawiony w języku polskim lub angielskim

ROZDZIAŁ 10 GWARANCJE OBCE

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Opłata/prowizja
1.	Opłata prowizyjna pobierana przez Bank na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) z tytułu udzielenia przez BGK gwarancji de minimis na zabezpieczenie spłaty kredytu obrotowego (rewolwingowego lub nieodnawialnego), kredytu obrotowego w rachunku bieżącym lub kredytu inwestycyjnego (za okres roczny)	rocznie	0,5%

ROZDZIAŁ 11 POZOSTAŁE OPERACJE I USŁUGI BANKOWE

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Opłata/prowizja
1.	Opłata za zmianę wybranego pakietu na pakiet o niższej opłacie przed upływem 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy rachunku	jednorazowo	50 zł
2.	Usługi nietypowe nieprzewidziane w niniejszej Taryfie (może istnieć konieczność opodatkowania podatkiem VAT, jeśli usługi wykraczają poza zakres czynności związanych z prowadzeniem rachunku lub kredytu)	jednorazowo	wg rzeczywistych kosztów Banku, min. 100 zł za usługę, czynność, dokument

3.	Realizacja transakcji kupna bonów skarbowych na rynku pierwotnym na wniosek Klienta	od nominalnej kwoty transakcji	0,01% min. 100 zł
4.	Inkaso czeków rozrachunkowych	od jednego czeku	15 zł
4.1.	Potwierdzenie czeku rozrachunkowego		5 zł
5.	Dokonanie zmian w Karcie Wzorów Podpisów na wniosek Klienta, w tym zmiana Karty Wzorów Podpisów w ramach bankowości elektronicznej	jednorazowo	50 zł / 30 zł ¹⁾
6.	Zaświadczenia, potwierdzenia, opinie		
6.1.	Opinia bankowa o firmie na wniosek Klienta	jednorazowo	500 zł + 23% VAT
6.2.	Sporządzenie opinii dla audytora Klienta		500 zł + 23% VAT
6.3.	Udzielenie innemu bankowi informacji o Kliencie		500 zł + 23% VAT
6.4.	Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku		10 zł za miesiąc lub 100 zł za rok
6.5.	Sporządzenie odpisu:		
	a) z wyciągu z rachunku, lokaty	za każdą stronę	10 zł
	b) jednego dowodu do wyciągu	za jeden dokument	5 zł
6.6.	Sporządzenie duplikatu wyciągu dostarczanego w formie elektronicznej	za jeden wyciąg	10 zł
6.7.	Wydanie na życzenie Klienta zaświadczenia potwierdzającego operacje bankowe na rachunkach Klienta	jednorazowo	50 zł
6.8.	Poszukiwanie rachunków bankowych jednego Klienta instytucjonalnego oraz udzielenie pisemnych informacji o wielkości salda	jednorazowo	100 zł + 23% VAT
6.9.	Weryfikacja dokumentów potwierdzających zgodność z prawem dewizowym wpłat na rachunki bankowe w walutach wymiennalnych nierezydentów	jednorazowo od jednego dokumentu potwierdzającego każdy indywidualny tytuł wpłaty	5 zł
6.10.	Wydanie na wniosek Klienta potwierdzenia dokonania przelewu	za każde potwierdzenie	5 zł
7.	Pozostałe czynności i usługi		
7.1.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc tego tytułu. Opłatę pobiera się od Posiadacza rachunku	jednorazowo od wyegzekwowanej kwoty	0,5% egzekwowanej kwoty, min. 50 zł
7.2.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji dotyczącej blokady środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez Posiadacza rachunku (nie dotyczy dyspozycji blokady środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez Posiadacza rachunku z Bankiem)	jednorazowo	30 zł
7.3.	Opłata za Jednolity Plik Kontrolny (JPK)	jednorazowo od każdego dokumentu	30 zł
7.4.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, uzyskanej przez Bank Pocztowy S.A. na wniosek podmiotów uprawnionych wymienionych art.92ba ust. 1 w art. art. 59c ust. 1 i 2 Prawa bankowego art. oraz art. 13d ust. 1 w zw. z art. 13a ust. 1 i 2 ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych.	jednorazowo	30 zł
7.5.	Sporządzanie Aneksu do zmiany rodzaju konta/pakietu	jednorazowo	0 zł

7.6.	Wysłanie zawiadomienia o przekroczeniu stanu rachunku/ wezwania do spłaty niedoboru z tytułu przekroczenia stanu rachunku / upomnienia dotyczącego powstania zadłużenia na rachunku ⁶⁾	za każde zawiadomienie / wezwanie / upomnienie	100 zł
8.	Opłata za utrzymanie wysokiego salda na rachunkach bankowych		
8.1.	Opłata miesięczna	miesięcznie	0,04% od kwoty nadwyżki ^{2), 5)}
8.2.	Opłata miesięczna dodatkowa	miesięcznie	0,04% od kwoty nadwyżki ^{3), 5)}
8.3.	Opłata roczna	rocznie	0,03% od kwoty nadwyżki ^{4), 5)}
9.	Wdrożenie indywidualnych warunków cenowych (opłata jednorazowa za zmianę w trakcie trwania umowy/ przedłużenie obowiązywania warunków w wyniku rozpatrzenia wniosku klienta)	od każdej zmiany/ przedłużenia	50 zł

¹⁾ Stawka dotyczy Klientów korzystających z pakietów: Poczty Pakiet MINI DOM oraz Poczty Pakiet DOM.

²⁾ Opłata naliczana jest od nadwyżki sumy sald rachunków bankowych, lokat terminowych, kont oszczędnościowych, w przypadku, gdy średnia suma sald dodatnich na rachunkach objętych opłatą liczona od pierwszego do przedostatniego dnia kalendarzowego miesiąca przekroczy wartość 5 mln PLN. Na potrzeby naliczenia opłaty Bank dokonuje przeliczenia sald rachunków w walutach innych niż PLN z zastosowaniem kursu średniego NBP obowiązującego w dniu, w którym naliczana jest opłata. Opłata pobierana do 15-tego dnia następnego miesiąca, z rachunku bieżącego prowadzonego w PLN. Opłata nie będzie pobierana za miesiąc grudzień.

³⁾ Opłata naliczana jest od dodatniej różnicy między sumą sald rachunków bankowych, lokat terminowych, kont oszczędnościowych w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego, a średnią wartością sumy sald rachunków bankowych, lokat terminowych, kont oszczędnościowych liczoną od pierwszego do przedostatniego kalendarzowego dnia miesiąca, o ile suma sald rachunków bankowych, lokat terminowych, kont oszczędnościowych w ostatnim dniu kalendarzowym miesiąca przekroczy wartość 5 mln PLN. Na potrzeby naliczenia opłaty Bank dokonuje przeliczenia sald rachunków w walutach innych niż PLN z zastosowaniem kursu średniego NBP obowiązującego w dniu, w którym naliczana jest opłata. Opłata pobierana do 15-tego dnia następnego miesiąca, z rachunku bieżącego prowadzonego w PLN. Opłata nie będzie pobierana za miesiąc grudzień.

⁴⁾ Opłata naliczana jest od nadwyżki sumy sald rachunków bankowych, lokat terminowych, kont oszczędnościowych, w przypadku, gdy suma sald dodatnich na rachunkach na ostatni dzień kalendarzowy roku przekroczy wartość 5 mln PLN. Na potrzeby naliczenia opłaty Bank dokonuje przeliczenia sald rachunków w walutach innych niż PLN z zastosowaniem kursu średniego NBP obowiązującego w dniu, w którym naliczana jest opłata. Opłata pobierana do 15-tego stycznia następnego roku z rachunku bieżącego prowadzonego w PLN.

⁵⁾ Opłata nie dotyczy jednoosobowych działalności gospodarczych i spółek cywilnych.

⁶⁾ Jako zadłużenie na rachunku płatniczym Bank przyjmuje przekroczenie stanu wolnych środków lub niespłacenie przez Posiadacza/Współposiadaczy w umówionym terminie należnych zobowiązań wynikających z Umowy w tym opłat i prowizji. Po wystąpieniu zadłużenia w wysokości minimum 30 zł Bank przesyła Posiadaczowi/Współposiadaczom upomnienie jednorazowo listem poleconym.

PAKIETY WYCOFANE Z OFERTY



www.pocztowy.pl

ROZDZIAŁ 1 PAKIETY WYCOFANE Z OFERTY

1. OFERTA DLA ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO (dostępna do dnia 14 kwietnia 2015 roku)

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Pocztowy Pakiet Mała Organizacja	Pocztowy Pakiet Organizacja
1.	Prowadzenie rachunków, udostępnianie usług			
1.1.	Opłata za pakiet	miesięcznie	50 zł	50 zł
1.2.	Prowadzenie rachunku bieżącego		0 zł	0 zł
1.3.	Prowadzenie rachunków pomocniczych		-	15 zł ¹⁾
2.	Przelewy w PLN			
2.1.	Przelewy realizowane w systemie bankowości elektronicznej:			
2.1.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	0 zł	0 zł
2.1.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku			
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	2 zł	2 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł	30 zł
c) do US	10 zł		10 zł	
2.2.	Przelewy realizowane w placówce Banku:			
2.2.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	30 zł	30 zł
2.2.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:			
	d) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	30 zł	30 zł
	e) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł	30 zł
c) do US	30 zł		30 zł	
2.3.	Dokonywanie automatycznych przelewów środków z rachunków bieżących, pomocniczych lub dodatkowych na rachunek lokat jednodniowych na warunkach stałego zlecenia typu "overnight"	od każdego przelewu	1 zł	1 zł
3.	Operacje w obrocie dewizowym			
3.1.	Przelew w systemie SWIFT			
3.1.1.	Wysyłany na rachunek w innym banku krajowym	od każdego przelewu	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł

3.1.2.	Wysyłany na rachunek za granicę (przelew transgraniczny)		równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
3.1.3.	Wysyłany w walucie obcej na rachunek innego Klienta w ramach Banku		30 zł	30 zł
3.1.4.	Otrzymany z innego banku		25 zł ²⁾	25 zł ²⁾
3.2.	Przelew w systemie TARGET2			
	Otrzymany z zagranicy lub z innego banku krajowego	od każdego przelewu	0 zł	0 zł
3.3.	Przelew SEPA			
3.3.1.	Realizowany w systemie bankowości elektronicznej	od każdego przelewu	2 zł	2 zł
3.3.2.	Realizowany w placówce Banku		30 zł	30 zł
3.3.3.	Realizowany z rachunku lokaty terminowej		20 zł	20 zł
3.3.4.	Realizowany z Konta Oszczędnościowego Biznes		10 zł	10 zł
4.	Produkty rozliczeniowe			
4.1.	Pocztowy Collect:			
4.1.1.	Aktywacja usługi ³⁾	jednorazowo	200 zł	200 zł
4.1.2.	Identyfikacja pojedynczej wpłaty w ramach usługi Pocztowy Collect	za pojedynczą wpłatę	0,25 zł	0,25 zł
4.1.3.	Udostępnienie Przeglądarki do Pocztowy Collect (na życzenie Klienta)	miesięcznie	od 50 zł	od 50 zł
4.1.4.	Sporządzenie analityki wpłat zrealizowanych poprzez Pocztowy Collect na wniosek Klienta	za pojedynczą wpłatę	5 zł	5 zł
4.2.	Pocztowy Przelew Zbiorczy	od każdego rekordu w pliku	od 1,50 zł	od 1,50 zł
4.3.	Wypłata Giro Płatność	jednorazowo za każdą wypłatę	15 zł	15 zł
4.4.	Wydanie kopii dowodu wypłaty dla transakcji Giro Płatność	za jeden dokument	50 zł	50 zł
5.	Wpłaty gotówkowe			
5.1.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w kasach własnych Banku	za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
5.2.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w placówkach Poczty Polskiej			
5.2.1.	Wpłata gotówkowa w formie otwartej	za każdą wpłatę / miesięczny ryczałt ⁴⁾	0,5% min. 10 zł / 40 zł ⁵⁾	0,5% min. 10 zł / 40 zł ⁵⁾
5.2.2.	Wpłata gotówkowa w formie zamkniętej:			
5.2.2.1	Przeliczenie wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej	za każdą wpłatę	do negocjacji	do negocjacji
	c) uporządkowanej			
	d) nieuporządkowanej			
5.2.2.2	Przyjęcie wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej	za każdą wpłatę	12 zł	12 zł

5.2.2.3	Odbiór u Klienta wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej	za jeden pakiet	0 zł	0 zł
.		powyżej jednego pakietu	do negocjacji	do negocjacji
6.	Wyплаты gotówki:			
	a) na podstawie czeku gotówkowego	za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
	b) na podstawie dyspozycji ustnej w placówce Banku		0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
7.	Wyciąg z rachunku			
7.1.	W formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł	0 zł
	W formie papierowej:			
7.2.	d) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ⁵⁾	30 zł	30 zł
	e) wysyłany listem poleconym lub paczką		30 zł+ poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁶⁾	30 zł+ poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁶⁾
	f) odbierany w placówce Banku		30 zł	30 zł
8.	Stałe zlecenia płatnicze			
8.1.	Złożenie zlecenia stałego:			
	a) złożonego w Placówce Banku	od każdego zlecenia stałego	0 zł	0 zł
	b) w za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej		0 zł	0 zł
8.2.	Realizacja zlecenia stałego:			
8.2.1	na rachunek w Banku przez:			
	a) Placówkę Banku	od każdego zlecenia stałego	1 zł	1 zł
	b) system bankowości elektronicznej ⁷⁾		0 zł	0 zł
8.2.2	na rachunek w innym banku przez:			
	a) Placówkę Banku	od każdego zlecenia stałego	15 zł	15 zł
	b) system bankowości elektronicznej ⁷⁾		0	0 zł
	Odwołanie/modyfikacja zlecenia stałego:			
	c) złożonego za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej ⁷⁾	od każdego zlecenia stałego	0 zł	0 zł
	b) każdym innym kanałem		5 zł	5 zł
9.	Polecenia zapłaty			
9.1.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku płatnika	od każdego polecenia zapłaty	2 zł	2 zł
9.2.	Odwołanie polecenia zapłaty lub odwołanie/modyfikacja upoważnienia do obciążania rachunku		2 zł	2 zł
10.	Usługa bankowości telefonicznej Telekonto/ usługa bankowości elektronicznej			
10.1.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej Telekonto lub usługi bankowości elektronicznej Poczty24 listem na adres korespondencyjny	jednorazowo	10 zł	10 zł

10.2.	Zapytanie o saldo rachunku/lokaty/kredytu lub każdego innego produktu, z którego korzysta Klient, za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej Telekonto przez Konsultanta ¹⁾			
10.3.	Odblokowanie dostępu / wygenerowanie nowego hasła do bankowości elektronicznej Poczty24 przy udziale pracownika Banku	za każde odblokowanie / wygenerowanie	10 zł	10 zł

- 1) Opłata pobierana za prowadzenie drugiego i kolejnego rachunku pomocniczego.
- 2) Opłata nie dotyczy Klientów, dla których kwota otrzymanego polecenia przelewu SWIFT jest mniejsza niż 30 EUR lub równoważność tej kwoty w innej walucie.
- 3) Opłata pobierana jednorazowo, płatna przez stronę zawierającą umowę o świadczenie usługi Poczty Collect. W przypadku, gdy stroną umów na Poczty Collect są Wspólnoty Mieszkaniowe jednego Zarządcy (identyfikatory usługi Poczty Collect są unikalne dla Wspólnot) to opłata jest pobierana wyłącznie od Zarządcy – odbiorcy komunikatów Poczty Collect.
- 4) Opłata miesięczna w formie ryczałtu od wszystkich wpłat dokonanych na rachunek w danym miesiącu.
- 5) Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.
- 6) Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.
- 7) Stawka będzie obowiązywać od dnia wprowadzenia usługi do oferty Banku.

2. OFERTA DLA POZOSTAŁYCH KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH, W TYM DLA KLIENTÓW PAKIETU ROZLICZENIOWEGO (dostępna do dnia 31 grudnia 2012 roku)¹⁾

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Opłata/prowizja
1.	Prowadzenie rachunków, udostępnianie usług		
1.1.	Opłata za pakiet	miesięcznie	50 zł + cena wybranej(-ych) opcji
1.2.	Prowadzenie rachunku bieżącego		0 zł
1.3.	Prowadzenie pierwszego rachunku pomocniczego ²⁾		0 zł
1.4.	Prowadzenie drugiego rachunku pomocniczego ²⁾		0 zł
1.5.	Prowadzenie rachunku pomocniczego ³⁾		0 zł
1.6.	Prowadzenie rachunku dodatkowego ³⁾		0 zł
1.7.	Opłata miesięczna za kartę płatniczą	miesięcznie (opłata pobierana po zakończeniu miesiąca)	5 zł
2.	Opcja – transfery krajowe w PLN		
2.1.	Opłata za opcję	miesięcznie	od 50 zł
2.2.	Dokonywanie automatycznych przelewów środków z rachunków bieżących, pomocniczych lub dodatkowych na rachunek lokat jednodniowych na warunkach stałego zlecenia typu "overnight"	od każdego przelewu	1 zł
2.3.	Poczty Przelew Zbiorczy	od każdego rekordu w pliku	od 1,50 zł
3.	Opcja – masowa kolekcja wpłat		
3.1.	Opłata za opcję	miesięcznie	do negocjacji, od 70 zł

3.2.	Dokonywanie automatycznych przelewów środków z rachunków bieżących, pomocniczych lub dodatkowych na rachunek lokat jednodniowych na warunkach stałego zlecenia typu "overnight"	od każdego przelewu	1 zł
3.3. Pocztowy Collect:			
	a) aktywacja Pocztowy Collect ⁴⁾	jednorazowo	200 zł
	b) identyfikacja pojedynczej wpłaty w ramach usługi Pocztowy Collect	za pojedynczy dokument	0,25 zł
	c) udostępnienie Przeglądarki do Pocztowy Collect	miesięcznie	50 zł
	d) sporządzenie analityki wpłat zrealizowanych poprzez Pocztowy Collect na wniosek Klienta	za pojedynczą wpłatę	5 zł
3.4.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w kasach Banku	jednorazowo za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł
4. Opcja – wpłaty hurtowe			
4.1.	Oплата za opcję	miesięcznie	do negocjacji, od 30 zł
4.2.	Dokonywanie automatycznych przelewów środków z rachunków bieżących, pomocniczych lub dodatkowych na rachunek lokat jednodniowych na warunkach stałego zlecenia typu "overnight"	od każdego przelewu	1 zł
4.3.	Wpłaty zamknięte dokonywane w kasach własnych Banku	jednorazowo za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł
5. Przelewy w PLN:			
5.1. Przelewy realizowane w systemie bankowości elektronicznej:			
5.1.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku).	od każdego przelewu	0 zł
5.1.2. Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:			
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	2 zł
	d) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł
	c) do US		10 zł
5.2. Przelewy realizowane w placówce Banku			
5.2.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	30 zł
5.2.2. Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:			
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	30 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł
	c) do US		30 zł
6. Operacje w obrocie dewizowym			
6.1. Przelew w systemie SWIFT			
6.1.1.	Wysyłany na rachunek w innym banku krajowym	od każdego przelewu	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł

6.1.2.	Wysyłany na rachunek za granicę (przelew transgraniczny)		równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
6.1.3.	Wysyłany w walucie obcej na rachunek innego Klienta w ramach Banku		30 zł
6.1.4.	Otrzymany z innego banku		25 zł ⁵⁾
6.2.	Przelew w systemie TARGET2		
	Otrzymany z zagranicy lub z innego banku krajowego	od każdego przelewu	0 zł
6.3.	Przelew w systemie SEPA		
6.3.1.	Realizowany w systemie bankowości elektronicznej		2 zł
6.3.2.	Realizowany w placówce Banku	od każdego przelewu	30 zł
6.3.3.	Realizowany z rachunku lokaty terminowej		20 zł
6.3.4.	Realizowany z Konta Oszczędnościowego Biznes		10 zł
7.	Wpłaty gotówkowe		
7.1.	Wpłaty na rachunek Banku dokonywane w placówce Banku	od każdej wpłaty	0,6% min. 20 zł
8.	Wyciąg z rachunku		
8.1.	w formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł
	w formie papierowej:		
8.2.	a) wysłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ⁶⁾	30 zł
	b) wysłany listem poleconym lub paczką		30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁷⁾
	c) odbierany w placówce Banku		30 zł
9.	Usługa bankowości telefonicznej Telekonto/ usługa bankowości elektronicznej		
9.1.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej Telekonto lub usługi bankowości elektronicznej Poczty24 listem na adres korespondencyjny	jednorazowo	10 zł
9.2.	Zapytanie o saldo rachunku/lokaty/kredytu lub każdego innego produktu, z którego korzysta Klient, za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej Telekonto przez Konsultanta		
9.3.	Odblokowanie dostępu / wygenerowanie nowego hasła do bankowości elektronicznej Poczty24 przy udziale pracownika Banku	za każde odblokowanie / wygenerowanie	10 zł

- 1) W przypadku „Pakietu rozliczeniowego dla pozostałych Klientów instytucjonalnych” konieczne jest wybranie co najmniej 1 opcji.
- 2) Oferta ważna dla rachunków otwartych od dnia 1 marca 2010 r.
- 3) Oferta ważna dla rachunków otwartych do dnia 28 lutego 2010 r. włącznie.
- 4) Opłata pobierana jednorazowo, płatna przez stronę zawierającą umowę o świadczenie usługi Poczty Collect.
- 5) Opłata nie dotyczy Klientów, dla których kwota otrzymanego polecenia przelewu SWIFT jest mniejsza niż 30 EUR lub równowartość tej kwoty w innej walucie.
- 6) Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.
- 7) Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

3. OFERTA DLA SEGMENTU MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW (dostępna do dnia 27 marca 2011 roku)

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji ¹⁾	Pocztowy Biznes	Pocztowy Biznes Plus
1.	Prowadzenie rachunków, udostępnianie usług			
1.1.	Opłata za pakiet	miesięcznie	od 35 zł	od 50 zł
1.2.	Prowadzenie rachunku bieżącego		0 zł	0 zł
1.3.	Prowadzenie 2 rachunków pomocniczych		0 zł	0 zł
2.	Przelewy w PLN			
2.1.	Realizowane w systemie bankowości elektronicznej			
2.1.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	0 zł	0 zł
2.1.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:			
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	2 zł	2 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł	30 zł
	c) do US		10 zł	10 zł
2.2.	Przelewy realizowane w placówce Banku:			
2.2.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	30 zł	30 zł
2.2.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:			
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	30 zł	30 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł	30 zł
	c) do US		30 zł	30 zł
3.	Przelewy w obrocie dewizowym			
3.1.	Przelew w systemie SWIFT			
3.1.1.	Wysyłany na rachunek w innym banku krajowym	od każdego przelewu	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
3.1.2.	Wysyłany na rachunek za granicę (przelew transgraniczny)		równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 200 zł	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł

3.1.3.	Wysyłany w walucie obcej na rachunek innego Klienta w ramach Banku		30 zł	30 zł
3.1.4.	Otrzymany z innego banku		25 zł ¹⁾	25 zł ¹⁾
3.2.	Przelew w systemie TARGET2			
	Otrzymany z zagranicy lub z innego banku krajowego	od każdego przelewu	0 zł	0 zł
3.3.	Przelew w systemie SEPA			
3.3.1.	Realizowany w systemie bankowości elektronicznej	od każdego przelewu	2 zł	2 zł
3.3.2.	Realizowany w placówce Banku		30 zł	30 zł
3.3.3.	Realizowany z rachunku lokaty terminowej		20 zł	20 zł
3.3.4.	Realizowany z Konta Oszczędnościowego Biznes		10 zł	10 zł
4.	Wpłaty gotówkowe			
4.1.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w kasach własnych Banku	za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
4.2.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w placówkach Poczty Polskiej:			
4.2.1.	Wpłata zamknięta w formie uporządkowanej	za każdą wpłatę/ miesięcznie od wartości wpłat	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
4.2.2.	Wpłata zamknięta w formie nieuporządkowanej		0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
5.	Wyплаты gotówkowe			
5.1.	Wyplata w placówce Banku na podstawie czeku	za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
5.2.	Wyplata w placówce Banku na podstawie dyspozycji ustnej		0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
5.3.	Zasilek gotówkowy		0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
6.	Karty płatnicze			
6.1.	Wydanie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
6.2.	Oplata miesięczna za kartę	miesięcznie (opłata pobierana po zakończeniu miesiąca)	5 zł	5 zł
7.	Lokaty indywidualnie negocjowane od 50 000,00 zł	jednorazowo za założenie lokaty	-	0 zł
8.	Wyciąg z rachunku			
8.1.	w formie elektronicznej			
	a) generowany przez klienta z bankowości Poczty24	za każdy wyciąg	0 zł	0 zł

	b) generowany przez pracownika Banku i udostępniany mailowo		30 zł	30 zł
8.2.	w formie papierowej:			
	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ²⁾	30 zł	30 zł
	b) wysyłany listem poleconym lub paczką		30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ³⁾	30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ³⁾
	c) odbierany w placówce Banku		30 zł	30 zł
9.	Usługa bankowości telefonicznej Telekonto/ usługa bankowości elektronicznej Poczty24			
9.1.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej Telekonto lub usługi bankowości elektronicznej Poczty24 listem na adres korespondencyjny	jednorazowo	10 zł	10 zł
9.2.	Zapytanie o saldo rachunku/lokaty/kredytu lub każdego innego produktu, z którego korzysta Klient za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej Telekonto przez Konsultanta			
9.3.	Odblokowanie dostępu / wygenerowanie nowego hasła do bankowości elektronicznej Poczty24 przy udziale pracownika Banku	za każde odblokowanie / wygenerowanie	10 zł	10 zł

1) Opłata nie dotyczy Klientów, dla których kwota otrzymanego polecenia przelewu SWIFT jest mniejsza niż 30 EUR lub równowartość tej kwoty w innej walucie.

2) Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

3) Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

4. OFERTA DLA SEGMENTU MIESZKALNICTWA (dostępna do dnia 14 lipca 2011 roku)¹⁾

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Pakiet Nasz Dom	Pakiet Nasz Dom Plus	Pakiet Nasz Dom Max
1.	Prowadzenie rachunków, udostępnianie usług				
1.1.	Opłata za pakiet	miesięcznie	50 zł	50 zł	50 zł
1.2.	Prowadzenie rachunku bieżącego ²⁾		0 zł	0 zł	0 zł
1.3.	Prowadzenie pierwszego rachunku pomocniczego ³⁾		-	0 zł	0 zł
1.4.	Prowadzenie drugiego rachunku pomocniczego ³⁾		-	-	0 zł
1.5.	Prowadzenie rachunku pomocniczego ⁴⁾		-	0 zł	0 zł
1.6.	Prowadzenie rachunku dodatkowego ⁴⁾		-	-	0 zł
2.	Przelewy w PLN				
2.1.	Realizowane w systemie bankowości elektronicznej				
2.1.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	0 zł	0 zł	0 zł

2.1.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:				
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	2 zł	2 zł	2 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł	30 zł	30 zł
	c) do US		10	10 zł	10 zł
2.2.	Przelewy realizowane w placówce Banku:				
2.2.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	30 zł	30 zł	30 zł
2.2.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:				
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	30 zł	30 zł	30 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł	30 zł	30 zł
	c) do US		30 zł	30 zł	30 zł
2.3.	Dokonywanie automatycznych przelewów środków z rachunków bieżących, pomocniczych lub dodatkowych na rachunek lokat jednodniowych na warunkach stałego zlecenia typu "overnight"	od każdego przelewu	-	-	1 zł
3.	Przelewy w obrocie dewizowym				
3.1.	Przelew w systemie SWIFT				
3.1.1.	Wysyłany na rachunek w innym banku krajowym	od każdego przelewu	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
3.1.2.	Wysyłany na rachunek za granicę (przelew transgraniczny)		równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
3.1.3.	Wysyłany w walucie obcej na rachunek innego Klienta w ramach Banku		30 zł	30 zł	30 zł
3.1.4.	Otrzymany z innego banku		25 zł ⁵⁾	25 zł ⁵⁾	25 zł ⁵⁾
3.2.	Przelew w systemie TARGET2				
	Otrzymany z zagranicy lub z innego banku krajowego	od każdego przelewu	0 zł	0 zł	0 zł
3.3.	Przelew w systemie SEPA				
3.3.1.	Realizowany w systemie bankowości elektronicznej	od każdego przelewu	2 zł	2 zł	2 zł
3.3.2.	Realizowany w placówce Banku		30 zł	30 zł	30 zł
3.3.3.	Realizowany z rachunku lokaty terminowej		20 zł	20 zł	20 zł
3.3.4.	Realizowany z Konta Oszczędnościowego Biznes		10 zł	10 zł	10 zł
4.	Pocztowy Collect				

4.1.	Aktywacja Pocztowy Collect ⁶⁾	jednorazowo	-	150 zł	150 zł
4.2.	Identyfikacja pojedynczej wpłaty w ramach usługi Pocztowy Collect	za pojedynczą wpłatę	-	0,25 zł	0,25 zł
4.3.	Udostępnienie Przeglądarki do Pocztowy Collect	miesięcznie	-	50 zł	50 zł
4.4.	Sporządzenie analityki wpłat zrealizowanych poprzez Pocztowy Collect na wniosek Klienta	za pojedynczą wpłatę	-	5 zł	5 zł
5.	Wpłaty gotówkowe				
5.1.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w kasach własnych Banku	jednorazowo za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
6.	Wypłaty gotówkowe z rachunku na podstawie:				
	a) czeku gotówkowego	jednorazowo za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
	b) dyspozycji ustnej		0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł	0,6% min. 20 zł
7.	Wyciąg z rachunku				
7.1.	w formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł	0 zł	0 zł
	w formie papierowej:				
7.2.	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ⁷⁾	30 zł	30 zł	30 zł
	b) wysyłany listem poleconym lub paczką		30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁸⁾	30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁸⁾	30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁸⁾
	c) odbierany w placówce Banku		30 zł	30 zł	30 zł
8.	Usługa bankowości telefonicznej Telekonto/ usługa bankowości elektronicznej Pocztowy24				
8.1.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej Telekonto lub usługi bankowości elektronicznej Pocztowy24 listem na adres korespondencyjny	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł
8.2.	Zapytanie o saldo rachunku/lokaty/kredytu lub każdego innego produktu, z którego korzysta Klient, za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej Telekonto przez Konsultanta				
8.3.	Odblokowanie dostępu / wygenerowanie nowego hasła do bankowości elektronicznej Pocztowy24 przy udziale pracownika Banku	za każde odblokowanie / wygenerowanie	10 zł	10 zł	10 zł

1) Oferta adresowana do Wspólnot i Spółdzielni Mieszkaniowych, Towarzystw Budownictwa Społecznego (TBS-y), Wojskowych Agencji Mieszkaniowych (WAM-y), Zarządców i Administratorów nieruchomości.

2) W tym prowadzenie rachunku bieżącego dla Zarządcy Wspólnot Mieszkaniowych.

3) Oferta ważna dla rachunków otwartych od dnia 1 marca 2010 r.

4) Oferta ważna dla rachunków otwartych do dnia 28 lutego 2010 r. włącznie.

5) Opłata nie dotyczy Klientów, dla których kwota otrzymanego polecenia przelewu SWIFT jest mniejsza niż 30 EUR lub równowartość tej kwoty w innej walucie.

6) Opłata pobierana jednorazowo, płatna przez stronę zawierającą umowę o świadczenie usługi Pocztowy Collect.

7) Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

8) Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

5. OFERTA DLA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH I ZARZĄDCÓW WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Oплата/prowizja
			Rachunki dla dużych Zarządców/ małych Zarządców/ WM
1.	Prowadzenie rachunków, udostępnianie usług		
1.1.	Oplata za pakiet	miesięcznie	50 zł
1.2.	Prowadzenie rachunku bieżącego		0 zł
1.3.	Prowadzenie rachunku pomocniczego		0 zł
2.	Przelewy w PLN		
2.1.	Realizowane w systemie bankowości elektronicznej		
2.1.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	0 zł
2.1.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:		
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	2 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł
c) do US	10 zł		
2.2.	Przelewy realizowane w placówce Banku:		
2.2.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	30 zł
2.2.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:		
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	30 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł
c) do US	30 zł		
3.	Operacje w obrocie dewizowym		
3.1.	Przelew w systemie SWIFT		
3.1.1.	Wysyłany na rachunek w innym banku krajowym	od każdego przelewu	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
3.1.2.	Wysyłany na rachunek za granicę (przelew transgraniczny)		równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
3.1.3.	Wysyłany w walucie obcej na rachunek innego Klienta w ramach Banku		30 zł
3.1.4.	Otrzymany z innego banku		25 zł ¹⁾
3.2.	Przelew w systemie TARGET2		
	Otrzymany z zagranicy lub z innego banku krajowego	od każdego przelewu	0 zł
3.3.	Przelew SEPA		
3.3.1.	Realizowany w systemie bankowości elektronicznej	od każdego przelewu	2 zł
3.3.2.	Realizowany w placówce Banku		30 zł

3.3.3.	Realizowany z rachunku lokaty terminowej		20 zł
3.3.4.	Realizowany z Konta Oszczędnościowego Biznes		10 zł
3.	Pocztowy Collect		
3.1.	Aktywacja usługi ⁴⁾	jednorazowo	150 zł
3.2.	Identyfikacja pojedynczej wpłaty w ramach usługi Pocztowy Collect	za pojedynczą wpłatę	0,25 zł
3.3.	Udostępnienie Przeglądarki do Pocztowy Collect (na życzenie Klienta)	miesięcznie	50 zł
3.4.	Sporządzenie analityki wpłat zrealizowanych poprzez Pocztowy Collect na wniosek Klienta	za pojedynczą wpłatę	5 zł
4.	Wpłaty gotówkowe		
4.1.	Wpłaty na rachunek w Banku dokonywane w kasach własnych Banku	jednorazowo za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł
5.	Wyплаты gotówkowe z rachunku na podstawie:		
	a) czeku gotówkowego	jednorazowo za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł
	b) dyspozycji ustnej		0,6% min. 20 zł
6.	Wyciąg z rachunku		
6.1.	w formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł
	w formie papierowej:		
6.2.	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ²⁾	30 zł
	b) wysyłany listem poleconym lub paczką		30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ³⁾
	c) odbierany w placówce Banku		30 zł
7.	Usługa bankowości telefonicznej Telekonto/ usługa bankowości elektronicznej Pocztowy24		
7.1.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej Telekonto lub usługi bankowości elektronicznej Pocztowy24 listem na adres korespondencyjny	jednorazowo	10 zł
7.2.	Zapytanie o saldo rachunku/lokaty/kredytu lub każdego innego produktu, z którego korzysta Klient, za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej Telekonto przez Konsultanta		
7.3.	Odblokowanie dostępu / wygenerowanie nowego hasła do bankowości elektronicznej Pocztowy24 przy udziale pracownika Banku	za każde odblokowanie / wygenerowanie	10 zł

1) Opłata nie dotyczy Klientów, dla których kwota otrzymanego polecenia przelewu SWIFT jest mniejsza niż 30 EUR lub równowartość tej kwoty w innej walucie.

2) Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

3) Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

4) Opłata pobierana jednorazowo, płatna przez stronę zawierającą umowę o świadczenie usługi Pocztowy Collect.

6. OFERTA DLA ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO, STOWARZYSZEŃ ORAZ SEKTORA NON-PROFIT (dostępna do dnia 14 lipca 2011 roku)

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Pakiet Organizacja / Organizacja Plus
1.	Prowadzenie rachunków, udostępnianie usług		
1.1.	Opłata za pakiet	miesięcznie	50 zł
1.2.	Prowadzenie rachunku bieżącego		0 zł
1.3.	Prowadzenie pierwszego rachunku pomocniczego ¹⁾		0 zł
1.4.	Prowadzenie drugiego rachunku pomocniczego ¹⁾		0 zł
1.5.	Prowadzenie rachunku pomocniczego ²⁾		0 zł
1.6.	Prowadzenie rachunku dodatkowego ²⁾		0 zł
2.	Przelewy w PLN		
2.1.	Przelewy realizowane w systemie bankowości elektronicznej:		
2.1.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	0 zł
2.1.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:		
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	2 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł
c) do US	10 zł		
2.2.	Przelewy realizowane w placówce Banku		
2.2.1.	Realizacja przelewu wewnętrznego (na rachunek w Banku)	od każdego przelewu	30 zł
2.2.2.	Realizacja przelewu na rachunek w innym banku:		
	a) w systemie ELIXIR	od każdego przelewu	30 zł
	b) w systemie SORBNET2 <i>dla transakcji ≥ 1 mln PLN obligatoryjnie</i>		30 zł
c) do US	30 zł		
2.3.	Dokonywanie automatycznych przelewów środków z rachunków bieżących, pomocniczych lub dodatkowych na rachunek lokat jednodniowych na warunkach stałego zlecenia typu "overnight"	od każdego przelewu	1 zł
3.	Operacje w obrocie dewizowym		
3.1.	Przelew w systemie SWIFT		
3.1.1.	Wysyłany na rachunek w innym banku krajowym	od każdego przelewu	równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł
3.1.2.	Wysyłany na rachunek za granicę (przelew transgraniczny)		równowartość w PLN 0,3% kwoty przelewu, min. 30 zł max. 300 zł

3.1.3	Wysyłany w walucie obcej na rachunek innego Klienta w ramach Banku		30 zł
3.1.4.	Otrzymany z innego banku		25 zł ³⁾
3.2.	Przelew w systemie TARGET2		
	Otrzymany z zagranicy lub z innego banku krajowego	od każdego przelewu	0 zł
3.3.	Przelew SEPA		
3.3.1.	Realizowany w systemie bankowości elektronicznej	od każdego przelewu	2 zł
3.3.2.	Realizowany w placówce Banku		30 zł
3.3.3.	Realizowany z rachunku lokaty terminowej		20 zł
3.3.4.	Realizowany z Konta Oszczędnościowego Biznes		10 zł
4.	Wpłaty gotówkowe		
4.1.	Wpłaty na rachunek w banku dokonywane w kasach własnych banku	jednorazowo za każdą wpłatę	0,6% min. 20 zł
5.	Wypłaty gotówkowe z rachunku na podstawie:		
	a) czeku gotówkowego	jednorazowo za każdą wypłatę	0,6% min. 20 zł
	b) dyspozycji ustnej		0,6% min. 20 zł
6.	Wyciąg z rachunku		
6.1.	w formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł
6.2.	w formie papierowej:		
	a) wysyłany listem zwykłym	za każdy wyciąg ⁴⁾	30 zł
	b) wysyłany listem poleconym lub paczką		30 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ⁵⁾
	c) odbierany w placówce Banku		30 zł
8.	Usługa bankowości telefonicznej Telekonto/ usługa bankowości elektronicznej Pocztowy24		
8.1.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej Telekonto lub usługi bankowości elektronicznej Pocztowy24 listem na adres korespondencyjny	jednorazowo	10 zł
8.2.	Zapytanie o saldo rachunku/lokaty/kredytu lub każdego innego produktu, z którego korzysta Klient, za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej Telekonto przez Konsultanta		
8.3.	Odblokowanie dostępu / wygenerowanie nowego hasła do bankowości elektronicznej Pocztowy24 przy udziale pracownika Banku	za każde odblokowanie / wygenerowanie	10 zł

1) Oferta ważna dla rachunków otwartych od dnia 1 marca 2010 r.

2) Oferta ważna dla rachunków otwartych do dnia 28 lutego 2010 r. włącznie.

3) Opłata nie dotyczy Klientów, dla których kwota otrzymanego polecenia przelewu SWIFT jest mniejsza niż 30 EUR lub równowartość tej kwoty w innej walucie.

4) Częstotliwość wyciągu zgodna z dyspozycją złożoną w Banku. W przypadku ubiegania się o wyciąg dotyczący innej częstotliwości, Bank pobierze opłatę za wygenerowanie każdego wyciągu zgodnego z częstotliwością ustawioną w systemach Banku.

5) Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

ROZDZIAŁ 2 POZOSTAŁE OPERACJE I USŁUGI BANKOWE

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania opłat/prowizji	Opłata/prowizja
1.	Usługi nietypowe nieprzewidziane w niniejszej Taryfie (może istnieć konieczność opodatkowania podatkiem VAT, jeśli usługi wykraczają poza zakres czynności związanych z prowadzeniem rachunku lub kredytu)	jednorazowo	wg rzeczywistych kosztów Banku, min. 100 zł za usługę, czynność, dokument
2.	Realizacja transakcji kupna bonów skarbowych na rynku pierwotnym na wniosek Klienta	od nominalnej kwoty transakcji	0,01% min. 100 zł
3.	Inkaso czeków rozrachunkowych	od jednego czeku	15 zł
3.1.	Potwierdzenie czeku rozrachunkowego		5 zł
4.	Dokonanie zmian w karcie wzorów podpisów na wniosek Klienta, w tym zmiana Karty Wzorów Podpisów w ramach bankowości elektronicznej	jednorazowo	50 zł
5.	Zaświadczenia, potwierdzenia, opinie		
5.1.	Opinia bankowa o firmie na wniosek Klienta	jednorazowo	500 zł + 23% VAT
5.2.	Sporządzenie opinii dla audytora Klienta		500 zł + 23% VAT
5.3.	Udzielenie innemu bankowi informacji o Kliencie		500 zł + 23% VAT
5.4.	Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku		10 zł za miesiąc lub 100 zł za rok
5.5.	Sporządzenie odpisu:		
	a) z wyciągu z rachunku, lokaty	za każdą stronę	10 zł
	b) jednego dowodu do wyciągu	za jeden dokument	5 zł
5.6.	Sporządzenie duplikatu wyciągu dostarczanego w formie elektronicznej	za jeden wyciąg	10 zł
5.7.	Wydanie na życzenie Klienta zaświadczenia potwierdzającego operacje bankowe na rachunkach Klienta	jednorazowo	50 zł
5.8.	Poszukiwanie rachunków bankowych jednego Klienta instytucjonalnego oraz udzielenie pisemnych informacji o wielkości salda	jednorazowo	100 zł + 23% VAT
5.9.	Weryfikacja dokumentów potwierdzających zgodność z prawem dewizowym wpłat na rachunki bankowe w walutach wymiennalnych nierezydentów	jednorazowo od jednego dokumentu potwierdzającego każdy indywidualny tytuł wpłaty	5 zł
5.10.	Wydanie na wniosek Klienta potwierdzenia dokonania przelewu	za każde potwierdzenie	5 zł
6.	Pozostałe czynności i usługi		

6.1.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc tego tytułu. Opłatę pobiera się od Posiadacza rachunku	jednorazowo od wyegzekwowanej kwoty	0,5% egzekwowanej kwoty, min. 50 zł
6.2.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji dotyczącej blokady środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez Posiadacza rachunku (nie dotyczy dyspozycji blokady środków na rachunku bankowym z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez Posiadacza rachunku z Bankiem)	jednorazowo	30 zł
6.3.	Opłata za Jednolity Plik Kontrolny (JPK)	jednorazowo od każdego dokumentu	30 zł
6.4.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, uzyskanej przez Bank Pocztowy S.A. na wniosek podmiotów uprawnionych wymienionych w art. 92ba ust. 1w zw. z art. 59c ust. 1 i 2 Prawa bankowego, oraz art. 13d ust. 1 w zw. z art. 13aa ust. 1 i 2 ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych.	jednorazowo	30 zł
7.	Opłaty i prowizje dla pozostałych operacji i usług bankowych nie wymienione w niniejszym Załączniku nr 1, obowiązują zgodnie z Taryfą opłat i prowizji bankowych, stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów instytucjonalnych.	zgodnie z Taryfą opłat i prowizji bankowych, stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów instytucjonalnych.	zgodnie z Taryfą opłat i prowizji bankowych, stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów instytucjonalnych.

1) Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polską S.A